미래로 통하는 빛
통계청

국민과 함께 미래를 여는 선진일류 통계청

2012년도 주요 업무추진 계획 Ⅱ

2011. 12.

통계청도서실
B0080183

통계청
STATISTICS KOREA

미래로 통하는 빛
통계청

국민과 함께 미래를 여는 선진일류 통계청

2012년도 주요 업무추진 계획

2011. 11

운영지원과
STATISTICS KOREA

보고 순서

Ⅰ. 업무추진방향 45

Ⅱ. 2012년도 중점 추진과제 46

1. 최고수준의 통계인재 육성 46

2. 선진통계에 부응한 맞춤형 운영지원 49

3. 국민과 함께 소통하는 통계청 52

4. 일·가정 모두 즐거운 편편 지원 56

5. 비상대비 완비 및 보안 강화 60

Ⅲ. 일반현황

1. 조 직 62

2. 인 원 62

3. 주요업무 63

보고 순서

Ⅳ. 참고자료

1. 2012년 경력개발제도 주요 운영방향(안) ····· 64
2. 경력관리시스템 구축방안 ····· 65
3. 2012년 전문직위제도 주요 운영방향(안) ····· 66
4. 경력개발제도 직무군 지정 현황 ····· 67
5. 전문직위 지정 및 선발 현황 ····· 68
6. 유연근무제 이용 현황 ····· 69
7. 중앙부처 및 지자체간 인사교류 현황 ····· 69
8. 5급 이상 공무원 인력충원 현황 ····· 70
9. 글로벌 인재육성을 위한 국외훈련 현황 ····· 71
10. 2012년 주요행사 일정 ····· 72
11. 디지털 통계도서관 서비스 현황 ····· 73
12. 통계도서관 장서 및 이용 현황 ····· 74
13. 지방청사 현황 ····· 75
14. 임차청사 사용 기관의 부지확보 추진 현황 ···· 76
15. 복지서비스 추진실적 및 계획 ····· 77
16. 주요 통계자료 유출 관련 사례 ····· 78

Ⅰ. 업무추진방향

미션 선진일류 통계청 실현을 위한 인적 · 물적 자원의 체계적 뒷받침

중점과제	세부추진계획
최고수준의 통계인재 육성	● 통계 전문인력 육성을 위한 맞춤형 보직관리 ● 통계청 미래발전을 위한 인력 충원 방식의 다양화 ● 글로벌 인재육성을 위한 국외훈련 강화
선진통계에 부응한 맞춤형 운영지원	● 안정적 근무환경 조성을 위한 청사환경 개선 ● 통계청 기록물 관리시설 재정비 ● 무결점 발생주의 및 복식부기 재무결산 실시
국민과 함께 소통하는 통계청	● 어려운 이웃과 함께하는 나눔봉사문화 확산 ● 사회적 약자 배려를 위한 우선구매제도 활성화 ● 디지털 통계도서관 콘텐츠 확충 및 이용 활성화 ● 국민과 통계가족이 함께하는 행사 추진
일 · 가정 모두 즐거운 편편 지원	● 합리적 기관운영을 위한 노사 협력체계 유지 ● 직원복지 서비스의 체계적 지원 ● 일 잘하고 행복한 직장을 위한 맞춤형 유연근무제 실시 ● 중앙부처 및 지자체간 인사교류 활성화
비상대비 완비 및 보안 강화	● 비상 대처능력 향상을 위한 비상대비태세 완비 ● 보안사고 예방을 위한 보안활동 강화

Ⅱ. 2012년도 중점 추진과제

1. 최고수준의 통계인재 육성

1-1 통계 전문인력 육성을 위한 맞춤형 보직관리

□ 과제 개요

○ 경력개발제도·전문직위제도 정착을 통한 통계청의 전문역량 강화

- (경력개발제도) 개인맞춤형 전문분야 중심의 보직관리 원칙 확립 및 역량개발 지원 체계 구축
- (전문직위제도) 고도의 통계전문지식·숙련이 필요한 분야를 전문직위로 지정하여 인센티브 제공 및 성과관리 차별화

□ 추진내용

○ 자기주도의 미래설계(희망경력경로)에 기반한 전보원칙 확립

○ CDP 직무군별·단계별(탐색기·심화기·활용기) 전문교육과정 운영을 통한 개인역량개발 지원 강화

○ 경력관리시스템 구축을 통한 개인맞춤형 경력관리 체계화

○ 우수인력 확보를 위한 전문직위 인센티브 제공 및 성과관리 강화

□ 추진일정

○ 미선발 전문직위 충원 : '12. 1월
○ 직무군별 적격성 평가 및 직무군 지정 : '12. 2월
○ 경력관리시스템 구축 : '12. 3~10월
○ 개인별 자기개발계획서 작성 : '12.11월
○ 전문직위 성과보고서 제출 및 평가 : '12.12월
○ 완성형 경력개발제도 도입준비 : '12.1~12월

□ 기대효과

○ 자기주도형 미래설계에 기반한 역량개발을 통해 자아실현과 조직의 역량강화를 조화

○ 순환전보에 따른 폐단을 극복하고 업무의 전문성 제고

1-2 통계청 미래발전을 위한 인력 충원 방식의 다양화

□ 과제 개요

○ 중앙통계기관으로서의 역할 수행에 부응할 수 있는 고급 통계인력의 안정적 확충기반 마련

- 통계정책 기획·분석 등 청의 핵심업무 수행 및 초급관리자로서 조직의 중추적 역할을 담당하는 **5급 채용방식 다각화**

- 현장조사 인력의 안정적 확보를 위해 사회조사분석사 자격증 소지자를 대상으로 **9급 특별채용** 추진

□ 추진내용

○ **5급 공채 통계직렬 신설방안 협의**(인원: 3명, 행안부)

* 2012년도 인력충원계획에 5급 통계직 3명 충원 旣 요청

○ **5급 민간경력자 경력경쟁 채용 실시**(인원: 2명, 개발원)

○ **9급 통계직 경력경쟁 채용 실시**(인원: 15명, 사조사 소지자 대상)

□ 추진일정

○ 5급 공채 통계직 신설 협의 : '12. 1월
○ 9급 사회조사분석사 특별채용 : '12. 3월
○ 5급 민간경력자 선발·임용 : '12. 5~6월

□ 기대효과

○ 내부승진 위주의 폐쇄적인 충원방식의 한계를 극복함으로써 공직내 다양성 확보

○ 민간의 우수인재 영입 및 내부경쟁 유도를 통해 조직의 전문성 제고 및 조직의 안정성 확보

1-3 글로벌 인재육성을 위한 국외훈련 강화

□ 과제 개요

○ 세계화·지식정보화시대에 부응하여 국제적 감각과 안목을 갖춘 통계전문인력 육성 및 공직경쟁력 강화

○ 외국의 선진 정책사례 및 경험습득을 통해 정책능력개발 및 지역별·직무별 국제전문가 양성

□ 추진내용

○ 글로벌 마인드 함양을 위한 국외훈련 기회 활용·확대 추진

- 프랑스 통계청의 통계인력양성프로그램(ENSAE, ENSAI)에 단기 국외훈련 파견 협의

* 현재 우리청은 장기[영어 2, 비영어 부처경쟁] 및 단기[개인(6월) 1, 맞춤형(2주) 4, 공동(2주) 2] 국외훈련과정에 참여·활용 중

○ 국제기구 과장급 해외파견 정원 확보(행안부·외교부)

- 현 OECD 통계국 정원감축('13.7월 예정)에 대비 **Euro-Stat, OECD 대표부**에 대한 **별도정원 확보** 추진

○ 국외훈련자에 대한 성과관리 강화

- 훈련종료자의 훈련성과보고회 내실화(단기훈련자 포함)

- 훈련종료자에 대한 사후관리방안(보직연계, 평가 등) 마련

□ 추진일정

○ 국외단기훈련과정 훈련과제 추가 협의 : '12. 1월
○ 국외단기훈련과정 수요조사 실시 : '12. 2월, 7월
○ 국외장기훈련과정 수요조사 실시 : '12. 5월
○ 과장급 국외장기훈련과정 수요조사 실시 : '12.10월
○ 과장급 해외파견 별도정원 협의 : 연중

□ 기대효과

○ 글로벌 시대의 국제전문인력 육성 및 분야별 핵심인재 양성 기여

2. 선진통계에 부응한 맞춤형 운영지원

2-1 안정적 근무환경 조성을 위한 청사환경 개선

□ 과제 개요

○ 임차청사 및 노후청사에 근무하는 직원들의 근무환경 개선을 위해 자체청사 신축 추진
- 자체청사 확보율은 58%수준(57개 청사중 33개에 불과)

○ 스마트오피스 등 근무환경 개선을 위한 지원사업 추진

□ 추진내용

○ 사무소 청사부지 확보방안 마련(의정부 등 13개 기관)
○ 지방청 자체청사 확보를 위한 청사신축 중기사업계획 수립.추진
○ 청사수급 승인 및 청사 신·증축 예산 확보
○ 청사신축 공사 집행관리(군산, 보성, 강진)
○ 청사부지 미확보 관서의 부지물색 및 확보지원
○ 경인지방통계청 과천 이전계획에 따른 대응방안 마련

□ 추진일정

○ 중기사업계획 수립 : '11. 11 ~ '12. 1월
- 청사부지 확보 후 청사 신축 가능 사무소

○ 청사 신축(군산, 보성, 강진) : '12. 1 ~ 12월
- 군산 : 설계 및 건축 10%,
- 보성 : 토지매입, 설계, - 강진 : 토지 매입

○ 지방청 근무환경 개선방안 마련·추진 : '12. 1 ~ 6월

□ 기대효과

○ 통계청 직원들의 쾌적한 근무환경 조성으로 업무효율성 제고

2-2 통계청 기록물 관리시설 재정비

□ 과제 개요

○ 본청 및 지방청(사무소) 등에 보관중인 기록물을 집중 관리함으로써 사무공간 이용의 효율성 제고

□ 추진내용

○ 본청 자료보관시설(대전청사 1동 지하, 350평) 정비 및 사무공간 재배치
- '10년 인구주택총조사 조사표 등(약 40만권) 조기 폐기처분
- 사무공간 재배치 협의(계속사용 협의, 정부청사관리소) 및 사무실* 설치
  * 을지연습장, 동호회실, 기록관, 창고 등
- 본청 각 과 보관 기록물 및 물품 등의 지하층 이전

○ '창원 자료관리동'의 기능 복원
- 건물 안전진단 및 보강 공사
- 기록물, 행정박물, 도서 등의 집중 관리

□ 추진일정

○ 본청 자료보관시설(대전청사 1동 지하) 정비 및 사무실 재배치
- 조사표 폐기 심사 및 집행 : '12. 1~ 3월
- 사무공간 재배치 협의(정부청사관리소) : '12. 4월
- 문서고 재배치 : '12. 5~ 9월
- 부속시설 등 사무공간 재배치 : '12. 9~11월

○ '창원 자료관리동'의 기능 복원
- 건물안전진단 및 보수공사 실시 : '12. 1~ 4월
- 자료수집 및 배치계획 수립 : '12. 5~ 6월
- 본청 및 지방청 보관자료 재배치 : '12. 7~11월

□ 기대효과

○ 자료관리 업무의 효율성 제고 및 부족한 사무공간 확보

2-3 무결점(Zero Defect) 발생주의 및 복식부기 재무결산 실시

□ 추진배경

○ '09회계연도부터 재정 전 부문에 발생주의 복식부기 회계제도 도입에 따른 **제도의 조기정착 및 재무제표의 신뢰성** 제고

○ 2011회계연도 **재무제표의 국회제출에 대비**

□ 추진내용

○ 회계처리 적정성 여부를 사전 점검하여 **분기별 수정**
- 분개장을 이용한 우리청 및 지자체 착오계정과목 수정

○ 자산(국유재산 및 물품)에 대한 **원장 점검**

○ 재무제표의 신뢰성 확보를 위해 **전문회계기관 자문용역 추진**

□ 추진일정

○ 개별법에 의한 결산보고서와 합계잔액 시산표 대조 : '12. 1.15~1.20
○ 분개장 검토 및 결산조정분개 : '12. 1.21~2.11
○ 원가계산 : '12. 2.14~2.16
○ 결산보고서 생성 및 부속명세서 검토 : '12. 2.17~2.22
○ 결산보고서 확정 및 제출(기획재정부) : '12. 2.23~2.28
○ 결산보고서 수정 및 제출 : '12. 3~4월
○ 국회 요구자료 작성 및 제출 : '12. 5월
○ 분개장을 이용한 착오 계정과목 수정 추진 : 분기별
○ 자산의 취득원가 정확성 확보 : '12. 5월
○ 전문성 강화를 위한 자문용역 실시 : '12. 1월~

3. 국민과 함께 소통하는 통계청

3-1 어려운 이웃과 함께하는 나눔·봉사문화 확산

□ 과제 개요

○ '11년 국정감사시 통계청의 사회공헌활동 필요성 제기
- 김성조 의원 「일회성 성금 위주 기부 개선돼야」

○ 공정한 사회구현을 위한 **나눔·봉사 문화 확산**

□ 추진계획

○ 「**1봉사단(본청 실국, 지방청, 사무소)—1시설 자매결연 체결**」과 지속적인 봉사활동 실시
- 명절, 연말연시 등 자매결연 사회복지시설 **정기적인 방문 실시**

○ 나눔 봉사 활성화를 위해 UBIS 에 「**나눔의 방**」 신설
- 봉사단별(본청 실국, 지방청, 사무소) 나눔봉사 실적 등록방 신설
- 봉사 미담 사례 등 공유를 통해 나눔문화 확산
- 실적 우수기관 또는 개인에 대한 포상 계획

□ 추진일정

○ 통계청 사회공헌 활동 지원 지침 마련·시달 : '12. 1월
○ UBIS에 「나눔의 방」 신설 : '12. 1월
○ 직원-불우 이웃간 자매결연 추진 : '12. 3월
○ 나눔·봉사활동 점검 및 확산 지원 : '12. 4월, 7월, 10월

□ 기대효과

○ 현장조사를 하면서 서민의 어려움을 누구보다 잘 아는 통계청이 앞장서서 나눔봉사를 실천하고 **나눔 문화 확산**에 기여

3-2 사회적 약자 배려를 위한 우선구매제도 활성화

□ 추진배경

○ 사회적 약자에 대한 나눔과 배려 정책을 위해 **공공기관의 중소기업, 기술개발, 여성기업, 장애인기업제품의 우선구매 제도 도입**

○ **공공구매 활성화** 및 동 정책수행 노력에 대한 **정부업무평가에 적극 대응**

□ 추진내용

대 상	법정의무 비율	실 적		'12년 목표
		'10년	'11.10월	
중소기업제품	총 물품·용역·공사 구매액의 60% 이상	55.7	64.5	65.0
기술개발제품	중소기업 물품 구매액의 10% 이상	0.6	1.5	2.0
여성기업제품	총 물품·용역 구매액의 5% 이상	2.9	2.3	3.0
장애인기업제품	별도의 법적근거는 없음	2.5	1.5	2.5
중증장애인기업	총 구매액의 1% 이상	1.3	1.5	1.7

□ 추진일정

○ 2011년도 구매 실적 및 2012년도 계획 제출 : '12. 1월
○ 매월 구매실적 취합 및 SMPP시스템 입력 : 익월 10일
○ 구매실적 자체평가 계획 수립 : '12. 2월
○ 구매실적 중간점검(서면) 실시 : '12. 7월
○ 구매실적(9월말 기준) 자체평가 실시 : '12.10월
○ 정부업무평가(특정평가) 실적 제출 : '12.10월

3-3 디지털 통계도서관 콘텐츠 확충 및 이용 활성화

□ 과제 개요

○ 디지털 통계도서관 본격서비스 실시('11.9.8.)에 이어 **지속적인 콘텐츠 확충과 이용 활성화**

□ 추진계획

○ **디지털 콘텐츠 확충**
- 국가통계작성기관의 통계 관련 간행물 파일 수집·등록
  * 통계 관련 간행물 : 통계작성·통계개발 관련 연구서 및 해설서
  · 기관별 원문파일 기증요청 공문 발송, 협력 유치

○ **디지털통계도서관 홍보 강화**
- 이용자별 이용실태 및 빈도 분석에 기반한 홍보방안 마련
  · 로열고객(정책담당, 연구자 등)에게 정기적인 안내자료 발송

○ **이용자 의견수렴 및 보완**
- 도서관 홈페이지내 고객의 목소리 게시판 의견을 참조하여 시스템 및 서비스 지속 개선

□ 추진일정

○ 기관별 통계관련 간행물 수집대상자료 확정 : '12. 1~4월
○ 간행물 원문파일 기증요청 및 파일입수 : '12. 5~8월
○ 입수파일 등록(목차 생성 등 표준화 작업 후 등록) : '12. 9~12월
○ 디지털 통계도서관 보도자료, 블로그 홍보 : '12. 상반기
○ 도서관 홈페이지 이용자 의견 수렴 및 반영 : '12. 매월

□ 기대효과

○ 디지털 통계자원 이용환경 개선으로 국가 통계도서관 역할 강화

3-4 국민과 통계가족이 함께하는 행사 추진

□ 과제 개요

○ 통계청과 국민간의 **다각적인 접촉기회**를 통한 **체감온도 공유**

○ 통계청 주요 행사를 현장에서 직접 일하고, 응답자·통계 수요자와 직접 접촉하는 **실무 직원 중심**으로 실시

□ 추진계획

○ **(통계청↔국민) 내수경기 활성화**를 위한 **전통시장 방문 활성화**

- 명절맞이(설날, 추석 등) 자매결연 전통시장(문창시장 등) 방문 실시

○ **(기관장↔직원) 직원이 주인공**이 되는 시무식 등 행사 실시

- 새내기코너, 부서별·개인별 새해다짐*, 노조대표 참여 등

* "(가칭) 소원을 말해봐"

○ **(본청↔지방청) 본청-지방사무소간 자매결연 활성화**

○ **(직장↔가정)** 통계청 직원 자녀의 **「통계청 체험행사」** 실시

○ **(재직자↔퇴직자) 「홈 커밍데이」 행사 내실화**(통우회 주관)

- "통계의 날" 행사와 연계하되, 통계의 날 직후 별도 실시

□ 추진일정

○ 시무식 행사 : '12. 1.2(월)

○ 전통시장 및 사회복지시설 방문 : '12. 1월, 9월, 수시

○ 통계청 체험행사 실시 : '12. 5월

○ 홈커밍데이 행사 실시 : '12. 9월

□ 기대효과

○ 통계청의 **대국민 이미지 제고** 및 **계층간 소통 활성화**

4. 일·가정 모두 즐거운 편편 지원

4-1 합리적 기관운영을 위한 노사 협력체계 유지

□ 과제 개요

○ 공무원 노동조합과는 지속적인 근로조건 개선을 통해 건전한 노사관계 유지

○ 비공무원에 대해서는 정기적인 노사협의회를 통해 근무환경 개선 및 권익신장 도모

□ 추진내용

○ 반기별 공무원 노사협력위원회 개최 및 합의사항에 대한 이행점검

○ 건전한 노사문화 정착과 노사 간 화합·단결을 위한 노사 합동워크숍 개최

○ 통계교육원에 부서맞춤형 과정 운영 및 민간사업장 노사 공동연수 등 공무원 노사관계 교육 지원

○ 비공무원 근무환경 개선 및 권익신장을 위한 노사 협의회 운영

□ 추진일정

○ 상반기 공무원 노사협력위원회 : '12. 4월

○ 하반기 공무원 노사협력위원회 개최 : '12.11월

○ 공무원 노사협력 워크숍 개최 : '12.11월

○ 공무원 노사관계 교육 지원 : 연중

○ 비공무원 노사협의회 운영 관리 : 매분기

4-2 직원복지 서비스의 체계적 지원

□ 과제 개요

○ 건강검진, 임대주택, 관사, 휴양시설, 휴게실 등 각종 **직원복지 서비스의 체계적 지원**

○ 전 직원 **직장생활만족도조사**를 통한 개선과제 도출 및 이행 관리

□ 추진내용

○ **찾아드리는 직원복지 행정 서비스**
- 맞춤형복지, 건강검진, 임대주택, 관사, 휴양시설 등

○ **동호회 활성화 및 동호회 지원업무의 체계적 관리**

○ **직원 복지예산 확대** 노력 및 **복지예산운용계획 수립시행**
- 복지예산 집행계획 수립시 노조의견 반영

○ **직장생활만족도조사** 실시 및 결과에 따른 개선과제 이행계획 수립·시행

□ 추진일정

○ 찾아드리는 직원복지 행정 서비스 : 연중

○ 동호회 활성화 및 지원계획 수립시행 : '12. 1월

○ 직원복지예산 운용계획 수립시행 : '12. 1월

○ 직장생활만족도조사 실시 및 결과에 따른 개선과제 이행계획 수립·시행 : '12. 11 ~ 12월

4-3 일 잘하고 행복한 직장을 위한 맞춤형 유연근무제 실시

□ 과제 개요

○ 정형화된 근무형태를 탈피하여 개인과 기관의 특성을 반영한 탄력근무를 통해 개인의 사기앙양 및 조직생산성 향상을 동시 추구

- 유연근무제 도입기['10년, 다양한 근무형태 도입], 과도기['11년, 유연근무제 운영지침 제정]를 거쳐 본격적인 제도 안착 추진

□ 추진내용

○ 본청 ↔ 지방청(사무소 포함) 스마트오피스 근무 활용 추진

○ 통계청 유연근무제도 수시 교육 및 홍보실시

- 간부회의 상정, 직장교육, 찾아가는 인사설명회 개최 등

○ 비공무원 출퇴근관리시스템 개발(정보국)

* 현 현장조사인력관리시스템을 활용 비공무원 출퇴근 관리기능 추가

○ 유연근무 활용실태 정기점검 실시 및 개선방안 마련

○ 범정부 스마트워크 센터* 활용 활성화(행안부)

* '11년 말 기준 9개 센터(도봉·분당·서초·일산·부천·인천·수원·송파·구로) 설치 예정

□ 추진일정

○ 유연근무제 교육·홍보 실시 : 수시
○ 비공무원 출퇴근관리시스템 개발 : '12. 6월
○ 유연근무 활용실태 정기점검 실시 : '12. 6월, 11월
○ 유연근무 개선방안 마련 : '12.11월

□ 기대효과

○ 개인별 업무특성 및 형편을 반영한 다양한 근무형태 허용으로 일-가정 양립을 통한 행복한 직장생활 및 조직의 생산성 향상

4-4 중앙부처 및 지자체간 인사교류 활성화

□ 과제 개요

○ 범정부 차원의 **국가정책 수립·집행의 연계성 확보 및 기관간 업무 협력체계 증진**을 위한 중앙부처·지자체와의 인적교류 활성화

※ '11년 현재 3개 기관[특허청(6급), 부산시(6급), 제주도(7급)] 교류 실시중

□ 추진내용

○ **(내용)** 중앙부처, 지자체 등을 대상으로 **인사교류 적합직위 발굴 및 해당기관과의 1 : 1 상호파견** 실시

○ **(유형)** 통계청↔중앙부처, 통계청↔지자체, 통계청↔공공기관간 파견

○ **(교류기간)** 2년 이내, 필요시 1년 범위 내 연장

< 교류자 인센티브 >

- 교류수당 : 3급 70만원, 4급 60만원, 5급 55만원
- 주택보조비 : 60만원 이내(가족동반 시 90만원) / 주거지원비 : 20만원 이내
- 성과급·연봉 / 근무평정 우대 : 최하등급 금지, 교류직전 등급이상 보장
- 교류가점 부여 : 2점 범위 내
- 교류실적 우수공무원 특별승진 가능 / 교류자 부서의 장 성과평가 우대
- 고위공무원 승진 시 교류경력 우대
- 5급직원의 지방청 의무복무제 대체근무로 인정(예정)

□ 추진일정

○ 인사교류계획 수립 : '12. 4월

○ 인사교류대상자 공개모집 : '12. 5~ 9월

○ 해당부서간 인사교류 협의 : '12. 6~10월

○ 인사발령 : '12. 7~11월

□ 기대효과

○ 타 기관 업무수행 기회를 부여함으로써 교류대상자 개개인의 능력발전은 물론 기관상호간 이해제고 및 조직 발전에 기여

5. 비상대비 완비 및 보안 강화

5-1 비상 대처능력 향상을 위한 비상대비태세 완비

□ 개 요

○ 완벽한 전시계획을 수립하고 효율적인 을지연습 추진으로 통계청의 비상대처능력 향상 및 비상대비태세 완비

□ 추진내용

○ '13년 충무6206 계획 및 충무3100 전시통계집행계획 수립

○ 통계청 전시상황실 설치(지하층)

○ 비상대비업무 지원을 위한 공익근무요원(2명) 배치

○ 내실 있는 2012년도 을지연습 준비 및 실시

□ 추진일정

○ 공익근무요원 배치 : '11. 12.~ '12. 1월

○ 통계청 전시상황실 설치 / 운영 : '12. 1 ~ 8월

○ '12년 을지연습 준비 / 실시 : '12. 5 ~ 8월

○ '13년도 통계청 전시계획 검토 / 작성 : '12. 9 ~ 11월

○ 안보현장 답사(1박 2일) : '12.10 ~ 12월

□ 기대효과

○ 전시대비계획 완비로 비상사태 대처능력 향상

○ 효율적 을지연습 시행으로 전시계획 완비

5-2 보안사고 예방을 위한 보안활동 강화

□ 개 요

○ 전 직원 안보의식 강화 및 보안사고 예방을 위한 상시 보안체계 구축

□ 추진내용

○ '12년도 보안업무 세부추진계획 수립

○ 우수기관(국정원 등) 벤치마킹 등 사례중심 보안교육 실시

○ 내실 있는 「사이버보안 진단의 날」 시행(매월)

○ 주요통계자료 보안관리 강화를 위한 점검 내실화(분기 1회)

□ 추진일정

○ '12년 보안업무추진계획 수립 / 보고(통계청장) : '12. 1월

○ 전직원 보안교육(정보보안 포함) : 분기 1회

○ 불시 보안점검 / 주요통계자료관리 점검 : 분기 1회

○ 사이버 보안진단의 날 행사 : 매월(3주 수요일)

□ 기대효과

○ 전직원 안보의식 강화

○ 보안사고 없는 통계청 달성

Ⅲ. 일반현황

1 조 직 : 5팀

• 공무원 임용 • 복무 및 상훈징계 • 교육훈련, 제증명 • 경력개발	• 대내외 행사지원 • 기록물, 정보공개 • 도서실·전산망운영 • 기타 서무	• 비상대비 • 보안관리 • 예비군 .민방위 • 당직업무	• 예산집행, 결산 • 자금, 급여관리 • 물품관리,수입금 • 계약업무	• 노사업무 • 직원복지 • 국유재산, 청사관리 • 차량관리, 통계의날

2 인 원

○ 정현원표

구분	계	과·팀장	4·5급	5급	6급	7급	8급	9급	기능
정원(A)	39	1	1	4	11	9	4	-	9
현원(B)	38	1	1	4	10	9	4	-	9
B-A	-1	-	-	-	-1	-	-	-	-

무기직	상시 기간제
	-
	5
	5

○ 팀별 정원표

구분	공무원	4급	4.5급	5급	6급	7급	8급	기능	비공무원
계	39	1	1	4	11	10	3	9	5
인사팀	8		1	-	3	4	0	-	
서무팀	9			1	2	2	1	3	5
(도서관)	(4)				(1)	(1)	(1)	(1)	(5)
비상계획팀	3			1	1			1	
회계팀	9			1	3	3	1	1	
복지노사팀	9			1	2	1	1	4	

※ 기준 : 공무원(정원), 비공무원(현원)

3 주요업무(통계청 직제 제6호)

○ 공무원의 임용·복무·교육훈련·연금, 그 밖의 인사사무

○ 보안업무에 관한 사항

○ 관인 및 관인대장의 관리

○ 기록물의 분류·수발·보존·관리 및 기록관 운영

○ 정보공개제도의 운영 및 관리

○ 도서실·통계전시관의 운영 및 관리

○ 예산의 집행 및 결산

○ 물품의 구매 및 조달

○ 국유재산 및 물품의 관리

○ 정부비상훈련, 그 밖에 비상계획에 관한 사항

○ 공무원 및 비공무원 노사협력에 관한 사항('11년 추가)

○ 직원 후생복지에 관한 사항('11년 추가)

○ 그 밖에 청내 다른 부서의 소관에 속하지 아니하는 사항

Ⅳ. 참고자료

1 2012년 경력개발제도 주요 운영방향(안)

□ 자기개발계획서 개선

○ 현실적인 경력목표, 희망경력경로(2년 단위, 1~3순위, 향후 10년간의 희망직무단위로 작성), 교육훈련계획(익년) 설계내용 반영

□ Career Field 도입

○ **(목적)** 직무분류 체계와 성장단계를 세분화하여 경력개발 직무와 현재 인사제도와 일치시켜 보다 정교한 경력개발제도 운영

○ **(내용)** 전공과 인접분야 도출*, 전공별 성장단계 재조정**

* 직무군과 직무사이에 전문성개발단위인 전공(국단위)를 추가, 직무는 과단위 기준

* TF권고안을 현 조직에 따라 분류하면 통계정책관리-통계정책, 통계개발, 조사관리, 통계생산-행정통계, 경제통계, 사회통계, 지방청*, ·통계서비스-통계정보, ·행정지원-경영지원, 통계교육으로 전공을 분류

** 현재 3단계(탐색기, 심화기, 활용기)를 4단계(탐색기, 성숙기, 심화기, 활용기)로 구분

□ CDP 전보원칙 수립

○ **(희망경력경로 존중)** 자기개발계획서 희망 경력경로를 고려하여 전보

○ **(직무역량자 우대)** 해당 직무수행 역량*을 갖춘 인력에 대해서는 우선 배치

* 교육훈련, 전산능력, 외국어, 자격증, 기타 등(붙임: 직무군지정을 위한 적격성 평가역량)

○ **(탐색기)** 업무 연속성 확보를 위해 주무관 3명 이상인 세부직무단위 우선 배치*

* 탐색기 주무관 배치기준 : 주무관 3명이상-1명, 5명이상-2명

※ 경력개발시스템 : 전보대상(공석)에 적합한 대상자 자동 추출기능 탑재

□ 직무정보 및 공석정보 제공

○ 전보계획 확정 후 공석(예정)직무에 대한 정보*를 게시판에 제공(국 단위)

* 공석의 직급, 주요업무내용, 필요한 역량, 기대효과, 권장 보직경로 등(파트별 직무기술서 참조)

※ 경력개발시스템 : 전체직무 및 공석정보 제공

□ 자기개발계획서 국(원)행정과 공유

○ **(필요성)** 원활한 국(원) 단위 전보업무 수행

○ **(방 법)** 매년 연말 자기개발계획서 작성시 국행정이 취합하여 제출

※ 경력개발시스템 : 자기개발계획서 열람권을 부서장, 국장, 국행정에게 제공

2 경력관리시스템 구축방안

□ 시스템 구축 목적

○ 직무·역량기반의 인적자원관리로 경력개발제도 성공적인 정착유도

○ 경력개발제도 운영부서의 업무 부담 완화 및 제도운영의 효율성 제고

○ 맞춤형 교육훈련 및 인재육성의 기본 인프라 제공

□ 구축기간 : '12. 3월 ~ 10월(8개월간) ※ 사업자선정 : '12. 2월

□ 주요 내용

○ 인사정보시스템(e-사람)과 연계 가능한 별도의 경력관리시스템 구축

○ 경력관리에 필수적으로 요구되는 정보의 시스템화

- 개인 인사정보, 직무 및 역량관리, 조직 변동 사항 관리, 경력경로 관리, 보직관리, 승진관리, 자기개발 및 맞춤형 교육프로그램 관리 등

기능 구분	주요내용
○ 직무 및 역량관리 기능	- 직무군 관리, 경력분야 코드관리 - 직무정보, 역량목록 및 모델 관리
○ 조직관리 기능	- 조직도 및 직위관리 - 정·현원관리, 요구수준관리
○ 평가관리 기능	- 평가환경관리 - 역량진단/다면평가/성과평가(BSC) 연동 - 근무성적평정(직무성과계약/5급이하 성과평가) 연동
○ 경력개발 기능	- 경력경로 및 자기개발계획, 직무군 지정 - 직무이력관리카드, 경력상담관리 및 멘토링
○ 승진관리 기능	- 서열명부관리 - 승진대상자 및 승진종합서열관리 - 승진심사관리, 승진발령
○ 보직관리 기능	- 보직기준 및 보직대상자 관리, 공석정보 - 우선보직 및 희망보직 관리, 공석적합자 자동추출 - 보직시뮬레이션, 보직발령 및 기관별 발령
○ 채용관리 기능	- 채용공고 관리, 지원서(자) 관리 - 서류심사합격자선정 - 면접위원등록, 면접점수입력, 면접심사합격자선정
○ 교육관리 기능 역량기반 교육체계로 설계	- 교육계획 및 신청 - 교육과정관리, 교육결과관리 - 강사 및 교재관리
○ 인사통계 기능	- 인사카드, 인재검색
○ 시스템 연동 기능	- e-사람, UBIS, 성과관리시스템 등 기 구축된 시스템과 연동

○ 예산액 : 70,000천원

3 2012년 전문직위제도 주요 운영방향(안)

□ 우수인력 확보를 위한 인센티브 제공

○ (전문직위 수당지급) '12. 1월부터

근무기간	월지급액	
	4급 이상 또는 고위공무원단에 속하는 공무원	5급 이하
1년 미만	**50,000원**	**30,000원**
1년 이상~2년 미만	**70,000원**	**50,000원**
2년 이상~3년 미만	100,000원	80,000원
3년 이상~5년 미만	140,000원	120,000원
5년 이상	170,000원	150,000원

* (가산금) 국제협력분야 2개 직위 대상으로 외국어 능력 가등급은 월 80,000원, 나등급은 월 40,000원을 가산 지급 (외국어 성적표 제출자에 한함)

○ **(교육훈련지원)** 해당 관련분야 **해외훈련, 국내훈련, 해외출장** 우대

○ **(희망보직 우선배치)** 전문직위 근무 종료 후 **유사직무 지원시 우대**

□ 선발자 성과관리 강화

○ **(목적)** 매년 업무추진계획을 작성하고 연간 추진실적에 대한 성과평가 강화 및 공유 확대를 통해 제도운영의 실효성 제고

○ **(추진일정)**

- 업무추진계획 제출 : 매년 1월
- 성과보고서 제출 : 매년 12월
- 전문직위 성과보고서 청내 공유 및 우수과제 발표 : 익년 1월
- 성과평가 및 우수 전문직위 선발 : 익년 1월*

* 개인별로 작성한 업무계획에 대해 반기별로 이행상태를 부서장이 점검하고 연간실적은 성과보고서를 통해 인사위원회에서 최종 평가

□ 미선발 직위 충원 및 전문직위 추가운영 검토

○ **(미선발 직위 충원)** 국가자산, 인구추계 등 미선발 5개 직위 충원('12.1월)

○ **(전문직위 추가운영)** 전문직위제 운영성과 평가를 통해 전문직위 추가지정 필요성 등 검토 추진 ('12.하반기)

4 경력개발제도 직무군 지정 현황

□ 직무군 지정 및 직무일치 여부

(단위 : 명, % / '11.8.1 기준)

구 분	지정 현황					일치여부			비율		
	5급	6급	7급	8,9급	계	불일치	일치	계	불일치	일치	계
합 계	145	174	83	40	442	109	300	409	26.7	73.3	100.0
통계정책관리	47	46	13	4	110	31	73	104	29.8	70.2	100.0
통계생산	48	74	40	23	185	39	131	170	22.9	77.1	100.0
행정지원	33	35	16	10	94	30	56	86	34.9	65.1	100.0
통계서비스	17	19	14	3	53	9	40	49	18.4	81.6	100.0

* 현원 551명 = 직무군지정자 442명 + 탐색기 109명
** 직무군 지정후 휴직, 파견 등 제외자 33명 발생

(단위 : 명, % / '11.8.1 기준)

		일치여부			비율		
		불일치	일치	합계	불일치	일치	합계
총 합 계		109	300	409	26.7	73.3	100
직무군별	통계정책관리	31	73	104	29.8	70.2	100
	통 계 생 산	39	131	170	22.9	77.1	100
	행 정 지 원	30	56	86	34.9	65.1	100
	통 계 서 비 스	9	40	49	18.4	81.6	100
국원별	직 속	8	22	30	26.7	73.3	100
	기획조정관	8	18	26	30.8	69.2	100
	통계정책국	22	34	56	39.3	60.7	100
	조사관리국	19	42	61	31.1	68.9	100
	경제통계국	21	58	79	26.6	73.4	100
	사회통계국	11	49	60	18.3	81.7	100
	통계정보국	12	40	52	23.1	76.9	100
	통계교육원	2	11	13	15.4	84.6	100
	통계개발원	6	26	32	18.8	81.3	100

5 전문직위 지정 및 선발 현황

전문분야 (근무부서)	세부직위	선발 대상			선발 완료			충원 대상		
		계	5급	6급	계	5급	6급	계	5급	6급
12개 분야	19개 직위	35	16	19	30	13	17	5	3	2
국제협력 (국제협력담당관실)	개도국지원	1	1	-	1	1	-	-	-	-
	다자간협력	1	1	-	1	1	-	-	-	-
분류 (통계기준팀)	경제분류	3	1	2	3	1	2	-	-	-
	사회분류	2	1	1	2	1	1	-	-	-
	보건분류	1	-	1	1	-	1	-	-	-
표본 (표본과)	표본기획	2	1	1	2	1	1	-	-	-
	가구표본	2	1	1	2	1	1	-	-	-
	사업체표본	1	-	1	1	-	1	-	-	-
	농어업표본	1	-	1	1	-	1	-	-	-
조사기획 (통계대행과)	통계기획	3	1	2	3	1	2	-	-	-
계절조정 (경제통계기획과)	경기종합지수	3	1	2	3	1	2	-	-	-
국민계정 (지역소득통계팀)	**국가자산**	2	1	1	1	1	-	1	-	1
	SNA개선	2	1	1	1	-	1	1	1	-
인구추계 (인구동향과)	**인구추계**	3	1	2	1	-	1	2	1	1
가구패널통계 (복지통계과)	패널통계기획	2	1	1	2	1	1	-	-	-
원격탐사 (농어업통계과)	원격탐사	2	1	1	2	1	1	-	-	-
정보보안 (정보화기획과)	**정보보안**	2	1	1	1	-	1	1	1	-
통계DB (통계포털운영과)	통계DB관리	1	1	-	1	1	-	-	-	-
공간통계정보 (공간정보서비스팀)	공간정보서비스	1	1	-	1	1	-	-	-	-

6 유연근무제 이용 현황

(단위 : 명, % / '11.11.1 기준)

	소속	현원	근무형태별 인원					비율
			시차출퇴근	근무시간 선택제	재택근무	스마트워크	소계	
공무원	합 계	2,194	161	25	2	128	316	14.4
	본 청	604	19	9	-	-	28	4.6
	통계교육원	29	1	-	-	-	1	3.5
	통계개발원	42	-	1	-	-	1	2.4
	지방청소계	1,519	141	15	2	128	286	18.8
	경인	352	79	2	-	27	108	30.7
	동북	311	23	10	2	26	61	19.6
	호남	364	13	-	-	37	50	13.7
	동남	244	11	2	-	17	30	12.3
	충청	248	15	1	-	21	37	14.9
비공무원	합 계	812	11	-	315	-	326	40.2
	본 청	54	2	-	-	-	2	3.7
	통계교육원	9	-	-	-	-	-	-
	통계개발원	12	-	-	-	-	-	-
	지방청소계	737	9	-	315	-	324	44.0
	경인	197	3	-	62	-	65	33.0
	동북	120	5	-	71	-	76	63.3
	호남	175	-	-	139	-	139	79.4
	동남	123	1	-	28	-	29	23.6
	충청	122	-	-	15	-	15	12.4

7 중앙부처 및 지자체간 인사교류 현황

연도별	파견 부처명	직급(인원)	근무기간	비고
2011년	부산광역시	6급(1)	'10.10. 1.~'11. 9.30.	상호교류
	제주특별자치도	7급(1)	'11. 9. 1.~'11.12.31.	〃
	특허청	6급(1)	'11. 6.27.~'11.12.31.	〃
2010년	부산광역시	6급(1)	'10.10. 1.~'11. 9.30.	〃
	제주특별자치도	7급(1)	'10. 9. 1.~'11. 8.31.	〃

* 협의중 : 경상북도 5급(1), 경상남도 7급(1), 광주광역시 6급(1)

8 5급 이상 공무원 인력충원 현황

□ 공무원 5급 이상 입직경로별 분포

(단위 : 명, % / '11.9.1 기준)

구분	합계 (비율)		정무직	고위	3급	4급	5급
합계	327	100.0	1	12	4	69	241
공채	28	8.6	1	5	1	12	9
특채	35	10.7		5	2	10	18
승진	264	80.7		2	1	47	214

□ 공무원 5급 (박사·민간경력자) 특채 추이

(단위 : 명 / '11.9.1 기준)

구분	계	'92	'95	'96	'97	'98	'99	'00	'01	'03	'06	'07	'08	'09	'10	'11
채용인원	49	2	9	4	6	5	2	4	1	2	5	4	2	1	2	2
현 근무	27	1	1	1	0	4	0	3	1	2	5	4	0	1	2	2

□ 5급 공채자 전출 현황

(단위 : 명 / '11.10.1 기준)

	계	'01	'02	'03	'04	'05	'06	'07	'08	'10	'11
신규임용	14	1	1	3	2	2	1	1	1	1	1
전출	9	1	1	1	2	1	1	1	0	0	0
근무인원	5	0	0	1	0	1	0	0	1	1	1

* 2001년 이후 신규 임용자(전산 제외) 중 5명 근무, 9명(64.3%) 타부처 전출

9 글로벌 인재육성을 위한 국외훈련 현황

□ 연도별 장단기 공무원 국외훈련 현황(최근 4년간)

(단위 : 명 / '11.11.1 기준)

연도	구분	직급	인원(명)	비고
합계			**57**	
'08년 : 9명	장기: 5명	4급	1	프랑스
		5급	3	말레이시아 1, 캐나다 1, 일본 1
		6급	1	호주
	단기(1~6월) : 3명	5급	1	미국
		7급	2	미국1, 중국1
	단기(1월 미만) : 1명	5급	1	훈련기관과정
'09년 : 7명	장기: 5명	4급	2	미국1, 캐나다1
		5급	3	미국1, 중국1, 일본1
	단기1: 1명	6급	1	미국
	단기2: 1명	6급	1	훈련기관과정
'10년 : 20명	장기: 4명	5급	1	호주
		6급	3	미국2, 태국1
	단기1: 2명	6급	2	프랑스1, 미국1
	단기2 : 14명	4급	1	부처맞춤 2팀 부처공동 3팀 훈련기관과정 1
		5급	4	
		6급	4	
		7급	4	
		8급	1	
'11년 : 21명	장기: 3명	4급	1	미국
		5급	1	미국
		6급	1	영국
	단기2: 18명	4급	2	부처맞춤 3팀 부처공동 2팀
		5급	5	
		6급	7	
		7급	4	

10 2012년 주요행사 일정

월별	주 요 업 무	비 고
1월	- 시무식 및 신년참배(정부, 기재부, 자체) - 설명절 전통시장, 사회복지시설 등 방문	- 행정안전부, 대강당, 현충탑 - 청장 등
2월	- 나눔봉사단 사회복지시설 결연 - (명예)퇴임식 행사	- 각 국(원) 및 지방청(사무소) - 본청
4월	- 춘계체육행사 실시 - 식목일 행사 - (명예)퇴임식 행사	- 종합체육대회 또는 국(과)별 - 각 국(원) 및 지방청(사무소) - 본청
6월	- 대전현충원 참배(현충일) - 대전 보훈병원 방문(청장) - 퇴임식 행사	- 현충탑 - 국가보훈처 - 본청
8월	- '12년 을지연습 실시 - (명예)퇴임식 행사	- 전 직원 - 본청
9월	- 통계의 날 행사 실시 - 추석절 전통시장, 사회복지시설 등 방문 - 국정감사	- 홈커밍데이 행사 실시 - 청장 등 - 행사장 등
10월	- 추계체육행사 실시 - 통계인 친선체육대회 참가 - 대한적십자사 바자회 참여 - (명예)퇴임식 행사	- 종합체육대회 또는 국(과)별 - 통계진흥원 주관 - 기획재정부 주관 - 본청
12월	- 역대 통계청장 간담회 - 사랑의 열매성금 모금, 사회복지시설 등 방문 - 국군장병위문(청장) - 퇴임식, 종무식, 시무식(준비)	- 청장, 역대청장 - 보건복지가족부 - 기획재정부 합동 - 후생동 대강당

※ 칼퇴근의 날(매주 수요일), 전통시장 가는날(매월 마지막 토요일),
자율복장의 날(매월 마지막 금요일)

※ 정부행사 : 3.1 절, 6.6 현충일, 7.17 제헌절, 8.15 광복절, 10.3 개천절

11 디지털 통계도서관 서비스 현황

1. 구축 배경

○ 통계청 도서관은 전문통계도서 포함 약 17만 권의 도서 소장
○ 도서관 이용자의 시간과 비용 절약을 돕기 위해 도서관 홈페이지 개발
○ 소장도서 중 중요하고 이용이 많은 도서 원문을 디지털화하여 제공

2. 제공 서비스

○ 통계청 도서관 소장자료의 검색
○ 일제시대 이후 최근까지 통계자료, 통계연구보고서, 교육교재, 공무여행 및 정책연구용역보고서 원문 약 5천 종 열람, 다운로드 가능
○ 통계도서 주제별 검색 및 시대별 검색
○ 사서에게 물어보기, 고객의 목소리 등 소통광장

3. 추진경과

○ '10. 4~12월 : 디지털 통계도서관 시스템 구축 및 통계원문DB 구축
○ '11. 1~ 8월 : 디지털 통계도서관 시범서비스
○ '11. 9. 8.~ : 디지털 통계도서관 본격서비스
○ '11. 8. 24.~10. 31. : 제2차 통계원문DB 구축(343종 89,141면)

4. 디지털 통계도서관 서비스 현황

○ 원문 콘텐츠 현황

발행처	종수	원문 예
통계청	2,639	지역별 소득분배 및 생활실태 분석
경제기획원 조사통계국	2,247	한국의 인구전환과 인구정책 방향
공보처, 내무부통계국	82	에카페지역의 인구동향과 경제개발문제
조선총독부, 통감관방 등	373	국세조사원 필휴, 조선의 인구문제
계	5,341	

○ 디지털 통계도서관 이용 현황(단위 : 건)

구분	총 건수	'11.5월	'11.6월	'11.7월	'11.8월	'11.9월	'11.10월
총 이용	91,074	10,724	10,960	18,176	15,841	15,275	20,098
도서검색	87,343	10,274	10,679	17,295	15,127	14,863	19,105
원문이용	3,731	450	281	881	714	412	993

12 통계도서관 장서 및 이용 현황

1. 통계도서관 장서 현황

(2011. 10월 31일 기준, 단위 : 권)

도서권수	합 계		본 청		서 울		센 터	
	권수	구성비	권수	구성비	권수	구성비	권수	구성비
총 계	**167,709**	100.0%	106,271	100.0%	43,302	100.0%	18,136	100.0%
통계도서	**97,305**	58.0%	56,873	53.5%	29,735	68.7%	10,697	59.0%
전문도서	**60,191**	35.9%	44,338	41.7%	11,156	25.8%	4,697	25.9%
교양도서	**10,213**	6.1%	5,060	4.8%	2,411	5.6%	2,742	15.1%

2. 통계도서관 이용 현황

(2011. 10월 31일 기준, 단위 : 권)

이용자수	합 계		본 청		서 울		센 터	
	10월	누계 (1~10월)	10월	누계 (1~10월)	10월	누계 (1~10월)	10월	누계 (1~10월)
총 계	**2,128**	**19,600**	607	7,530	658	5,674	863	6,396
내 부	**1,456**	**14,018**	498	6,451	339	2,639	619	4,928
외 부	**672**	**5,582**	109	1,079	319	3,035	244	1,468

13 지방청사 현황

❑ 지방청사 현황 : 57개* (자체 31개, 임차 26개)

* 5개 지방청 49개 사무소 3개 분소

(2011. 9. 26 현재)

	계	자체청사		임차청사		자체확보율(%)
전국	57	31	(소유 29, *합동 2*)	26	(유상 23, *무상 3*)	54.4
경인	11	3	수원, 성남, 인천	8	*경인*, 의정부, 부천, 평택, 고양, 구리, 이천, 화성	27.3
동북	14	10	동북, 포항, 안동, 구미, 상주, 울진, *춘천*, 영월, 속초, 삼척	4	경산, 청송, 원주, 강릉	71.4
호남	14	8	호남, 보성, 해남, 순천, 목포, 정읍, 전주, *제주*	6	여수, 강진, 남원, 진안, 군산, 서귀포	57.1
동남	8	4	동남, 창원, 진주, 울산	4	통영, 거창, 김해, 합천	50.0
충청	10	6	천안, 서산, 옥천, 보령, 충주, 청주	4	충청, 홍성, *부여*, *증평*	60.0

※ 자체청사 중 일부 사무실 임차(4개소) : 안동, 호남, 서산, 동남

❑ 청사 신·증축 현황

(단위 : 백만원, 개소, %)

구 분	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
신·증축 (총액)	2,712	3,690	3,601	5,446	3,589	7,037	4,054	1,033
신축·재건축 (준공)	1 (경북)	1 (순천)	2 (포항, 인천)		7 (충주, 보령, 속초, 목포, 정읍, 구미, 전주)	4 (청주, 울산, 삼척, 성남)	2 (진주, 남원)	착공 3 (강진, 보성, 군산)
증축·대수선						1 (상주)	1 (강릉)	
청사확보율(%)	40.4	42.6	44.7	48.9	29.9	54.4	57.9	57.9
총 청사 수 (지방청/사무소/출장소)	47 (7청/5사/35출)	47 (7청/5사/35출)	47 (8청/4사/35출)	47 (8청/4사/35출)	77 (8청/4사/65출)	57 (5청/49사/3분소)	57 (5청/49사/3분소)	57 (5청/49사/3분소)
비고 (준공기준)	자체19 임차28	자체20 임차27	자체21 임차25	자체23 임차24	자체29 임차48	자체31 임차26	자체33 임차24	자체33 임차24

※ 자체청사에는 합동청사 포함(춘천, 제주)

❑ 청사확보 중기계획

계	2012년	2013년	2014년	2015년
12	3 (63.2%)	3 (68.4%)	2 (71.9%)	4 (78.9%)

※ 자체청사 확보 예정 건수(확보율)

14 임차청사 사용 기관의 부지확보 추진 현황

지방청	사무소	부지확보				비 고
		기확보	예정	파악중	불가능	
계	22	7	2	8	5	(*분소는 제외)
경인	지방청	○				과천청사 이전 예정
	의정부				○	비축토지 매입 등 추진
	부천				○	
	평택			○		대체 국유지 조사중
	고양	○				용도폐지 후 합동청사 추진 중
	구리				○	
	이천				○	비축토지 매입 등 추진
	화성				○	
동북	경산		○			'13년 신축 가능 여부 검토
	청송			○		
	원주	○				기확보 부지에 대한 청사신축 가능여부 및 대체부지 검토
호남	여수			○		대체 국유지 조사중
	강진	○				'12년 토지매입
	진안			○		
	군산	○				'12년 신축
	서귀포(분소)					
동남	통영			○		대체 국유지 조사중
	거창			○		
	김해	○				시유지 교환 등 대체부지 파악
	합천			○		
충청	지방청	○				통계센터
	홍성		○			'13년 합동청사 추진
	증평			○		대체 국유지 조사중
	부여(분소)					

15 복지서비스 추진실적 및 계획

【2011년 추진실적】

1. 후생복지 환경 개선(60백만원 소요) (1월 ~ 4월)
   - 화장실 : 해피송(음악플레이어), 사진, 칸막이, 선반 설치
   - 복 도 : 화분, 미술품 설치
   - 휴게실 : 중앙분리대, 화분, 화분대, 정수기, 미술품 설치 등
2. 스마트워크 기반마련을 위한 스마트폰 공동구매(160대, 5월)
3. 동호회 활동지원(26개, 18,400천원)/활동실적 평가(8월, 12월)
4. 독감 및 폐구균 단체 예방접종(10월~11월, 총 443명)
5. 인터넷 전화기설치(6월), 부서별 냉장고 구입 배치(22대, 11월)
6. 대전문화예술의전당 문화패키지 운영(11. 3월 ~ 12. 2월)
7. 직원 휴양시설운영(한화리조트, 연간 112일)

【2012년 추진계획】

1. 후생복지 환경 개선 방안 마련
2. 상조회 구성 및 운영 검토
3. 동호회 활동지원 및 활성화 방안 마련
4. 독감 및 폐구균 단체 예방접종 추진
5. 대전문화예술의전당 문화패키지 운영
6. 직원 휴양시설운영(한화리조트, 연간 112일)
7. 직원복지예산(2억 6천만원) 운용 방안수립 시행
   - 직원 생일기념 운영비 46,170천원(복리후생비)
   - 체육복 215,460천원(일반수용비)
8. 본청 스마트워크 사무 공간 설치

16 주요 통계자료 유출 관련 사례

일 자	주 요 내 용	조 치 사 항
2001.9.28	- 내일신문에 "통계청 경제지표 외부 유출 의혹, 공식 발표 전 채권시장서 나돌아" 보도 * 통계자료(월간통계) 공표 사전 유출로 채권 시장 악영향	① 주요통계 공표일시 사전 예고제 실시(재경부장관, 청와대 경제수석에게만 보고) ② 보도자료 보안 지침 작성/시행 - 자료작성 2명으로 제한, 특별 감독 등
2004.1.30	- edaily 김동춘 기자가 "12월 산업활동 동향 자료 사전 유출 의혹"기사 게재 - 대부분 조간(동아일보, 한국일보, 경향신문, 국민일보, 서울신문, 세계일보, 매일경제, 한국경제 등) 12월 산업 활동 동향 자료의 유출 의혹에 대한 기사 게제	① 청와대/재경부에 사전보고 및 제공 중지 (대통령이 안받겠다고 함) ② 정책부서, 언론, 모든 이용자 동시 자료 제공 등 보안강화(투명성/독립성 확보) - 담당자 교육 강화 - 통계자료 보안 실천 생활화 - 보도자료 배포와 동시에 공표 (인터넷 게시)
2005.2.28	- MBN 송인호 기자가 통계청서버에서 1월분 보도자료를 직접 다운받은 후 '관리허술'이라고 방송 * 홈페이지 수록 준비 중 서버에 자료가 있으면 다운이 가능함을 추후 발견	① 사전 다운방법 차단 등 보안강화(해명자료 발표) ② 부총리 등 수차례 재경부 사전제공, 언론사 사전 배포를 요구하였으나 현행제도 유지 표명
2005.9.29	- 통계청 국정감사에서 한나라당 이종구 의원이 사전유출 문제 지적	① 주요경제통계 공표현황 별도 설명
2010.1.29	- 「2009년 12월 및 연간 산업활동동향」 자료가 발표전 인터넷 메신저를 통해 채권 시장에 알려졌다고 연합인포맥스(임승규 기자)에서 보도 * 자료의 사전 유출은 없었다는 해명자료 게재(2010. 1. 29)	① 보도자료 열람인원 최소화 ② 보도자료 공표시간 임박 인터넷 게재 ③ 관계직원 보안지침 준수 교육 - 보안서약서 징구, 정기적 보안교육 ④ 보안지침 일부 조항 보완 (자료 취합과 지정 등)

미래로 통하는 빛
통계청

국민과 함께 미래를 여는 선진일류 통계청

2012년도 주요 업무추진 계획

2011. 11

기획재정담당관
STATISTICS KOREA

보고 순서

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1. 종합·조정 Headquarters 기능강화 ····· 83
2. 통계백서 발간 ····· 85

Ⅱ. 경상업무

1. 선택과 집중의 효율적 재정운용 ····· 86
2. 선제적이고 능동적 국회 대응 ····· 87
3. 업무추진과제 종합적·체계적 관리 ····· 89
4. 업무보고자료 작성 및 대외자료 대응 ····· 90
5. 정책연구용역 종합관리 ····· 91
6. 청장주재 회의 운영개선 및 관리 ····· 92

Ⅲ. 일반현황

1. 조직 ····· 94
2. 정원 및 현원 ····· 94
3. 세출예산 ····· 94

Ⅳ. 참고자료

1. 2012년도 정책연구 용역사업 현황 ····· 95

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1 종합·조정 Headquarters 기능강화

□ 과제 개요

○ 통계행정 환경이 급속도로 변화함에 따라 기획·조정의 수요가 증가

○ 우리청의 조직 확대, 다양화 및 복잡화 등 환경변화에 따른 대내외 종합·조정 등 콘트롤 타워 기능 강화 필요

□ 추진내용

○ 국가통계분야 이슈 발굴 및 글로벌 시대에 대응한 전략 마련 등 **기획·조정 기능 강화** 및 **새로운 비전 제시**

- 미래발전 전략 주요내용 등을 반영한 체계적인 실천계획을 수립하여 「대통령직 인수위원회」 업무보고 준비 등

○ 국내외 통계(행정)전문가 「**국가통계발전 자문단**」 **구성·운영**

- 국가통계 행정의 주요 정책입안, 계획수립시관련 전문가의 의견을 청취·반영

○ 예산정책보고서 및 결산국회 등을 위한 **국회 대응 기능 강화**

- 예산정책처, 재경위, 예결위 등 상설화된 대국회 업무의 선제적·능동적·체계적 대응

○ 「**중기 국가통계 개발·개선계획**」 및 「**국가통계 미래발전전략**」 추진을 위한 **재정지원**

- '12년~'16년 중기재정운용 계획에 연동하여 적극 반영

○ 청장 지시사항 등 **주요업무 추진과제 체계적 관리**

- 과제 정비·점검, 주요회의 결과 환류 기능 등 체계적 관리

○ 업무증가 및 통계행정 환경변화를 반영하기 위한 **최소인력 (5급 1)을 확보**하여 종합·조정기능의 품질 확보

※ **기획재정부 소관** 기획재정담당관 인력 현황(과장 제외)

기관명	인원	4·5급/주무관	세부내역	비 고
기획재정부	13	6 / 7	기획Ⅰ, 기획Ⅱ 5, 예산 3, 국회 5	
국 세 청	13	4 / 9	기획Ⅰ, 기획Ⅱ 8, 예산Ⅰ, 예산Ⅱ 5	
관 세 청	15	4 / 11	기획Ⅰ, 기획Ⅱ 7, 예산 4, 국회 3	
조 달 청	12	4 / 8	기획Ⅰ, 기획Ⅱ 4, 예산 3, 국회 2	
통 계 청	11	3 / 8	기획 4, 예산 3, 국회 4, (결산1)	

* 2010년초 전략적 차원(유동정원제 활용)에서 5급 1명 감축 운영

□ 추진일정

○ 주요업무 추진과제 관리 : 매분기

○ 대통령직 인수위원회 업무보고 준비 : '12. 7. 1 ~ 11.30

○ 국가통계발전 자문단 회의 개최 : 반기별 개최

□ 기대효과

○ 콘트롤 타워 기능강화로 통계조직 발전 선도 및 국가통계 품질향상에 기여

○ 고품격 통계생산을 위한 통계환경 변화 선도 및 통계행정 지원 서비스 개선으로 대내외 행정만족도 제고

2 통계백서 발간

* 가제 : 움직이는 통계청, 함께하는 통계청(공식명칭은 직원 공모 후 결정)

□ 과제 개요

○ 최근 5년간의 국가발전과 환경변화의 척도인 국가통계 주요 분야에 관한 흐름을 보여줄 필요

○ 현 정부의 성과를 총 결산하기 위하여 2012년 상반기 각 부처에 백서를 발간하도록 대통령 지시사항으로 시달 예상

□ 추진내용

○ **(통계백서 발간)** 현 정부 5년간 우리청에서 추진한 통계의 변화 및 발전 과정을 반영한 통계백서 발간

- 주요 통계분야별 주제 선정 후 전문가 의견 반영하여 발간
- 통계정책 추진과정을 백서 형태로 정리하여 국민들의 이해를 높이는 한편 역사적인 기록물로 전수

○ **(통계백서 활용)** 청와대, 국회, 중앙행정기관 및 지방자치단체 등 배부 및 국가통계 홍보자료로 활용

□ 추진일정

○ 통계백서 발간 계획수립 : '12. 1. 1 ~ 2.15

○ 통계백서 자료수집, 편집 및 교정 등 : '12. 3. 1 ~ 11.30

○ 통계백서 발간 및 배부 : '12.12. 1 ~ 12.15

□ 기대효과

○ 국민 관점에서 무엇이 달라졌고 국민이 접근 가능한 서비스 등을 소개하여 국민들이 통계청을 쉽게 이해할 수 있도록 홍보

Ⅱ. 경상업무

1 선택과 집중의 효율적 재정운용

□ 과제 개요

○ '12~'16년 중기사업계획서 작성 및 2013년 예산안 편성

○ 투명하고 효율적인 재정집행 관리

□ 추진 내용

○ 전사업에 대한 투자우선순위를 전면 재점검하여 국가통계 미래발전전략의 연차별 추진계획을 최우선으로 지원

○ 내실있는 중기사업계획서 작성을 위해 조기('11.12월)에 작성 추진

○ 사업별 및 비목별 '11년 불용액을 철저히 분석하여 '12년 예산안 편성에 반영

○ 국회 및 감사원 등 외부 지적사항을 적극 반영하여 투명하고, 효율적인 예산 편성·관리

□ 추진 일정

○ 2012~2016중기사업계획서 작성 : '11. 12~'12.1월

○ 2013년 예산안 편성 : '12. 5~6월

※ 기획재정부 및 국회 심사 대응 : '12. 7~12월

○ 재정 집행 관리 : 연중

□ 기대 효과

○ 국가통계 미래발전전략의 원활한 추진 지원

2 선제적이고 능동적인 국회 대응

□ 추진 개요

○ **대외 환경 변화에 따른 선제적 국회 대응 체계 강화**

- 신속하고 정확한 국회 동향 파악 및 적기 조치
- 국회 관련 현안과제 등의 효율적 관리 및 정책반영 적극 노력
- 예산 집행과의 체계적 연계를 통한 효율적 결산심사 대응

○ **맞춤형 고객행정 구현을 통한 대국회 통계청 이미지 제고**

- 국회 업무 설명회 개최 등을 통한 통계(청) 이해도 제고
- 공식적·비공식적 대면접촉 등 우호적 관계 강화

□ 추진 내용

○ **대외환경 변화에 따른 선제적 국회 대응**

- **(대응기관 다양화에 따른 적절한 대응책 마련·시행)** 예산정책처, 입법조사처 등 점점 다양해 지는 국회 대응기관별 속성, 관심 분야 등을 정확하게 파악하고 적절한 대응책을 적기에 마련·시행
- **(통계 관심도 증가에 따른 對 국회 홍보활동 강화)** 통계의 중요성에 대한 인식 확산 및 통계활용도 제고를 위한 對 국회 홍보활동 강화

➡ 환경 변화에 선제적이고 능동적인 대응체계 강화 필요

○ **신속하고 정확한 對 국회 정보입수 활동 강화**

- **(국회 동향 신속 파악 및 전파)** 국회 관련기관 및 기재위 소속 기관과의 유기적인 협조를 통해 국회 동향을 신속하게 파악·전파

- **(국회 대응자료 관리 및 대응)** 언론동향, 의원 관심사항 중심 자체관리과제 선정·관리 및 적기 대응

○ **국정감사 및 임시국회의 차질 없는 준비 및 대응**

- **(대응자료의 철저한 준비)** 현장질의에 대한 효율적 대처를 위한 쟁점현안 중심 예상질의 등 대응자료를 철저하게 준비

- **(정책질의의 전략적 활용 및 피드백 강화)** 국정감사, 임시국회 등 위원별 주요 질의 내용을 청 내 신속하게 전파하여 논의 된 주요 쟁점사항의 정책 반영을 적극 검토

○ **예산 집행과의 연계를 통한 결산심사의 효율적 수행**

- **(시정 요구사항 조기 입수·전파)** 위원, 국회 관련기관(예정처 등) 등의 시정 요구사항을 조기에 입수하여 청 내 신속하게 전파·대응

○ **맞춤형 고객 행정 구현을 통한 통계청 이미지 제고**

- **(업무설명회 개최 등)** 국회 관련자(입법조사관, 의원보좌진 등) 대상 업무 설명회 개최 등을 통해 통계(청)에 대한 이해도 제고

- **(국회관련자 유대 강화)** 공식적·비공식적 대면접촉의 적극적 실행

□ 추진 일정

○ 임시국회 준비 및 대응 : 2, 4, 6월
○ 결산심사 준비 및 대응 : 3~8월
○ 업무설명회 개최 : 7~8월(3회)
○ 국정감사 준비 및 수감(정기국회 대응 포함) : 6~12월

□ 기대 효과

○ 중앙통계기관으로서의 對 국회 통계청 이미지 제고

○ 통계청 주요정책 협조도 제고 및 대외업무 역량 강화

3 업무추진과제 종합적·체계적 관리

□ 과제 개요

○ 정기적인 정비 및 점검을 통한 관리 효율화, 지속적인 신규 과제를 탐색을 통하여 체계적인 과제관리 도모

- 주요업무에서 선정된 기관과제를 진단하고, 이를 바탕으로 새롭게 정비 및 점검함으로써 피드백(환류) 관리

□ 추진 내용

○ **(과제선정)** 각종 업무보고 및 주요 업무계획의 추진과제를 종합관리하여 과제의 원활한 진행과 결과의 일관성 확보

- 2012년 정기과제(VIP 업무보고), 수시과제(감사원 감사 결과) 등 관리대상 과제 선정 및 등록

- 온나라 시스템 관리의 주무부서(주무과)의 관리 점검 강화

○ **(실적관리)** 추진과제의 이행상황에 대한 분기별 추진실적을 익월 15일까지 점검하여, 부진과제에 대한 조치계획 요청

□ 추진 일정

○ 2012년 기관과제 선정 및 관리계획 보고 : '12. 1. 30.

○ 4/4 분기 과제 점검 : '12. (분기별)

○ 2011. 기관과제 관리 결과 보고 : '12. (반기별)

□ 기대 효과

○ 각종 업무보고, 주요 업무계획 등의 추진과제를 한 곳에 모아서 우리청의 과제를 일목요연하게 제시

4 업무보고자료 작성 및 대외자료 대응

□ 과제 개요

○ VIP 연두업무보고 작성지침, 임시국회 및 국정감사 등에 요구되는 업무보고 작성

○ 국무총리실, 기획재정부 등 각종 요구자료 작성 및 제출

□ 추진내용

○ **(연두 업무계획)** 국무총리실 지침에 따라 익년도 계획 수립

○ **(국회 업무보고)** 국회 업무보고, 인사말 등 자료 작성

○ **(대외 업무보고 및 요구자료 대응)**

기 관 명	주 요 제 공 자 료	비 고
국무총리실	대통령 지시사항 관리 (국정운영 1실)	
	국정과제 관리 (국정운영 1실)	
	녹색성장 국가전략과제 관리 (국정운영 1실)	
	각종 현안사항에 대한 자료 (국정운영 1실)	
	4주간 업무계획 (공직복무관리관)	
	갈등관리 업무계획 (기획총괄정책관)	
기획재정부	경제정책방향 수립 및 실적 (경제정책국)	
	외청장 회의자료 등(기획조정실)	
행정안전부	부시장·부지사 회의자료 (지방행정국)	
특임장관실	국회 및 특임장관 소관 요구자료(1조정관)	
국가정보원	수시 요구사항, 반기별 청장 업무추진실적 등	
경 찰 청	수시 요구사항, 반기별 청장 업무추진실적 등	

□ 추진일정

○ 업무 보고자료 작성보고 및 제출 : 연중(수시)

○ 대외 요구자료 작성보고 및 제출 : 연중(수시)

5 정책연구용역 종합관리

□ 과제 개요

○ 정책연구 용역수행 단계의 체계적 관리를 통해 예산낭비를 최대한 억제하고, 연구용역의 품질 및 활용도 제고

□ 추진내용

○ **(위원회 운영)** 위원장(기획조정관), 내부위원(각국 주무과장), 외부전문가 등으로 정책연구용역심의위원회 구성(16명)

- 연구과제 및 연구자의 선정, 연구용역 결과 평가, 연구용역 결과의 공개 및 활용상황의 점검

○ **(과제 관리)** 각 부서 신청내용에 대한 연구 필요성, 연구내용, 기존과제와의 중복성 등을 검토하여 선정 및 관리

- 정책연구용역관리시스템(www.prism.go.kr)을 통하여 용역 계약, 진행 및 완료상황을 단계별 자체점검 실시

* 행정안전부에서 자체점검결과 등에 대한 기관별 점검 실시

□ 추진일정

○ 2011년 연구용역운영 현황 자체점검 : '12. 1월

○ 2013년도 연구용역추진과제 선정 : '12. 6월

○ 용역추진 현황 관리 : 연중

□ 기대효과

○ 차년도 예산 편성시 정책연구용역과제를 사전에 선정 예산 반영함으로써 예산 절감 효과 및 부적절 과제 사전 차단

6 청장주재 회의 운영개선 및 관리

□ 과제 개요

○ 청장 주재 주요회의 운영방식을 한 단계 upgrade하여 각종 업무계획의 차질 없는 추진과 현안 과제의 신속한 해결

- 확대간부회의, 사무소장회의, 주간점검회의 및 teatime 등

□ 추진내용

○ **(확대간부회의)** 원칙적으로 매월 첫째 주 월요일(10:00 ~12:00)에 개최하여, 부서별 업무계획 보고, 과제발표 및 현안 논의

- 업무개선, 모범사례 및 파급효과가 큰 현안과제를 중심으로 청 차원의 소통 및 공유의 場 마련

- 전월실적은 업무실적을 홍보할 수 있는 모범사례 중심으로 작성하고, 당월계획은 주요현안 및 전달사항 위주로 작성

- 발표과제는 원칙적으로 매월 2건(본청 및 지방청 각 1건)으로 하며, 수시 현안 과제는 주간 점검회의시 발표

- 국제화 마인드를 고취할 수 있도록 전월 또는 당월 국제회의, 주재관 보고 자료 등 국제동향 공유(국제협력담당관)

* 2012년도 확대간부회의 일정

월 별	1월	2월	3월	4월	5월	6월
개최일	9일	6일	5일	2일	7일	4일
월 별	7월	8월	9월	10월	11월	12월
개최일	2일	서면	3일	8일	5일	3일

※ 사무소장 참석 확대(1월, 7월)

○ **(사무소장회의)** 원칙적으로 반기별(1월, 7월)로 확대간부회의시 사무소장이 참석하여 현안을 발표토록 하여 정보공유 및 소통

- 1월에는 전년도 추진실적, 당해년도 추진계획 중심으로, 7월에는 상반기 추진실적, 하반기 추진계획 중심으로 운영

- 지방통계청장이 주요 현안사항(사무소)을 지정하여 사무소에서 현안자료 작성 및 발표

○ **(주간업무추진점검회의)** 원칙적으로 매주 월요일 09:00~10:00 개최하되, 확대간부회의 개최 주에는 서면회의로 대체

- 국(원)별 주간계획 및 실적 보고, 주요 현안과제 토의

- 원칙적으로 매월 셋째 주 회의에 지방통계청장이 참석하여 지방관련 현안과제 논의 등

○ **(teatime)** 원칙적으로 매주 목요일 09:00~10:00 개최하되, 국장급 이상 간부가 청내외 현안사항, 언론 보도내용 등을 논의

- 공식 회의자료는 작성하지 않고, 자유토론 방식으로 운영

□ 추진일정

○ 청장 주재 회의 개선계획 수립 및 보고 : '11.12.10 ~ '12.20

○ 확대간부회의 실시 : 연중(매월)

○ 주간점검회의 및 teatime 실시 : 연중(매주)

○ 사무소장회의 실시 : '12. 1. 2 및 '12. 7. 2

□ 기대효과

○ 청 차원의 중요 이슈 공감대 확산 및 공유의 場 마련으로 커뮤니케이션 활성화

Ⅲ. 일반현황

1 조직

2 정원 및 현원

('11.11.15. 현재)

부서	계	고위	4급	5급	6급	7급	8급	9급	기능직	무기직
정 원	13	1	2	2	4	2	1	-	1	1
현 원	13	1	2	2	4	2	1	-	1	1

☞ 4급은 복수직 1명 포함

3 세출예산

(단위 : 백만원)

구 분	2011년(A)	2012년(B)	증감액 (C=B-A)	증감률(%) (C/A)
계	3,085	3,004	-81	-2.6
기본경비	693	668	-25	-3.6
사 업 비	2,392	2,336	-56	-2.3
• 국가통계인식제고	624	624	0	0
• 행정효율성증진	536	202	-334	-62.3
• 국제통계협력강화	1,232	787	-445	63.9
• 개도국 통계지원		723	723	100.0

Ⅳ. 참고자료

1 2012년도 정책연구 용역사업 현황

구분	연구과제명	담당부서	방식	연구기간	소요예산 (백만원)
1	2012년 정기통계품질진단	품질관리과	위탁	2012. 3~ 1	657
2	2012년 수시통계품질진단	품질관리과	위탁	2012. 1~12	40
3	2012년 품질개선 및 컨설팅 지원	품질관리과	위탁	2012. 1~12	101
4	한국기능장애건강분류 개발 3차 연구	통계기준팀	위탁	2012. 4~12	109
5	한국표준질병사인분류 코딩사례집 개발 연구	통계기준팀	위탁	2012. 4~12	104
6	2010 인구주택총조사 자료와 2010 기준 행정자료의 비교·분석을 통한 실증 연구	인구총조사과	공동연구	2012. 4~11	120
7	2010 인구주택총조사 표본결과 심층분석 연구	인구총조사과	위탁	2012. 3~11	70
8	2011 경제총조사 조사결과 활용성 제고를 위한 심층분석 연구	경제총조사과	위탁	2012. 2~ 7	120
9	온실가스 인벤토리 불확도 가이드라인 작성	연구기획실	공동연구	2012. 2~10	84
10	일자리창출 관련 통계개발개선 연구	연구기획실	공동연구	2012. 1~ 6	78
11	주택정책 관련 통계개발개선 연구	연구기획실	공동연구	2012. 7~12	78
12	자료수집방법에 따른 조사표설계 가이드라인 작성	연구기획실	-	-	71
13	한국의 사회동향 2012	동향분석실	공동연구	2012. 2 ~ 10	84
14	북한통계 분류체계 정립 및 경제사회분야 시계열 구축	통계정책과	위탁	2012. 4~ 9	100
15	한국의 사회지표 체계개편 연구 용역	사회통계기획과	위탁	2012. 3~10	150
16	원격탐사기술 활용 경지 및 벼 재배면적조사	농어업통계과	위탁	2012. 3~12	300
17	원격탐사기술 활용 논벼생산량 추정기법 용역	농어업통계과	위탁	2012. 4~11	80
합계		위탁형 11건, 공동형 5건			2,346

미래로 통하는 빛
통계청

국민과 함께 미래를 여는 선진일류 통계청

2012년도 주요 업무추진 계획

2011. 11

행정관리담당관
STATISTICS KOREA

보고 순서

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1. 국가통계 미래 발전전략 추진을 위한 조직 개편 … 101

Ⅱ. 경상업무

1. 자체조직진단 실시 및 중기 인력운영계획 수립 ·· 102
2. 유동정원제 실시 ····· 103
3. 총액인건비제 실시 ····· 104
4. 지속적인 조직발전을 위한 변화관리 추진 ····· 105
5. 민원서비스 품질 향상 도모 ····· 107
6. 통계인프라 강화를 위한 법무업무 체계 구축 ···· 108

Ⅲ. 일반현황

1. 조직 ····· 110
2. 정원 및 현원 ····· 110
3. 세출예산 ····· 110

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1 국가통계 미래 발전전략 추진을 위한 조직 개편

□ 과제 개요

○ **(목적)** 통계행정 환경변화에 따른 선진 국가통계시스템 구축을 위한 국가통계 미래발전전략이 수립됨에 따라 **효율적인 조직 및 인력 운영방안 모색을 위한 조직개편 추진**

○ **(추진방법)** 자체 조직개편방안 수립 → 개편안 보고(경제수석, 기획재정부장관 등) → 행안부/기재부 협의 → 조직개편 실시

□ 주요 추진내용

○ 국가통계 미래 발전전략 추진을 위한 조직 개편안 수립 ('12.1·2월중)

- 행정통계국/조사본부/강원지방청 신설, 사무소* 직급 상향 등

- 향후 책임운영기관(통계개발원, 5개 지방청) 운영방안

* 4급 거점사무소(춘천, 인천, 울산, 제주 등) 운영 및 6급 사무소의 5급 사무소 격상 등

○ 수시직제 개편 추진 및 행정안전부/기획재정부 협의(상반기)

○ 통계청과 그 소속기관 직제 및 시행규칙 개정(상반기)

○ 중장기 조직 및 인력운영방안 수립(하반기)

□ 기대효과

○ 국가정책을 뒷받침하는 정책맞춤형 통계를 적기에 제공하고 이용자가 만족하는 통계서비스 제공

○ 국가통계 선진화를 위한 조직(인력)인프라를 강화하여 국가통계 및 지역통계의 체계적 관리

Ⅱ. 경상업무

1 자체조직진단 실시 및 중기 인력운영계획 수립

□ 과제 개요

○ 2013년 우리청 소요정원(안) 확정 및 중기 인력운영계획 수립을 위한 자체 조직진단 실시

- 「정부조직관리지침」에 따라 2011년에 새로이 도입되는 제도로써 **신규/보강 업무** 및 **감축/쇠퇴** 기능을 적극 발굴

□ 추진내용

○ **감축·쇠퇴 기능**을 적극 발굴하고, 특히 **신규기능 및 업무 보강이 필요한 경우** 내실 있게 진단 실시

- 객관적인 데이터와 정확한 예측을 통한 **과학적인 인력 산정**

□ 추진일정

○ 2012년 자체 조직진단 실시계획 수립 : '12. 3월 초순

○ 2012년 자체 조직진단 회의(교육) 실시 : '12. 3월 중순

○ 부서별 조직진단 실시 및 자료분석 : '12. 3 ~4월

○ 조직진단 결과 자료 행정안전부에 제출 : '12. 5월 하순

○ 중기 인력운영계획 수립 및 소요정원 요구 : '12. 5월 하순

□ 기대효과

○ 상계 방식의 감축기능 발굴에서 탈피, **증원분야와 감축분야 별로** 진단함으로써 **균형있는 조직관리** 실현

2 유동정원제 실시

□ 과제 개요

○ 국(과)별 일정정원을 별도의 가용정원(유동정원 풀)으로 지정·확보

- 확보된 가용정원을 주요 국정과제 등 새로운 행정수요에 재배치하는 정원관리 방식

* 감축인력은 불요불급한 업무의 통폐합, 업무프로세스 개선 등 업무수행체계 개편을 통하여 확보

□ 추진내용

○ **(추진내용)** 국별 일정비율(5%이상)로 정원을 할당하여 **유동정원 풀 확보,** 확보된 유동정원은 **정원조정회의를 거쳐 신설/보강기능에 배정**

○ **(문제점)** 국별 유동정원의 할당이 어려우며, 유동정원제 **미시행 부처는 원칙적으로 신규증원 검토에서 배제**

* 정부업무평가에서 유동정원제 지정/운영 실적을 지표로 관리 및 평가

□ 추진일정

○ 유동정원제 운영계획 수립 : '12. 3월 초순
○ 유동정원 요구내역 분석 및 관계자(주무과장) 회의 : '12. 3월 중순
○ 유동정원 조정회의 개최 : '12. 3 ~4월
○ 유동정원제 실시결과 제출(행정안전부) : '12. 5월 하순

□ 기대효과

○ 기능이 쇠퇴한 분야의 인력을 감축하여 새로운 행정수요에 재배치함으로써 인력운영의 효율성·자율성 제고

3 총액인건비제 실시

□ 과제 개요

○ 본청과 책임운영기관의 **의도적 절감재원을 확보**하여 총액인건비 범위 내에서 **기구·정원·보수, 예산** 등에 대하여 자율적 운영방안을 검토

- 본청(통계교육원)과 통계개발원·5개 지방청은 각각 별도로 시행

□ 추진내용

○ **(본청)** '08년 이전에는 직급의 상·하향 정원조정을 실시하였으나, '09년 이후에는 미실시

- 총액인건비제로 상향되는 직급은 **'11년부터 한시정원으로 운영**되고, 절감재원 인정 범위가 **실제로 공제한 금액만 절감재원으로 인정**되어 총액인건비제 실시에 따른 **실효성이 미비**

○ **(지방청·통계개발원)** 책임운영기관 관리역량평가에 "총액인건비 재원 활용의 적절성"이 평가지표로 설정되었기 때문에 **추가 성과급 지급만**을 위하여 실시

□ 추진일정

○ 총액인건비제 자체 세부운영계획 수립 및 제출* : '12. 3월 초순

○ 총액인건비제 운영 실적 제출* : '12. 12월 하순

* 제출부처 : 행정안전부, 기획재정부, 감사원

4 지속적인 조직발전을 위한 변화관리 추진

□ 과제개요

○ 각종 변화관리프로그램 추진을 통해 신명나게 일할 수 있는 조직문화를 조성하고 업무프로세스 개선을 추진

□ 추진내용

○ 행복한 조직문화 조성을 위한 변화관리프로그램 추진

- 행복한 직장문화 조성을 위한 우수 아이디어 공모(1월중)
- 부서 맞춤형 Fun 워크숍 공모 및 실시(10월중)
- 본청과 지방청간의 자매결연 확대 실시(연중, 워크숍 방식 진행)
- 창의실용 우수공무원 연수(5월중)
- 3청사 아카데미 공동 개최(연중)
- 야간 산행 토론회, 통계문화 창조 등 VOE 프로그램 운영 등

○ 업무프로세스 개선을 위한 통계행정 선진화 추진

- 행정제도 선진화 추진을 위한 창의 제안제도의 적극 운영
  - · 국정현안과제 대공모전 개최 및 우수제안 추진(상반기)
  - · 창의제안 채택심사위원회 개최(매월)
  - · '12년 변화관리활동* 유공자 및 유공부서 선정(12월)

* 창의제안, 연구모임, 창의마일리지 등

- 조직 발전 프로그램 운영
  - · 4급 과장급 이상 간부 워크숍 개최
  - · 사무소장 이상 보직간부에 대한 역량증진 프로그램(SERICEO) 운영 등

□ 주요 추진일정

○ 2012년 변화관리 추진계획 수립 : '12. 2월 하순

○ 4급 과장급 이상 간부 워크숍 개최 : '12. 3월 초순

○ 야간산행 토론회 개최 : '12. 3·8월중

○ 국정현안과제 대공모전 개최 : 상반기

○ '12년 변화관리활동 유공자 선정 : '12. 12월 하순

□ 기대효과

○ 소통·화합을 통한 시너지 효과 창출로 업무 효율성 증진 및 앞서가는 통계행정 구현

○ 건강하고 활기찬 생산적인 공직사회 조성을 통한 생산성 향상

5 민원서비스 품질 향상 도모

□ 과제개요

○ 민원서비스 제공 품질의 지속적인 향상으로 이용자 만족도 및 우리청 이미지 제고

□ 추진내용

○ 신속하고 성실한 민원 대응체계 강화를 위한 민원행정서비스 역량 제고

- 연간 민원행정 및 제도개선 추진계획 수립
- 정부지침에 따른 민원행정서비스 자율진단 및 보완을 통해 서비스 제공기반 강화

○ 홈페이지 민원 답변의 질적 수준 제고

- 심도 있고 정확한 답변자료 제공을 위해 자주 하는 질문(FAQ)의 확대 및 정비

○ 민원의 대부분을 차지하고 있는 통계콜센터 서비스 품질 제고

- 연간계획에 의한 상담 의뢰 및 교육 제공
- 상담내용 정기 모니터링 등으로 서비스 제고방안 모색

* 통계청 민원은 통계콜센터 97%(연간 약70천건), 홈페이지 등 3%

□ 추진일정

○ 통계콜센터 교육 등 연간계획 수립 : '12. 1월

○ 민원 'FAQ' 현황 분석 및 확대·정비 : '12. 2월 이후

○ 2012년도 민원행정 및 제도개선 업무계획 수립 : '12. 3월

○ 민원행정서비스 자율진단 실시 : '12. 6월

○ 통계콜센터 상담교재 보완 및 현행화 : '12. 9월

□ 기대효과

○ 신속하고 성실한 민원 대응체계 강화를 통한 민원서비스 제공 품질의 지속적인 향상 도모

6 통계인프라 강화를 위한 법무업무 체계 구축

□ 과제개요

○ 우리청 및 다른 중앙행정기관 통계관련 입법 총괄·지원 기능의 강화로 통계행정 선진화 기반 구축 강화

○ 법무서비스(고문변호사제도 운영, 소송업무 지원 등) 제공 강화를 통한 통계행정 효율성 도모

□ 추진내용

○ 우리청 소관법령 및 다른 부처 통계관련 입법 총괄·지원 기능 강화

- 우리청 소관법령 입법계획(제·개정) 수립 및 법제처 제출
- 우리청 소관법령 및 다른 부처 통계관련 입법 총괄·지원
  · 통계작성 목적의 행정자료 활용에 관한 기본법령 등 제·개정 지원
  · 내부 행정규칙 제·개정안 검토 및 법제처 사후심사 의뢰 등
- 기관위임사무 폐지에 따른 소관법령 개정 (현재 지방자치법 개정안 국회 계류 중)
  · 현재 기관위임사무로 지정되어 지자체에서 수행하고 있는 우리청 통계조사 관련 사무를 법정수임사무로 전환

법 령 명	개 정 사 항
통계법 및 같은법 시행령	- 「통계법」 제37조(위임 및 위탁), - 같은법 시행령 제51조(권한의 위임)
부령	- 인구주택총조사규칙(4개 사무) - 농림어업총조사규칙(4개 사무) - 경제총조사규칙(5개 사무) - 광업·제조업조사 규칙(5개 사무) - 농업통계조사규칙(7개 사무) - 인구동향조사규칙(6개 사무)

○ 법무서비스(고문변호사제도 운영, 소송업무 지원 등) 제공 강화

- 법령담당자 법무 역량강화를 위한 「법무업무 교육」 실시(연 2회)
- 통계청 소관 법령집 발간(연2회 : 상·하반기)
- 법률자문 사례집 발간 및 DB구축(3/4분기)
- 행정쟁송 예방을 위한 고문변호사 활용 법령서비스 제공 강화
- 적극적인 행정쟁송 수행
  - 개인의 신상정보 공개에 따른 피해 손해배상 청구
  - 부당해고 및 부당전보 구제 재심판정 취소
  - 행정정보공개청구 거부처분 취소

○ 규제개혁 추진계획 수립 및 추진실적 제출(4/4분기)

○ 여성정책기본계획에 따른 **여성정책 추진과제* 이행점검**

* 성별영향평가 실효성 확보, 공무원 성 인지 교육 체계화, 여성정책 협의조정 강화

□ 추진일정

○ 2012년도 입법계획안 제출	: '11.11월
○ 법무업무 교육	: '12. 5월, 10월
○ 통계청 소관법령 입법 총괄·지원 등	: 연중
○ 고문변호사 제도 운영	: 연중
○ 법률자문 사례집 발간 및 DB 구축	: 상·하반기
○ 규제개혁 추진계획 및 추진실적 제출	: 4/4분기
○ 통계관련 법령집 발간	: 상·하반기

□ 기대효과

○ 소관법령 및 타부처 통계관련 입법 적극 지원을 통한 통계인프라 강화

○ 법무서비스 제공 강화를 통한 통계행정의 효율성 제고

Ⅲ. 일반현황

1 조직

2 정원 및 현원

('11.11.15. 현재)

부서	계	고위	4급	5급	6급	7급	8급	9급	기능직	무기직
정 원	11	-	1	4	3	3	-	-	-	-
현 원	12	-	1	4	3	3	-	-	1*	-

* 지원근무(2011.12.31.)

3 세출예산

(단위 : 백만원)

구 분	2011년(A)	2012년(B)	증감액 (C=B-A)	증감률(%) (C/A)
계	600	257	-343	-57.2
기본경비	64	55	-9	-14.1
사 업 비	536	202	-334	-62.3
• 행정효율성증진 및 능력개발	536	202	-334*	-62.3

* 국가통계 미래발전전략 용역사업 종료(304백만원)

미래로 통하는 빛
통계청

국민과 함께 미래를 여는 선진일류 통계청

2012년도 주요 업무추진 계획

2011. 11

국제협력담당관실
STATISTICS KOREA

보고 순서

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1. 통계분야 공적개발원조(ODA) 사업 확대 ····· 115
2. 국제회의 개최를 통한 다자간 통계외교의 장 확대 ··· 118
3. 한-EU 통계비교보고서 공동 발간 ····· 120

Ⅱ. 경상업무

1. 양자 통계협력회의 개최 및 참가 ····· 121
2. 국제기구 자료제공 효율적 관리 ····· 123
3. 아·태통계연수소(UNSIAP) 교육과정 개최 ····· 125

Ⅲ. 일반현황

1. 조직 ····· 127
2. 정원 및 현원 ····· 127
3. 세출예산 ····· 127

Ⅳ. 참고자료

□ 2012년도 국제회의 개최현황 ····· 128

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1 통계분야 공적개발원조(ODA) 사업 확대

□ 과제 개요

○ 아시아, 중동, 아프리카 개도국의 통계역량 개발을 확대 지원하고 우리의 고품질 통계시스템을 수출할 수 있는 **Blue Ocean** 개척

- **(대내적)** 우리나라는 G20 서울회의 개최, OECD 개발원조위원회(DAC) 가입 등을 계기로 글로벌 리더로 자리 매김
- **(대외적)** 국제 개발지원 커뮤니티가 '결과중심 관리'(Managing for Results)를 통한 원조효과성 제고를 강조함에 따라 개도국들이 국가통계발전전략(NSDS) 수립·이행을 위한 통계인프라 구축이 절실

○ ICT 기반 통계정보시스템 뿐만 아니라 품질관리 등 우리 청의 발전 경험을 공유하고 우수한 통계역량을 활용할 수 있는 분야 개발

□ 추진내용

○ **(대상분야) 국제적 통계역량강화사업 참여 확대**

- 세계은행 등 국제기구와 협력하여 개도국 통계역량강화사업(Statistical Capacity Building)에 적극 참여
- ICT에 기반한 자료수집(인터넷조사, 웹기반 조사표입력) 및 정보서비스(통계지리정보, G20 통계상황판, 자화상) 시스템, 통계품질관리기법 등 기술지원

<통계역량강화 프로젝트 참여(예정) 현황>

2011년		2012년	
몽골 MONSTAT	'12년초 종료예정	한-인니 통계기술협력사업	'11.12 인셉션후 추진
		인도네시아 국가통계시스템(STATCAP-CERDAS)	본사업 입찰참여 추진
		카자흐스탄 통계역량강화사업(KAZSTAT)	독일·한국등 5개국 컨소시엄 참여
		가나 통계교육원 설립 지원	KOICA 자금 활용

○ **(신규사업 추진) 자체 ODA 예산에 의한 개도국 기술지원사업 추진**

- **(베트남)** 통계인력 역량강화 전략수립('12~'13)
  - 1차년도('12) : 통계교육현황, 수준, 시설 등 현지상황을 정밀 분석하여 "통계인력 역량강화 전략"을 수립
  - 2차년도('13) : 전략수립 결과에 의거하여 통계교육원 설립, 커리큘럼 개발, 강사육성 등에 관한 종합 컨설팅 실시 예정
- **(몽골)** IT기반 통계정보시스템 구축('12)
  - 수동으로 수집·집계되는 통계자료를 통계DB로 구축·관리하고 온라인으로 서비스하는 시스템의 개발, 이식 및 운영지원

* 몽골 통계역량강화사업(MONSTAT)을 통해 한국 통계청이 컨설팅한 "IT 인프라 개선계획"의 이행을 지원하기 위한 사업임

○ **(ODA 콘텐츠 개발)** IT 및 교육분야 외에 우리 청이 상대적으로 우위를 가질 수 있는 분야를 적극 발굴하여 신규사업 개발

○ **(향후 추진방향) 전문분야별 사업을 주도적으로 추진할 수 있는 국제전문가 양성 및 배치 필요**

- 현재 ODA사업 실무는 정보국과 교육원이 수행하나, 사업부서에 ODA 전담인력 부재로 업무과중 애로가 있음
  - 단기적으로는 주요 사업부서에 ODA 전담인력 배치를 통해 내실화 유도
  - 장기적으로는 청내 ODA 주요 사업분야(IT, 교육, 품질관리, 원격조사 등)를 선정 후 국제과 내에 분야별 전문가를 배치하고 필요시 관련 부서 지원을 받는 형식으로 전환

□ 추진일정

○ 통계분야 ODA 사업계획 수립 및 보고 : '12. 1월 ~ 2월
(사업 컨텐츠 개발을 위한 청내수요 조사)

○ 한-인니 통계기술협력 컨설팅 및 연수 실시 : '12. 1월 ~ 12월
- 분야별(EA, 자료제공, 품질관리) 컨설팅 3회,
한국연수 2회, OJT 2회

○ 사업부서 ODA 전담인력 배치를 위한 협의 : '12. 1월

○ 분야별 전문가 풀 구성 및 국제전문가 양성 : '12. 6월 ~ 11월
교육프로그램 개발

□ 기대효과

○ 개도국 기술지원을 통해 **통계분야 중심 국가로의 도약 및 국격 향상**

○ 통계분야 개도국 기술지원 사업 분야 발굴로 **우리청 전문 역량 개발 및 해외진출 기회 제공**

2 국제회의 개최를 통한 다자간 통계외교의 장 확대

□ 과제 개요

○ OECD 세계포럼, G20 정상회의, 부산 세계개발원조총회 등 고위급회의 개최에 발맞추어 통계분야에서도 고위급 및 전문가 회의를 적극 유치하여 **글로벌 의제설정자**(Agenda Setter)로 역할

○ 고위급회의로서 유엔통계처·유럽연합통계처가 협력기관으로 참여하고 유럽의 통계기관장이 대거 참석하는 **글로벌 어젠다 국제회의를 개최**하여 유럽과 통계협력 증진의 발판을 마련

○ 통계를 의사결정에 폭넓게 활용할 수 있는 다양한 시각화 장치(tool) 개발에 관한 **선진 경험을 공유하기 위하여** OECD와 공동으로 **세미나**를 개최

- 우리청은 자료시각화 tool 등을 소개하고 개도국에 전수·수출하는 기회 확대

○ 조사환경 악화로 인한 전통적 면접조사 방법의 대안으로 웹기반 조사방법에 대한 각국 통계청의 **최신 연구동향 파악 및 적용 가능성 모색**

□ 추진내용

○ **제3차 글로벌 어젠다 국제회의 개최**

- (의제협의)제43차 UN통계위원회('12.2월) 참가시 회의 의제 및 개최 일자 협의
- (한국세션 구성) 한국 독립세션 구성을 위한 주제 및 연사 선정
- (고위급 인사 초청) 회의 결과가 주요 협력국가 및 개발도상국 등에서 향후 정책 수립에 반영이 될 수 있도록 기관장급 인사 초청

○ **제5차 OECD 통계의 지식 전환 혁신세미나 개최**

- (프로그램 구성 협의) OECD통계국과 주요 프로그램 구성
- (연사 섭외) 다양한 시각화 장치(Tool)를 통해 정책입안자뿐 아니라 일반

국민도 보다 쉽게 정보를 이해하고 실질적인 행동을 유발할 수 있는 이야기(Story)와 장치(Teller)가 발굴될 수 있는 다양한 연사 섭외

- (통계서비스 분야에 대한 국제적 공조 체계 구축) 스토리텔링 소프트웨어 개발을 위한 국제적 협력 및 기술 공유를 위한 체계적이고 지속적인 국제 공조 체제 구축 방안 모색

○ **제4차 인터넷조사 국제워크숍 개최**

- (주최) 국제협력담당관실/통계개발원
  · 세부주제 선정 및 어젠다 구성, 발표자 선정 등을 공동 논의
- (일시/장소) 2012. 9. 12.(수) ~ 13.(목), 대전 통계센터
- (회의규모) 10여 개국의 약 120명(해외연사 포함) 참석 예정
- (발표논문) 논문 모집 공모 및 심사를 통한 발표자 선정
  · 인터넷조사 결과의 품질개선 및 다른 조사방법과의 결합방안
  · 각 국 통계청에서 도입·실시 중인 최신 조사방법 사례

□ 추진일정

○ 제5차 통계의 지식전환 혁신세미나 개최 : '12. 6월
○ 인터넷조사 국제워크숍 개최 : '12. 9월
○ 제3차 글로벌 어젠다 국제회의 개최 : '12. 9월

□ 기대효과

○ 동 회의를 통하여 국제통계사회에서 **적극적인 의제설정자(Agenda Setter)로서의 입지 정립** 기대
○ 한국은 통계정보기술 선진국으로서의 국제적 위상 제고뿐 아니라 다양한 **개발도상국과의 향후 협력사업** 발굴 기대
○ 국내외의 최신 연구기법 및 경험을 통계청 직원뿐만 아니라 **국내 통계유관기관 및 학계와 공유하는 기회의 장** 마련

3 한-EU 통계비교보고서 공동발간

□ 과제 개요

○ 한-EU 통계협력 MOU 체결('10.6) 후 첫 공동사업으로 양측의 경제·사회상을 통계적으로 파악하기 위한 보고서 발간 사업 추진

* 통계보고서 책자명 : "The European Union and the epublic of Korea : A Statistical Portrait"

□ 추진내용

○ 제8차 한-EU, 공동위원회('10.3월, 브뤼셀)에서 보고서 발간 제기

○ KOSTAT-EUROSTAT 통계협력 MOU 체결('10.6월)

○ 양측의 통계비교보고서 발간 협정서 체결('11.4월)

○ 자료 작성·검토·보완('11.5-12월) : 경제, 소득, 인구, 교육, 환경 등 10개 분야에서 186개 주요지표 선정 후 통계자료 및 텍스트 작성(통계청, 한국은행 등 15개 부처 협조)

* 보고서 발간일 : '12년 한-EU 정상회담에 맞추어 발간하기로 합의

□ 추진일정

○ 통계자료 최종 보완·의견제시 (1~10장) (KOSTAT, EUROSTAT) : '12. 01 ~ '12. 03

○ 보고서 최종(안) 검토 : '12. 03 ~ '12. 05

○ 보고서 발간 : 양측 정상회담시

□ 기대효과

○ 한-EU간 경제·사회·환경·문화 등에 걸쳐 기본현황과 추이를 판단하는 준거를 제공

○ EU 회원국 대비 미달 지표분야(예:재생에너지, 온실가스 배출 목표 등)를 파악 및 개선·발전시킴으로써 국가 선진화에 기여

Ⅱ. 경상업무

1 양자 통계협력회의 개최 및 참가

□ 과제 개요

○ 개도국 통계역량강화 지원

- 협력회의 및 교육훈련 등을 통한 **통계지식기반지원** 우선
- 통계개도국을 대상으로 한국의 통계시스템 및 한국형 통계 발전모델을 소개, 보급하여 국제통계사회에서의 **리더쉽 강화**

* 한-우즈벡 통계협력 MOU 체결 및 제1차 협력회의('11.8월, 타쉬켄트)

* 사우디, 알제리, 가나, 쿠웨이트, 러시아에서 통계협력 요청

○ 선진통계국과의 통계교류 및 협력사업 확대

- 통계 선진국과의 협력MOU 체결 등을 통해 최신 선진통계 기법 도입, 상호 경험교환 등 **한국통계의 역량 강화**에 기여

* 한-네덜란드 통계협력MOU 체결 및 제1차 협력회의('11.3월, 대전)

- 공동협력 사업을 통하여 국가통계발전에 기여 및 국격향상 도모

□ 추진내용

○ 13개 국가와 체결한 통계협력 MOU에 근거하여 양자통계협력회의를 연례적으로 개최·참가하여 통계관심 사안에 대해 토의 및 인적 네트워 강화

*일본('82), 중국('93), 독일('97), 몽골('02), 태국('02), 베트남('02), 이란('07), EUROSTAT('10), UAE('10), 카자흐스탄('10), 네덜란드('11), 우즈베키스탄('11), 인도네시아('11)

○ 우리청의 Best Practices인 IT 기반 통계시스템, 자료서비스 및 활용, 품질관리, 인터넷조사 분야 등 위주로 지원

○ 우리청의 통계역량 강화 및 전문성 제고를 위하여 네덜란드, 독일 등 통계 선진국과 통계기법 공유

○ **(향후 추진방향)**

- 통계협력국 대부분이 동남아에 편중, 점진적으로 중동, 중남미, 아프리카 개도국으로 협력파트너 다변화 필요

□ 추진일정

○ '12년 양자 통계협력 회의안건 의견수렴 및 의제・일정 검토(우리청 및 해당 통계 작성 부처) : '11.12.1.~12.30.

○ 개도국 블루오션 선점을 위한 '12년 통계협력회의 계획(안) 수립 : '12.1.1.~1.30.

○ 양자회의 개최・참가 계획(안) 및 결과보고 : '12.3.1~12.31.

□ 기대효과

○ 기존 통계 개도국 외에 최근 급증하는 개도국의 통계기술지원 요청에 대해 우리청의 강점인 **ICT를 활용한 통계시스템 전수**

○ 국제협력사업 추진 및 상호 관심 의제에 대해 심도 있는 통계협력회의를 통하여 **개도국의 통계역량강화 공조** 및 **국제통계사회에서 우리청의 국제 신인도 향상**

2 국제기구 자료제공 효율적 관리

□ 과제 개요

○ OECD, ILO 등 국제기구는 필요 통계를 각 국별 통계작성기관에 요청하고, 이에 해당 기관은 직접 자료를 제출함에 따라 제공된 자료의 일관성, 신뢰성에 대한 우려* 제기

* 국가통계위원회('11.3.23.), 경제정책조정회의('11.4.6.)

○ 우리청은 국제기구에 제공되고 있는 각 기관별 통계자료의 효율적인 관리를 통하여 국제 사회에 발표되는 한국 통계의 통일성 및 정확성 제고 필요

□ 추진내용

○ **(매뉴얼 작성)** 국제기구 제공 자료의 내용 및 절차 등에 대한 **표준 매뉴얼 작성**

- 각 부처별 담당 인력 교체 등에 대비하여 정확하고 일관성 있는 자료 제공이 가능하도록 상세 지침* 마련

* 제공 자료의 출처, 주요 용어 및 국제기준, 산식, 제공시기별 잠·확정 여부, 업데이트 필요시기 등 명기

○ **(제공절차 개선)** 각 통계작성기관이 국제기구에 통계자료 제공시 **통계청에도 동시에 통보**할 것을 권고

- 국제기구 제출통계 현황을 시의성 있게 파악하여 해당 통계에 대한 **국가통계 승인여부 확인 및 품질관리 강화 방안 등을 조속히 마련**

* 기존은 연말에 국제협력담당관실에서 통계작성기관을 대상으로 국제기구 제출 통계 현황을 요청, 파악함

○ **(워크숍 실시)** 국제기구 자료제공 기관과의 정례적 미팅을 통해 업무의 개선방안 도출

- 매년 OECD 등 국제기구 자료제공 업무 담당자와의 워크숍(간담회)을 실시하고 다양한 의견 수렴을 통해 개선사항 마련
- 자료제공 관련 우수기관의 사례 등을 전파하고 기관*간의 네트워크 구축

* 기획재정부, 지식경제부, 보건복지부, 고용노동부, 한국은행 등 14개 기관

○ **(한국통계 미제공 사례 점검) OECD, ILO 등** 국제기구 발간물 중 한국통계 미제공 사례 파악 및 조치

- 해당 통계를 「국가통계 개발개선계획」 등에 포함하여 향후 개선 및 조치계획 마련

□ 추진일정

○ 국제기구 자료제공 절차 개선을 위한 협조 요청 : '12. 1월

○ 국제기구 자료제공 매뉴얼 작성 : '12. 1.1 ~ 3.31

○ 국제기구 통계제공 담당자 간담회 개최 : '12. 11월

□ 기대효과

○ 국가통계 총괄기관으로서 국제기구 제공 통계의 신속한 현황 파악 및 관리를 통해 **자료 제공의 효율성 도모**

3 아·태통계연수소(UNSIAP) 교육과정 개최

□ 과제 개요

○ 아태통계연수소*(UNSIAP: Statistical Institute for Asia and the Pacific)와 공동으로 우리청은 1999년 이후 세미나 및 교육과정을 매년 1~3차례 개최해 오고 있음*

* 1970년 3월, 아태지역 개도국 통계훈련기관으로 활동을 시작한 UNSIAP은 1995년 UNESCAP 부속기구(subsidiary body)가 됨

* 공동 연수과정 기운영 현황 (총 16개 과정 개최, 총 309명 참가)

연도	2007	2008	2009	2010	2011
과정명 (참가자수)	연구기반 지역과정 (16)	연구기반 지역과정(14) 장애및보건 통계(22)	통계품질관리 (22)	국민계정 (23) MDG지표 (25)	2008 SNA 과정(18) 성인지데이터 분석 과정(19)

□ 추진내용

○ **(교육과정 협의)** 연초 공동 연수과정 계획(안)과 관련하여 UNSIAP에 협의 메일 발송('12.1월)

○ **(기본계획 수립)** 각 과정에 대한 상세 내용에 대하여 UNSIAP에 협의 메일 발송 및 업무 부담에 관한 협정서 작성

- 프로그램 구성 및 훈련생 선발 : UNSIAP 담당

- 주요행사 개최(개/폐회식, 환영오/만찬, 문화행사), 국외참가자 출입국 지원, 숙소 및 식사 제공, 강의실 운영 : 통계청 담당

○ **(과정 개최)** 3~5일 간의 과정 운영에 필요한 강의 장소 및 숙소 준비, 부대행사 개최 준비 등 사전준비 및 참가자들의 과정 수행을 위한 운영 지원

○ **(과정 운영 점검)** 참가자 만족도조사를 통해 과정 개최내용을 점검하고 개선 사항을 파악*

* 만족도 현황(~2010년1차 3점척도, 2010년2차~ 5점척도)

연도	2009	2010	2011
과정명 (만족도 100점)	통계품질관리 (68.45점)	국민계정(66.28점) MDG지표(83.75점)	2008SNA과정(80.42점) 성인지데이터분석과정 (82.22점)

□ 추진일정

○ 2012년도 공동 연수과정 계획(안) 관련 협의 메일 발송 : '12.1월

○ 1차 과정 운영 협의 사항 수립 및 협정서 발송 : '12.3월

○ 1차 과정 운영 기본계획 수립 : '12.4월

○ 1차 과정 운영 : '12.5월

○ 2차 과정 운영 협의 사항 수립 및 협정서 발송 : '12.8월~9월

○ 2차 과정 운영 기본계획 수립 : '12.10월

○ 2차 과정 운영 : '12.11월

□ 기대효과

○ 아태 개도국의 통계역량 강화를 지원함으로써 **국제통계 사회 기여 및 리더십 제고**

Ⅲ. 일반현황

1 조직

2 정원 및 현원

('11.11.15. 현재)

부서	계	4급	5급	6급	7급	8급	9급	기능직
정 원	16	1	4	2	8	1	-	-
현 원	17	1	5	2	8	1	-	-

※ 초과인원 5급 1명은 수습사무관

3 세출예산

(단위 : 백만원)

구 분	2011년(A)	2012년(B)	증감액 (C=B-A)	증감률(%) (C/A)
계	1,232	1,511	279	22.6
• 국제통계협력강화	1,019	788	-231	-22.7
• 개도국통계지원	213	723	510	239.4

Ⅳ. 참고자료

1 2012년도 국제회의 개최 현황

회의종류	출 장 명	출장지역	시기	출장인원
종합회의 (5건)	UN통계위원회	미국	2.28~3.2	4
	UNSIAP 통계기관장회의	일본	12월	3
	UNESCAP 통계위원회	태국	12월	4
	제4차 OECD세계포럼	인도	10월	4
	제9차 OECD통계위원회	프랑스	6.4~6.8	4
양자협력 (8건)	한국대표단 네덜란드 방문	네덜란드	6월	4
	한국대표단 몽골 방문	몽골	4월	4
	한국대표단 사우디 방문	사우디	5월	4
	한국대표단 독일방문	독일	6월	4
	UAE대표단 한국방문	대전	4월	4
	일본대표단 한국방문	대전	12월	4
	이란대표단 한국방문	대전	9월	4
	중국대표단 한국방문	대전	10월	4
자료수집 및 실무연수 (5건)	성과관리전문교육 연수	영국	12월	1
	현장조사 선진화 벤치마킹	호주	12월	1
	생산자산 추계방법 습득	미국	3월	1
	SDMX WORKSHOP 및 교육훈련	스위스	5월	1
	통계정보시각화 자료수집	호주	3월	1

회의종류	출 장 명	출장지역	시기	출장인원
전문가회의 (24건)	제6차 공공부문서비스	미국	5월	1
	OECD세계포럼 아프리카대륙회의	모로코	4월	1
	PARIS21 연례이사회	프랑스	4월	1
	통일준비 국제기구협력	미국	5월	1
	지역관광산업측정 및 경제분석	스페인	10월	1
	2012 WHO-FIC 연례회의	미정	10월	1
	가구조사 무응답 워크숍	독일	8월	1
	FAO농업통계 전문가회의	태국	9월	1
	인구주택총조사관련 UNECE 등 합동회의	미정	10월	1
	OECD산업통계전문가회의	프랑스	10월	1
	5차 ESRA 워크숍 참석	스위스	7월	1
	67차 AAPOR 컨퍼런스	미국	5월	1
	국제통계조사방법론 심포지엄	캐나다	10월	1
	CIRET 전문가회의	오스트리아	10월	1
	OECD-PPP 전문가회의	프랑스	9월	1
	OECD 금융통계 및 국민계정 작업반회의	프랑스	10월	1
	장래인구추계에 관한 국제회의	미정	4월	1
	국제혼인이주 동향패널	미정	10월	1
	Workshop on Labour Force Survey Methodology	독일	5월	1
	OECD 전문가 그룹회의	프랑스	8월	1
	생활시간연구 국제컨퍼런스	일본	7월	1
	제24차 아태 농업통계회의	베트남	5월	1
	MSIS 2012 회의	북유럽	5월	1
	Work Session on Statistical Data Confidentiality	유럽	9월	1

미래로 통하는 빛
통계청

국민과 함께 미래를 여는 선진일류 통계청

2012년도 주요 업무추진 계획

2011. 11

성과관리팀
STATISTICS KOREA

보고 순서

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1. 통계청 업무평가 내실화 및 적극적 추진 ····· 135
2. 5급 이하 평가제도 통합 추진 ····· 137

Ⅱ. 경상업무

1. 성과관리시행계획 수립 및 자체평가 운영 ····· 139
2. 정부업무평가 특정평가 실시 ····· 140
3. 성과계획서 및 성과보고서 작성 ····· 141
4. BSC 기반의 성과관리체계 운영 ····· 142
5. 소속 책임운영기관 성과관리 ····· 144
6. 고객 만족도조사 실시 ····· 146

Ⅲ. 일반현황

1. 조직 ····· 147
2. 정원 및 현원 ····· 147
3. 세출예산 ····· 147

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1 통계청 업무평가 내실화 및 적극적 추진

□ 과제개요

○ 통계청 자체평가 내실화 및 평가지표의 지속적 고도화 실시

○ 국무총리실 주관 특정평가의 적극적 업무 추진

○ 책임운영기관* 고유사업평가 내실화 및 행정안전부 주관 관리역량평가의 적극적 대응

* 조사·품질관리형 기관(8기관 : 5지방청, 국토지리정보원, 항공기상청, 국립종자원)

□ 추진내용

○ 대내외 통계환경변화에 따른 전략목표 및 성과목표 재설정

○ 기관 자율지표 설정 등 자체평가지표의 고도화 및 평가방법의 내실화

○ 핵심과제부문, 정책관리역량 등 국무총리실 주관 특정평가시 관련국(과)의 유기적 협조체계 구축 및 적극적 업무 추진

○ 책임운영기관 고유사업(현장조사) 성과지표의 고도화 및 평가방법의 객관화 추진

○ 책임운영기관 관리역량(조직·인사) 평가에 대비한 자체 역량강화* 프로그램 도입·추진

* 외부 평가위원 초청교육, 워크숍, 평가결과의 피드백 등

□ 추진일정

○ 정부업무평가(자체 및 특정평가) 추진

- 2012년 성과관리시행계획 수립 : '12. 1월
- 자체평가 실태점검 자료 작성 및 수감 : '12. 2~3월
- 자체평가 계획서 작성 : '12. 7월
- 특정평가 추진실적 작성 : '12.10월
- 자체평가 실시 : '12.11~'13. 1월

○ 책임운영기관 평가 추진

- 고유사업계획서 심의 및 보완 : '12. 3~5월
- 고유사업 실적 점검(반기별) : '12. 6월, 12월
- 고유사업 성과지표 설정·통보 : '12.10~12월
- 고유사업 자체평가 실시 : '12.12~'13. 2월

□ 기대효과

○ 자체평가의 내실화 및 고도화로 직원들의 자체평가 결과에 대한 수용성 제고

○ 특정평가의 원활하고 적극적인 수행으로 기관 위상 제고

○ 책임운영기관에 대한 합리적인 성과계획서 심의·평가로 기관 운영의 효율성 제고

○ 성과중심의 체계적인 평가와 환류를 통한 책임운영기관의 성과향상 및 책임성 확보

2 5급 이하 평가제도 통합 추진

□ 과제 개요

○ 현행 우리 청 5급 이하 직원의 평가제도를 일원화하여 평가부담 및 평가대상자의 불만 해소

<2011년 통계청 직원 성과평가 결과 활용 현황>
- BSC 성과평가 : 4급 이상(성과계약평가, 성과급 100%), 5급 이하(성과급 60%)
- 근무성적평가 : 5급이하(승진서열명부, 성과급 40%)

○ 연공서열 보다는 **성과에 따른 합리적 보상제도를 마련**하여 조직구성원의 동기부여 및 공정한 평가제도 확립

□ 추진 내용

○ 통계청 성과관리제도 개선에 대한 다양한 의견을 적극적으로 수용하여 현장감 있는 통계청 성과관리 운영체계 확립

○ 5급 이하의 근무성적평가 및 BSC 성과평가 일원화 추진
- BSC 성과평가 결과를 5급 이하 근무성적평가에 반영

○ 성과와 능력 중심의 공정한 평가문화 정착
- 연공서열에 따른 관행을 지양하고 온정적인 관대화 평가 경향 탈피

□ 예상 문제점

○ 근무성적평가와 BSC 평가의 일관성 부족으로 수용성 저하 우려

○ BSC 성과지표의 불균형 및 평가자 경향에서 비롯되는 부서 간의 점수 차이 발생 (특정 부서에 고득점자 쏠림현상 발생)

□ 극복 방안

○ 제도운영 취지에 부합하도록 평가요소 차별화하여 적용

<성과급>	:	조직성과(30%)	개인성과(70%)	
<근무평정>	(1안) :	개인성과(70%)		역량평가(30%)
	(2안) :	조직성과(20%)	개인성과(50%)	역량평가(30%)

○ 부서 및 직급별 개인 평가점수 표준화
- 부서장이 평가한 편차를 보정하기 위해 직급별(5급, 6급이하 그룹) 순위에 따라 95±5점 범위 내에서 평가점수 표준화 배분
- 또는, 평가군별 최종심의위원회에서 조정 점수 부여

□ 추진 일정

○ 시범운영 결과(2011년 성과평가) 비교 분석 : '12. 2~3월
- BSC/근평의 상관성 분석 및 문제점 파악

○ 통계청 성과평가체계 일원화 방안 추진
- 5급 이하 평가제도 일원화 세부방안 수립 : '12. 4~6월
- BSC와 근평의 일원화 세부 적용 방안 확정 : '12. 7~8월

○ BSC/근평 통합평가제도 적용 : '13. 1월

□ 기대 효과

○ 성과평가제도 일원화를 통한 평가 부담 해소 및 실효성 확보

○ 성과와 보상체계 연계를 통한 성과중심 조직문화 정착에 기여

○ 조직 구성원과의 공감대 형성 및 쌍방향 소통 활성화

Ⅱ. 경상업무

1 성과관리시행계획 수립 및 자체평가 운영

□ 과제 개요

○ 당해연도 성과목표를 달성하기 위한 성과관리시행계획을 수립하고 자체평가 실시 후 정책개선, 예산, 인사 등에 평가결과 환류

□ 추진 내용

○ **(계획 수립)** 부서별 주요업무를 대상으로 성과관리시행계획 수립

○ **(집행·점검)** 성과관리 시행상황을 반기별로 점검 및 독려

○ **(평가)** 외부 전문가를 평가단으로 구성하여 자체평가 실시

○ **(환류)** 정책개선, 인사 등의 의사결정에 반영

□ 추진 일정

○ 2012년 성과관리 시행계획 작성 및 제출 : '12. 2.15

○ 자체평가 계획서 수립 : '12. 6.30

○ 상반기 이행상황점검 실시 : '12. 7.30

○ 자체평가 실시 : '12.12~'13. 1월

○ 자체평가결과 보고서 작성 및 평가결과 환류 : '13. 2월

□ 기대 효과

○ 충실한 자체평가 실시로 평가결과 업무개선에 적극적 환류 가능

2 정부업무평가 특정평가 실시

□ 과제 개요

○ 정부업무평가기본법 제2조 4항에 의하여 '06년부터 국정운영의 능률성, 효과성, 책임성 확보를 향상시키기 위해 실시

* "특정평가"라 함은 국무총리가 중앙행정기관을 대상으로 국정을 통합적으로 관리하기 위하여 필요한 정책 등을 평가하는 것을 말함

□ 추진 내용

○ 과정위주 성과보고서 작성보다는 **Output, Outcome** 중심의 실적을 작성토록 관련과 사전 협조 요청

○ 작성 자료에 대한 자체평가위원 최종 검토 및 보완 등 실시

* 통계청 특정평가 대상 과제('11년) : 핵심과제, 녹색성장과제, 정책관리 역량, 정책 홍보, 국민(정책 · 민원) 만족도

□ 추진 일정

○ 2012년 평가대상 과제 선정 제출 : '12. 3월
○ 핵심과제 중간점검 추진실적 제출 : '12. 6월
○ 분기별 추진실적 작성 제출(분기 다음 월 초) : '12. 4, 7, 10월
○ 부문별 과제 추진실적 작성(9월말 기준) : '12. 9월
○ 부문별 추진실적 보고회(국무총리실) : '12.11월
○ 최종 결과 발표 : '12.12월

□ 기대 효과

○ 특정평가의 원활하고 적극적인 수행으로 기관 위상 제고

3 성과계획서 및 성과보고서 작성

□ 과제 개요

○ 성과중심의 재정 운용을 위해 예산요구서 제출 시 다음연도 성과계획서 및 전년도 성과보고서를 작성 후 국회 보고
- 성과계획서 관리과제로 매년 과제 1/3씩 자율평가 실시

□ 추진 내용

○ 예산각목명세서상 프로그램을 성과목표, 단위사업을 관리과제와 연계하여 성과계획서 작성

○ 성과계획서 및 성과보고서 지적사항 방지를 위한 지속적 사전 모니터링 실시 및 관련 교육의 충실화

○ 국회, 감사원 등 유관기관 검사·확인에 적극적 대응

○ 사업별 제도개선 권고사항에 대한 조치계획 마련·추진

□ 추진 일정

○ 2011 회계연도 성과보고서 작성 : '12. 2.28
○ 감사원 성과보고서 감사 : '12. 3월
○ 재정사업 자율평가 실시(기획재정부) : '12. 2~7월
○ 2013년도 성과계획서 초안 작성·제출 : '12. 6.30
○ 2013년도 성과계획서 국회 제출 : '12.10. 2
○ 최종예산반영 성과계획서 수정 : '12.12. 1

□ 기대 효과

○ 충실한 성과계획서, 성과보고서 작성으로 외부 평가지적사항 최소화 유도

4 BSC 기반의 성과관리체계 운영

□ 과제 개요

○ 조직의 비전과 전략 달성을 위한 BSC 기반의 성과관리시스템을 구축하여 부서 및 개인 단위의 성과평가 실시

○ BSC 성과평가 결과를 개인의 근평 및 성과급 자료로 활용

□ 추진 내용

○ 통계청 비전과 핵심전략에 기초하여 성과지표 설계 및 목표와 활동계획을 수립하여 시행하고, 그 성과를 평가하여 환류

- **(평가단위)** 본청과 지방통계청 단위로 평가하며, 고위공무원단·과장급·5급 이하(복수직 4급 포함)로 구분하여 평가

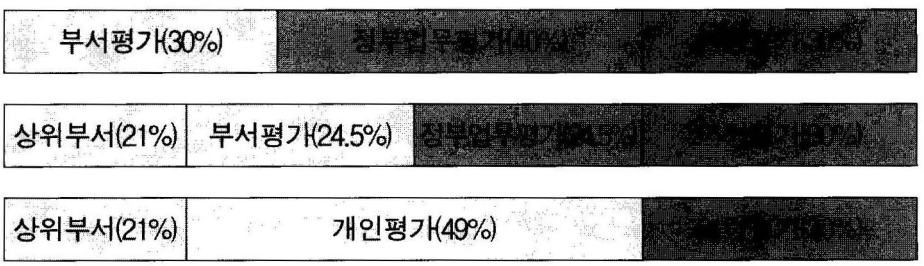
※ 지방청 4급 공무원은 BSC 평가 결과를 활용, 본청에서 성과급 등급 결정(5급 이하는 지방청장이 결정)

- **(평가방법)** 부서단위의 정량지표는 목표달성도·지표등급평가*를 실시하고 개인단위의 정성지표는 상급자에 의해 평가

* 지표등급 평가는 2011년부터 내부평가단을 구성하여 4등급 상대평가 실시
: 중요도(25%), 적합성(25%), 도전성(25%), 난이도(25%) 등

- **(평가주기)** 연 2회(상·하반기 평가를 종합하여 최종 점수 산출)

- **(평가항목)** 직위 및 직급에 따라 평가항목 및 비중 차별화



○ BSC 평가결과는 개인의 평정관리 및 성과급 등급 결정에 활용
- 과장급 이상 : 성과계약 등 평가 및 성과급에 100% 활용
- 5급 이하 : 성과급 등급 결정 시 60% 반영, 40%는 근평자료('11년)

□ 추진 일정

○ 2011년도 성과계약 등 평가결과 보고 : '12. 1월
○ 2011년도 4급 이상 성과급 등급 결정 : '12. 2월
○ 2012년도 조직·개인단위 평가지표 설계 : '12. 2월
○ 2012년도 성과평가 계획 수립 : '12. 2월
○ 2012년도 성과계약 체결(목표 설정) : '12. 3월
○ 2012년도 상반기 성과평가 실시 : '12. 7월
○ 2012년도 하반기 성과평가 실시 : '13. 1월

□ 기대 효과

○ 전청의 비전과 전략을 국·과 단위로 하부전개(cascading)하여 전략집중형 조직운영체계 구축

○ 조직성과와 개인성과의 연계강화를 통한 성과향상 시너지 효과 창출

○ 성과평가 결과를 성과급 지급, 인사관리에 환류하여 성과중심의 조직문화 정착 및 확산 유도

5 소속 책임운영기관 성과관리

□ 과제 개요

○ "책임운영기관 설치 및 운영에 관한 법률"에 의해 기관장에게 자율성을 부여하고, 그 운영성과에 대하여 책임을 지게 하는 기관운영 및 성과평가 체계

□ 추진 내용

○ **(주요내용)** 통계청 소속 책임운영기관을 대상으로 사업계획에 대한 추진실적을 평가하고, 그 결과를 업무 개선 및 인사관리, 성과급 지급에 환류

- 대상기관 : 통계개발원 및 5개 지방통계청 등 6개 기관

○ **(평가시기)** 매년 2~4월

○ **(평가방법)** 고유사업 및 관리역량부문으로 구분하여 평가

- 고유사업부문(현장조사부문 등) 평가 : 통계청
- 관리역량부문(조직·인사부문 등) 평가 : 행정안전부

※ 책임운영기관 유형

- 조사연구형(조사·품질관리형 : 8기관) : 지방통계청(5), 국토지리정보원, 항공기상청, 국립종자원
- 조사연구형(연구형 : 8기관) : 통계개발원, 국립과학수사연구원, 국립수산과학원, 국립문화재연구소, 국립원예특작과학원, 국립축산과학원, 국립산림과학원, 국립생물자원관

○ **(평가점수)** 고유사업 50점, 관리역량 50점, 총 100점 만점 기준

* 동 평가결과를 책임운영기관 기관장 성과연봉 지급률에 반영

□ 추진 일정

○ 2011년도 고유사업 성과 자체평가 : '12. 1월

○ 2011년도 관리역량 성과 평가(행안부) : '12. 3월

○ 2012년도 고유사업계획서 심의 : '12. 2월

○ 2012년도 고유사업계획서 승인 : '12. 4월

○ 2012년도 고유사업 이행실적 점검(반기별) : '12. 6월, 11월

○ 2012년도 고유사업 성과 자체평가 : '13. 1월

□ 기대 효과

○ 책임운영기관 고유사업 성과지표의 고도화 및 자체평가의 내실화로 평가결과에 대한 수용성 제고

○ 책임운영기관 성과평가 결과를 성과급 지급, 인사관리에 환류하여 성과중심의 조직문화 정착 및 확산 유도

6 고객 만족도조사 실시

□ 과제 개요

○ 조직단위의 공정하고 객관적인 성과평가를 위하여 업무관련 내·외부 고객을 대상으로 통계이용 편의성, 조사응답, 조사절차 등의 만족도 조사 실시

□ 추진 내용

○ **(조사대상)** 통계이용자, 조사응답자, 내부직원 등을 대상으로 업무별로 구분하여 실시*

* 외부고객(4,000명내외), 내부고객(2,200명)

○ **(조사종수)** 부서별 세부 수행업무 및 통계조사 대상처 등 50여종

○ **(조사방법)** 웹메일에 의한 인터넷조사 및 전화조사(CASI) 병행

○ **(결과활용)** 부서별(국·과장) 성과지표, 책임운영기관 성과지표 등의 평가 및 업무 개선자료로 이용

□ 추진 일정

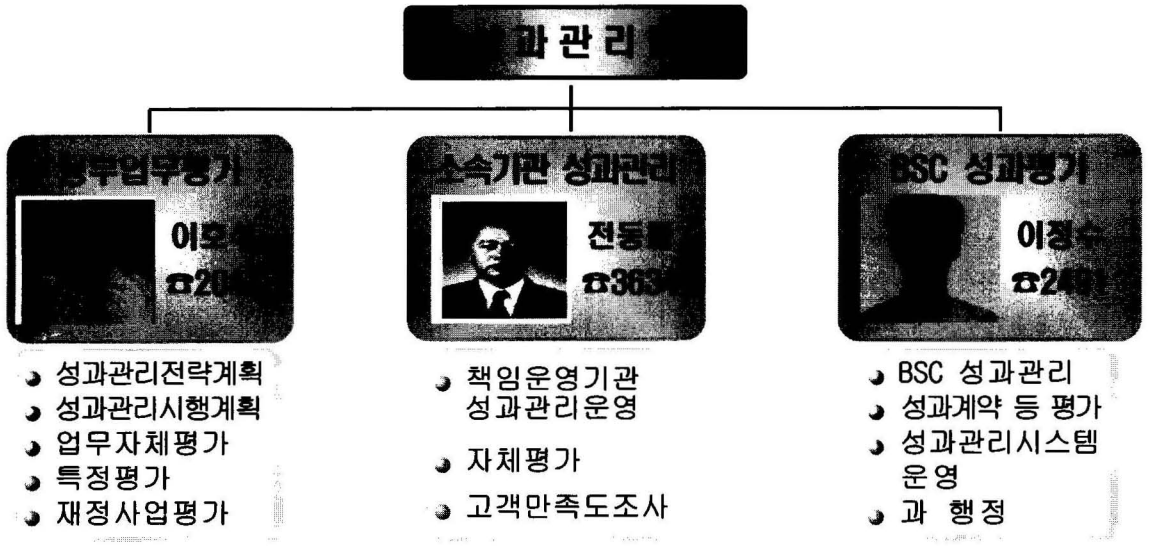
○ 만족도조사 계획 수립 : '12. 6월
○ 만족도조사별 설문지 및 모집단 정비 : '12. 7~8월
○ 통계조사대상처 만족도 조사 실시 : '12. 9~11월
○ 고객 만족도 조사 실시 : '12.10~12월

□ 기대 효과

○ 각종 성과평가의 객관적인 자료 제공 및 업무별 만족도 미흡 및 개선 요구사항 등을 종합 분석하여 업무환류에 활용

Ⅲ. 위만 현황

1 조직



2 정원 및 현원

('11.11.20 현재)

구분	계	고위공무원	4급	5급	6급	7급	8급	9급	연구직	우정직
정 원	9	-	1	3	3	-	1	-	1	-
현 원	9	-	1	3	3	-	1	-	1	-

3 세출 예산

(단위 : 백만원)

사 업 명	2011년(A)	2012년(B)	증감액 (C=B-A)	증감률(%) (C/A)
계	230	156	-74	-32.2
- 기관운영기본경비(7011-252)	151	151	0	0
• 정부업무평가	102	102	0	0
• 책임운영기관평가	35	39	4	11.4
• 성과평가(BSC)	14	10	-4	-28.6
- 주요사업비	79	5	-74	-93.7
• 연구개발비(7031-260)	74	-	-74	-100
• 포상금(7031-310)	5	5	0	0

미래로 통하는 빛
통계청

국민과 함께 미래를 여는 선진일류 통계청

2012년도 주요 업무추진 계획

2011. 11

통계정책과
STATISTICS KOREA

보고 순서

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1. 국가통계발전 기본계획 수립 ····· 153
2. 통계산업 발전방안 마련 ····· 155
3. 국가정책지표 체계 구축 ····· 156
4. 국가통계위원회 개선 ····· 157
5. 통계법 시행령·시행규칙 개정 ····· 158
6. 알기쉬운 통계법 해설서 작성 ····· 159
7. 국가통계 인프라 평가 ····· 160

Ⅱ. 경상업무

1. 2011 국가통계백서 발간 ····· 161
2. 위탁사업 관리 ····· 162
3. 스마트 환경에 기반한 통계수요 상시 발굴 ···· 163
4. 국가통계 발전전략 추진 ····· 164
5. e-나라지표 개선 ····· 165

Ⅲ. 일반현황

1. 조직 ····· 166
2. 정원 및 현원 ····· 166
3. 세출예산 ····· 166

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1 국가통계 발전계획 수립

□ 과제개요

○ 국가통계가 나아갈 미래발전전략을 모색하고 국가통계를 한단계 Upgrade 시킬 수 있는 방향을 설정하기 위한 통계청 전략과 기본계획*을 동시 수립

* 통계법 개정으로 국가통계발전 기본계획 수립 의무화('12년 말)

□ 작성체계

○ (작성방향) 국가통계 발전 기본계획과 통계청 전략이 연계성을 가지고 추진될 수 있도록 작성

○ (추진체계) 통계청 전략과 국가통계 발전기본계획 TF 구성과 추진 시기를 조정하여 시너지 효과가 날 수 있도록 조정

○ (작성내용) 통계청 발전전략은 국가통계 Governance 구축이 가능하도록 하고, 이를 실행하기 위한 방안을 국가통계 발전 기본계획에 작성

- **(통계청 전략)** 국가통계인프라 강화 및 지원, 통계정확성 제고를 위한 방안, 국가통계 관리 방안, 통계산업발전 방안 등

- **(기본계획 수립)** 중기 국가통계개발·개선, 통계예산 검토, 품질관리, 지역 및 행정통계 정비, 행정자료 활용, 새로운 통계기법 개발 및 적용, 나라시스템 구축 및 활용 등

□ 추진일정

○ 국가통계 발전계획 작성방안 마련 : '12. 2.

○ 국가통계 발전 기본계획 및 통계청 전략 작성 : '12. 2. ~ '12. 6.

○ 국가통계 발전 기본계획 부처협의 : ~ '12. 9.

○ 통계청 전략 의견수렴 및 확정 : ~ '12. 9.

○ 국가통계 발전 기본계획 국가통계위원회 상정 및 최종안 확정 : ~ '12. 12.

2 통계산업 발전방안 마련

□ 과제개요

○ 고품질 통계정보에 대한 국가적 수요에 효과적으로 대응하고 통계산업의 지원 및 육성에 필요한 종합적인 발전계획 수립 등 공생 발전 추진

□ 추진내용

○ 제도개선방안 도출을 위한 각계 전문가 및 유관기관 담당자와의 의사소통 채널 구축

- 통계산업발전전략 T/F팀 구성, 자문회의 및 간담회 개최

○ 통계산업 발전방안 수립을 위한 기초연구 및 정책연구 용역 추진(통계개발원)

○ 통계산업 진흥을 위한 종합적인 전략 수립('12.12.)

○ 가칭 통계산업진흥법(안) 작성('12.12.)

- 통계산업발전 기본계획 수립, 조사업체 인증제, 조사감리제도 추진, 통계 관련 자격증 소지자에 대한 우대 정책 등

□ 추진일정

○ 통계산업발전전략 T/F팀 구성 및 운영 : '12. 3.

○ 통계산업 진흥을 위한 정책방안 연구 : '12. 4. ~ 10.

○ 통계산업 육성을 위한 세미나 개최 : '12. 11.

○ 통계산업발전 방안 수립 : '12. 12.

3 국가정책지표 체계 구축

□ 과제개요

○ 정책집행결과의 빠른 환류를 통해 **국정운영상황**을 점검하고 **미래대비 정책수요**에 대한 **방향제시**의 **나침반** 역할을 수행할 국가정책지표 체계 구축

□ 추진내용

○ 현안 통계작성 및 **진단·발굴**, 필요지표 **개발·개선**, 국정운영 **활용**의 3단계로 추진

○ 합리적인 사업추진체계 구축방안 연구

- 주관 및 협력부서, 민간활용 방안 등

○ 국정모니터링시스템(e-나라지표)과의 연계방안 및 외국사례(美, The State of the USA) 연구

○ 정책과 지표 간 연계활용을 위한 국가정책 분류 체계 연구 등

- 통계 관련 예산이 정부전체 차원에서 일관성 있게 관리 될 수 있도록 국가정책 분류 체계 명확화

- 필요통계 진단 사업의 분야 선정을 위한 기초자료로 활용

□ 추진일정

○ 국가정책지표 체계 구축방안 연구용역 추진 : '12. 2. ~ 10.

○ 체계 구축을 위한 예산확보 노력 : '12. 3. ~

○ 구축방안 결과보고서 작성 : '12. 11.

4 국가통계위원회 개선

□ 과제 개요

○ 타부처의 참여부족, 장관급 위원의 대리참석 등의 문제점을 해소하고 위원회의 실질적 심의기능 강화를 위해 국가통계위원회 개선

□ 추진내용

○ 분과위원회 개편(5개→6개 분과*)하고 타부처 통계책임관을 적극 참여시켜 국가통계위원회에 대한 관심 제고

* 정책분과 총괄 기능 강화, 정보분과 신설, 경제·사회분과 세분화

○ 의무상정 및 부처 공동상정 안건 등을 발굴하여 부처의 참여 확대 추진

○ 심의결과를 과제별로 점검하여 지속적으로 관리

□ 추진일정

○ 초안 작성 및 보고(통계청장) : '12. 1.

○ 부처협의 및 국가통계위원회 정책분과 상정 : '12. 2.

○ 국가통계위원회 제6차 본회의 상정 : '12. 3.

□ 기대효과

○ 심의결과를 체계적으로 관리하여 위원회 위상 제고

○ 분과위원회 개편 및 안건 발굴을 통해 부처 참여 유도

5 통계법 시행령·시행규칙 개정

□ 과제 개요

○ 국가통계발전 기본계획 수립 등 통계법 개정 관련하여 후속 조치로서 통계법 시행령 · 시행규칙 개정

* 통계법 개정안 국회제출 ('11.6월) 이후 현재 기재위 소위상정 ('11.9월)

□ 추진내용

○ 통계법 개정안 후속조치 관련

- 총조사의 범위 · 방법, 국가통계발전 기본계획 등 수립절차, 통계기반정책평가 방법 · 절차, 통계자료의 보유 · 관리 방법 등

○ 기타사항

- 수량적 정보(제2조)의 개념 정의, 관계부서 의견 수렴 사항 등

□ 추진일정

○ 시행령 · 시행규칙 개정안에 내부 의견수렴 : '12. 1.

○ 개정안 마련 및 부처 의견수렴 : '12. 2.

○ 입법예고, 규제심사 등 : '12. 3.

○ 법제처 심사, 국무회의 상정 및 공포 : '12. 4.

* 후속법령 개정은 통계법 개정안 공포 후 3개월 이내이며, 개정안에 대한 국회 본회의 의결 및 공포일정에 따라 조정가능

□ 기대효과

○ 국가통계의 체계적 정비와 발전을 위하여 국가통계 발전 기본계획 수립

○ 통계의 효율적인 작성 · 보급 및 이용의 활성화

6 알기 쉬운 통계법 해설서 작성

□ 과제 개요

○ 다양한 분야에서 통계 작성, 이용이 활성화됨에 따라 통계법 설명과 법해석 요청이 다수 발생함

○ 이에 따라 통계작성기관, 일반이용자를 대상으로 통계법에 포함된 제도설명, 법해석에 관한 사례집 제작

□ 추진내용

○ 통계법 연혁 및 제도 설명

- 통계법 제정 이후 법개정 주요 내용 등 통계법 개정 연혁 소개

- 국가통계위원회, 통계승인제도 등 통계법에 포함된 제도 설명, 각종 현황 제공 등에 관한 사례별 설명

○ 통계법 해석에 관한 사례 설명

- 통계법 운영과정에서 발생한 통계자료 제공 등 법해석사례 수록

□ 추진일정

○ 통계법 해설서 발간을 위한 TF 구성 : '12. 2.

○ 자료 수집 및 초안 작성 : '12. 5.

○ 내부 의견수렴 및 통계법 해설서 발간 : '12. 7.

□ 기대효과

○ 통계작성기관 등 통계담당자의 통계법 및 통계제도에 관한 이해 도모

○ 통계의 효율적인 작성·보급 및 이용의 활성화

7 국가통계 인프라 평가

□ 과제 개요

○ 인프라구축, 정책활용 등 중앙부처 통계인식제고를 위해 정부업무평가에 통계역량평가 포함

- '10년부터 「특정평가」에 『통계선진화 기반조성 노력』 반영

□ 추진내용

○ (환류) '11년 평가지표·방법 분석 및 평가우수·미흡사례 활용

- 통계책임관 회의, 작성기관 워크숍 등에서 평가결과 교육

○ (평가지표) 통계개발·개선정도, 통계활용노력 등의 평가지표와 착안사항 개선

○ (평가방법) 피평가기관의 통계마인드 제고를 위해 중간점검 도입

□ 추진일정

○ 개선계획 수립 및 보고(통계청장) : '12. 3월

○ 평가지표 확정(국무총리실 협의) 및 평가 : '12. 4월, 7월~11월

○ 평가결과 보고 : '12.11월

□ 기대효과

○ 정부 부처의 통계역량 제고에 따른 과학적이고 합리적인 국정 운영 구현

Ⅱ. 경상업무

1 2011 국가통계백서 발간

□ 과제 개요

○ 2011년 국가통계에 대한 국내외 활동을 정리하고, 평가하여 이를 국가통계발전에 활용

* 2011년에 「2010 국가통계백서」 최초 발간

□ 추진내용

○ 국가통계 전분야에 대한 1년간의 통계활동을 수록

- 부처별로 해당 분야에 대한 통계활동을 정리
- 분야별 전문가로 구성된 편집 T/F를 구성하여 최종 검토

□ 추진일정

○ 발간계획 수립 및 보고(통계청장) : '12. 1.

○ 원고 수집 및 편집 회의 : '12. 2. ~ 3.

○ 초안 작성 및 부처 의견수렴 : '12. 4.

○ 발간 및 배부 : '12. 5.

□ 기대효과

○ 전부처에서 수행하고 있는 통계발전을 위한 노력을 소개

○ 산재되어 있는 정보들을 공유하여 국가통계 발전에 기여

2 위탁사업 관리

□ 과제 개요

○ 행정능률의 향상 및 사업의 효율적 추진을 위해 전문성과 공신력을 갖춘 민간기관을 선정하여 해당 사업을 위탁하여 추진

* 국가통계홍보사업, 통계정책시스템 운영, 통계포스터경진대회 등

□ 추진내용

○ 통계에 대한 국민의 관심을 제고하고 통계이용을 활성화할 수 있도록 통계에 대한 대국민 홍보사업 추진

○ 학생들의 통계이용 및 활용능력 향상을 위한 '통계포스터 경진대회' 개최

○ 통계정책관리시스템 운영 및 유지보수사업 추진

□ 추진일정

○ 민간위탁 사업계획서 작성 : '11. 12.

○ 민간위탁 계약 추진 : '12. 1.

○ 위탁사업 관리 : '12. 1. ~ 12.

○ 통계포스터 경진대회 개최 : '12. 7.

○ 통계발전 컨퍼런스 개최 : '12. 10.

○ 최종보고회 개최 및 검수 : '12. 12.

□ 기대효과

○ 행정업무의 일부를 위탁함으로써 민간부문의 효율성과 전문성을 활용할 수 있으며 핵심업무에 역량 집중 가능

3 스마트 환경에 기반한 통계수요 상시 발굴

□ 과제 개요

○ 문서, 전자우편을 사용하는 기존의 통계수요조사를 개선하여 홈페이지, SNS 등을 활용하여 다양한 계층의 의견에 대해 능동적으로 소통할 수 있는 상시 통계수요 발굴체계 구축

□ 추진내용

○ **(추진내용)** 전문가 그룹에서 일반국민으로 조사대상 확대

- 「나라통계」 활용, 통계포탈* 이용중 발생하는 개선의견 상시 수렴
  * 통계청(KOSIS, e나라지표 등) 외 주요기관 통계포털서비스 포함
- 트위터, PCRM 등 기존고객 및 관심그룹을 확대·구성하여 SNS, 블로그 등을 활용한 일반인 참여 확대

○ **(문제점)** 접수된 통계수요에 대한 적시대응 방안 필요

- 의사결정시간 단축, 무분별한 민원성 요구에 대한 처리기준 등

□ 추진일정

○ 통계수요조사 기본계획 수립(통계청장) : '12. 1.
○ 상시 조사체계 구축(통계작성기관 협조) : '12. 2.
○ 관심그룹 구성, 홍보 및 상시조사 실시 : '12. 3. ~ 12.

□ 기대효과

○ 다양한 정책수요 대응 및 능동적으로 소통하는 통계행정 구현

4 국가통계 발전전략 추진

□ 과제 개요

○ 국가통계시스템을 선진국 수준으로 올리기 위해 국가통계 발전방안들을 마련하여 추진

* 제1차 국가통계위원회에서 「국가통계 발전전략」 의결('09.10)

** 국가통계발전전략은 통계의 개발·개선계획 수립 등 27개 과제를 도출

□ 추진내용

○ 정책수요에 대응한 통계 개발·개선

○ 통계생산비용 절감 및 국민 응답부담 경감

○ 객관적이고 정확한 통계 작성

○ 통계정보 활용의 편의성 제고

□ 추진일정

○ 세부계획 수립 및 보고 : '12. 1.

○ 상반기 추진실적 점검 : '12. 7.

○ 하반기 추진실적 점검 : '13. 1.

□ 기대효과

○ 국정과제 추진을 뒷받침 할 수 있는 통계 확충과 제도개선

○ 조사의 효율성 제고를 위한 통계작성 방식의 선진화

○ 통계정보 이용의 편리성 향상

5 e-나라지표 개선

□ 과제 개요

○ 통계청이 운영하고 기재부·고용부 등 총 37개 정부부처가 공동으로 지표를 관리

□ 추진내용

○ (관리실태 점검) 체계적이고 내실 있는 운영을 위하여 나라지표에 대한 관리 실태를 정기(반기) 점검

○ (시스템 운영) 시스템 총괄 운영 및 지표 추가·삭제 등 분류체계 등을 관리, 지표담당자 교육실시

○ (개선방향) 국정 전반에 대한 신속·정확한 현황파악 및 국정운영을 지원 할 수 있도록 지속 개선

□ 추진일정

○ e-나라지표 관리실태 점검 : '12. 6월, 12월

○ e-나라지표 관리담당자 교육 : '12. 6월

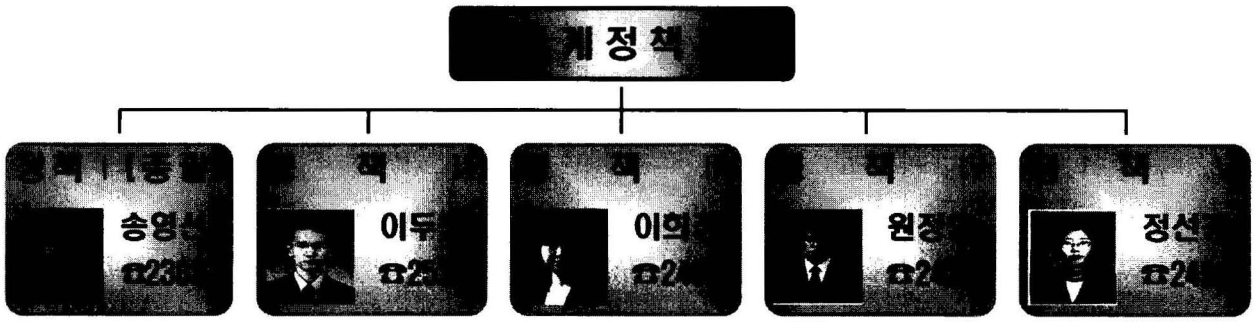
○ e-나라지표 홍보(키워드검색광고, 퀴즈대회 실시) : '12. 5월, 10월

□ 기대효과

○ 통계수치만이 아니라 도식적 표현 및 정확한 의미를 함께 제시하여 각 부처의 정책수립 및 평가에 활용하고, 국정 모니터링 효과 및 대국민 국정보고 효과도 기대

Ⅲ. 일반현황

1 조직



2 정원 및 현원

('11.11.15. 현재)

부서	계	고위	4급	5급	6급	7급	8급	9급	기능직	무기직
정 원	16	1	2	6	3	2	-	-	1	1
현 원	16	1	2	6	3	2	-	-	1	1

☞ 4급 교수파견 1명, 5급 총리실 파견 1명

3 세출예산

(단위 : 백만원)

구 분	2011년(A)	2012년(B)	증감액 (C=B-A)	증감률(%) (C/A)
계	521	699	178	34.2
기본경비	521	699	178	34.2

미래로 통하는 빛
통계청

국민과 함께 미래를 여는 선진일류 통계청

2012년도 주요 업무추진 계획

2011. 11

통계협력과
STATISTICS KOREA

보고 순서

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1. 국가통계승인제도 개선방안 마련 ····· 171
2. 국가승인통계현황 상시제공 ····· 172
3. 통계응답실태조사 ····· 173

Ⅱ. 경상업무

1. 국가통계 예산의 체계적 관리 ····· 174
2. 통계인력 및 예산조사 ····· 175
3. 통계법 준수관리 ····· 176
4. 성인지 통계 작성 활성화 ····· 177
5. 시·도 기본통계 표준화 및 개선 ····· 178
6. 통계작성기관 워크숍 ····· 179
7. 통계개발 및 개선 우수기관 선정 ····· 180
8. 통계업무협약(MOU) 체결 ····· 181

Ⅲ. 일반현황

1. 조직 ····· 182
2. 정원 및 현원 ····· 182
3. 세출예산 ····· 182

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1 국가통계승인제도 개선방안 마련

□ 과제개요

○ 미승인 통계작성 방지, 승인제도의 실효성 확보, 승인통계*의 품질제고 등 국가통계승인제도의 개선방안 마련

* 852종('11.11.01.현재): 조사(348종), 보고(444종), 가공(60종)

□ 개선방안 수립 범위

○ 통계의 작성방법에 따른 관리 2원화 방안

- 조사통계·가공통계 : 승인절차
- 보고통계 : 등록 또는 신고절차

○ 승인심사의 실효성 확보 방안

- 통계작성 전 과정을 심사할 수 있도록 '가(假) 승인제도' 도입

○ 승인통계의 품질유지 방안

- 보고통계의 자료수집 및 민간기관 위탁 시 통계처리 과정 관리

□ 추진일정

○ 개선방안 마련을 위한 추진계획 수립 : '12. 2월
○ 관련자료 수집 : '12. 3월 ~ 5월
○ 문제점 발굴 : '12. 6월 ~ 9월
○ 개선방안 마련 : '12. 10월 ~ 11월

□ 기대효과

○ 국가통계승인제도의 실효성 확보 및 운영 효율화

2 국가승인통계현황 상시제공

□ 과제개요

○ 사회환경 변화 등으로 인한 통계수요의 증가로 통계이용자 및 통계작성기관이 국가승인통계현황에 대한 정보를 요구

* '07년부터 e-book을 발간하여 kosis에 국가승인통계목록을 게재

□ 주요 추진내용

○ 실시간 정보제공으로 시의성 확보(1년, 2년→실시간)

○ 통계정책관리시스템과 연계하여 승인통계정보를 웹페이지로 제공

- 통계승인 DB 정보 중 필요 정보를 통계청 홈페이지에서 제공

* ①국가승인통계 현황표 ②국가승인통계 목록 ③국가승인통계별 세부내용

○ (추진방법) 정책관리시스템 개선개발에 포함하여 추진

□ 추진일정

○ 추진계획 수립 : '12. 2월
○ 승인통계 DB 자료 보완 및 확인 : '12. 3월 ~ 6월
○ 국가승인통계현황 제공 시스템 구축 : '12. 7월 ~ 10월
○ 대국민 서비스 개시 : '12. 11월
○ 추진완료 보고 : '12. 11월

□ 기대효과

○ 국가 승인통계 현황에 대한 시의성 있는 정보를 제공함으로써 국민의 통계활용도를 제고

○ 통계작성기관의 편의성을 높이고, 통계의 유사·중복 작성을 사전에 예방

3 통계응답실태조사

□ 과제 개요

○ 조사대상처(사업체)에서 통계 작성기관 및 각종 기관·단체에 응답한 통계조사 응답실태를 파악

□ 추진내용

○ 우리청 조사대상 사업체 중 표본 사업체*(600개)를 선정하여 최근 1년간('11.10.~ '12. 9.) 통계조사에 응답한 현황을 조사

*제조업, 건설업, 도소매업, 운수업, 서비스업 등

- 응답부담 경감대책 기초자료 작성이 가능하도록 조사항목 재검토
  - · 조사응답 부담 정도 파악 검토
  - · 응답시간 세분화 : 정보수집시간, 조사표 기입시간 등
  - · 응답자 정보 : 직위, 나이, 통계조사 응답기간, 성별 등
- 조사원 및 응답자 부담 경감을 위해 출력조사표 활용

□ 추진일정

○ 조사실시계획(안) 수립	: '12. 6.
○ 조사준비 및 교육	: '12. 7. ~ 9.
○ 조사대상 명부보완 및 사업체의 선정	: '12. 9.
○ 조사실시 및 자료입력	: '12.10. ~ 11.
○ 조사표 제출 및 자료처리	: '12.11.
○ 통계결과 분석 및 결과보고	: '12.12.
○ 조사결과 조치	: '12.12.~ '13. 1.

□ 기대효과

○ 조사대상처의 응답부담 경감방안 마련을 위한 기초자료로 활용

○ 유사·중복 통계조사와 미승인 통계조사 실시 여부 등을 파악하여 적절한 대응방안 강구

Ⅱ. 경상업무

1 국가통계 예산의 체계적 관리

□ 과제 개요

○ 유사·중복 통계사업의 조정, 통계개발·개선에 필요한 예산의 우선 편성 유도, 각 부처 예산요구액의 적정성 검토 등을 위해 정부 통계예산 전체에 대한 사전 검토 실시

- 각 부처 통계예산요구액에 대한 검토 및 개선의견을 기획재정부에 제출

□ 추진내용

○ 각 부처가 예산을 요구한 통계사업의 중복성, 통계개발·개선 소요 예산의 편성여부, 요구액의 적정성 등을 검토

○ 통계청의 검토의견에 대해 기획재정부가 예산감액 의견은 적극 반영하되, 예산증액 의견은 소극 반영할 우려

□ 추진일정

○ '기획재정부'와 업무협의 : '12. 3월 ~ 5월
○ '통계예산 편성 가이드라인' 작성기관 제공 : '12. 4월
○ 각 부처 통계예산 검토 : '12. 6월 ~ 7월
○ 통계예산 검토결과 기획재정부 제출 : '12. 8월

□ 기대효과

○ 유사·중복 사전조정으로 통계 생산의 효율적 시스템 구축
○ 개발·개선통계 소요예산 우선 확보로 사업 이행력 확보
○ 통계예산의 적정성 검토로 합리적 예산편성에 기여

2 통계인력 및 예산조사

□ 과제 개요

○ 통계작성기관의 통계인력과 예산에 관한 실태를 파악

□ 추진내용

○ 조사기준일(2012.5.1.) 현재 국가승인통계 작성여부와 상관없이 통계법상 통계작성기관으로 정의된 모든 통계작성기관을 대상으로 통계인력 부문과 통계예산 부문으로 나누어 조사

- 통계예산 부분은 기 조사된 자료를 활용

□ 추진일정

○ 조사실시계획(안) 수립 : '12. 3.
○ 인터넷조사 프로그램 보완 : '12. 3. ~ 4.
○ 통계작성기관에 협조요청 : '12. 5.
○ 조사실시 : '12. 5.
○ 조사결과 내검 및 결과집계 : '12. 6. ~ 7.
○ 통계결과 분석 및 결과보고 : '12. 8.

□ 기대효과

○ 국가통계 발전계획 수립 등을 위한 기초자료로 활용

3 통계법 준수관리

□ 과제 개요

○ 통계법 실효성 강화 방안에 따라 통계법 준수 및 위반 관리

○ 통계작성기관에 대해 통계법령 및 제도 홍보

□ 추진내용

○ 통계법 준수 요청 공문 발송

- 「통계법 위반 관리 기준」 통지

○ 「국가통계 작성 시 지켜야 할 통계법령 개관」 안내

○ 통계법령대조표 발간·배포(통계법 시행령·시행규칙 개정시)

□ 추진일정

○ 통계법령 및 제도 홍보계획(안) 보고 : '12. 2월

○ 통계법 준수 요청 공문 발송 : '12.2, 7월

○ 「국가통계 작성 시 지켜야 할 통계법령 개관」 발송 : '12.3월

○ 통계법령대조표 발간·배포 : '12.6월

○ 통계법 위반 관리 실적 보고 : '12.12월

□ 기대효과

○ 통계법 위반에 대한 대응 및 조치를 통해 통계법의 실효성 확보

○ 통계법령과 제도에 대한 홍보로 국가통계 작성에 대한 인식 제고

4 성인지 통계 작성 활성화

□ 과제 개요

○ 양질의 국가 성별통계 생산·보급을 위해 국가승인통계에 대한 성인지통계 발굴·개선을 위한 통계협력업무 확대

□ 추진내용

○ **(추진내용)**

- 신규통계 작성 승인시 성별구분 분리 반영여부 심사 강화(수시)
- 성인지 통계 작성 활성화를 위한 개선 및 발굴 업무 관련 기관(여성가족부)과 통계협력업무 확대
- 통계작성기관 책임관 및 담당자 성별통계 관련법 교육 및 홍보 등

□ 추진일정

○ 2012년 성인지 통계작성 활성화 추진 계획(안) 수립 : 2월 초
○ 성인지 통계작성 활성화 관련기관 업무협의 : 3월, 10월
○ 국가승인통계 조사항목별 성별구분 현황 점검 : 연중
- 신규통계 작성승인 시 성별구분 심사
- 조사항목별 성별구분 요청 통계 검토 및 조치

○ 성별통계 관련법 홍보 및 교육 : 수시
- 통계 책임관회의 및 담당자 워크숍에서 홍보
- 통계작성기관 통계법령 및 제도 교육

○ 추진실적 보고 : 12월 말

□ 기대효과

○ 성인지통계 작성의 활성화를 통해 양성평등 상태의 이정표 제시

5 시·도 기본통계 표준화 및 개선

□ 과제 개요

○ 2011년도에 수립, 시·도에 통보된「시도 기본통계 지표체계 정비계획」의 효율적 추진을 위한 후속 조치사항의 추진

* 통계표별 수록 시도수, 시도 간 비교성 및 활용성 등 기준

□ 추진내용

○ **(추진내용)** 2012년 신규수록대상 통계표 서식 및 변경·삭제 통계표에 대해 분야별 검토 및 시도 의견수렴, 개선·반영

○ **(문 제 점)** 전지역 공통적으로 수록하여야 하는 통계표의 경우 시도의 적극적인 의견개진 등이 필요하나 협조도 저조

□ 추진일정

○ 신규수록 대상 통계표 서식의 표준화 : '12. 1.1 ~ 4.30

○ 변경대상 통계표에 대한 검토 및 선정 : '12. 5.1 ~ 7.31

○ 삭제대상 통계표 의견수렴 및 확정 : '12. 8.1 ~ 11.30

□ 기대효과

○ 시·도 기본통계표에 대한 지역 간의 비교성 등을 기준으로 매년 추가적으로 개선함으로써, 통계표 관리의 실효성 확보 및 이용자의 편리성 도모

6 통계작성기관 워크숍

□ 과제 개요

○ 국가승인통계 신뢰성 확보 및 통계제도 운용의 효율성 확보

○ 통계작성기관과의 상호교류를 통한 공감대 형성 및 긴밀한 업무 협조체계 도모

□ 추진내용

○ 2003년 최초 실시하여 총 16회 개최

- 매년 2회 실시, 하반기에는 통계개발·개선 우수기관 포상

- 국가승인통계의 지속적인 개발·개선과 통계품질향상 모색

□ 추진일정

○ 워크숍 개최 계획 수립 및 보고(차장) : '12. 10월 하순

○ 워크숍 개최 실시 : '12. 11월 중순

○ 워크숍 개최결과 보고 : '12. 11월 하순

□ 기대효과

○ 통계작성기관 워크숍을 통하여 일체감 조성과 서로의 애로사항에 대한 폭 넓은 의견교환

○ 통계청의 통계작성기관 gateway 역할 강화

○ 국가통계 운영 방안에 대한 공유 및 공감대 형성

7 통계개발 및 개선 우수기관 선정

□ 과제 개요

○ 최근 1년 동안 국가승인통계를 개발 또는 개선 실적이 있는 통계작성기관을 적극 발굴 포상

○ 통계개발 및 통계개선 부문으로 구분하여 실시

□ 추진내용

○ 2003년 "국가통계 발전 및 품질향상"을 위한 지원방안의 일환으로 최초 포상을 실시한 이후 2011년까지 총 8회 60개 기관 포상실시

- 매년 우수기관을 선발하여 통계작성기관 워크숍에서 시상 기관은 통계개발·개선 사례 발표 후 시상(하반기)

□ 추진일정

○ 통계개발 및 개선 우수기관 선정 계획 수립 및 보고(차장) : '12. 6월 하순

○ 통계개발 및 개선 우수기관 결과 보고 : '12. 9월 중순

○ 통계개발 및 개선 우수 사례 포상 : '12. 11월 중순

□ 기대효과

○ 통계작성기관의 적극적 참여 유도 및 우수 개발/개선기관 확산

○ 통계의 질적 수준 향상 및 통계작성기관의 사기진작 도모

○ 국가통계 발전에 기여한 우수기관을 발굴·포상하여 통계의 질적 수준 향상 및 통계작성기관의 사기진작 도모

8 통계업무협약(MOU) 체결

□ 과제 개요

○ 타 기관과의 업무협력을 통해 신규 MOU를 추진하여 중앙통계기관으로서 각 분야의 통계발전을 적극 지원

○ 신규통계의 개발, 행정자료 공유, 통합DB의 작성 등 다각적인 협력 업무 추진

□ 추진내용

○ 2005년부터 실시하여 현재 33개 기관과 체결, 29개 기관 체결 유지

<연도별 MOU 체결현황>

연도	체결기관	주요 협력 내용
2005	고용노동부 등 9개 기관	사회통계조사 항목 보완 및 개발 등
2006	환경부 등 4개 기관	환경통계의 개발방향 등
2007	산림청 등 5개 기관	산림청 작성 통계에 대한 품질감리
2008	한국개발연구원 등 7개 기관	통계자료서비스센터 운영
2009	한국보건사회연구원 등 3개 기관	보건·복지관련 통계개발 및 품질향상
2010	국토지리정보원 등 4개 기관	통계정보 및 공간정보의 공동 활용
2011	한국은행	국가통계발전에 필요한 공동연구, 통계작성기법 교류

* 정부조직개편으로 해양수산부는 농림수산식품부, 교육기술부는 교육과학기술부로 부처 통합되었으며, 경제협력개발기구(OECD)와 부산광역시는 약정체결 효력 상실

□ 추진일정

○ MOU 체결 계획 수립 및 보고(청장) : 상시

○ MOU 체결 : 상시

□ 기대효과

○ 국가통계에 대한 의식 전환과 기관 간 협력을 통한 시너지 효과 기대

Ⅲ. 일반현황

1 조직

- 국가통계예산 체계적 관리
- 승인제도발전
- 경제/금융 부문 통계 조정
- 고용/교육/ 여성 부문 통계조정
- 보건/복지 부문 통계 조정
- 국토/환경/ 농림 부문 통계조정
- 공공/정보통신/ 문화/지자체 부문 통계조정

2 정원 및 현원

('11.11.15. 현재)

부서	계	고위	4급	5급	6급	7급	8급	9급	기능직	무기직
정 원	14		1	6	4	1		1	1	
현 원	14		1	6	4	1		1	1	

3 세출예산

(단위 : 백만원)

구 분	2011년(A)	2012년(B)	증감액 (C=B-A)	증감률(%) (C/A)
계	103	129	26	25.2
기본경비				
203-110-03(일용임금)	12	11	-1	-8.3
253-210-01(일반수용비)	70	88	18	25.7
253-210-16(기타운영비)	1	1	0	-
253-220-01(국내여비)	7	14	7	100.0
253-240-02(관서업무비)	6	6	0	-
253-310-03(포상금)	6	6	0	-
253-320-03(연금지급금)	1	1	0	-

미래로 통하는 빛
통계청

국민과 함께 미래를 여는 선진일류 통계청

2012년도 주요 업무추진 계획

2011. 11

통계심사과
STATISTICS KOREA

보고 순서

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1. 통계기반 정책관리제도 개선방안 마련 ····· 187

2. 주요 정책의 통계활용실태 점검 ····· 188

Ⅱ. 경상업무

1. 통계기반 정책관리의 효율화 ····· 189

2. 통계기반 정책관리제도 운영 ····· 190

Ⅲ. 일반현황

1. 조직 ····· 191

2. 정원 및 현원 ····· 191

3. 세출예산 ····· 191

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1 통계기반 정책관리제도 개선방안 마련

□ 과제 개요

○ 그간 '08년 도입된 통계기반 정책관리제도의 안정적 정착에 주력하였으나, 향후 제도의 개선방안을 마련할 필요

□ 추진내용

○ 평가대상 정책의 범위 확대('12년도 상반기부터)

- 현재는 개정 조문과 직접 관련된 정책만을 평가하고 있으나, 밀접한 상위정책이 있을 경우 상위정책에 대해서도 평가

○ 평가결과의 활용도 제고방안 검토('12년 하반기)

- 평가결과와 정부업무평가중 부처 자체평가 성과지표를 비교·분석하고 장기적으로 정부업무평가와 연계하는 방안 검토

○ 행정자료를 활용한 통계생산 지원('12년 하반기)

- 법령에 따른 행정행위(등록, 신고, 인·허가, 면허 등) 결과 생산되는 행정자료 현황을 파악하여 행정통계과 등에 제공하고 주기적으로 변경사항 제공

□ 추진일정

○ 통계기반정책관리제도 개선방안 마련 및 보고 : ~ '11. 12

□ 기대효과

○ 통계기반 정책관리제도의 실효성 및 활용도 제고

2 주요 정책의 통계활용실태 점검

□ 과제 개요

○ 정책에 필요한 통계를 개발·개선하기 위해서는 정책의 통계활용실태를 우선 파악할 필요가 있으나 통계기반 정책관리는 법령 제·개정만을 대상으로 하고 있어 한계

- 주요 정책의 기본(종합)계획상의 통계활용 실태를 점검하여 통계 개발·개선 등 통계기반 정책관리업무에 활용

□ 추진내용

○ 법령상 정책 기본(종합)계획 수립이 의무화되어 있고 외부에 공개되고 있는 기본(종합)계획의 통계활용 실태 분석

- 저출산·고령사회 기본계획, 환경보건종합계획, 남녀 고용평등과 일·가정 양립 기본계획, 국가인적자원개발기본계획 등

□ 추진일정

○ 정책 통계활용실태 점검 방안 수립 : '12. 1.

○ 주요 기본(종합)계획 분석 : '12. 2. ~ 6.

○ 정책 통계활용실태 점검 결과보고 : '12. 7.

□ 기대효과

○ 정책의 통계활용실태를 평가함으로써 국가승인통계 및 통계기반 정책관리 평가결과의 활용실태 파악

○ 정책의 통계활용실태 점검으로 개발·개선이 필요한 통계 발굴

Ⅱ. 경상업무

1 통계기반 정책관리의 효율화

□ 과제 개요

○ 그동안의 심사업무 경험을 토대로 중요한 정책·제도의 법령 심사에 심사역량을 집중 투입

□ 추진내용

○ 중요한 정책에 대한 통계기반 정책관리 심사업무 강화

- 새로 도입되는 정책, 일정규모 이상의 예산이 소요되는 정책 (예: 연간 비용 10억원* 이상)에 대해 자체 심의회 구성·심사

* 예상비용 연평균 10억원 이상일 경우, 의안제출시 비용추계서 제출 (의안의 비용추계 등에 관한 규칙 제3조제1항제1호)

○ 기존에 평가받은 정책의 경우는 동 결과를 활용하여 심사업무를 효율화

□ 추진일정

○ 심사업무 효율화 계획 수립 및 보고 : '12. 1.

○ 심사업무 수행 : '12. 2. ~

□ 기대효과

○ 중요 법령에 대해 보다 심도 있는 검토를 수행함으로써 심사업무의 효율화 및 심사결과의 품질 향상

2 통계기반 정책관리제도 운영

□ 과제 개요

○ 심사업무의 내실화, 효율적 제도운영, 평가결과의 활용성제고 등 통계와 정책 간 연계강화를 통한 정책의 효과성 제고

□ 추진내용

○ 연구회 운영 및 분야별 전문가회의 등 심사업무의 내실화

○ 이행상황 점검 및 평가사례 발굴 등 평가결과의 활용성 제고

○ 운영지침 개정 및 매뉴얼 정비 등 효율적 제도운영

□ 추진일정

○ 통계기반 정책관리제도 연구회 운영 : 월 2회

○ 통계개발·개선계획에 대한 이행상황 점검 : '12. 4.

○ 주요 평가사례집 발간 : '12. 9.

○ 운영지침 개정 및 매뉴얼 정비 : '12. 11.

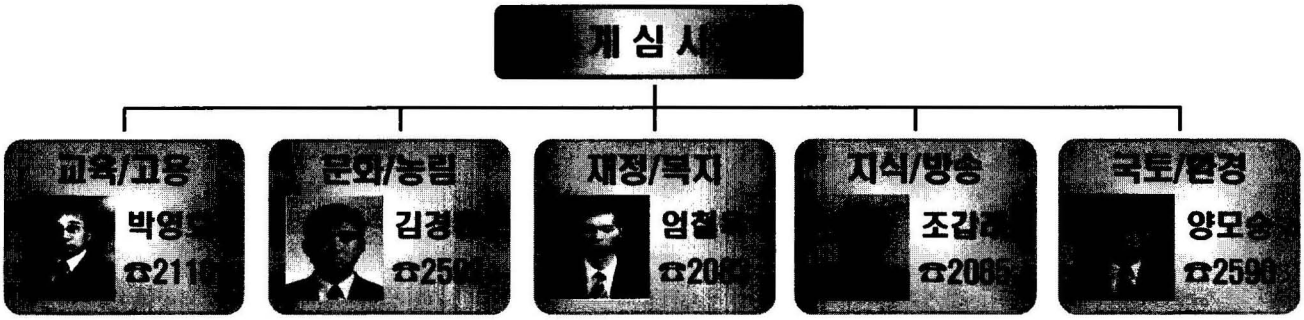
□ 기대효과

○ 주요 정책·제도에 대한 이해 및 심사역량 강화로 심사업무의 내실화

○ 주요 평가사례 발굴, 이행상황 점검 강화 등 통계기반 정책관리 제도의 활용성 제고

Ⅲ. 일반현황

1 조직



- 교육과학기술부
- 고용노동부 외
- 제도총괄
- 과행정 운영

- 문화체육관광부
- 농림수산식품부 외
- 전문가회의운영
- 학습동아리운영

- 기획재정부
- 보건복지부
- 금융위원회 외
- 평가사례집

- 지식경제부
- 방송통신위원회 외
- 관리시스템운영
- 이행상황점검

- 국토해양부
- 환경부
- 통일부 외
- 통계지표관리

2 정원 및 현원

('11.11.15. 현재)

부서	계	4급	5급	6급	7급	8급
정 원	17	1	5	6	4	1
현 원	17	1	5	6	4	1

3 세출예산

(단위 : 백만원)

구 분	2011년(A)	2012년(B)	증감액 (C=B-A)	증감률(%) (C/A)
계	31.2	26.8	-4.4	-14.1
기본경비		26.8	26.8	
사 업 비	31.2		-31.2	
• 심사관리	31.2		-31.2	

※ 통계기준 및 심사관리(1031-301)에서 통계정책국 기본경비(7011-253)로 이동

미래로 통하는 빛
통계청

국민과 함께 미래를 여는 선진일류 통계청

2012년도 주요 업무추진 계획

2011. 11

품질관리과
STATISTICS KOREA

보고 순서

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1. 수시통계품질진단 확대 등 품질관리 활동 강화 ···· 197
2. 통계품질진단 평가체계 구축 ····· 198

Ⅱ. 경상업무

1. 정기통계품질진단 ····· 199
2. 수시통계품질진단 ····· 200
3. 자체통계품질진단 ····· 201
4. 개선과제 이행점검 및 품질개선지원 ····· 202

Ⅲ. 일반현황

1. 조직 ····· 203
2. 정원 및 현원 ····· 203
3. 세출예산 ····· 203

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1 수시통계품질진단 확대 등 품질관리 활동 강화

□ 과제개요

○ 언론에서 제기된 통계의 문제점에 대한 모니터링 방식에서 탈피하여 국가통계 전반으로 모니터링 확대 및 품질관리 강화
- 부실한 통계가 국가정책 수립에 오용됨으로 발생하는 손실 최소화를 위한 노력

□ 추진내용

○ 정기통계품질진단 대상통계 축소*에 따른 국가통계 상시모니터링 및 수시통계품질진단 확대
* '11년~'15년까지 164종(주요통계)에 대한 정기통계품질진단 실시

○ 학계 및 연구원 등 통계활용기관과 협의체를 구성하여 국가통계 모니터링의 채널 다각화

○ 품질진단과정에 품질분과위원을 자문위원으로 위촉하여 진단 내실화

○ 국가통계위원회 보고를 통한 문제점 공유 및 통계품질의 중요성 인식 제고

○ 旣진단 통계의 개선 관리를 통해 통계의 신뢰성 확보

□ 추진일정

○ 상시모니터링 및 수시통계품질진단 실시 : 연중
○ 국가통계위원회(품질분과위) 보고 : 연중
○ 진단결과 이행점검 : 반기별

□ 기대효과

○ 상시모니터링, 진단 및 컨설팅을 통해 국가통계의 문제점을 조기 개선하여 품질 제고

2 통계품질진단 평가체계 구축

□ 과제 개요

○ 그간의 진단제도 운영으로 통계품질 인식이 높아졌고 매뉴얼 측정방법도 안정되어, 국가통계 전반에 대하여 객관적인 기준으로 품질수준을 파악하는 평가 실시

- 품질관리 대상이 지속적으로 늘어남('05년 474종 → '11년 851종)에 따라 품질이 '우수'한 통계는 진단을 면제하고, '미흡'한 통계는 집중 관리하는 방식으로 점차 전환하여 진단의 효율성 제고

□ 추진내용

○ **(자체통계품질진단)** 항목별 표준점수에 의한 통계별 품질의 등급화 산정

○ **(정기통계품질진단)** 정기통계품질진단 결과의 정량평가가 가능토록 진단항목 설계 개선

□ 추진일정

(자체통계품질진단)

○ 자체품질진단결과 평가를 위한 시스템 구축 : '12. 1. ~ 3.

○ 자체품질진단 품질평가방안 시범적용 : '12. 4. ~ 12.

(정기통계품질진단)

○ 품질진단 항목 객관화 방안 마련 : '12. 1.

○ 객관화된 품질가이드라인 기초로 한 정기 품질진단 실시 : '12. 4. ~ 12.

□ 기대효과

○ 품질진단 평가체계 구축·활용을 통한 품질진단 효율성 제고 및 국가통계 품질 향상 도모

Ⅱ. 경상업무

1 정기통계품질진단

□ 국가 주요통계 대상 정기품질진단 실시

○ 승인통계 중 주요통계로 선정된 통계를 대상으로 5개년 계획에 따라 품질진단을 실시

- 국가정책수립의 기초자료, 국제비교 또는 모집단 자료로 활용되는 통계를 주요통계로 선정

· 개선과제 도출뿐만 아니라 작성기관에서 해결하기 어려운 과제에 대한 개선지원도 포함하여 진단의 효과성 제고

□ 추진내용

○ 품질진단을 통해 문제점과 개선과제를 도출하고 개선방안을 제시하여 국가통계의 품질 개선

* '12년에는 36종 주요통계를 진단 예정

□ 추진일정

○ 정기통계품질진단 계획 수립 : '12. 1.

○ 용역사업자 선정 및 계약 : '12. 1. ~ 3.

○ 정기통계품질진단 내부 및 외부진단 실시 : '12. 4. ~ 11.

○ 정기통계품질진단 최종 결과보고 : '12. 12.

□ 기대효과

○ 국가 승인통계의 전반적인 품질수준 향상

2 수시통계품질진단

□ 국가통계 상시 모니터링 및 수시통계품질진단 실시

○ 국가통계에 대한 상시 모니터링을 통해 문제가 있는 통계의 즉각적인 품질진단을 실시

- 언론 및 이슈화 되는 통계에 대한 상시 모니터링 체계 구축

- '10년부터 총 5종*에 대하여 수시통계품질진단 실시

* '10년 3종(지적통계(국토해양부), 전국다문화가족실태조사(여성가족부), 주요기업의설비투자계획조사(한국정책금융공사))

'11년 2종(가족실태조사(여성가족부), 건강보험환자진료비실태조사(국민건강보험공단))

□ 추진내용

○ 수시로 국가통계에 대한 모니터링 및 진단을 통한 통계의 품질개선

○ 학계 및 연구원 등 통계활용기관과 협의체를 구성하여 국가통계 모니터링의 채널 다각화

□ 추진일정

○ 수시통계품질진단 실시 계획 수립 및 보고 : '12. 1.

○ 상시 모니터링 결과 보고 : '12. 1., 7.

○ 수시통계품질진단 결과 보고 : 진단완료시

□ 기대효과

○ 문제시 되는 통계의 진단을 통해 신속한 품질 개선 유도

3 자체통계품질진단

□ 통계작성기관의 자체통계품질진단에 대한 관리

○ 자체통계품질진단의 내실화를 위해 진단계획서 검토, 진단기법 교육, 진단 매뉴얼 보급 및 진단결과 평가 등 제반 관리활동 수행

□ 추진내용

○ 자체품질진단 내실화를 위한 관리활동 수행

- 품질평가방안 시범 실시
  · 품질차원별 항목과 노력도 항목을 점수화하여 활용
- 자체통계품질진단 문항 정비 및 매뉴얼 보완
- 통계작성방법별 워크숍 실시

□ 추진일정

○ 자체통계품질진단 실시 계획 수립 및 보고 : '12. 1.
○ 매뉴얼, 진단서 보완을 위한 의견 수렴 및 발간 : '12. 2. ~ 3.
○ 통계작성기관의 자체품질진단 추진계획 접수 : '12. 3.
○ 자체품질진단을 위한 워크숍 개최 : '12. 4., 10.
○ 품질평가방안 시범 적용 : '12. 4. ~ 12.
○ 자체통계품질진단 최종 결과 보고 : '12. 12.

□ 기대효과

○ 국가통계 품질수준의 상향 평준화 실현
○ 작성기관 스스로 품질관리 역량 강화

4 개선과제 이행점검 및 품질개선지원

□ 통계품질개선과제 이행점검 및 개선지원

○ 정기품질진단 결과 도출된 개선대상과제에 대한 이행실태 점검 및 개선지연 과제에 대한 품질개선 지원

□ 추진내용

○ **(개선과제 이행점검)** 정기품질진단 결과 도출된 개선대상과제에 대한 작성기관의 이행계획에 근거하여 반기별 1회 개선이행 실태 점검

○ **(품질개선지원)** 인프라 취약, 예산제약 등으로 인한 개선지연 과제에 대한 맞춤형 품질개선지원 : 약 17종 통계

□ 추진일정

(개선과제 이행점검)

○ 품질개선이행 과제 정비 (정기, 수시, 자체품질진단 개선과제 통합) : '12. 1. ~ 2.

○ 품질개선 이행점검 실시 : '12. 2., 8.

(품질개선지원)

○ 품질개선지원 대상 선정 및 계획 수립 : '12. 1.

○ 품질개선지원 사업 실시 : '12. 2. ~ 11.

○ 품질개선지원 사업 결과 보고 : '12. 12.

□ 기대효과

○ 품질개선과제의 조기이행을 통한 국가통계 전반의 품질향상

Ⅲ. 일반현황

1 조직

2 정원 및 현원

('11.11.15. 현재)

부서	계	고위	3/4급	5급	6급	7급	8급	9급	기능직	무기직
정 원	14		1	4	5	2	1			1
현 원	13		1	4	5	2				1

3 세출예산

(단위 : 백만원)

구 분	2011년(A)	2012년(B)	증감액 (C=B-A)	증감률(%) (C/A)
사 업 비	1,793	1,338	-455	-25.4
• 통계품질진단및개선	1,793	1,338	-455	-25.4

미래로 통하는 빛
통계청

국민과 함께 미래를 여는 선진일류 통계청

2012년도 주요 업무추진 계획

2011. 11

표 본 과
STATISTICS KOREA

보고 순서

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1. 경상조사 표본개편 ····· 209
2. 표본자동추출시스템 고도화 ····· 210
3. 국가통계예산 표본 타당성 검토 ····· 211

Ⅱ. 경상업무

1. 연간·특별조사 표본설계 ····· 212
2. 조사대행 및 지역통계 표본설계 ····· 213
3. 외부통계작성기관 표본설계 검토 ····· 214
4. 표본설계 및 추정기법 개선 ····· 215
5. 가중치 및 표본오차 산출 ····· 216
6. 경상조사 표본관리 ····· 217

Ⅲ. 일반현황

1. 조직 ····· 218
2. 정원 및 현원 ····· 218
3. 세출예산 ····· 218

Ⅳ. 참고자료

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1 경상조사 표본개편

□ 과제 개요

○ 경제활동인구조사 등 경상조사 11종에 대한 표본을 '10년 및 '11년 총조사 결과를 토대로 재설계하여 표본의 대표성 향상도모

□ 추진내용

○ **(연동표본 개선)** 경제활동인구조사와 가계동향조사의 연동주기, 연동규모 및 추정식 개선

○ **(통합표본설계)** 농어업부문 6종의 표본을 총체적으로 설계하는 통합이중추출법에 의한 표본설계

- 대규모 표본조사(농업조사, 어업조사)를 준거모집단으로 설정하여 농가경제조사 등의 표본을 추출하는 통합이중표본설계 채택

- 조사구단위의 영역추출*방식에서 가구단위의 명부추출*방식으로 전환

* 영역추출 : 조사단위의 그룹(집락)을 추출, 명부추출: 조사단위를 직접추출

○ **(최신기법 및 행정자료 활용)** 원격탐사기법(Remote Sensing)에 의한 영상자료와 행정자료를 모집단으로 활용한 표본설계

□ 추진일정

○ 가구·사업체 표본개편 기본계획 수립 : '12. 1. 30.
○ 가구·농어업·사업체 표본개편 및 병행조사 : '12. 1~12월

□ 애로사항 및 극복방안

○ **(농어업)** 영역추출에서 명부추출로 변경함에 따라 경상조사의 표본규모가 줄어들고, 현장조사 이동업무량 증가

- 표본규모 감소분으로 업무량을 재조정하고, 표본규모 축소에 반해 표본오차를 향상하는 표본설계를 실시하여 관련과 및 기관 설득

○ **(가구)** 연동구조 변경 시 표본 조사구수 확대 등 업무량 증가 예상

- '13년부터 연동 임시조사원 예산확보 필요

2 표본자동추출시스템 고도화

□ 과제 개요

○ SAS 프로그램을 활용하여 1차 개발한 웹 기반 표본자동추출 시스템(e-sampling)을 패키지 시스템으로 고도화 추진

- 통계작성기관 등에 시스템을 보급하여 표본설계 및 추출업무를 손쉽게 수행하여 국가통계의 정확성에 기여

□ 추진내용

○ **(T/F팀 구성)** 시스템 개발자 및 표본업무 담당자를 중심으로 Task Force 팀을 구성하여 실무적 시스템으로의 방향 설정

○ **(시스템 고도화)** 시스템 속도, 자료처리 용이성, 모집단 자료연계, 사용자 이용 편의성 등 시스템의 기능 고도화 추진

○ **(시스템 활용)** 지역통계 또는 국가통계 작성기관에서 표본설계 및 추출업무에 활용 가능하도록 시스템 보급

□ 추진일정

○ 표본자동추출시스템 T/F팀 구성 : '12. 1월

○ 문제점 진단 및 시스템 고도화 : '12. 2~12월

○ 시스템 활용 : '13년 이후

□ 기대효과

○ 시스템의 활용성 측면 완성도를 높여 통계청 이외의 통계작성 기관과 일반인들의 표본업무 접근이 용이하도록 함

○ 범정부 차원에서 시스템을 보급·활용하여 국가통계 표본추출 업무의 효율성 제고

3 국가통계예산 표본 타당성 검토

□ 과제 개요

○ '13년 작성예정인 국가통계예산 검토대상 통계의 표본설계 타당성을 체계적으로 검토하여 표본규모 적정성 여부에 대한 결과를 통계작성 예산산출 시 활용

□ 추진내용

○ **(대상통계 선정)** 통계협력과에서 추진 중인 국가통계예산 검토 대상을 위주로 10~20여 종의 통계 선정

○ **(표본규모 검토)** 각 통계조사의 공표범위, 목표오차, 작성항목별 표본오차 수준 등을 고려한 적정 표본규모 검토

□ 추진일정

○ 대상통계 선정 : '12. 3~4월

○ 표본오차 산출을 위한 마이크로데이터 요청 : '12. 4~5월

○ 표본규모 적정성 검토 : '12. 6월 ~ 7월

○ 검토결과 제출 (해당과 및 부처) : '12. 8월

□ 기대효과

○ 통계조사 기획단계에서 예산 위주가 아닌 적정 오차를 고려한 표본규모를 산정함으로써, 추정 결과의 신뢰성 향상

○ 통계작성 승인통계에 대한 표본설계 과정을 체계적으로 검토하여 정부승인통계의 품질향상에 기여

Ⅱ. 경상업무

1 연간·특별조사 표본설계

□ 과제 개요

○ 모집단의 경제·사회적 구조변화를 반영하고, 예산과 인력을 고려한 최적의 표본설계

- 통계청에서 실시하는 조사통계 43종 중 확률표본조사인 연간·특별조사에 대한 표본설계 실시 (연간 약 15여종)

□ 추진내용

○ **(모집단정비)** 사회조사, 도소매서비스업조사, 농작물 생산조사 등 총조사 이후의 모집단 변화를 표본추출틀에 반영 후 모집단 분석 실시

○ **(표본설계)** 표본추출방법 ,표본규모 산출, 표본추출, 가중치 작성 및 추정방법 등 조사목적에 적합한 표본설계

□ 추진일정

○ 가구종합패널(가칭) 표본설계 : '12. 1~3월
○ 사회조사 표본설계 : '12. 2~4월
○ 사교육비조사 표본설계 : '12. 3~4월
○ 운수업조사 표본설계 : '12. 2~3월
○ 도소매업 및 서비스업조사 표본설계 : '12. 4~5월
○ 전문과학기술서비스업조사 표본설계 : '12. 4~5월
○ 농작물 생산조사 표본설계 : '12. 3~10월
○ 사업체 쌀소비량 및 재고량조사 표본설계 : '12. 9~10월
○ 어업생산동향조사(양식품종) 표본설계 : '12.10~'13.3월

2 조사대행 및 지역통계 표본설계

□ 과제 개요

○ 통계대행 및 지역통계의 정확한 통계생산 및 원활한 수행을 위해 표본설계 및 지원

- 중앙부처·지자체에서 통계청에 의뢰하는 대행통계와 지역통계에 대해 표본설계와 추정치 작성지원

□ 추진내용

○ **(모집단)** 조사목적에 맞는 모집단 정의, 표본추출틀 작성

○ **(표본추출 및 추정)** 표본설계 방향 설정, 작성범위에 맞는 표본규모 결정, 표본추출, 가중치 및 추정방법 결정

- ('11년 실적) 국제성인역량조사 등 5종 대행통계 표본설계 및 추정
- ('11년 실적) 논산시 주요소득 농산물조사 등 18종 지역통계 표본설계

  * 18종 중 시군구별 사회조사가 89%(16종) 차지

□ 추진일정

○ 표본설계 대상통계 선정 협의 : '12. 1~2월

○ 조사대행 및 지역통계 표본설계 : '12. 3~9월

○ 조사대행 및 지역통계 추정 : '12. 5~11월

□ 기대효과

○ 국가 및 지방 정책결정을 충실히 뒷받침할 수 있도록 정도 높은 통계생산 지원

3 외부통계작성기관 표본설계 검토

□ 과제 개요

○ 외부기관의 통계작성 승인을 위한 표본설계의 적정성 및 타당성 검토 등 기술지원

□ 추진내용

○ **(공표범위 검토)** 통계협력과에서 검토를 의뢰한 통계조사를 대상으로 공표범위에 적절한 표본규모인지 검토

○ **(목표오차 검토)** 국가통계를 위한 적정한 목표오차인지 검토

○ **(표본설계 검토)** 모집단 및 표본추출틀 정의, 표본추출방법, 표본규모, 표본추출, 가중치 및 표본오차 작성방법 등 일련의 표본설계 과정이 적절한지에 대한 검토

- ('11년 실적) 빈곤실태조사 등 54종에 대한 표본설계 적절성 및 타당성 검토

□ 추진일정

○ 외부기관 표본설계 내용검토 : '12. 1~12월

□ 기대효과

○ 외부기관 통계조사에 대한 표본설계 과정을 체계적으로 검토하여 정부승인통계의 품질향상에 기여

4 표본설계 및 추정기법 개선

□ 과제 개요

○ 패널조사, 등록센서스 등 새롭게 작성되는 통계조사의 효율적 표본설계 및 추정방안 모색

○ 통계조사 결과의 정확도를 위해 새로운 추정기법을 개발·적용

□ 추진내용

○ **(표본개선)** 지역별 고용조사, 사교육비조사 등 작성중인 통계조사의 정확도를 위한 가중치 및 표본오차 등 추정방법 개선

○ **(표본개발)** 가구종합패널, 등록센서스 등 새롭게 시도되는 통계에 대한 표본설계방법 및 추정식 개발

- 종단면가중치 작성방법, 등록센서스를 위한 표본추출방법, 통합이중추출법 적용에 따른 농어업통계 추정방법, 영상기반 면적조사에 대한 추정식 등 개발

□ 추진일정

○ 가구연동모형에 따른 추정식 개발·적용 : '12. 1~9월
○ 가구종합패널 표본설계 및 가중치 작성 : '12. 3~9월
○ 영상기반 경지면적조사 추정방안 연구 : '12. 3~12월
○ 통합이중추출법에 따른 추정방법 개발 : '12. 1~12월
○ 등록센서스를 위한 표본추출방안 연구 : '12~'14년

□ 기대효과

○ 조사특성에 적합한 표본추출과 이에 따른 추정식을 적용함으로써 추정결과의 정확성과 효율성 제고

5 가중치 및 표본오차 산출

□ 과제 개요

○ 무응답 조정 및 모집단 변동으로 인한 편향을 최소화하기 위해 설계 가중치를 조정하고, 표본오차를 산출하여 표본조사의 정확도와 신뢰도를 모니터링

□ 추진내용

○ **(가중치)** 최근 모집단 정보를 벤치마킹한 사후층화가중치 등을 적용하여 최종 가중치 산출

○ **(표본오차)** 통계 작성범위별로 표본오차를 산출하여 표본조사의 신뢰도 수준을 점검

□ 추진일정

○ 지역별 고용조사 가중치 및 표본오차 : 매분기
○ 사교육비조사 가중치 및 표본오차 : '12. 1~2월
○ 사회조사 표본오차 : '12.11~12월
○ 경제활동인구조사 표본오차 : 매월
○ 가계동향조사 표본오차 : 매분기
○ 운수업조사 표본오차 : '12. 12월
○ 도소매업 및 서비스업조사 표본오차 : '12. 12월
○ 전문과학기술서비스업조사 표본오차 : '12. 12월
○ 농·어가경제조사 표본오차 : '12. 3~4월

□ 기대효과

○ 통계조사 과정에서 발생하는 비표본오차를 최소화하고, 표본오차를 모니터링하여 표본조사의 정확도 제고

6 경상조사 표본관리

□ 과제 개요

○ 표본대상 변동사항을 수시로 관리·보완하여 표본의 대표성 유지

- 표본대상처의 전출입·휴폐업·조사불응 관리
- 표본조사구의 명부보완 등 표본가구·사업체·농어가의 관리

○ 2005년 도입된 가구부문 연동표본제의 안정화 도모

□ 추진내용

○ **(모집단 보완)** 신축아파트 내역, 개발 및 간척으로 인한 대규모 경지변동을 매년 파악하여 표본추출틀을 매년 정비

○ **(표본대체관리)** 표본조사구 내 가구·농어가의 변동사항을 매년 관리하고, 유고 표본대상처의 표본대체 및 승인

○ **(연동표본관리)** 경제활동인구조사 및 가계동향조사의 표본가구를 매월 일부(1/36) 교체하는 연동표본에 대한 관리

□ 추진일정

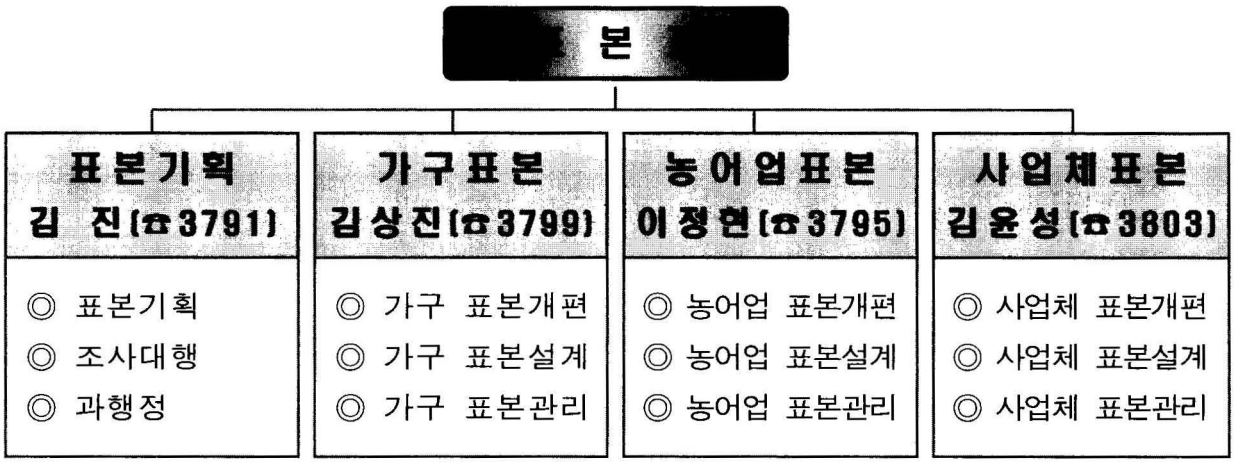
○ 신축아파트 모집단 보완·정비	: '12. 5월
○ 모집단 보완조사 (농업면적조사)	: '12. 1~2월
○ " (어업생산동향 : 양식품종)	: '12.10~'13.2월
○ 표본가구 대체 및 승인 (가구·농어가·사업체)	: 매월
○ 표본조사구 대체 및 구역조정 (가구·농어가)	: 매월
○ 경상표본가구의 표본 매월 교체	: 매월
○ 연동표본을 위한 조사구역 확정	: '12. 4, 8, 12월

□ 기대효과

○ 표본의 모집단 대표성을 확보함에 따라 비표본오차 최소화

Ⅲ. 일반현황

1 조직



2 정원 및 현원

('11.11.15. 현재)

부서	계	4급	5급	6급	7급
정 원	17	2	3	5	7
현 원	17	2	3	5	7

☞ 4급은 복수직 1명 포함, 7급 2명은 '12.8월까지 유동정원 인력

3 세출예산

(단위 : 백만원)

구 분	2011년(A)	2012년(B)	증감액 (C=B-A)	증감률(%) (C/A)
사 업 비	185	2,427	2,242	1,211.9
• 통계조사지원	101	90	-11	-10.9
• 경상조사표본개편	84	2,337	2,253	2,682.1

☞ 경상조사 표본개편은 5년 주기 사업임

Ⅳ. 참고자료

□ 경상조사 표본개편

○ 대상 통계 (17종)

- 전체 17종 중 '12년 대상통계는 11종임

	가구(4)	사업체(2)	농림어업(11)
'11 (4종)	지역별 고용조사		농업조사 임업조사 어업조사
'12 (11종)	경제활동인구조사 가계동향조사 집세조사	광제조업동향조사 서비스업동향조사	농가경제조사 어가경제조사 농축산물생산비조사 가축동향조사 어업생산동향조사 양곡소비량조사
'15 (2종)			농업면적조사 농작물생산조사

○ 통계조사별 표본개편 일정 ('11.9~'12)

<table>
<tr><th colspan="2" rowspan="2"></th><th colspan="4">2011년</th><th colspan="12">2012년</th></tr>
<tr><th>5</th><th>…</th><th>11</th><th>12</th><th>1</th><th>2</th><th>3</th><th>4</th><th>5</th><th>6</th><th>7</th><th>8</th><th>9</th><th>10</th><th>11</th><th>12</th></tr>
<tr><td rowspan="2">가구</td><td>경활,가계동향,집세</td><td colspan="4">용역완료</td><td colspan="10">표본설계</td><td colspan="2">4차연동 확인</td></tr>
<tr><td>지역별 고용조사</td><td colspan="4">표본설계</td><td colspan="2"></td><td>본조사</td><td colspan="2"></td><td>본조사</td><td colspan="2"></td><td>본조사</td><td colspan="2"></td><td>본조사</td></tr>
<tr><td rowspan="3">농*어업</td><td>농업·임업·어업조사</td><td colspan="3">표본설계 완료</td><td>본조사</td><td colspan="2"></td><td></td><td colspan="2"></td><td></td><td colspan="2"></td><td></td><td colspan="2"></td><td>본조사</td></tr>
<tr><td>농가경제조사 등 6종</td><td colspan="4">추정식 개발</td><td colspan="8">표본설계</td><td colspan="4">병행조사 실시</td></tr>
<tr><td>사업체</td><td>광제조업동향조사
서비스업동향조사</td><td colspan="4">표본개선 검토</td><td colspan="2">기본계획 수립</td><td colspan="6">표본설계</td><td colspan="4">병행조사 실시</td></tr>
</table>

* 농업면적조사, 농작물생산조사는 2015년 개편예정

□ 2011년 표본설계 실적

○ 연간·특별조사 표본설계 (21종)

조사명	조사모집단	표본규모
지역별 고용조사(2011년)	2005인총+신축아파트 조사구내 가구	8,839조사구 177,000여 가구
농업면적조사	경지총조사+변동분 반영된 조사구	26,427조사구
물자유통조사(광제조업,도매업)	2009 기준 광제조업 사업체 2009 기준 도매업 사업체	광제조업: 11,506 도매업: 4,437
2차 가계금융조사	2005인총+신축아파트 조사구내 가구	1차 : 10,000가구 2차 : 2,000가구
어업생산동향조사(양식품종)	품종(13종)별 양식가구	5,540어가
녹색생활조사	2005인총+신축아파트 조사구내 가구	540조사구 9,720가구
경제총조사 표본추출	2010 경제총조사 조사구	4인이하(표): 960,237 5인이상(전): 253,339
사교육비조사	교육부 학교급별 학교리스트	1,311학급
외국인 고용통계 1차 시험조사	법무부 외국인 등록자료	2,000명
경제총조사 사후조사	2010 경제총조사 조사구	500조사구
영상기반 경지면적조사	경지가 존재하는 환경피복도 자료	3,270개 PSU 42,000여개 SSU
사회조사	2005인총+신축아파트 조사구내 가구	1426 17112
농작물생산조사	2011 작물재배면적조사 조사구내 필지	15개 작물 총 9,591 필지
산지쌀값조사	쌀양곡가공업체 2,075개 사업체	400내외 사업체
사업체 쌀소비량/재고량조사	산업세세분류(39종) 중 쌀소비 사업체	3,660사업체
농업조사	2010 농업총조사 조사구내 농가	3,371(4,674)조사구 75,000여 농가
어업조사	2010 농업총조사 조사구내 어가	675 조사구 8,150 어가
임업조사	2010 농업총조사 조사구내 임가	847(896) 조사구 5,500여 임가
도소매업·서비스업조사	**12월 예정 (행정자료 활용 검토목적)**	
전문과학기술 서비스업조사	**12월 예정 (행정자료 활용 검토목적)**	
지역별 고용조사(2012년)	**12월 예정**	

○ 조사대행 표본설계 (5종)

조사명	조사모집단	표본규모
범죄피해실태조사	2010년 인총 조사구내 가구 및 만 14세 이상 가구원	755조사구 7,550가구
특수교육실태조사	2011년 기준 만 3~17세의 등록 장애아동	8,663명
청소년종합실태조사	2010년 인총 조사구내 만 9세~24세 청소년 및 부모	236조사구 2,200가구
국제성인역량조사(PIAAC)	2010년 인총 조사구내 만 15~64세 모든 사람	883조사구 8,830가구
스포츠산업실태조사	2009년 기준 '스포츠산업분류'에 해당하는 사업체	2,454사업체

○ 지역통계 표본설계 (18종)

조사명	조사모집단	표본규모
논산시 주요소득 농산물조사	논산시 주요농산물 재배 농가 (딸기, 상추, 고구마, 감)	837개 농가
보은군 주요소득작물 및 한우실태조사	보은군 주요소득작물(사과,배, 대추) 재배농가 및 한우농가	981개 농가
가평군 사회조사	2005인총+신축아파트 조사구내 가구	50조사구(1,000가구)
나주시 사회조사	〃	75조사구(1,500가구)
성남시 사회조사	2010년 인구주택총조사	100조사구(2,000가구)
장흥군 사회조사	〃	50조사구(1,000가구)
영월군 사회조사	〃	50조사구(1,000가구)
울주군 사회조사	〃	100조사구(2,000가구)
전라남도 사회조사	〃	250조사구(5,000가구)
부산광역시 사회조사	〃	936조사구(17,784가구)
대구시 사회조사	〃	336조사구(8,400가구)
중랑구 사회조사	〃	75조사구(1,500가구)
충북 사회조사	〃	250조사구(5,000가구)
광주광역시 사회조사	〃	245조사구(4,900가구)
유성구 사회조사	〃	50조사구(1,000가구)
익산시 사회조사	〃	50조사구(1,000가구)
전라북도 사회조사	〃	250조사구(5,000가구)
충남 사회조사(시험조사)	〃	45조사구(900가구)

○ 작성승인통계 표본설계 내용검토 ['11.10.30. 기준, 54종]

	조사명	작성기관	검토월
1	빈곤실태조사	보건복지부	2
2	주요기업의 설비투자계획조사	한국정책금융공사	2
3	정보통신공사업경영분석	한국정보통신공사협회	4
4	정보화통계조사	행정안전부	4
5	정보통신부문 완성공사 원가통계	한국정보통신공사협회	4
6	고졸자 취업진로조사	한국고용정보원	4
7	근로환경조사	한국산업안전보건공단	4
8	성북구사회조사	서울특별시 성북구	4
9	장애인실태조사	보건복지부	5
10	인터넷이용실태조사	방송통신위원회	5
11	보건복지관련 산업 일자리 조사	보건복지부	5
12	시장경기동향조사	시장경영지원센터	6
13	투입구조조사	한국은행	6
14	비법인기업 금융거래조사	한국은행	6
15	부동산시장 소비자 심리조사	국토연구원 부동산시장연구센터	6
16	전국주택가격동향조사	KB국민은행	6
17	가구에너지소비실태조사	에너지경제연구원	6
18	평생학습개인실태조사	한국교육개발원	6
19	정신질환실태조사	보건복지부	6
20	한국 박사인력의 경력이동성조사	과학기술정책연구원	6
21	대전광역시사회조사	대전광역시	7
22	주택금융및보금자리론수요실태조사	한국주택금융공사	7
23	아동학대실태조사	보건복지부	7
24	2011년 주거실태조사 임대주택거주가구	국토해양부	7
25	농업인의 업무상 질병 및 손상조사	농촌진흥청	7
26	사회복지서비스산업실태조사	보건복지부	7
27	산업디자인통계조사	지식경제부/한국디자인진흥원	7
28	한방의료이용 및 한약소비실태 조사	보건복지부	7
29	중소기업기술통계조사	중소기업중앙회	7
30	노인실태조사	보건복지부	8

	조사명	작성기관	검토월
31	주거취약계층 전국실태조사	보건복지부	8
32	경상남도사회조사	경상남도	8
33	결혼이민자 국어사용 환경조사	국립국어원	8
34	청소년건강행태온라인조사	질병관리본부	8
35	기술혁신조사	과학기술정책연구원	8
36	장애인기업실태조사	중소기업청	8
37	민간기업 정보보호 실태조사	한국인터넷진흥원	8
38	이러닝산업실태조사	지식경제부	9
39	중소제조업 직종별 임금조사	중소기업중앙회	9
40	에너지총조사	지식경제부	9
41	지식재산활동조사	특허청	9
42	여성기업 실태조사	중소기업청	9
43	에너지 총조사	지식경제부	9
44	개인인터넷이용자정보보호실태조사	방송통신위원회	9
45	2011 청소년 디지털 이용문화 실태조사	여성가족부	9
46	특수교육실태조사	교육과학기술부	10
47	인터넷중독실태조사	행정안전부	10
48	가전기기보급률 및 가정용전력소비행태조사	한국전력거래소	10
49	서울시도시정책지표조사	서울특별시	10
50	발달장애인실태조사	보건복지부	10
51	정보격차지수및실태조사	행정안전부	10
52	국가교통조사	국토해양부	10
53	지역중심상권 심층조사	시장경영지원센터	10
54	식품산업분야별원료소비실태조사	농림수산식품부	10

미래로 통하는 빛
통계청

국민과 함께 미래를 여는 선진일류 통계청

2012년도 주요 업무추진 계획

2011. 11

통계기준팀
STATISTICS KOREA

보고 순서

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1. 국제기준에 따른 새로운 분류 개발 및 개정 ·· 229

Ⅱ. 경상업무

1. 통계분류 활용지원 ····· 231

2. 특수목적분류 제·개정 ····· 233

3. 통계기준 통합관리시스템 개발 ····· 234

Ⅲ. 일반현황

1. 조직 ····· 235

2. 정원 및 현원 ····· 235

3. 세출예산 ····· 235

Ⅳ. 참고자료

1. 통계청 통계분류 현황 ····· 236

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1 국제기준에 따른 새로운 분류 개발 및 개정

□ 과제개요

○ UN 등 국제기구에서 국제기준분류*를 제·개정하여 각국에 사용을 권고함에 따라, 우리나라 실정에 맞는 새로운 분류 개발 및 기존 분류 개정을 추진

* 현재 UN은 경제활동, 생산물, 고용·직업·교육 등 분야에서 산업, 직업, 질병, 교육, 목적별지출분류 등 16종에 대한 국제기준분류를 관리

- 국내에서 아직 개발되지 않은 한국생산물분류(KCPC), 한국기능·장애·건강분류(KCF) 개발
- 국제기준분류 개정 내용과 국내실정을 반영하여 한국표준질병·사인분류(KCD-6), 한국교육분류(KCED) 개정

□ 분류별 추진내용

< 한국생산물분류 개발 >

○ (추진내용) 관계기관, 이해관계자의 자문 및 우리나라의 산업생산과 수출입, 서비스 실정 등을 반영하여 개발

○ (추진일정) 2012년 경제분류 연계표 작성, 2013년 시행

○ (기대효과) 공급측면 분류인 산업분류를 보완하고, 각종 경제통계분류의 연결 역할 및 경제 통계의 품목분류체계 개선

< 한국기능·장애·건강분류 개발 >

○ (추진내용) 국제분류를 기초로 우리나라에 적합하도록 개념 정의, 용어, 범위, 측정값 등을 표준화

○ (추진일정) 2012년 세세분류별 개념 정립, 2014년 시행

○ (기대효과) 분류제정으로 일관된 통계작성이 가능하고 KCD와 KCF를 연계 활용하여 질병으로 인한 신체적·정신적 기능, 장애, 불편 등에 대한 분석이 가능

< 한국표준질병·사인분류 7차 개정 >

○ (추진내용) 2015년 완료예정인 ICD-11은 질병의 원인, 진단, 치료, 신체구조, 매개체, 유전체 정보 등의 다양한 임상학적 정보를 포함하고, ICF와 연계하여 활동, 참여, 기능 등을 활용하는 등 대폭적인 개정임

- 따라서 이에 대응하여 체계적·효율적인 KCD 개정작업이 필요하며, 2012년에는 국제분류 검토 및 개정방법 등을 분석

○ (추진일정) 2015년까지 국제분류 분석 및 개정작업, 2016년 완료

○ (기대효과) 보건·의료 관련 기관의 분류활용 극대화 및 다양한 의학 연구로 국민 건강증진 도모

< 한국교육분류 1차 개정 >

○ (추진내용) 국제교육분류의 개정 내용을 따르되 우리 교육제도 현실을 반영하여 개정하며, 분류의 활용성 제고를 위해 표준분류 지정을 추진

○ (추진일정) 2014년까지 국제분류 분석 및 개정작업, 2015년 완료

○ (기대효과) 국제기준과 국내현실을 반영함으로써 교육관련 통계의 유용성 및 국제 비교성 제고

Ⅱ. 경상업무

1 통계분류 활용지원

□ 과제개요

○ 통계분류에 대한 민원처리, 대내외 분류교육, 분류검색 대회, 현장실태 파악 등을 실시하여 통계분류 활용성 제고를 통해 각종 통계자료의 정확성과 비교성을 확보하기 위함

□ 추진내용

○ 분류 준용기관 및 대내외 분류관련 민원처리

- 민원의 대부분이 표준분류를 준용하는 행정기관의 업무와 관련된 민원으로 민원인의 이해관계와 밀접
- 매월 300건 이상의 민원을 처리

* '11년 9월까지 2,885건의 민원을 처리(산업분류 1,905, 직업분류 336, 질병분류 644건)

○ 분류의 활용성 제고를 위한 분류교육 실시

- 통계청 및 통계작성기관 직원의 분류 능력 배양을 통해 통계조사의 정확성과 분류의 활용성을 제고할 수 있도록 교육원 집합교육 및 기관 맞춤형 교육을 지속적으로 추진
- 지자체 등 표준분류를 행정적으로 준용하는 기관에서도 분류에 대한 관심 제고 및 교육요청 증가

* '11년 9월 현재 34건의 대내외 분류교육 실시(산업분류 14건, 직업분류 17건, 질병분류 3건)

○ 분류업무 전문성 향상을 위한 현장 실태파악

- 산업, 직업, 보건 등 환경 및 구조변화를 파악하여 분류업무 전문성 강화

* '11년 11월 현재 16회 실시

○ 분류의 활용 및 인식 제고를 위한 분류검색대회 실시

- 통계분류의 활용 및 인식 제고를 위한 홍보를 위해 통계청 인터넷 홈페이지 방문자를 대상으로 분류 검색대회를 실시

* '11년은 상·하반기 2회 실시(4월, 10월)

○ 통계분류 뉴스레터 작성 배포

- 국내외 통계분류 개발 및 동향 소개
- 통계작성기관 등 통계분류 수요기관과의 교류 및 소통을 통해 통계분류의 중요성에 대한 공감대 형성

* '11년은 3회 실시(4월, 10월, 12월)

□ 추진일정

○ 민원처리 결과 보고 : 매월
○ 분류교육 실시 : 수시
○ 분류업무 전문성 향상을 위한 현장 실태파악 : 수시
○ 분류검색대회 실시 : 반기
○ 통계분류 뉴스레터 작성 배포 : 연 3회

□ 기대효과

○ 분류와 관련된 민원처리를 신속하고 명확하게 처리함으로써 분류 준용기관 및 민원인의 분류민원 서비스 향상에 기여

○ 분류 지식과 능력을 배양함으로써 정확하고 비교 가능한 통계 작성에 기여

○ 통계분류에 대한 적극적인 홍보를 통해 분류의 중요성에 대한 대국민 인식을 제고

2 특수목적분류 제·개정

□ 과제개요

○ 표준분류(산업, 직업분류) 중 관련분야의 통계작성 및 구조분석, 정책수립의 목적으로 활용하기 위해 특정분야에 해당하는 분류항목을 선정하여 재구성한 분류임

□ 추진내용

○ 분류 수요파악 및 기관요청으로 제정 및 개정 추진

- 산업, 직업구조 변화 측정 및 분석에 필요한 분류여부와 국제분류 사례 등을 중심으로 분류 적절성 검토

- 통계분류의 기본원칙(배타성, 완전성 등) 준수 여부 검토

○ 관련기관 의견 수렴 및 보완을 통하여 최종 작성

○ 특수목적분류 제정 및 통계청 홈페이지 서비스 제공

- '11년 현재 산업분류 9종, 직업분류 2종을 제정하여 관리

  * 제정 추진 중인 분류: 저작권산업, 스마트그리드산업 등

□ 추진일정

○ 분류 수요파악 및 기관요청에 따라 수시로 추진

□ 기대효과

○ 해당 분야의 통계작성, 구조분석, 정책수립에 기여

○ 새로운 성장동력 분야에 대한 측정이 가능하여 관련분야 경쟁력 제고에 기여

3 통계기준 통합관리시스템 개발(2차년도)

□ 과제개요

○ 통계청에서 제·개정 및 운영하는 표준분류 및 특수분류에 대해 동의어·유사어 등 다양한 분류 검색, 신구 및 관련 분류 연계 검색, 분류 간행물 조회 등 통계기준 및 분류 제·개정업무 효율성과 정확성 제고 및 이용자 만족도 제고를 추진

* 2010년 제5차 행정내부 규제개선 과제사업 선정으로 2011년부터 시작

□ 추진내용

○ 2011년 1차 개발에서는 책 또는 파일로 있던 과거 분류 자료들을 DB화하고 통계기준 및 분류 관리시스템을 개발

○ 2012년 동의어·유사어 등 쉽고 편하게 분류 검색, 신구 및 관련 분류 연계 검색, 분류 간행물 발간 및 서비스 시스템 개발

□ 추진일정

○ 2차년도 개발 계획 수립 : '12년 2월
○ 검색기능 등에 대한 시스템 개발(용역) : '12년 2월~ 11월
○ 색인표 검색, 코딩 클리닉 등 개발(용역) : '13년
○ 국가통계분류 포탈 시스템 고도화(용역) : '14년

□ 기대효과

○ 통계기준 및 분류 제·개정 작업과 운영 효율성과 정확성을 제고하고, 이용자에게 편리한 동의어·유사어 검색, 과거 및 관련자료 연계 검색 등 서비스 제공으로 이용자 만족도 제고

○ 통계정책관리, 범정부 통계시스템 등과 연계하여 국가통계 작성기관에서 원활한 정보공유와 신속한 업무처리 지원

Ⅲ. 일반현황

1 조직

- 산업·무역·목적별지출분류 등 경제 분류 운영
- 생산물분류 개발
- 정부업무 평가
- 과 행정 운영

- 통계조사 공통 기준 설정
- 통계용어표준화 및 보급
- 표준직업 분류 등 사회분류 운영
- 교육분류 개정

- 한국표준질병사인분류 등 보건분류 운영
- 기능장애건강분류 개발
- WHO-FIC 협력센터 운영
- 통계기준 통합관리 시스템 개발 및 운영

2 정원 및 현원

('11.11.15. 현재)

부서	계	고위	4급	5급	6급	7급	8급	9급	기능직	무기직
정 원	15		1	3	6	3	1	-	1	
현 원	15		1	3	6	3	1	-	1	

3 세출예산

(단위 : 백만원)

구 분	2011년(A)	2012년(B)	증감액 (C=B-A)	증감률(%) (C/A)
계	649	869	220	33.9
사 업 비	649	869	220	33.9
• 통계기준 및 분류	649	869	220	33.9

Ⅳ. 참고자료

1 통계청 통계분류 현황(총 22종)

구 분		종수	분류 내역
▪ 표준(기본)분류		5종	산업분류, 직업분류, 무역분류, 질병사인분류, 목적별지출분류
▪ 특수분류	산업	9종	콘텐츠, 물류, 스포츠, 관광, 에너지, ICT, 환경, 자동차관련전용부품제조, 로봇
	직업	2종	전문기술인적자원, ICT직업분류
▪ 기타(일반)분류		6종	한국상품용도, 가계수지항목, 생활시간활용조사 활동, 교육, 종사상지위, 한국행정구역분류

□ 표준분류(5종)

분류명	분류대상	근 거	분류 개요	작성기관 (최근작성, 개정연도)
한국표준 산업분류 (KSIC,9차)	산업 활동 (사업체, 기업체)	국제표준 산업분류 (ISIC rev.4;UN)	- 생산단위(사업체, 기업체)별 산업활동을 체계적으로 유형화	통 계 청 (2007년)
한국표준 직업분류 (KSCO,6차)	개인 직무	국제표준 직업분류 (ISCO-08;ILO)	- 수입을 위해 개인이 수행하고 있는 일을 체계적으로 유형화	통 계 청 (2007년)
한국표준 무역분류 (SKTC,11차)	수출입품목	국제표준 무역분류 (SITC rev.4;UN)	- 대외무역 대상이 되는 상품을 특성과 생산단계 등 일정기준과 원칙에 따라 체계적으로 유형화	통 계 청 (2009년)
한국표준 질병사인 분류 (KCD,6차)	질병 · 사인	국제질병 분류 (ICD-10; WHO)	- 의무기록자료 등의 질병이환 및 사망 자료를 체계적으로 유형화한 것으로 ICD를 기반으로 국내 한의분류를 통합	통 계 청 (2010년)
한국표준 목적별지출 분류(제정)	경제주체별 지출 목적	목적별지출 분류(UN)	- 목적별 개별 소비지출분류 (COICOP), 가구에 봉사하는 비영리단체의 목적분류(COPNI), 정부기능별 지출분류(COFOG)	통 계 청 (2008년) (2009년)

□ 표준산업분류의 특수분류(9종)

분류명	분류대상	근 거	분류 개요	작성기관 (개정연도)
콘텐츠산업 분류	콘텐츠산업	문화체육관광부 요청	- OECD 콘텐츠산업분류를 기초로 작성	통 계 청 (2010년)
환경산업 분류	환경산업	OECD의 「환경산업 재화 및 서비스 분류」를 기초, 환경부	- 환경산업에 관한 통계작성 및 위성계정을 위한 한국표준산업분류를 재분류	통 계 청 (2009년)
에너지산업 분류	에너지산업	OECD,국제에너지기구의 에너지산업분류	- 에너지산업 통계작성 목적	통 계 청 (2007년)
자동차부품 산업분류	자동차부품산업	「자동차관리법」 근거 건설교통부 및 한국자동차공업협동조합	- 자동차산업통계작성 및 산업별 중소기업 범위 적용	통 계 청 (2008년)
물류산업 분류	물류산업	「화물유통촉진법」, 「조세감면규제법 시행령」 근거, 산업자원부 및 물류협회 요청	- 물류산업통계작성 목적으로 한국표준산업분류를 재분류	통 계 청 (2007년)
스포츠 산업분류	스포츠산업	「국민체육진흥법」, 「체육시설의 설치, 이용에 관한 법률」 근거, 국민체육진흥공단, 체육연구원 요청	- 스포츠산업 통계작성 목적으로 한국표준산업분류를 재분류	통 계 청 (2008년)
관광산업 분류	관광산업	WTO(세계관광기구), 유엔통계위원회의 관광활동국제표준분류	- 관광산업통계작성 목적으로 한국표준산업분류를 재분류	통 계 청 (2008년)
정보통신기술산업분류	정보통신기술산업	OECD, ICT분류 정보통신부요청	- OECD의 정보통신기술산업 소분류를 기준으로 세분	통 계 청 (2009년)
로봇산업 분류	로봇품목	과학기술혁신위원회에서 국가전략산업으로 선정, 한국로봇산업진흥원에서요청	- 제조용, 서비스용, 네트워크로봇 등 로봇을 유형별로 구분	통계청 (2011년)

□ 표준직업분류의 특수분류(2종)

분류명	분류대상	근 거	분류 개요	작성기관 (개정연도)
전문·기술인적자원분류	전문인력의 직무	국무총리실 「과학기술인력분류체계정비」	- 중·고급 인력의 수급을 위한 전문 인적자원 분류(표준직업분류의 대분류 "1", "2"를 재분류)	통 계 청 (2008년)
정보통신기술직업분류	ICT분야의 개인직무	국무총리실 요청	- 정보통신기술인력 파악을 위한 ICT직업분야에 대해 표준직업분류를 재분류	통 계 청 (2010년)

□ 기타 분류(6종)

분류명	분류대상	근 거	분류개요	작성기관 (작성연도)
한국상품별 용도분류 (BEC)	생산물	SKTC (한국표준무역분류)	- SKTC에 의한 무역상품의 최종용도에 따른 분류(국민계정, 무역수지)	통 계 청 (1991년)
가계수지 항목분류	가계소비 지출항목	ILO 권고	- 가계소비지출통계 작성을 위한 10대 비목별(ILO권고) 가계소비지출품목분류 (도시가계조사)	통 계 청 (수시 갱신)
한국생활시간 활용조사용 행동분류	개인행동	ICATUS (국제생활시간활용조사용 행동분류, UN)	- 생활시간 활용조사를 위한 응답자의 행동목적에 따른 행동분류 (생활시간활용통계)	통 계 청 (1999년)
한국행정 구역분류	행정구역	-	- 시·도, 시·군·구, 읍·면·동의 행정구역에 대하여 통계작성 목적으로 분류	통 계 청 (수시 갱신)
종사상지위 분류	종사자의 종사상 지위	ICSE-93 (국제고용상지위분류)	- 종사상지위에 관한 통계의 효율적 생산, 보급, 이용을 위해 분류	통 계 청 (2008년)
교육분류	교육정도 및 교육영역	ISCED-97 (국제표준교육분류)	- 교육프로그램의 교육수준 및 교육영역을 분류	통 계 청 (2009년)

미래로 통하는 빛
통계청

국민과 함께 미래를 여는 선진일류 통계청

2012년도 주요 업무추진 계획

2011. 11

조사기획과
STATISTICS KOREA

보고 순서

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1. 지역통계 활성화 ····· 243
2. 현장조사 관리 ····· 245
3. 조사환경 개선 ····· 247

〔붙임〕 무기직 및 기간제근로자 처우개선 ····· 249

Ⅱ. 경상업무

1. 지방청 운영지원 ····· 250

Ⅲ. 일반현황

1. 조직 ····· 252
2. 정원 및 현원 ····· 252
3. 세출예산 ····· 252

. 참고자료

1. 통계컨설팅 추진 등을 위한 지역통계 추가소요인력 ··· 253
2. 지방통계청 인력 및 조직현황 ····· 255
3. 중앙부처 무기계약근로자 보수 현황 ····· 256

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1 지역통계 활성화

□ 과제 개요

○ 지방자치제의 정착과 함께 지역 특성에 맞는 지역통계를 기반으로 한 지역정책 추진 필요성 증가

○ 통계인프라가 취약한 지자체의 통계역량 강화 및 서비스 강화 등 지역통계 활성화 추진

□ 추진 내용

○ **(지역통계 컨설팅 운영)** '11년의 추진경험을 기초로 확대·내실화
- 통계수요 발굴 및 개발 방안 등 지자체의 맞춤형 컨설팅 지원을 통한 개선·개발 통계확충
- 최근 서울시, 세종시, 전남 등에서 통계컨설팅 강력 희망

○ **(지자체와의 통계인력 교류)** 통계청 인력의 지자체 파견, 상호교류 등 인력교류의 내실화 및 확대 추진
- 지자체 통계 파견관제도 운영 검토 및 협의(행안부)
- 교류인력에 대한 실질적 인센티브(숙소, 여비 및 근무평정 등) 제도화, 내부 인사규정에 인력교류의 명문화 등

○ **(행안부 지자체 합동평가 관리)** 지자체의 통계인프라 강화를 위한 신규지표* 개발 및 관리 지속 추진

- 평가지표(3개) : 지역내총생산(GRDP) 및 지역통계 작성공표 실적, 통계교육이수실적, 통계업무 전문요원 확보여부

* 통계작성 개선요구 반영률, 통계DB 구축운영 등

○ **(지자체의 통계사무관리규정 표준화)** 지자체의 통계행정 선진화 및 활성화를 위하여 법·제도적 정비 추진

- 최근의 통계행정의 변화를 반영한 지자체 통계사무관리규정의 표준가이드라인 작성 및 제시

* 지자체 통계발전위원회 신설, 통계담당자 역량강화, 행정자료 체계적 관리 등

○ **(e-지방지표* 개선을 통한 서비스 강화)** '08년도 개발한 e-지방지표를 최근의 지방행정 변화에 맞게 개편(추가, 삭제) 추진

* 지자체의 성과 및 삶의 질 등 평가를 위한 종합지표, 인구·소득 등 16개 부문별 100대 지표 제공

* 통계개발원 연구 병행

□ 추진일정

○ 지역통계 컨설팅 운영 : '12. 1월 ~ 12월
○ 지자체와 통계인력 교류 : 연중
○ 행안부 지자체 합동평가 관리 : '12. 1월~
○ 지자체의 통계사무관리규정 표준화 : '12. 상반기
○ e-지방지표 개선을 통한 서비스 강화 : '12. 하반기

□ 기대효과

○ 지방행정에 통계를 기반으로 한 의사결정의 과학화 기대

○ 지자체의 통계인식 제고 및 지역통계 활성화 유도

2 현장조사 관리

□ 과제 개요

○ 각 국 담당 실사과의 개별적 지침에 따라 수행하는 조사통계 43종의 현장조사에 대한 통합·조정 역할 수행

- 조사 현장에서의 혼선 방지 및 체계적 관리로 조사환경 변화에 적극 대응하면서 정확한 통계생산

□ 추진내용

○ **(조사 투명성 및 신뢰성 확보)** 통계조사 검증의 효율적 추진

- 상시 현장조사 모니터링으로 조사 투명성 및 신뢰성 확보, 대내적으로는 조사의 정확성 제고 및 현장조사 업무 개선에 활용

- 본청·지방청 역할 재정립, 모니터링 대상 통계 및 대상처 축소, 검증DB시스템 개선, 인센티브 확대 등

  * 검증 대상 : ('10) 경상조사 19종 10%→('11)13종 7%→('12) 11종 5%

○ **(조사 표준화 추진)** 조사지침서 등 표준화, 파라데이타 수집

- 현장조사 통합관리를 위한 조사지침서, 조사표, 조사시스템 운영방식의 표준화, 파라데이타 수집 등의 가이드라인 제시

○ **(현장조사 우수사례 발굴 및 확산)** 지방청별 추진 중인 현장조사 우수사례 발굴 및 공유 확대

- 통계조사 정확성 제고의 효과 입증 또는 효율성 있는 사업은 전청 차원에서 공유·확대될 수 있도록 발굴 및 지원
- "현장조사 정확성 제고 경진대회"를 청 차원 행사로 확대추진

□ 추진일정

○ 2012년 통계조사검증 계획 수립 ('11.12월)

○ 조사지침서 등 표준화 계획 수립 ('12.~3월)

○ 파라데이타 수집 및 분석 ('12.7~9월)

○ 통계조사검증시스템 기능 개선('12.~9월)

○ 현장조사 우수사례 발굴 및 확산 ('12.9~12월)

○ 현장조사 모니터링 결과 분석 및 개선방안 수립('12.12월)

□ 기대효과

○ 조사 규격화·표준화로 현장조사의 효율적 통합·관리

○ 효율적인 통계조사검증 실시로 조사요원의 불만완화 및 조사 신뢰성·투명성 확보

○ 지방청별 추진 사업의 전청 확산·공유를 통해 통계품질 제고 및 지방청의 균형적 발전을 촉진

3 조사환경 개선

□ 과제 개요

○ 원활하고 편리한 현장조사를 위한 맞춤형 조사방법 확대, 답례품 지급 합리화, 응답자 만족도 제고 등을 위한 노력 필요

○ 현장조사 직원들이 사명감과 자부심으로 성실하고 책임감 있게 조사업무에 임할 수 있는 환경 조성

□ 추진내용

○ **(조사방법 다양화)** 응답자 편의 및 조사효율성 제고를 위한 전자조사 확대 추진 및 내실화

- 전자조사 적용대상 통계(23종 → 25종) 확대
  * '11년 2종(가계금융조사, 사회조사), '12년 2종(농어업법인, 농업면적)
- 전자조사율 : ('10년) 8.5% → ('11년) 19.4% → ('12년) 22.6%
- 인센티브 부여 체계 제도화, CATI 품질점검(녹취록 관리)의 제도화, 응답자의 전자조사 수행 모니터링 등을 통한 품질제고

○ **(CATI 센터 운영준비)** 2011년 9월부터 추진한 시험운영 결과를 분석, 2013년도부터 본격운영 여부 결정 및 추진

- 2013년 표본개편에 맞추어 CATI 센터 본격운영 확대에 따른 효과분석 및 예산확보, 운영계획 수립 등 추진

○ **(답례품 합리적 운영 및 투명성 확보)**

- 조사답례품 지급형태를 현물(물품, 상품권)에서 현금(마일리지)을 추가하여 조사대상처 맞춤형 지급으로 만족도 배가
- 조사답례품관리시스템 안정화를 통한 체계화 및 투명성 확보

- 조사답례품 지급 사전안내, 전화모니터링에 의한 답례품 수령 여부 확인, 지급관리 실태 점검 등을 통한 투명성 제고

※ 조사답례품 지급관리규정(통계청 훈령 240호,'11.10.1)준수

○ **(현장조사 직원의 사기진작)** 우수 통계조사직원의 국내 문화·안보탐방, 포상금 지급 등

○ **(비공무원 처우개선 추진)** 경력수당 및 명절휴가비 지급을 위한 예산확보 총력 경주

- 경력수당 월 5만원, 명절휴가비 606천원(기본급 50%)*2회 등 총 14억원 확보추진

□ 추진일정

○ 전자조사 확대 추진 및 내실화 계획 : '12. 1월
○ 전자조사(CATI) 센타 시험운영 : '11.9월 ~ '12. 3월
○ 2012년 조사답례품 지급계획 : '11. 11월
○ 비공무원 처우개선 예산 확보 : '12. 4월~
○ 우수조사 직원 문화안보탐방 실시 : '12. 5월
○ 우수조사 직원 포상금 지급 : '12. 12월

□ 기대효과

○ 조사원과 응답자간의 신뢰조성으로 날로 열악해지는 조사환경을 극복하여, 정확한 통계작성 기반 구축

○ 수요자가 필요로 하는 통계를 시의성 있고 정확하게 생산하여 신속·편리하게 제공

○ 문화안보탐방, 포상금 지급 등은 통계조사 담당직원으로서의 건전하고 합리적인 국가관과 안보의식을 함양하고 소양을 넓힘과 동시에 그 간의 노고 위로 및 사기진작

(붙임) 무기직 및 기간제근로자 처우개선

□ 과제 개요

○ 현장조사를 담당하고 있는 비공무원(무기직 및 기간제근로자)의 보수가 낮은 수준임

- 현재 기본급 월 121만원(1일 46,600원), 성과금 30만원(연1회)임

○ 2012년 예산 요구 시 무기계약직 근로자 883명(본청 포함)에 대한 처우개선 소요예산 6억원 요구, 미반영

- 명절휴가비 20만원(년 2회, 설과 추석), 경력수당(월 5만원)

○ 2012년에는 처우개선 예산확보에 총력 경주 필요

- 경력수당 월 5만원, 명절휴가비 606천원(기본급 50%)*2회 등 총 14억원 확보추진

□ 추진내용

○ 무기계약직 및 기간제 근로자 처우개선 필요성 논리개발 강화

○ 기획재정부 예산부서와의 사전 협의를 통한 공감대 형성

○ 국회 사전설명 및 지원 등

□ 추진일정

○ 중앙부처 무기계약근로자 보수지급자료 수집 : '12. 1월
○ 기획재정부 예산요구 및 협의 : '12. 연중
○ 국회 예산요구 및 협의 : '12. 연중

□ 기대효과

○ 현장조사관 처우개선으로 고용 안정성 확보 및 신뢰높은 통계생산

Ⅱ. 경상업무

1 지방청 운영지원

□ 과제 개요

○ 5개 지방청이 책임운영기관 체제로 각각 운영되므로 지방청 운영과 관련한 동질성 확보 및 체계화 중요

○ 본청-지방청간 정보 공유 및 소통 활성화를 위한 지방통계청 Control Tower 역할 필요

□ 추진내용

○ **(지방청 중간관리자)** 빠른 정보공유 및 본청 추진사항 정확한 이해도 제고

- 조사지원과장 회의 정례적(분기 ⇒ 격월) 개최
  · 지방청 운영 관련 가이드라인 전달 및 현안사항 토의(조사관리국 주재)
- 중간관리자 역량강화 워크숍 내실화 추진
  · 지방청 5급 과·팀장, 사무소장을 대상으로 통계청 주요업무 및 현안사항과 발전방향에 대한 신속한 정보공유 및 이해

  * 행정관리담당관실의 「지방청 핵심관리자역량강화 워크숍」 이관협의
- 사무소장회의(조사관리국장 주재) 신설 추진
  · 지방청·사무소 운영 및 현장조사 관리·개선을 위한 회의를 상·하반기로 나누어 실시(확대간부회의와 연계)

○ **(현장 조사직원)** 역량제고 및 소통·화합의 장 마련

- 2012년 청장님의 지방청·사무소 방문 및 「청장과의 대화」 추진
  · 조사현장의 목소리를 직접 청취·조직화합을 위한 '소통의 장'을 지속
- 신규 비공무원 현장조사 직원을 대상으로 '신규현장조사직원 교육' 개최 추진(연1회)
  · 현장조사 기본요령 전달 및 공무원 소양교육 실시
- 무기계약직 및 기간제 근로자 워크숍 개최
  · 소양, 커뮤니케이션 기법 등 교육 및 체험사례 발표대회 등
  · 조사부문별(사업체·가구·농어업부문)로 관련 실사국과 연계

□ 추진일정

○ 지방청 조사지원과장 회의 개최 (격월) : 확대간부회의시
○ 중간관리자 역량강화 워크숍 : '12. 상반기(5월)
○ 지방청 사무소장 회의 개최 : '12. 상하반기(연2회)
○ 청장님의 지방청·사무소 방문 : 연중
○ 신규현장조사직원 워크숍 개최 : '12. 하반기(11월)
○ 현장조사직원 역량제고 워크숍 개최 : '12. 하반기

□ 기대효과

○ 본청-지방청간의 정보 공유와 소통 활성화로 동질성 확보 및 체계화 기대

Ⅲ. 일반현황

1 조직

2 정원 및 현원

('11.11.15. 현재)

부서	계	고위	4급	5급	6급	7급	8급	9급	기능직	무기직
정 원	19	1	1	4	4	5	2	-	1	1
현 원	18	1	1	4	4	4	1	1	1	1

☞ 7급 1명 경제총조사과 파견('11.12.까지)

3 세출예산

(단위 : 백만원)

구 분	2011년(A)	2012년(B)	증감액 (C=B-A)	증감률(%) (C/A)
계	16,116	14,878	△1,238	△7.7
기본경비	52	67	15	28.8
사 업 비	16,064	14,811	△1,253	△7.8
• 통계조사지원	16,064	14,811	△1,253	△7.8

Ⅳ. 참고자료

1 통계컨설팅 추진 등을 위한 지역통계팀 추가소요인력(안)

1 업무현황 및 담당인력

□ 업무현황

○ 지역통계 활성화를 위하여 '11년도 지역통계발전계획의 13개 과제 추진

- 지역통계 개발·개선 확충(4개 과제)
  · 지역통계 수요와 공급 프레임워크 구축, 지역통계 컨설팅 운영* 등
- 지역통계 인프라 강화(7개 과제)
  · 맞춤형 교육을 통환 통계역량 강화, 행안부 지자체 합동평가 관리 등
- 지역통계 서비스 강화 및 품질제고(2개 과제)
  · 지역통계 DB 구축 및 서비스 강화, 입력시스템 구축을 통한 품질제고

※ '11년도 처음 추진, 1개 기관 대상 컨설팅의 담당인력 및 소요기간 ; 3명, 약 5개월

○ 지자체의 지역통계 작성 기술 및 교육지원

- 입력프로그램 개발, 표본설계, 출강

○ 지역통계 대외업무 협력 강화

- 행안부, 기재부, 지역위 등 지역통계 업무협력 체계 강화

□ 담당인력('11년 11월 시점) : 3명

○ 인력 현황 : 5급 1명, 6급 1명, 7급 1명

2 2012년 향후 추진계획

□ 지역통계 컨설팅 확대 추진

○ 대상기관 : '11년(1개) → '12년(4개)

□ **2012 지역통계발전계획의 23개 과제 추진**

○ 전년도에 비해 추진과제 수 증가*

- '11년 추진과제(13개) → '12년 추진과제(23개 예정)

* 충남 통계컨설팅 수행결과 개선과제 반영 등

○ 2012년도 중점 추진과제

- 지역통계 개선·개발 확충(7개 과제)
  · 5+2 광역경제권 적극 대응, 행정자료를 활용한 신규 지역통계 작성 등
- 지역통계 인프라 강화(10개 과제)
  · 지자체 통계사무관리규정 표준화, 지방청 지역통계인력 전문화 등
- 지역통계 서비스 강화 및 품질제고(3개)
  · e-지방지표 개선을 통한 서비스 강화 등
- 지역통계 활용 강화(3개)
  · 지역통계 활용도 평가, 지역정책과 연계한 통계이해 및 활용방법 교육 등

3 추가 소요인력

○ 현 정원 및 추가소요 인력 비교표

	계	일 반 직					기능직
		4급	4·5급	5급	6급	7급	
현 재	3	0	0	1	1	1	0
변 경	8			2	3	3	0
증 감	**+5**	**0**	**0**	**+1**	**+2**	**+2**	**0**

2 지방통계청 인력 및 조직현황(2011.11.21.기준, 단위 : 명)

지방통계청 인력

구분	소계	정규직	비정규직
소계	2,276	1,539	737
경인	560	363	197
동북	437	317	120
호남	543	368	175
동남	363	240	123
충청	373	251	122

지방통계청 조직

5지방청	경인 (고위)	동북 (고위)	호남 (고위)	동남 (4급)	충청 (4급)
	10사무소	12사무소1분소	12사무소1분소	7사무소	8사무소1분소
49사무소	인 천(5)	포 항(5)	목 포(5)	울 산(5)	천 안(5)
	수 원(5)	안 동(5)	순 천(5)	창 원(5)	보 령(5)
	성 남(5)	구 미(5)	여 수(5)	진 주(5)	서 산(5)
	의정부(5)	상 주(5)	강 진(5)	통 영(5)	홍 성(6)
	부 천(5)	경 산(5)	해 남(5)	김 해(5)	청 주(5)
	평 택(6)	청 송(6)	보 성(6)	거 창(5)	충 주(5)
	고 양(5)	춘 천(4)	전 주(5)	합 천(6)	옥 천(5)
	구 리(6)	원 주(5)	군 산(5)		증 평(6)
	이 천(5)	강 릉(5)	정 읍(5)		
	화 성(5)	속 초(6)	남 원(6)		
		삼 척(6)	진 안(6)		
		영 월(5)	제 주(5)		
3분소		울 진	서귀포		부 여

3 중앙부처 무기계약근로자 보수 현황('10~'11년)

(단위: 천원, 명)

기관	기획재정부 (2010년)	행정안전부 (2010년)	노동부 (2011년)	산림청 (2011년)	지식경제부 (2011년)	통계청 (2011년)	
근무 분야	사무원 등	기록물정리 /사무보조 등	직업 상담원	산림행정원	상시위탁 집배원	통계 조사관	사무보조 등
인원	117	162	105	158	2,029	737	61
월 급여	1,559	1,249	1,841		1,429	1,236	1,236
기본급	1,369	1,249	1,187		800	1,211	1,211
장기 근속 수당	-	-	-	-	100 · 3년이상: 100 (5~20만원)		
기타 수당	· 가족수당: 60 · 업무수당: 40 · 명절보로금: 90		· 상여금 : 594 · 가족수당 : 60	· 명절보로금: 529 · 가족수당 : 60 · 맞춤형복지: 400	· 상여금: 284 · 가족수당: 60 · 운전수당: 40 · 명절보로금 : 58 · 특별수당: 87	· 성과금: 25	· 성과금: 25
	· 가족수당 (2~4만원) · 업무수당 (3~4만원) · 명절보로금 (66%의60%, 2회)		· 상여금 (월 50%) · 가족수당 (2~4만원)	· 가족수당 (1인 6만원) · 명절보로금 (66%의60%, 2회) · 맞춤형복지 (기본30만원, 근속 1년당1만원)	· 상여금 (34만원,10회) · 가족수당: (2~4만원) · 운전수당 (4만원) · 명절보로금: (35만원, 2회) · 특별수당 (6.5~12만원)	· 성과금: (300,1회)	· 성과금: 300
초과 근무	월 10시간 + 실적급	월 20시간	월 13시간	월5시간	월 20시간	월 4시간	월 12시간
연차 보상	12일	미사용일수	10일		10일	7일	7일
주요 업무	· 사무원 : 기술, 사무 등에서 고유의 업무를 수행 · 사무보조원 : 비서, 안내, 사무보조 · 기타 : 운전, 에디터 등	· 기록물 보관, 소독관리 · 매체수록, 복원,복제 · 비서, 사무보조, 조리	· 직업상담 업무 (4단계분류 전임,책임, 선임,수석)	· 행정보조 · 연구보조 · 전산보조 · 조리 · 시설관리	· 우편물 배달, 택배(현장)	· 경상통계의 현장조사 · 조사표 입력 · 조사자료 내검	· 사무보조 (비서포함) · 통계작성 보조 (산업분류 사망원인 분류)

* 노동부, 지식경제부, 기획재정부 홈페이지 자료

미래로 통하는 빛
통계청

국민과 함께 미래를 여는 선진일류 통계청

2012년도 주요 업무추진 계획

2011. 11

인구총조사과
STATISTICS KOREA

보고 순서

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1. 새로운 패러다임의 2015년 인구주택총조사 추진 ····· 261

2. 인구주택농림어업총조사 자료 심층분석 및 결과제공 ····· 262

3. 차질없는 2015년 농림어업총조사 준비 ····· 263

Ⅱ. 경상업무

1. 농림어업조사 ····· 264

Ⅲ. 일반현황

1. 조직 ····· 265

2. 정원 및 현원 ····· 265

3. 세출예산 ····· 265

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1 새로운 패러다임 2015년 인구주택총조사 추진

□ 과제 개요

○ 2015년 인구주택총조사 실시 준비

- 전수항목은 행정자료로 대체(등록센서스)하고, 표본항목은 20%가구를 대상으로 현장조사 실시

□ 추진내용

○ **(개선방안 마련)** 등록센서스 도입에 따른 새로운 패러다임의 2015년 인구주택총조사 실시를 위해 추진전략, 중점추진방향, 부문별 추진사항 등 마련

* 전수부문은 등록센서스과에서 추진

- 조사방법, 인력동원·교육훈련, 홍보, 조사항목, 자료처리 등 효율적 현장조사시스템 구축

- Rolling 센서스(예: 미국 ACS, 프랑스) 등 표본조사 방법 모색

□ 추진일정

○ 2015년 인구주택총조사 업무개선을 위한 관계기관 및 통계이용자 의견수렴(설문, 전문가회의 등) : '12. 6.

○ 2015년 인구주택총조사 개선방안 보고(청장) : '12. 9.

○ 2015년 인구주택총조사 제1차 시험조사 실시 : '12.11.

* 제2차 시험조사('13년), 기본계획 확정 및 시범예행조사 실시('14년), 종합시행계획 및 부문별 세부시행계획 수립('15년)

□ 기대효과

○ 2015년 인구주택총조사의 성공적인 추진

2 인구주택농림어업총조사 자료 심층 분석 및 결과 제공

□ 과제 개요

○ 시의성 있는 심층 연구·분석 실시와 표본보고서 및 CD 제공으로 자료 이용 활성화 도모

□ 추진내용

○ **(심층 연구·분석)** 학계 등 외부 전문가를 통한 인총 및 농총 자료에 대한 심층 연구·분석 실시

- 자체적으로 이슈 분석 자료를 작성하여 보도(분기별)

인구주택총조사(예시)	농림어업총조사(예시)
· 차별 출산력(적생아법 이용) 분석 · 베이비부머와 에코 세대의 특징 · 가구구조 변화의 사회경제적 영향 · 특광역시 중심구 통근통학 패턴분석 · 최저주거기준 가구 패턴 · 인총, 경활, 사회조사 가구매칭 분석	· 농림어가의 여성 경영주 실태 · 농림어업의 신규 경영주 현황 · 전·겸업농 경영 특성 분석 · 주산지 농가의 지리적 변화

* 통계개발원과 합동 추진

○ **(결과 제공)** 인총 표본 보고서 및 CD 제작·배포(9종)

□ 추진일정

○ 인총 표본 보고서 및 CD 제작·배포 : '12. 1. ~ 6.
○ 인총, 농총 자료에 대한 심층 연구 : '12. 1. ~ 10.
○ 인총, 농총 이슈분석 자료 작성 및 제공 : '12. 1. ~ 12.

* 인총 마이크로데이터 서비스를 위한 자료이관 : '12. 4월

□ 기대효과

○ 대규모 총조사 자료의 활용 및 정책 시사성 제고

3 차질 없는 2015년 농림어업총조사 준비

□ 과제 개요

○ 2015년부터 인구주택총조사가 등록센서스로 전환됨에 따라 독자적인 조사대상(모집단) 확보방안 필요

* 2010년까지는 인구주택총조사에서 농림어가를 먼저 파악하여 제공

□ 추진 내용

○ **(행정자료 검토)** 2010년 농림어업총조사자료와 **행정자료** 간 비교를 통하여 입수 행정자료 품질 검토

* 행정자료 : 농가경영체등록자료, 농지원부, 어선원부 등 16종 입수

○ **(시험조사 실시)** 행정자료 현장 적합성 및 조사방법 검토를 위한 시험조사 실시

○ **(조사방법 모색)** 검토결과를 바탕으로 2015년 농림어업총조사 조상대상(모집단) 확보방안 등 조사방법 모색

□ 추진 일정

○ 입수 행정자료 품질 검토 : '12. 1. ~ 5.
○ 제1차 시험조사 준비 및 실시 : '12. 6. ~ 7.
○ 행정자료와 시험조사자료 비교·검토 : '12. 8. ~ 10.
○ 검토 결과 보고 : '12.12.

□ 기대효과

○ 조기 조사방향 및 조사방법 검토로 2015년 농림어업총조사의 성공적 추진에 기여

Ⅱ. 경상업무

1 농림어업조사

□ 과제 개요

○ 농림어가, 농림어가인구, 농림어업경영규모, 농림어업형태 등의 변화 추이를 파악하여 정책자료로 활용

□ 추진내용

○ **(조사표 설계)** 이용자 의견수렴, 전문가회의(2회) 실시

○ **(시험조사)** 조사항목 및 조사체계 적합성 검토

○ **(조사지침 교육)** 조사지침서 작성, 지방청 순회교육 실시

○ **(결과 공표)** 시계열 분석 및 관련 통계자료 비교·분석 등을 통한 결과공표

□ 추진일정

○ 2011 농림어업조사 결과공표 : '12. 4.

○ 2012 농림어업조사 조사표 설계 : '12. 4. ~ 9.

○ 2012 농림어업조사 시험조사 : '12. 4. ~ 9.

○ 2012 농림어업조사 조사지침서 교육 : '12. 10.

○ 2012 농림어업조사 조사표 실시 : '12.12.1. ~ 12.20.

□ 기대효과

○ 농림어업 관련 정책 수립, 연구 분석 및 평가를 위한 기초자료 제공

III. 일반현황

1 조직

- 농업조사
- 임업조사
- 어업조사
- 과행정 운영

- 2015 인구주택 총조사 기획
- 인구주택총조사 개선계획 수립

- 자료처리업무 총괄
- 조사결과분석 및 공표

- 조사결과분석 및 공표
- 2015 농림어업 총조사 준비

2 정원 및 현원

('11.11.11. 현재)

부서	계	4급	5급	6급	7급	8급	9급	기능직
정 원	19	1	4	6	6	1	-	1
현 원	19	1	4	5*	7	1	-	1

* 일본 장기유학(6급, 안정수) 1명 포함

3 세출예산

(단위 : 백만원)

구 분	2011년(A)	2012년(B)	증감액 (C=B-A)	증감률(%) (C/A)
사 업 비	11,729	5,732	-5,997	-51.1
• 인구주택총조사	10,388	5,426	-4,962	-47.8
• 농림어업조사	1,341	306	-1,035	-77.2

미래로 통하는 빛
통계청

국민과 함께 미래를 여는 선진일류 통계청

2012년도 주요 업무추진 계획

2011. 11

경제총조사과
STATISTICS KOREA

보고 순서

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1. 경제총조사 결과의 다양한 활용 추진 ····· 271

2. 전국사업체조사 개선 ····· 272

Ⅱ. 경상업무

1. 2010년 기준 경제총조사 추진 ····· 274

Ⅲ. 일반현황

1. 조직 ····· 275

2. 정원 및 현원 ····· 275

3. 세출예산 ····· 275

Ⅳ. 참고자료

1. 경제총조사 실시 개요 ····· 276

2. 사업체조사 항목별 행정자료 대체계획 ····· 277

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1 경제총조사 결과의 다양한 활용 추진

□ 과제 개요

○ 경제총조사 결과의 활용성을 제고시키기 위한 다양한 방안을 검토 추진

- 경제총조사 결과의 공식적인 공표 이외에 3~4차례의 이슈* 발굴·작성 및 보도 추진

· 「조사결과 활용성 제고방안 연구」 용역결과('11.11월)를 기초로 발굴

<예시> 지역·산업별 집중도, 특정 업종·주제별 분석, 인구·주택 등 타 통계와 연계 분석 등

- 청내·외 전문가, 이용자에 의한 연구·분석 및 통계활용 등 추진

□ 추진내용

○ **(분석·검토)** 분석 필요부문(이슈) 검토 발굴 및 선정

- 가공통계 개발분야 및 작성방안 등도 검토

○ **(보도)** 이슈별 분석결과 등 단계별로 보도(3~4회)

○ **(활용)** 심층 학술 연구·분석, 경제총조사 결과 활용대회 개최 등

□ 추진일정

○ 보도계획(안) 수립 : '12. 2월

○ 이슈 분석자료 발굴·작성 및 보도 : '12. 5~12월(3~4회)

○ 부문별 심층 연구·분석, 활용대회 개최 : '12. 5~11월

□ 기대효과

○ 이슈 분석 등 다양한 자료의 시의적절한 제공으로 활용도 제고

○ 심층 연구·분석, 활용대회 등으로 통계의 관심도·부가가치 확대

2 전국사업체조사 개선

□ 과제 개요

○ 조사환경 변화에 효율적인 대응을 위하여 조사항목 및 조사방법 등의 개선 필요

- 기업비밀 보호의식의 확산, 중복조사 등으로 응답불응 심화
- 과세자료 입수 등 폭 넓은 행정자료 활용 가능성 증대 등

○ 행정자료 연계사업체 중 대체 가능한 조사항목부터 대체하여 연차적으로 확대

□ 추진내용

○ **(조사시기)** 통합조사와 분리하여 매년 2월 별도 실시

- 경제통계 통합조사의 문제점* 개선 반영

* 조사체계 이원화, 우수 조사원 확보 곤란, 용이한 조사로 쏠림현상 심화 및 통합관리 어려움(누락 빈발) 등으로 지자체의 분리조사 건의 반영

- 매년 경제통계 연간조사(5~6월)에 최신의 모집단 제공

○ **(조사항목)** 자본금 폐지, 12개 항* 현행 유지, 1개 항**(지자체 요구) 미반영 ⇨ 총 12개 항

* 사업체명, 소재지, 사업자(법인)등록번호, 조직형태, 사업체구분, 연간 매출액, 대표자명 및 성, 창설년월, 사업종류, 종사자수 등

** 지자체 요구항목 : 장애인 근로자수(강원), 파견 받은 근로자수(경북)

○ **(행정자료 대체)** '12년 조사부터 행정자료 연계사업체 중 대체 가능한 조사항목(7개)을 시작으로 연차적으로 행정자료 대체·활용 확대

- 행정자료 연계사업체(74.3%, 245만개)의 7개 항목 행정자료로 대체
- 대체 곤란한 5개 항 및 미연계 사업체(25.7%, 84만개)는 현장조사 실시
  · 행정자료에만 있는 사업자(약 120만개)는 현지 확인

□ 추진일정

○ 사업체조사 개선계획 수립 보고 : '11. 8. 2.

○ 2012년 조사 세부 시행계획(안) 수립 : '11.11. 1.~'12. 1. 6.

○ 행정자료 연계 사업체명부 작성 : '11.12.15.~'12. 1. 6.

○ 준비조사 및 본조사 실시 : '12. 2.15.~3.10.

○ 조사표 접수 및 자료처리 : '12. 3.12.~8.31.

○ 집계분석 및 잠정결과 공표 : '12. 9. 1.~9.30.

○ 확정결과 공표 및 보고서 발간 : '12.12월

□ 기대효과

○ 행정자료 대체 활용에 따른 응답부담 경감, 예산 절감(약 12억원, 기 반영)

○ 행정자료 대체 활용에 따른 신규 및 누락 사업체 발굴 극대화

○ 조기실시에 따른 공표일정 단축(1~2개월)

Ⅱ. 경상업무

1 2010년 기준 경제총조사 추진

□ 과제 개요

○ 경제총조사 자료처리 및 확정결과 공표 등을 차질없이 수행
- 확정결과 공표 및 보고서 발간·배부

○ 경제총조사 전반적인 과정에 대한 평가보고서 작성을 통해 개선사항 등을 도출, 차기 총조사에 반영

□ 추진내용

○ 세부항목별 내검 등 자료처리 실시
- 특성항목, 영업비용, 광업·제조업부문 품목분류·출하액 등 검토

○ 확정결과 공표, 전국 및 시·도 부문별 보고서 발간 및 배부

○ 부문별 평가보고서 작성 및 '16년 경제총조사 추진방향 검토 등

□ 추진일정

○ 자료 처리(33명, 3개월) : '12. 1~3월
○ 확정결과 분석 및 공표 : '12. 4월
○ 결과 보고서 발간 및 배부 : '12. 5~9월
○ 평가 보고서 작성 : '12. 9~12월
○ '16년 경제총조사 추진방향 검토 : '12.11~12월

□ 기대효과

○ 공표예정 시기에 정확한 결과 제공으로 이용자 만족도 제고

○ 문제점, 향후 개선사항 등을 포함한 평가보고서 작성을 통해 차기 총조사에 반영, 총조사 효율성 제고

Ⅲ. 일반현황

1 조직

- 조사기획·분석
- 자료처리(B, C, D, E, F, O, P, Q)
- 평가 및 포상

- 자료처리총괄·분석 (G, H, I, K, M, S)
- 예산편성집행
- 과 행정 운영

- 본사조사 실시
- 자료처리(본사, A, J, L, N, R)
- 기업체통계

- 조사 기획·분석
- 사업체조사 개선
- 자료처리 지원

2 정원 및 현원

('11.11.21. 현재)

부서	계	4급	5급	6급	7급	8급	9급	기능직	무기직
정 원	16	1	3	5	2	1	-	1	3
현 원	28(13)	1	4(1)	8(3)	5(3)	3(2)	1(1)	1	5(3)

☞ ( ) 내는 지원근무자 수, 무기직 1명은 공석(채용예정)

3 세출예산

(단위 : 백만원)

구 분	2011년(A)	2012년(B)	증감액 (C=B-A)	증감률(%) (C/A)
사업비 계	52,586	4,233	△48,353	△92.0
• 경제총조사	52,586	402	△52,184	△99.2
• 전국사업체조사*	-	3,831	3,831	-

* 2010년 예산은 4,591백만원

Ⅳ. 참고자료

1 경제총조사 실시 개요

1 조사 개요

○ 조사대상 : 전국 340만개 사업체를 대상으로 조사
○ 조사기간 : '11. 5. 23.~6. 24(인터넷조사 5. 16.~6. 7.)
○ 조사요원 : 24천명(공무원 2천명, 조사요원 22천명)
○ 조사방법 : 면접조사, 인터넷조사 병행
○ 조 사 표 : 15종(각 조사표는 20개 내외 항목으로 구성)

2 주요 특징

○ (활용성 제고) 산업총조사, 서비스업총조사 통합 및 농림어업, 건설업, 운수업 등 국내 전 산업의 산업별 총량을 **동일시점 동일기준**으로 파악

○ (조사방법) 응답자 편의 및 조사 효율성 제고를 위해 인터넷조사, 우편조사, 행정자료 활용* 등 **다양한 조사기법** 적용

* 도소매업, 숙박음식점업, 개인서비스업의 약 49만개 사업체조사(기본항목만 조사하는 1~4인 규모)는 행정자료를 이용

○ (조사항목) 녹색산업활동, 신재생에너지원별 공사실적 등 정책수요 항목을 반영

3 추진 일정

○ 준비조사 및 본조사 실시 : '11. 5~6월
○ 입력, 내검 및 자료처리 : '11. 7~12월
○ 결과공표(잠정) : '11. 12월
○ 결과공표(확정) : '12. 4월

2 전국사업체조사 항목별 행정자료 대체계획(연도별)

< 조사항목별 행정자료 대체연도 >

조 사 항 목	행정자료 대체가능연도				비 고
	'12년	'13년	'14년	'15년	
총 10개 항 대체	7	2	1	(2)	○ 대체 × 현장조사 △ 미정
① 사업체명	○				- 행정자료 연계사업체가 대상
② 소 재 지	○				〃
③ 사업자등록번호	○				〃
④ 법인등록번호	○				- 행정자료 연계사업체 중 영리법인
⑤ 조직형태	○				- 행정자료 연계사업체가 대상 (비법인단체 조건부 활용)
⑥ 본·지점	○				- 행정자료 연계사업체가 대상
⑦ 연간매출액	○				〃
⑧ 대표자명	×	○			- 개념 및 포괄범위 일치 필요
⑨ 대표자성별	×	○			〃
⑩ 사업의 종류	×	×	○		- 분류 일치화 및 검증기간 필요
⑪ 창설년도	×	×	×	△	- 행정자료 개념 및 포괄범위 조정 필요
⑫ 종사자수	×	×	×	△	- 종사상지위별 조사범위 정리 필요
⑬ 자 본 금	폐지				- 폐지(필요 시 행정자료로 대체가능)

※ 조사대상 19개 산업(산업대분류)

대	산업분류 명칭	대	산업분류 명칭
A	농업, 임업 및 어업	K	금융 및 보험업
B	광업	L	부동산업 및 임대업
C	제조업	M	전문, 과학 및 기술서비스업
D	전기, 가스, 증기 및 수도사업	N	사업시설관리 및 사업지원서비스업
E	하수·폐기물 처리, 원료재생 및 환경복원업	O	공공행정, 국방 및 사회보장행정
F	건설업	P	교육 서비스업
G	도매 및 소매업	Q	보건업 및 사회복지 서비스업
H	운수업	R	예술, 스포츠 및 여가관련 서비스업
I	숙박 및 음식점업	S	협회 및 단체, 수리 및 기타 개인 서비스업
J	출판, 영상, 방송통신 및 정보서비스업		

미래로 통하는 빛
통계청

국민과 함께 미래를 여는 선진일류 통계청

2012년도 주요 업무추진 계획

2011. 11

통계대행과
STATISTICS KOREA

보고 순서

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1. 전국다문화가족실태조사 통계대행 ····· 283

2. 국제성인역량조사 통계대행 ····· 285

Ⅱ. 일반현황

1. 조직 ····· 286

2. 정원 및 현원 ····· 286

3. 세출예산 ····· 286

Ⅲ. 참고자료

1. 전국다문화가족실태조사 개요 ····· 287

2. 국제성인역량조사 개요 ····· 288

3. 연도별 통계대행 실적('08년~'11년) ····· 289

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1 전국다문화가족실태조사 통계대행

□ 과제 개요

○ 다문화가족 지원정책 수립자료 활용을 위해 여성가족부에서 추진

- 통계대행 수요조사 시 통계대행 의뢰('10.12.) 및 공문 요청('11.11.)
- 2012년 통계대행 추진을 위한 사전 컨설팅('11.1~6월)
- 통계대행 추진을 위한 과장급 실무회('11.10~11., 2회)
  · 조사예산 : 약 17억원 (표본 : 16,000 가구)

◈ 다문화가족 정의(다문화가족지원법, '11.10.5. 개정시행)

· 결혼이민자 + 출생·인지·귀화에 의해 국적을 취득한 한국인 가족
· 인지·귀화에 의해 대한민국 국적을 취득한 외국인 가족
· 출생·인지·귀화에 의해 국적을 취득한 한국인으로 이루어진 가족

□ 추진내용

○ 행정자료(법무부*, 행안부**)를 활용하여 모집단 명부 작성

* 외국인등록정보 중 결혼이민자 정보 ** 가족관계등록정보

※ 여성가족부에서 모집단으로 사용할 것을 제시한 2012년 외국인주민현황조사(행안부, 보고통계)는 행안부 확인결과 시스템구축을 위해 조사시기를 상반기에서 하반기로 변경할 예정이므로 활용 곤란

※ 2011년 조사자료도 집계 후 관련자료(명부)를 즉시 폐기함에 따라 활용 불가

○ 표본 및 조사표 설계

○ 조사기본계획 수립 및 자료처리시스템 개발

※ 조사의 중요성을 감안 청 내·외 T/F를 구성하여 추진

○ (문 제 점)

- 모집단으로 활용 예정인 행정자료 부실(업데이트 미흡)

⇒ 2010년 인총(외국인)자료 및 외국인고용조사자료 로 모집단 보완

- 조사표류가 다양한 언어(10종)로 구성되어 있어 번역 시 오류발생 가능성 ⇒ 외부용역을 통한 번역 추진

- 다문화가족의 응답자가 외국어(중국, 베트남, 태국 등)로 조사내용 질의 시 조사원이 답변 곤란 ⇒ 원어민 상담요원 필요

□ 추진일정 (2012년)

○ 여성가족부와 대행계약 체결 : 1월

○ 2012년 전국다문화가족실태조사 기본계획 수립 : 1월

○ 모집단명부 작성 및 보완 : 2~5월

○ 표본설계 및 추출 : 2~5월

○ 조사표 설계(4종, 10개 언어) : 2~6월
* 다문화인구동태, 외국인고용조사 관련 외부전문가 의견 수렴

○ 시험조사 실시 및 결과 반영 : 5월
* 응답자 조사표 이해도, 표본가구 분포 및 이동거리, 조사원 1일 적정업무량, 조사협조도, 유고가구 발생률 등을 체크하여 문제점에 대한 개선사항 본조사 반영

○ 조사인력 확보 및 교육 등 : 6월

○ 본 조사 실시 : 7월
* 모집단 보완기간 및 여성가족부와 추진일정 협의과정에서 조정 가능

○ 자료처리(내검) 및 수준점검 : 8~10월

○ 최종 결과물 제출 : 10월

□ 기대효과

○ 정책 맞춤형 통계의 적기 작성·제공으로 다문화가족 정책 수립에 활용 가능

○ 통계대행을 통한 통계품질 제고

2 국제성인역량조사 통계대행

□ 과제 개요

○ (조사목적) 성인들의 일상 및 직장생활 능력을 측정하여 교육훈련과 능력 개발을 위한 정책자료, 노동시장에서 성인역량에 대한 국가 간 평가 및 비교 자료 활용

○ (추진경과)

- 통계대행 사전 협의(교과부, 고용부) : 2008.~2010.

※ OECD, 교과부, 고용노동부가 공동 주관하는 3개년 연속사업(한국직업능력개발원 수행)

- 예비조사 : 2010. 5.~6.
- 1차 본조사 : 2011. 9.~12.

□ 추진내용

○ **2차 본조사 실시(2012. 2.~4.)**

- 조사대상 및 표본수 : 만 16~65세 성인, 3,430명(1가구 1명)
- 조사예산 : 약 700 백만원
- 모집단, 표본 및 조사표 설계(1차 계획 수립 시 동시 확정)

□ 추진일정 (2012년)

○ 한국직업능력개발원(수행기관)과 계약 체결 : **1월**

○ 조사인력(조사원, 조사관리자 등) 교육 : 2. 9.~ 2.15.

○ **본조사(2차) 실시** : **2.22.~ 4.13.**

○ 자료처리(산업·직업분류를 국제분류로 연계) : 4.16.~ 5.30.

○ **최종 결과물 제출** : **5.31.**

□ 기대효과

○ 통계대행 수요 만족도 충족 및 정책수요 대응

Ⅱ. 일반현황

1 조직

- 통계대행 기획
- 통계조사 컨설팅
- 조사표설계 및 지원
- 사후관리, 수요 발굴
- 국회, 예산, 성과 등

- 조사표 설계
- 조사실시 및 관리
- 자료처리 및 분석
- 업무 프로세스 개선
- 통계대행 연구회

- 조사표 설계
- 조사실시 및 관리
- 자료처리 및 분석
- 워크숍 등 각종행사

2 정원 및 현원

('11.11.15. 현재)

부서	계	고위	4급	5급	6급	7급	8급	9급	기능직	무기직
정 원	11	0	1	3	4	2	1	-	-	-
현 원	10	0	1	3	4	2	0	-	-	-

☞ 8급 1명 경제총조사과 파견('11.12.까지)

3 세출예산

(단위 : 백만원)

구 분	2011년(A)	2012년(B)	증감액 (C=B-A)	증감률(%) (C/A)
계 (수입대체경비)	1,609	2,463	854	34.7
• 다문화가족실태조사	-	1,500	1,500	-
• 국제성인역량조사	983	685	△298	△30.3
• 기타 조사	626	278	△348	△55.6

Ⅲ. 참고자료

1 전국다문화가족실태조사 개요

1 조사목적

○ 다문화가족 현황 및 실태를 파악하여 다문화가족 지원을 위한 정책수립에 필요한 기초자료 구축

※ 다문화가족지원법 제4조(실태조사)에 의거 3년마다 추진

2 조사대상(16,000가구)

○ 결혼이민자와 출생·인지·귀화에 의해 국적을 취득한 한국인으로 이루어진 가족

○ 인지·귀화에 의해 대한민국 국적을 취득한 외국인과 출생·인지·귀화에 의해 국적을 취득한 한국인으로 이루어진 가족

3 조사기간 : 2012. 7.

4 조사법 : 조사원에 의한 면접조사

5 조사내용

○ 결혼이민자의 일반적 사항, 가족관계, 취업, 자녀양육, 건강 및 보건의료, 사회생활, 복지욕구 등 다문화가족 전반에 관한 사항

6 주관(위탁)기관 : 여성가족부

7 사업예산 : 약 16억원

8 추진 일정

○ 여성가족부와 대행계약 체결 : '12. 1월

○ 준비조사 및 본조사 실시 : '12. 5~7월

○ 최종 결과물 제출 : '12. 10월

2 국제성인역량조사 개요

1 조사목적

○ 성인들의 일상 및 직장생활 능력을 측정하여 교육훈련 및 능력 개발을 위한 정책자료, 노동시장에서 성인역량에 대한 국가 간 평가 및 비교 자료

2 조사대상 및 방법

○ 표본가구(8,830)*의 **만16세~65세 성인(1가구 1명 조사)**

○ **2개 연도에 걸쳐 실시('11년 : 5,400가구, '12년 : 3,430가구)**
- 지정된 응답자(컴퓨터 결정)만 조사에 참여 (총 유효 표본 : 5,000명)

◈ 조사단계 : 선별조사(조사원/컴퓨터)→ 배경설문조사(조사원/컴퓨터) → 직접평가(응답자, 서면/컴퓨터)

3 조사기간 : 2011. 9.29.~12.22. (1차) / 2012. 2.~4. (2차)

4 조사(측정)내용

배경설문 (1단계)		· 교육 및 훈련, 고용상태, 직업, 직장 및 일상생활에서 사용하는 다양한 스킬, 응답자 및 가구원 정보 등
직접평가 (2단계)	문 해 력	· 기록된 문서의 이해, 평가, 활용 및 작성
	수 리 력	· 수학적 정보와 아이디어의 평가, 활용, 해석, 전달 능력
	문제해결력	· 컴퓨터를 통해 적합한 목표와 계획을 세우고, 정보에 접근하여 활용함으로써 문제를 해결하는 능력
	기초읽기능력	· 단어, 문장, 문단 이해력

5 주관기관

○ OECD, 교육과학기술부, 고용노동부 공동주관
- 수행기관 : 한국직업능력개발원

※ OECD 회원국(미국, 일본, 영국, 프랑스 등) 및 비회원국(러시아, 사이프러스 등) **25개국** 참여

6 사업예산 : 1,683백만원('11년 : 983백만원, '12년 : 700백만원)

7 추진 일정

○ 한국직업능력개발원(수행기관)과 계약 체결 : '12. 1월

○ 본조사(2차) 실시 : '12. 2.22.~ 4.13.

○ 최종 결과물 제출 : '12. 5.31.

3 연도별 통계대행 실적('08년~'11년)

연도	통계대행 조사명칭	위탁기관	위탁금액 (백만원)
2008년	인구패널조사	보건복지부 (한국보건사회연구원)	53
	가계신용조사	금융감독원	269
	특수교육실태조사	교육과학기술부 (국립특수교육원)	404
2009년	가계신용조사	금융감독원	376
	사회복지서비스산업실태조사	보건복지가족부	245
	전국범죄피해조사	형사정책연구원	316
	국제성인역량조사(PIAAC) 컨설팅 ('09~'12 연차사업)	OECD·교과부·고용부 (한국직업능력개발원)	컨설팅[1]
2010년	국제성인역량조사(PIAAC) 예비조사	OECD·교과부·고용부 (한국직업능력개발원)	563
	산업재해시험표본조사	고용노동부	454
	국민여가활동조사	문화체육관광부	80
	주거실태조사	국토해양부 (국토연구원)	620
	스포츠산업실태조사	문화체육관광부	51
2011년	전국범죄피해조사	한국형사정책연구원	470
	특수교육실태조사	교육과학기술부 (국립특수교육원)	504
	스포츠산업실태조사	문화체육관광부	84
	청소년종합실태조사	여성가족부	120
	국제성인역량조사	OECD·교과부·고용부 (한국직업능력개발원)	983
	물관련산업 시험조사	환경부 (한국상하수도협회)	40

1) 2009년은 업무협약서 체결로 조사준비를 위한 컨설팅 부문만 참여

미래로 통하는 빛
통계청

국민과 함께 미래를 여는 선진일류 통계청

2012년도 주요 업무추진 계획

2011. 11

행정통계과
STATISTICS KOREA

보고 순서

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1. 임금근로일자리 행정통계 개발 ····· 295
2. 귀농인통계 개발 ····· 296
3. 주택소유통계 개발 ····· 297
4. 소득통계 개발 ····· 298

Ⅱ. 경상업무

1. 「통계작성 목적의 행정자료 활용에 관한 기본법령」 제정 준비 ·· 299

Ⅲ. 일반현황

1. 조직 ····· 300
2. 정원 및 현원 ····· 300
3. 세출예산 ····· 300

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1 임금근로일자리 행정통계 개발

□ 과제 개요

○ 근로자와 기업체를 연계하여 기업체규모별, 산업분류별 임금근로 일자리 현황 파악. 신규일자리, 감소일자리, 지속일자리 등 전국규모의 일자리 변동에 대한 통계정보 제공

□ 추진 내용

○ **(행정자료)** 근로자를 파악하기 위한 국민연금, 고용보험 자료와 사업장 정보를 파악하기 위한 산재보험, 국세자료 등 8종

○ **(주요 생산항목)** 근로자, 기업체의 통계항목 생산 가능
- (근로자) 성별, 연령, 근속기간
- (기업체) 기업형태, 산업분류, 근로자 수, 존속기간, 매출액, 자본금

○ **(주요지표)** 신규일자리, 소멸일자리, 일자리순증, 재배치일자리, 지속일자리, 임금근로일자리 변동률 등

□ 추진 일정

○ 결과표 작성, 관계기관 의견 수렴 및 결과표 확정 : '12. 1.
○ 통계작성 승인 요청 (통계조정심의회) : '12. 2.
○ 결과 공표 및 보고서발간, 원시자료 제공 등 : '12. 3.~6.

□ 기대 효과

○ 구직자의 일자리 선택과 정부의 일자리 정책에 필요한 통계 제공
○ 기업체 단위의 일자리통계 생산

2 귀농인통계 개발

□ 과제 개요

○ 베이비붐 세대의 은퇴 후 귀향, 삶에 대한 가치관의 다변화로 도시에서 농촌으로 인구이동이 증가할 것으로 예상

○ 정부 귀농정책 수립의 기초 자료로 활용할 수 있는 귀농인 통계 개발

□ 추진 내용

○ **(행정자료)** 신규 농업인(가구)을 파악하기 위해, 농업경영체 등록자료, 축산업등록명부, 농지원부, 주민등록자료, 가족관계 등록부, 근로소득지급명세서 (총 6종 입수완료)

○ **(주요 생산항목)** 가족 수, 성별, 연령, 영농품목, 영농종사 기간 등

○ **(주요지표)** 귀농가구 수, 영농형태별 규모, 임대차 비율 등

□ 추진 일정

○ 전문가 및 관계기관 의견 수렴 : '12. 1.
○ 통계작성 승인 요청 (통계조정심의회) : '12. 2.
○ 결과 공표 및 보고서발간 등 : '12. 2.

□ 기대 효과

○ 정부의 귀농귀촌 종합대책 수립에 필요한 정보 제공

3 주택소유통계 개발

□ 과제 개요

○ 행정자료(2010 인구주택총조사 자료도 이용)를 활용하여 개인별·가구별·연령대별 주택소유 현황을 작성, 주택정책의 기초 자료로 제공

* 국토해양부가 2006년 이후 주택소유현황 작성을 검토한 바 있으나, 건축물대장 정비 및 개념 정립이 필요하다는 이유로 현재까지 작성하지 못하고 있음
* 국토해양부 주택정책과장(유성용)이 우리측과 면담(2011.10.21)시 적극적인 협조 약속

□ 추진 내용

○ **(행정자료)** 건축물대장, 대법원 등기정보, 주민등록자료 등 5종

○ **(주요 생산항목)** 주택소유자, 가구원 인적사항, 건축면적·연도 등

○ **(주요지표)** 개인별·가구별·연령별 주택소유현황, 면적별·가격별·건축연도별 주택소유현황 등

□ 추진 일정

○ 행정자료 내용검토 및 연계방법 시뮬레이션 : '12. 3.
○ 통계 개발계획 등 세부작성 수립 : '12. 5.
○ 결과표 초안 작성 : '12. 7.
○ 전문가 자문 및 관계기관 의견수렴 : '12. 8.
○ 결과 공표 및 보고서 발간 등 : '12. 11.

□ 기대 효과

○ 전국 가구·개인의 주택소유 현황, 다주택소유자 비율 등을 파악하여 합리적인 주택정책 수립에 필요한 자료 제공

4 소득통계 개발 추진

(소득자료 입수 여부에 따라 변동 가능)

□ 과제 개요

○ 행정자료를 활용하여 가구의 지역별, 산업·직업 세분류별, 성·연령별 소득자료 생산

□ 추진 내용

○ **(행정자료)** 소득세(국세청), 가족관계등록부(대법원), 주민등록자료(행안부) : 3종

* 통계조사자료는 2010년 인구주택총조사 10% 표본조사 결과를 활용

○ **(주요 생산항목)** 소득의 종류, 성별, 연령별, 종사상 지위, 직업 등

○ **(주요지표)** 소지역별, 산업·직업 세분류별, 성·연령별 소득통계 생산

○ **(고려사항)** 소득세(사업소득, 금융소득, 근로소득 등) 입수를 위한 국세청과의 협의 및 무등록자료 대체(imputation)방법에 관한 연구수행 필요

□ 추진 일정

○ 소득통계 개발계획 수립 : '12. 11.

○ 결과표(초안) 작성 : '13년 상반기

○ 관계 부처 및 전문가 의견 수렴 : '13년~

□ 기대 효과

○ 소지역별 소득통계 생산을 통해 소득 분배구조 개선 및 예산의 효율적 배분정책 수립에 필요한 자료제공

Ⅱ. 경상업무

1 「통계작성 목적의 행정자료 활용에 관한 기본법령」 제정 준비

□ 과제 개요

○ 행정자료의 효율적인 이용과 체계적인 관리를 위해 행정통계 활용에 관한 기본법령을 제정하여, 보다 원활하고 안정적으로 행정자료 입수

○ 행정자료를 활용한 통계생산 근거, 행정자료관리 및 보안 등에 관한 근거를 마련

□ 추진 내용

○ **(주요내용)** 행정서식 표준화 및 행정자료간 공유, 행정자료 관리방안, 개인비밀보호 등

○ 2015년 행정자료를 활용한 등록센서스(인구주택총조사 전수조사를 행정자료로 대체)를 성공적으로 수행하기 위한 법적근거 마련

□ 추진 일정

○ 법안 마련 : '12. 2.
○ 입법예고 및 공청회(필요시) : '12. 6.
○ 국가통계위원회 심의 : '12. 10.
○ 차관·국무회의 상정 : '12. 11.
○ 국회제출·심의 : '13. 2.~4.

□ 기대 효과

○ 행정자료를 활용한 통계 생산에 대한 법적 근거 마련
○ 등록센서스 실시에 관한 법적 근거 마련

Ⅲ. 일반현황

1 조직

2 정원 및 현원

('11.11.15. 현재)

부서	계	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급	기능직	무기직
정 원	11	1	1	3	3	-	2	-	1	-
현 원	9	1	0	3	3	-	1	-	1	-

3 세출예산

(단위 : 백만원)

구 분	2011년(A)	2012년(B)	증감액 (C=B-A)	증감률(%) (C/A)
계	30	30	0	0
사 업 비	30	30	0	0
• 통계자원통합관리(정보화)	30	30	0	-0

미래로 통하는 빛
통계청

국민과 함께 미래를 여는 선진일류 통계청

2012년도 주요 업무추진 계획

2011. 11

행정자료관리과
STATISTICS KOREA

보고 순서

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1. 행정자료를 활용한 통계작성 기반 강화 ····· 305

2. 영리법인 기업체통계 작성 ····· 306

Ⅱ. 경상업무

1. 농림어업행정자료 입수 및 DB구축 ····· 307

2. 사업체 및 기업체 모집단관리 ····· 308

3. 가구모집단 관리 ····· 309

4. 경지모집단 관리 ····· 310

Ⅲ. 일반현황

1. 조직 ····· 311

2. 정원 및 현원 ····· 311

3. 세출예산 ····· 311

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1 행정자료를 활용한 통계작성 기반 강화

□ 과제 개요

○ 행정자료에 기반한 통계작성 체계를 강화하기 위하여 **신규 행정자료 입수 및 DB구축 등을 지속적으로 확충**

○ 전국사업체조사, 광업·제조업통계조사 등 **산업구조 통계의 조사항목 및 조사대상 대체를 위한 행정자료 활용지원을 강화**

□ 추진 내용

○ **(행정자료 확충)** 수요조사를 토대로 연간입수계획을 수립하고, 해당기관과 협의를 통해 신규(갱신)자료를 입수하여 DB 구축

○ **(행정자료 활용지원)** 신규사업체의 명부를 작성·제공하고, 사업실적 등 조사항목을 대체할 수 있도록 행정자료를 추출하여 제공

□ 추진 일정

○ 행정자료 수요조사 및 연간입수계획 수립 : '12. 1.~ 2.
○ 신규(갱신)자료 입수, 활용성 검토 및 행정자료 활용지원 : '12. 1.~11.
○ 행정자료 DB 구축계획 수립 : '12. 6.
○ 행정자료 DB 구축 : '12. 7.~12.

□ 기대 효과

○ 통계작성에 행정자료 활용을 강화함으로써 **통계생산의 예산 절감, 신규통계 생산 확대 및 국민의 응답부담을 경감**

2 영리법인 기업체통계 작성

□ 과제 개요

○ **산업구조 변화를 분석하는** 경제구조 통계는 사업체 기준으로 작성되고 있어, 정부의 **경제정책 수립에 필요한 기업단위의 통계가 미흡**한 실정

- 기업의 구조조정, 합병·인수, 신규 사업 진출 등을 파악하기 위해 기업단위로 산업구조 변화를 분석할 수 있는 통계를 적극적으로 생산

□ 추진 내용

○ **(행정자료)** 사업자등록자료, 부가가치세자료, 법인등기자료 등 5종

○ **(주요 생산항목)** 기업체수, 기업의 매출액, 종사자수, 재무구조 등

○ **(주요지표)** 기업 유형별, 산업별, 지역별, 규모별 기업체 현황

□ 추진 일정

○ 기업통계 작성 계획 수립 : '11. 12.
○ 전문가 의견수렴 : '12. 1.
○ 자료 분석 및 집계표 작성 : '12. 2.~4.
○ 작성결과에 대한 의견수렴(관계기관, 전문가) : '12. 5.
○ 자료 최종검토 및 결과 공표 : '12. 6.

□ 기대 효과

○ 국가전체 산업의 구조·분포·실태 등을 종합적으로 분석할 수 있는 표준화된 기업단위 통계를 제공함으로써, 정부의 정책 수립·평가와 관련된 연구 자료로 활용

Ⅱ. 경상업무

1 농림어업 행정자료 입수 및 DB구축

□ 과제 개요

○ 입수 및 DB구축이 완료된 농림어업 행정자료(16종)의 활용기반을 강화함으로써 농림어업 행정자료의 통계생산 활용을 확대

□ 추진 내용

○ **(행정자료 활용기반 강화)** DB구축을 완료한 자료 중 중복·오류를 보완하여 농림어업 행정자료의 품질을 제고하고, 수요파악을 통해 신규(갱신)자료의 추가입수 및 입수범위 확대 추진

○ **(행정자료의 활용확대)** 행정자료와의 연계를 통해 '12년 농림어업조사의 조사명부를 보완하고, 각종 농림어업 조사에서의 항목대체·검증·보완 등에 활용을 확대

□ 추진 일정

○ 신규·갱신자료 입수 및 DB구축 : '12. 1.~ 8.

○ '11년에 구축한 농림어업DB 보완 : '12. 5.~12.

○ 농림어업조사와 자료연계 및 결과제공 : '12. 8.~10.

□ 기대 효과

○ 행정자료를 활용한 명부 보완으로 농림어업 통계의 정확성 제고

○ 2015년 농림어업총조사 등에 행정자료의 통계활용기반을 마련

2 사업체 및 기업체 모집단 관리

□ 과제 개요

○ 각종 월간·연간 산업통계의 기준점(Bench-Mark), 지역통계, 국내·지역 총생산(GDP, GRDP) 등 **경제통계 모집단의 정확성을 제고하기 위해 사업체 및 기업체 모집단을 정비**

○ **사업체 패널을 구축하여 사업체 생멸, 존속 기간 등 다양한 통계 분석을 위한 기반을 구축**

□ 추진 내용

○ **(모집단 관리)** 전국사업체조사를 근간으로 모집단을 구성하여 전년도 모집단과 자료를 연계하고, 최신의 행정자료를 활용하여 모집단을 보완

○ **(모집단 자료제공)** 각종 사업체 및 기업체조사의 표본설계를 위한 조사 명부자료를 제공하여 다양한 통계분석 기반을 마련

□ 추진 일정

○ 행정자료를 활용한 보완, 조사명부 제공 : '12. 1.~ 3.
○ 모집단 DB구축 연간계획 수립 : '12. 6.
○ 모집단 DB구축 : '12. 7.~12.
○ 모집단 DB구축 결과보고 : '12. 12.

□ 기대 효과

○ 행정자료를 활용하여 신뢰도가 높은 모집단을 구축함으로써 각종 통계생산에 필요한 신규 모집단명부를 제공하고 통계조사의 품질을 제고

3 가구모집단 관리

□ 과제 개요

○ 5년 주기인 인구주택총조사를 기반으로 가구모집단을 작성하고 있으나 총조사 이후 노후화된 가구모집단의 대표성을 제고

- 주택의 신축 및 철거 등에 대한 자료를 수집하여 가구모집단의 변동사항을 관리

□ 추진 내용

○ **(모집단 관리)** '10년 총조사 이후 아파트 신축, 재개발 등으로 대규모 주택변동과 분동·합동 등 행정구역 변경사항을 보완

○ **(모집단 자료제공)** 매년 가구대상 통계조사의 표본설계를 위한 모집단 자료를 제공

□ 추진 일정

○ 가구모집단 정비계획 수립	: '11. 12.
○ 자료파악 (아파트 신축, 재개발, 행정구역 변동 등)	: '11. 12.~'12. 1.
○ 행정구역별로 가구 증감 등 변동 사항을 가구모집단자료에 반영	: '12. 1.~ 2.
○ 가구모집단 정비결과 보고 및 자료제공	: '12. 2.

□ 기대 효과

○ 가구모집단을 최신자료로 보완함으로써 각종 가구대상 통계조사의 정확성을 제고

4 경지모집단 관리

□ 과제 개요

○ 2009년 경지모집단을 종합 정비한 이후 **대규모로 변동된 경지에 대한 정비를 실시하여 경지모집단의 대표성을 제고**

- 택지개발, 공단조성 등 경지감소와 개간, 간척 등 경지증가 자료를 수집하여 현장 확인을 통한 경지변동사항을 관리

□ 추진 내용

○ **(경지모집단 관리)** 시·군·구, 한국농어촌공사 등으로부터 2ha(20,000㎡)이상 대규모 경지변동 자료를 수집하여 각 지방청 담당자가 현지 확인을 통해 상시 정비

○ **(모집단 자료제공)** 매년 농업면적조사 및 농작물생산조사의 표본설계를 위한 모집단 자료를 표본과에 제공

□ 추진 일정

○ '11년 기준 경지모집단 정비결과 보고 및 자료제공 : '12. 2.

○ '12년 기준 경지모집단 정비계획 수립 : '12. 3.

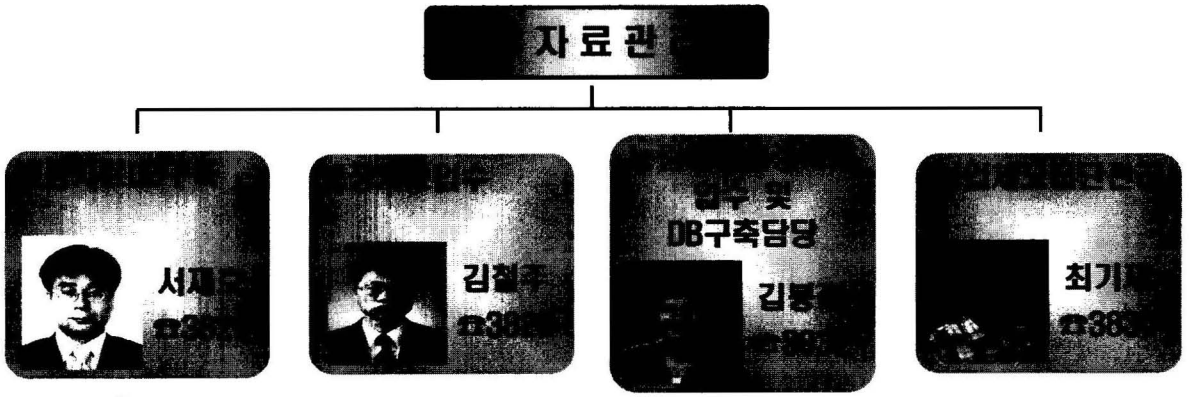
○ 경지모집단 정비 및 지방청 모니터링 : '12. 4.~12.
(경지변동 자료입수 및 현지 확인 등 정비)

□ 기대 효과

○ 경지모집단을 최신자료로 보완함으로써 **각종 농업통계조사의 정확성을 제고**

Ⅲ. 일반현황

1 조직



- 경제부문DB구축
- 가구모집단관리
- 행정자료 활용지원
- 성과관리
- 과행정 운영

- 행정자료 수요파악
- 경제 행정자료 입수
- 입수자료 기초분석
- 행정자료표준화
- 해외사례파악

- 농림어업자료 입수
- 농림어업자료 DB구축
- 입수자료 기초분석
- 행정자료 활용지원
- 경지모집단관리

- 사업체모집단관리
- 기업체모집단관리
- 사업체생멸통계작성
- 기업체생멸통계작성
- 회사법인기업통계작성

2 정원 및 현원

('11.11.15. 현재)

부서	계	고위	4급	5급	6급	7급	8급	9급	기능직	무기직
정 원	20	-	1	4	3	2	-	1	-	9
현 원	19	-	1	4	3	2	-	1	-	8

3 세출예산

(단위 : 백만원)

구 분	2011년(A)	2012년(B)	증감액 (C=B-A)	증감률(%) (C/A)
계	811	1,316	505	62.3
사 업 비	811	1,316	505	62.3
• 행정자료DB구축	535	1,054	519	97.0
• 모집단관리	276	262	△ 14	△ 5.1

미래로 통하는 빛
통계청

국민과 함께 미래를 여는 선진일류 통계청

2012년도 주요 업무추진 계획

2011. 11

등록센서스과
STATISTICS KOREA

보고 순서

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1. 2015 등록센서스 추진을 위해 2010 총조사 자료와 행정자료 비교 분석 ····· 317

Ⅱ. 경상업무(세부업무)

1 2015 등록센서스 개요 ····· 318
2. 등록센서스 추진을 위한 행정자료 입수 ····· 319
3. 등록센서스 DB·시스템 구축 ····· 320
4. 행정자료 보완 방법 개발 ····· 321
5. 행정자료 비매칭·특이치 확인 ····· 322

Ⅲ. 일반현황

1. 조직 ····· 323
2. 정원 및 현원 ····· 323
3. 세출예산 ····· 323

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1 2015 등록센서스 추진을 위해 2010 총조사 자료와 행정자료 비교 분석

□ 과제 개요

○ 2010 총조사자료와 2010년 기준의 행정자료를 연계·검토하여 2015 등록센서스 기반 마련

* 행정자료 : 주민등록자료, 가족관계등록부, 출입국자료, 외국인등록자료, 건축물대장, 기숙·사회시설자료, 전기사용자명부, 4대 보험 자료 등

□ 추진 내용

○ 2010 총조사자료와 2010년 기준의 행정자료를 연계·분석
- 연계키 : 생년월일, 주소, 성명 등

○ 총조사와 행정자료의 불일치 항목을 검토하여 기준 설정
- 나이(실제나이와 주민등록나이), 혼인상태(사실혼과 법률혼) 등

○ 행정자료 기반 인구·가구·주택 결과 시산(試算)
- 행정자료 연계와 보정을 통해 인구, 가구, 주택 결과 산정

□ 추진 일정

○ 1차 연계결과 : '12. 4.
○ 미연계자료 처리방안 검토 : '12. 6.
○ 최종 연계 결과 : '12. 11.
○ 행정자료기반 인구, 가구, 주택 결과보고 : '12. 12.

□ 기대 효과

○ 행정자료를 통한 인구, 가구, 주택 수 산정
○ 보정 방법 결정 및 등록센서스 시산
○ 2015년 등록센서스 실시 기반 마련

Ⅱ. 경상업무(세부업무)

1 2015 등록센서스 개요

□ 기본 방향

○ 국민의 응답부담을 경감하고 고비용구조를 개선하기 위해 인구주택총조사를 등록센서스로 전환하는 방안을 추진

□ 주요 내용

○ 기존 인구주택총조사의 전수조사부문은 가구를 방문하지 않고 주민등록, 건축물대장 등 행정자료를 활용하여 생산

○ 행정자료로 생산이 어려운 표본조사부문은 가구방문조사 계속 실시(전 국민의 20% 대상)

○ 2015년 등록센서스 실시를 위해 행정자료 입수, 정비, DB구축, 연계프로그램 개발 및 인구, 가구, 주택수 보완 방법 연구

□ 주요 일정 (2012 ~ 2016년)

○ DB구축 및 연계 분석 : ~'12. 12.
○ 등록센서스 항목 선정 : '13. 12.
○ 등록센서스 시산 : '13.~'14.
○ 2015년 기준 등록센서스 실시 : '15. 11. 1기준
○ 2015년 기준 등록센서스 결과 공표 : '16. 9.(잠정)

□ 기대 효과

○ 국민 응답부담 약 80% 감소

○ 전통적인 방식에 비하여 소요예산의 약 50% 감소(2,712억⇒1,356억) 예상

2 등록센서스 추진을 위한 행정자료 입수

□ 과제 개요

○ 등록센서스 추진에 필요한 행정자료 확보

- 주민등록, 가족관계등록, 출입국자료, 외국인등록, 건축물대장 등 자료입수

□ 추진 내용

○ 행정안전부, 법무부, 국토해양부, 대법원 등 행정자료 보유기관으로부터 행정자료 입수 추진

- 개인정보보호법의 시행(2011.9.30)으로 자료제공기관의 자료제공 기준이 강화될 것으로 예상되므로 자료제공기관과의 우호적인 협력관계 구축 및 유지

□ 추진 일정

○ 2012년 행정자료 입수기본계획 수립 : '12. 6.

○ 개별 행정자료 입수

- 주민등록자료 : '12.11.1 기준
- 가족관계등록부 : '12.11.1 기준
- 건축물대장 : '12.11.1 기준
- 출입국 전산자료 : 매월

□ 기대 효과

○ 2015년 등록센서스 실시를 위한 기반 마련

3 등록센서스 DB·시스템 구축

□ 과제 개요

○ 행정자료의 표준화·연계 및 보완을 통해 인구·가구·주택 DB를 구축하고, 인구, 가구수, 주택수 추정 및 보정이 가능하도록 시스템을 구축

□ 추진 내용

○ 신규 및 추가 입수된 행정자료를 통계자료로 전환하여 DB 구축

○ 표준화, 연계, 품질점검, 보정, 집계, 분석이 이뤄지는 시스템 개발

○ 2010년 총조사와 행정자료 연계

□ 추진 일정

○ 행정자료 DB구축 및 시스템 개발 : '12. 3.~12.

○ 2010년 총조사와 행정자료 연계 : '12. 1.~12.

○ 입수된 행정자료의 주소 등 항목 표준화 : '12. 2.~12.

□ 기대 효과

○ 인구·가구·주택DB 구축으로 등록센서스 추진 기반 마련

○ 인구·가구부문 행정자료 DB구축으로 통계조사의 누락 및 항목 보완의 기초자료로 활용

4 행정자료 보완 방법 개발

□ 과제 개요

○ 행정자료에 있는 인구, 가구, 주택 수가 현실을 정확하게 파악할 수 있는 방법 개발

- 주민등록, 가족관계등록, 출입국자료, 외국인등록, 건축물대장 등 행정자료 간 불일치 조정
- 인구, 가구, 주택 수를 확정하기 위한 추정식 개발

□ 추진 내용

○ 특정지역에 대한 등록센서스 시험실시를 통하여 등록센서스 실시 방법론에 대한 적합성 검증

○ 2010 총조사 결과와 2010년 기준의 행정자료를 비교하여 등록센서스 실시 방법론에 대한 적합성 검토

※ 이원추정모형과 회귀추정모형의 적합성 검토 비교

○ 가중값 조정을 위한 효율적인 층화방안 등 행정자료 통합에 따른 가중값 산출 및 추정법 연구

□ 추진 일정

○ 등록센서스 추진기법 연구

- 학계와의 공동 연구용역 추진 : '12. 4.~11.

□ 기대 효과

○ 2015년 등록센서스 실시를 위한 기반 마련

5 행정자료 비매칭·특이치 확인

□ 과제 개요

○ 지역별 매칭 및 비매칭 유형을 파악하여 자료연계의 정확성 및 효율성 제고 방안 파악

○ 행정자료 특이치 확인조사를 통하여 행정자료간 비매칭의 해결 방안을 마련

□ 추진 내용

○ 주민등록과 건축물대장의 비매칭된 주소지를 방문하여 건축물 존재여부 및 거주현황 파악

- 비매칭된 건축물대장 주소지의 건축물 존재여부 및 거처의 종류 파악
- 비매칭된 주민등록 주소지의 사람 거주 여부 파악

□ 추진 일정

○ 행정자료의 비매칭·특이치 현장 확인조사 : '12. 9.~10.

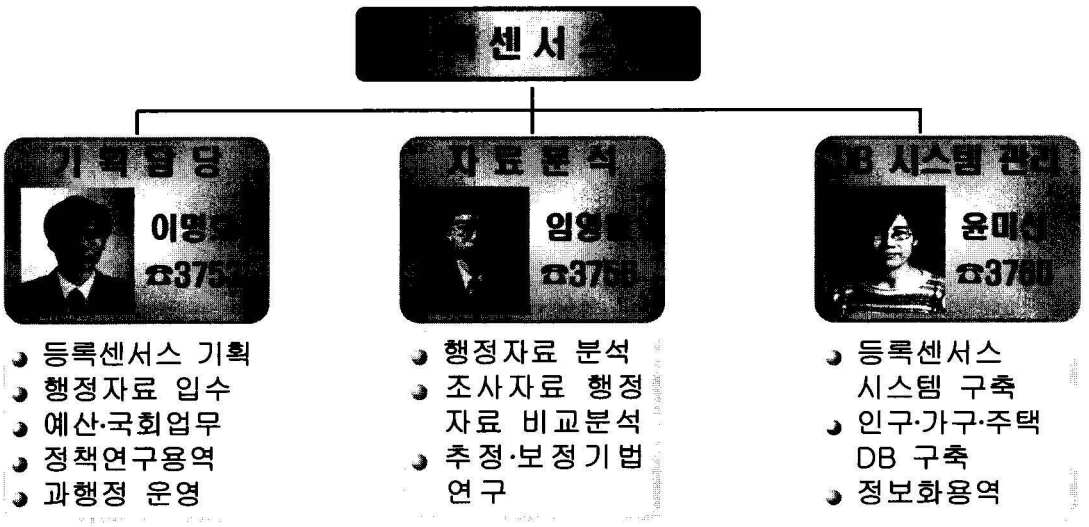
○ 확인조사 결과 반영 : '12. 11.~12.

□ 기대 효과

○ 행정자료의 정확성 제고를 통한 등록센서스의 성공적 실시

Ⅲ. 일반현황

1 조직



2 정원 및 현원

('11.11.15. 현재)

부서	계	고위	4급	5급	6급	7급	8급	9급	기능직	무기직
정 원	12	-	1	3	3	3	2	-	-	-
현 원	11	-	1	3	3	3	1	-	-	-

3 세출예산(등록센서스 추진)

(단위 : 백만원)

구 분	2011년(A)	2012년(B)	증감액 (C=B-A)	증감률(%) (C/A)
계	1,428	2,266	838	58.7
사 업 비	1,428	2,266	838	58.7
• 인구주택총조사	1,428	1,114	-314	-22.0
• 등록센서스 DB구축 및 프로그램 개발[1]	-	1,152	1,152	

* 주1) 정보화 예산으로 이관('12년부터)

미래로 통하는 빛
통계청

국민과 함께 미래를 여는 선진일류 통계청

2012년도 주요 업무추진 계획

2011. 11

경제통계기획과
STATISTICS KOREA

보고 순서

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1. 기업체 생멸통계 개발 ····· 329
2. 지역 경기종합지수 작성 표준안 마련 ····· 330
3. 기업활동조사 자료를 이용한 패널 분석 ····· 331
4. 경제통계 분석기능 강화 및 활성화 ····· 332
5. 경제통계 포럼 개최 ····· 333

Ⅱ. 경상업무

1. 경기종합지수 작성 ····· 334
2. 행정자료를 활용한 기업체통계 작성 ····· 335

Ⅲ. 일반현황

1. 조직 ····· 336
2. 정원 및 현원 ····· 336
3. 세출예산 ····· 336

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1 기업체 생멸통계 개발

□ 과제 개요

○ 기업체생멸통계는 신규기업의 진입, 기존기업의 퇴출, 존속기업의 성공요인 등에 관한 정보를 제공

- 특정 산업별, 지역별, 종사자규모별 기업체의 생성, 소멸, 성장 등 다양한 분석이 가능한 유용한 통계

□ 추진내용

○ 해외 사례 등을 참고하여 국내 기업생멸 통계작성 방법 확정
- 기업생멸 개념, 통계의 포괄범위, 자료수집 방법 등

○ 기업생멸통계 등 경제통계생산 친화형 모집단 DB 구축 공동노력
- 예산절감을 위해 국세청(사업자등록자료) 등 행정자료 활용

○ 생멸통계작성 및 대외공표('12년말 목표)

□ 추진일정

○ 기업체생멸통계 개발계획 작성 : '12.1
○ 작성방법론 공동연구(경제기획과/개발원) : '12.3
○ 필요 행정자료 확보(경제기획과/행정자료과) : '12.9
○ 기업생멸통계 시산 및 공표(경제기획과) : '12.말

□ 기대효과

○ 국제기구(OECD)에서 요구하는 통계를 조기에 작성·제공함으로써 국가통계의 위상 제고

○ 기업체생멸통계 작성을 통해 우리나라 산업구조 및 지역별·산업별 종사자수 변동과 원인 분석, 경기변동 대응정책 및 지역 고용정책 등에 필요한 기초자료로 활용

2 지역 경기종합지수 작성 표준안 마련

□ 과제 개요

○ 현재 9개 시도(발전연구원)에서 경기종합지수를 작성·공표
- 기준순환일 설정과 지수 작성방법이 상이하여 자료에 대한 신뢰성과 활용도 저하 요인으로 작용

○ 지역별 경기동향 분석과 비교를 위해 지역 경기종합지수 작성에 대한 기준 설정 필요

□ 추진내용

○ 지역지수 작성 실태 파악
○ 경기종합지수 작성 표준안 마련
○ 경기종합지수 작성방법(프로그램 포함)관련 기술 지원
- 담당자 역량 배양을 위한 교육 및 워크숍 개최 등

□ 추진일정

○ 지역경기지수 작성 지원 수요 파악 : '12. 1~2월
○ 지역경기지수 작성 표준안 마련 계획수립 : '12. 3월
○ 지역별 기준순환일 및 경기지수 작성실태 파악 : '12. 4월
○ 지역경기지수 작성 담당자 워크숍 개최 : '12. 5월
○ 지역 경기종합지수 표준안 작성·배포·교육 : '12. 6월 이후

□ 기대효과

○ 통일된 기준에 의한 경기종합지수 작성으로 통계 신뢰도 및 통계 작성자 역량 제고

3 기업 패널 통계자료 구축

□ 과제 개요

○ OECD 국가들을 비롯하여 전 세계적으로 기업 패널 통계가 주요 이슈로 부각되는 상황에서, 국제적인 통계작성의 흐름과 통계수요 변화에 적극적으로 대응

○ 기업활동조사의 경우 5년간의 데이터 축적을 통해 기업구조 및 경영성과, 다각화·국제화 추이 등 기업 활동의 동태적 변화를 다각적으로 분석 가능

□ 추진내용

○ 패널자료 활용방안 및 구축방법 연구

○ 현행 기업활동조사 5개년('06~'10년)도 자료를 연계하여 기업 패널자료 구축(추후 매년 재구축)

- 기업활동조사를 패널자료로 구축하는 경우 약 60~70%의 패널 생존률(약7000개 기업) 예상

○ 구축된 패널자료는 유료로 대외 제공하고, 패널 분석 후 주요내용을 중심으로 언론에 보도

□ 추진일정

○ 기업패널자료 구축 계획안 작성 : '12.1월

○ 패널자료 DB 구축 : '12.5월

○ 패널자료 분석 및 언론보도 : '12.10월

□ 기대효과

○ 기업의 다양한 활동에 대한 다각적, 동태적 분석이 가능

○ 기획재정부, 지식경제부 등 관련부서에 산업정책의 기초자료 제공

4 경제통계 분석기능 강화 및 활성화

□ 과제 개요

○ 대내외 경제 환경 변화 속에서 제기되는 각종 경제현상에 대하여 신속하고 다양한 분석자료 작성 및 제공 필요

□ 추진내용

○ 경제동향 상시 모니터링 및 월간 분석자료 작성·제공

○ 경기순환시계를 활용한 다양한 분석자료* 생산

* BCC로 본 최근 경기동향(개별지표, 부문별 및 종합 경기상황 분석, 경기종합지수와의 비교 등)

○ 주요이슈 및 현안에 대한 분석 및 사례집 작성·발간

○ 경제통계 활용 및 분석 활성화를 위한 전문가 특강 실시

□ 추진일정

○ 주요업무 추진계획 수립 및 보고 : '12. 2월

○ KOSTAT 경제동향 작성·발간 및 대외 서비스 : 매월

○ 경기순환시계 활용 분석자료 작성 및 보고 : 매월

○ 주요이슈 분석자료 작성 및 보고/사례집 발간 : 수시/반기

○ 경제분석 전문가 특강 실시 : 분기별

□ 기대효과

○ 다양한 분석자료 작성 및 제공으로 통계이용자들의 이해 증진 및 활용성 제고

5 경제통계 포럼 개최

□ 과제 개요

○ 통계이용자를 중심으로 경제 통계수요를 파악하여 경제통계발전 방향을 논의하는 채널을 마련할 필요성 대두

○ 이에 주요 경제이슈를 중심으로 통계활용 및 통계발전 방향을 제시하는 토론의 장을 기획·운영

□ 추진내용

○ 경제이슈별 통계이용자 세션*을 구성·기획

* 지난해 경험을 참고하여 경기, 산업구조, 산업동향, 서비스업, 물가, 지역계정 세션을 사전에 구성하여 운영

○ 세션별 현안 과제 및 주요 통계에 대한 개선·개발 등에 관한 토의

○ 통계청 작성 통계에 국한하지 않고 전반적인 경제 분야에 대한 발표 및 토의 진행

□ 추진일정

○ 경제통계 포럼 추진계획 수립 : '12. 3월

○ 경제이슈별 세션 구성 및 포럼 발표내용 준비 : '12. 상반기

○ 경제통계 포럼 개최 : '12. 9월

□ 기대효과

○ 다양한 경제통계 수요파악 및 경제통계발전 방향에 대한 논의의 장 마련

○ 경제 분야 통계생산자와 이용자 간 소통확대로 경제통계발전을 위한 상호 협력 증진

Ⅱ. 경상업무

1 경기종합지수 작성

□ 과제 개요

○ 경기변동의 국면 및 전환점, 속도 및 진폭을 측정할 수 있는 경기종합지수를 작성·제공하여 정부의 경기조절정책, 기업의 경영전략, 개인의 투자전략 등에 필요한 기초자료로 활용

□ 추진내용

○ (추진내용)

- 선행, 동행, 후행 경기종합지수 매월 작성 및 경기동향 분석
- 경기종합지수 월보 발간 및 온라인 간행물 등록
- 광공업 및 서비스업 생산확산지수 매월 작성·분석·공표
- 지역 경기종합지수 작성 지원 및 CI 작성 프로그램 관리

○ (문 제 점)

- 생산확산지수의 활용도가 낮고 경기설명력에 대한 검증 미흡
- 지역 경기종합지수 작성방법에 대한 체계적 지원 부족

▫ 추진일정

○ 월보발간 및 온라인 간행물 등록 : 매월 1 ~ 10일
○ 구성지표 및 관련자료 수집·예측 및 동향분석 : 매월 10 ~ 19일
○ 수출 및 고용확산지수 작성·분석 : 매월 10 ~ 19일
○ 경기종합지수 작성·분석·보고(통계청장) : 매월 20 ~ 말일
○ 지역 경기종합지수 작성 지원 : 수시

□ 기대효과

○ 종합적이며 객관적인 경기 및 경기국면 등의 판단으로 각종 경제정책수립 및 개인의 경제적 의사결정에 도움을 줌

2 행정자료를 활용한 기업체통계 작성

□ 과제 개요(필요성)

○ 기업체 응답부담 경감 및 통계 생산 효율화를 위해 행정자료 활용 필요성 증가

- 행정자료 활용 시 기업체 응답부담 경감, 조사 업무량 감소
- 과세자료 기입수로 행정자료 활용 가능성 증대, 기업체 조사의 경우 사업체 조사에 비해 상대적으로 행정자료 활용이 용이

□ 추진내용

○ 활용가능한 행정자료 파악 및 조사항목 대체 추진

- 사업자등록자료, 법인세 및 부가가치세 자료 등을 이용하여 조사항목 대체

○ 행정자료를 이용한 기업체단위 조사 모집단 구축으로 다양한 통계 생산

- 행정자료와 조사 자료를 결합하여 기업체 모집단 확대 구축 (약11천개→약400천개)

□ 추진일정

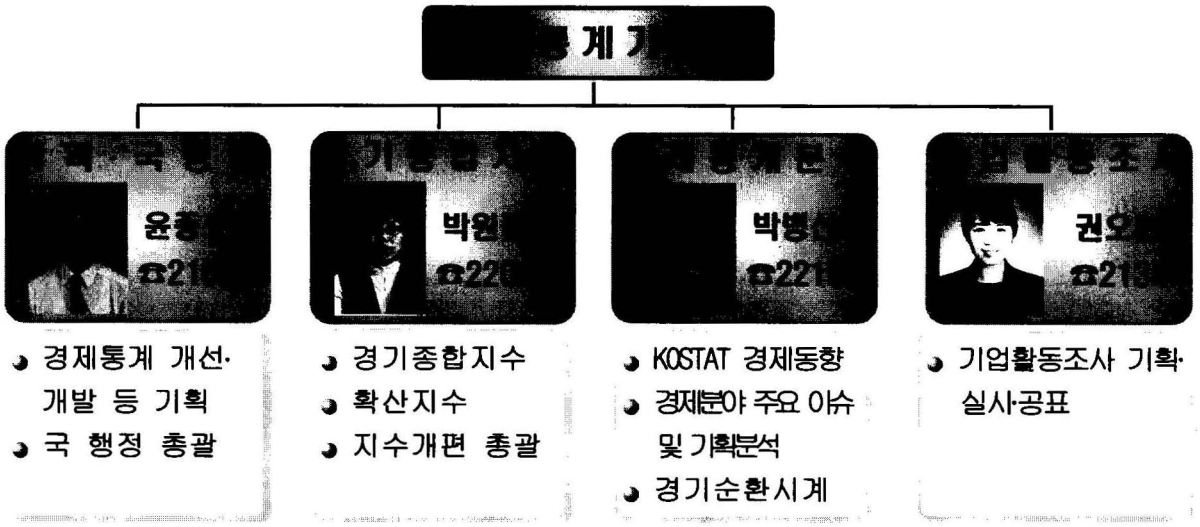
○ 기업활동조사 기본계획 및 종합시행계획 수립 : '12.1월~2월
○ 행정자료 미활용 항목만 조사 실시 : '12.5월~6월
○ 행정자료를 활용하여 조사항목 대체, 내검 및 보완 : '12.7월~10월
○ 결과 집계 및 분석, 공표 : '12.11월

□ 기대효과

○ 행정자료를 활용한 통계작성으로 기업체 응답부담 및 조사부담 경감, 저비용·고효율의 통계 생산 가능

Ⅲ. 일반현황

1 조직



- 경제통계 개선·개발 등 기획
- 국 행정 총괄

- 경기종합지수
- 확산지수
- 지수개편 총괄

- KOSTAT 경제동향
- 경제분야 주요 이슈 및 기획분석
- 경기순환시계

- 기업활동조사 기획·실시·공표

2 정원 및 현원

('11.11.15. 현재)

부서	계	고위	4급	4·5급	5급	6급	7급	8급	기능직
정 원	18	1	1	1	4	4	4	2	1
현 원	16	1	1	-	4	4	4	1	1

3 세출예산

(단위 : 백만원)

구 분	2011년(A)	2012년(B)	증감액 (C=B-A)	증감률(%) (C/A)
계	550	251	△299	△54.4
기본경비	62	78	16	25.8
사업비	488	173	△315	△64.5
• 경제구조통계작성	458	151	△307	△67.0
• 경제동향작성	30	22	△8	△26.7

미래로 통하는 빛
통계청

국민과 함께 미래를 여는 선진일류 통계청

2012년도 주요 업무추진 계획

2011. 11

산업통계과
STATISTICS KOREA

보고 순서

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1. 행정자료 및 다른 통계자료 이용 확대 ····· 341
2. 신규통계 개발 ····· 343

Ⅱ. 경상업무

1. 품질제고 ····· 345
2. 표본설계방법 개선 ····· 347
3. 조사표 개선 ····· 348
4. 통합조사 ····· 349
5. 기타 ····· 350

Ⅲ. 일반현황

1. 조직 ····· 351
2. 정원 및 현원 ····· 351
3. 세출예산 ····· 351

1 행정자료 및 다른 통계자료 이용 확대

□ 과제 개요

○ 조사환경변화에 능동적으로 대응하고, 사업체의 응답부담 경감을 위해 결산항목 등 행정자료 활용가능 항목은 우선 대체 추진

○ 행정자료 등을 활용한 모집단 명부보완으로 사업체수 및 생산품목 정확성 제고

□ 추진내용

○ 행정자료와 연계된 회사법인(단독) 사업체의 결산항목은 행정자료(국세청 법인세 자료)로 우선 대체

- 대상통계 : 광업제조업조사, 운수업조사, 도소매업조사, 서비스업조사, 전문과학기술서비스업조사

* 건설업조사, 농어업법인조사는 2011년에 행정자료를 활용하여 기 대체

- 1기업 다사업체(회사법인) 결산항목도 다른 행정자료를 활용하여 사업체별로 배분하는 방법 검토

* 개인, 회사이외법인, 비법인단체, 국가지방자치단체는 현행대로 직접조사

○ 행정자료 등을 활용한 모집단 명부보완

- 대상통계 : 광업제조업조사, 운수업조사, 도소매업조사, 서비스업조사, 전문과학기술서비스업조사

· 국세청 과세자료, 지식경제부 공장등록명부 등 행정자료와 각종 협회, 조합 자료를 이용하여 명부 보완

* 건설업조사, 농어업법인조사는 2011년에 행정자료를 활용하여 명부구축

○ 통계작성기관에서 작성되는 업종별 승인통계의 데이터 활용 여부 검토

- 활용 가능한 경우에는 해당 업종, 해당 항목 조사 중지

· 대상통계 : 도소매업조사, 서비스업조사, 전문과학기술서비스업조사

□ 추진일정

○ 행정자료 이용 확대방안 계획 수립 : '12.2월

○ 행정자료 수집 및 자료검토 : '12.3월

○ 행정자료 등을 활용한 모집단명부 보완 : '12.4월

○ 다른 기관에서 작성하는 승인통계 활용여부 검토 : '12.5월

○ 결산항목 행정자료로 대체 : '12.9~11월

○ 결과보고 및 공표 : '12.12월

□ 기대효과

○ 사업체의 응답부담 경감 및 조사항목 축소에 따른 조사비용 절감

○ 사업체 누락 방지로 통계의 정확성 제고

2 신규통계 개발

1. 종사사수 5~9인 광업제조업 사업체 조사 확대

□ 과제개요

○ 지난 '08년 기준부터 현행 광·제조업조사에서 예산절감 등을 위하여 영세사업체(5~9인 사업체) 조사를 중단

○ 그러나 한은, 중기청, 지자체, 연구기관 등에서 광·제조업의 영세업체 통계수요 다시 증가

□ 추진내용

○ 전국사업체조사를 이용하여 영세업체(종업원 5~9인) 통계를 가공통계로 작성 추진

○ 시도별, 산업세세분류별로 영세업체 매출액 등 기초통계를 산출·공표

※ 다만, 현행 전국사업체조사가 폐지되는 경우, 영세업체통계작성 방법 재검토 필요

□ 추진일정

○ 전국사업체조사 결과 검토 : ~'12. 11월

○ 2011년 기준 통계 작성 및 분석 : ~'12. 12월

□ 기대효과

○ 광업제조업 영세사업체 분석에 대한 기초자료 제공

2. 광업·제조업부문 기업통계 개발

□ 과제개요

○ 기획재정부, 지식경제부, 중소기업청, 지자체 및 연구기관 등에서 기업 통계 수요 증가

○ 심층적 광업·제조업기업경영분석 자료 등 지속적으로 요구

□ 추진내용

○ 영리법인 기업체통계*를 활용하거나 기업활동조사/국세청 법인세 자료를 이용하여 기업체통계 작성 타당성 검토

* 「국가통계 선진화를 위한 중기(2011-15) 행정자료활용 전략」 수립보고('11.9.2, 행정통계과 - 520)에 포함되었으며 '12년 6월 발표 예정

○ 이를 이용하여 10인 이상 사업체로 구성된 광업·제조업조사 기업편*통계를 대체하도록 추진

* 종사자 9인 이하이거나 본사에 제조시설이 없는 사업체 또는 기업부설 연구소를 미포함

□ 추진일정

○ 기업체통계 작성 타당성 검토 : ~'12. 10월

○ 2011 기준 기업체통계 작성 및 분석 : ~'13. 2월

□ 기대효과

○ 광·제조업 기업의 경영실태를 파악하여 기업정책 수립의 기초 자료 제공

Ⅱ. 정상화 부문

1 품질제고

□ 과제 개요

○ 조사기획 ⇒ 조사원교육 ⇒ 본조사 ⇒ 자료처리 및 내검 등 단계별 착오 유형을 파악하여 비표본오차 최소화를 위해 노력

- 대상통계 : 농어업법인조사, 건설업조사, 광업제조업조사, 운수업조사, 도소매업조사, 서비스업조사, 전문과학기술서비스업조사

□ 추진내용

○ **(품질진단)** 단계별 자체통계품질진단 실시

○ **(교육강화)** 자료수집 과정에서 발생한 착오 사례위주의 교재 작성 및 교육강화로 비표본 오차 축소
- 조사원 사전 및 수시 교육을 위한 사이버교재 제작·보완

○ **(자동코딩시스템 준비)** 건설업의 공사종류 및 발주자, 광업제조업의 품목 코딩업무 편리하게 할 수 있도록 자동코딩시스템 준비

○ **(정합성 제고)** 월간조사 및 다른 행정기관 통계자료와 비교분석으로 조사결과의 정합성 제고

○ **(추정의 정확성 제고)** Imputation 방법 및 표본조사의 이상치 처리방안 검토

□ 추진일정

○ 품질제고를 위한 계획 수립 : '12.1월

○ 착오유형을 사례위주로 작성 및 교육실시 : '12.1~5월

○ 사이버교재 제작 및 보완 : '12.3~5월

○ Imputation 방법 및 이상치 처리방안 검토 : '12.2~7월

○ 자동코딩시스템 준비 : '12.2~7월

○ 월간조사 및 다른 행정기관 통계자료와 비교분석 : '12.9~11월

○ 결과 보고 : '12.12월

□ 기대효과

○ 조사결과의 품질수준 향상으로 활용성 제고

2 표본설계방법 개선

□ 과제 개요

○ 모집단의 특성 분석을 통해 모집단을 가장 잘 반영할 수 있는 최적의 표본설계 및 추정으로 정확한 통계작성에 기여

- 대상통계 : 도소매업조사, 서비스업조사, 전문과학기술서비스업조사, 운수업조사

□ 추진내용

○ 서비스업부문조사 표본설계 시 기존의 주 특성치(지역, 산업, 종사자)에 조직형태를 추가하여 표본추출
- 검토결과 조직형태별로 매출액 차이가 많이 발생
  * 2009년 기준 종사자 1인당 매출액 : 개인(77백만원), 법인(245백만원)

○ 운수업조사 표본조사 업종의 총량 추정 적합성 검토
- 개인택시운송업, 용달화물자동차운송업 등의 경우 연간영업일수 고려

○ **(문 제 점)** 조직형태를 반영한 표본설계로 표본규모 증가

□ 추진일정

○ 표본설계 개선 방안 수립 : '12.3월
○ 표본설계 의뢰 및 추출 : '12.3~4월
○ 표본설계 결과 적용 : '12.5월

□ 기대효과

○ 조사결과의 추정정도 제고 및 조직형태별 자료 생산으로 이용자 만족도 제고

3 조사표 개선

□ 과제 개요

○ 사업실적 부문 행정자료 대체를 위해 일부항목 조정·통합 및 조사표 설계 이원화를 통해 응답부담 및 조사부담 경감 추진

- 대상통계 : 도소매업조사, 서비스업조사, 전문과학기술서비스업조사, 운수업조사

□ 추진내용

○ 활용성이 낮은 조사항목은 통·폐합

○ 행정자료 대체항목을 제외하여 간소한 조사표 설계

○ 겸업사업체 중 부된 산업활동 파악이 필요한 업종은 조사항목을 보완하여 활용성 높은 통계자료 생산

□ 추진일정

○ 이용자 및 전문가 의견수렴 : '12.2월

○ 조사표 확정 결과 보고 : '12.4월

□ 기대효과

○ 현장조사항목 위주로 조사표 설계를 단순화하여 응답부담 및 조사부담 경감

○ 조사항목 축소에 따라 인터넷조사 및 우편조사 등을 확대

○ 다양한 산업활동을 하는 겸업사업체의 조사항목 보완으로 활용성 높은 통계자료 생산

4 통합조사

□ 과제 개요

○ 2009년부터 실시해온 경제통계 통합조사 계속 실시

- 각종 경제통계 연간조사를 동일시기에 조사

- 모든 사업체에 대하여 1인 방문조사로 사업체의 응답부담 경감

□ 추진내용

○ **(추진내용)** 전국사업체조사(2월 실시)를 제외한 연간조사 6종, 월간조사 2종에 대하여 동일사업체는 1인이 통합담당

※ 전국사업체조사의 분리실시 결정 : 경제총조사과-1448호, 2011.6.8. 「전국사업체조사 분리검토 결과 보고」

○ **(문 제 점)** 각종 연간조사를 동일시기에 실시함에 따라 우수하고 숙련된 조사원 확보 어려움

□ 추진일정

○ 경제통계 통합조사 계획 수립 : '12.3월

○ 통합조사 실시 : '12.5~6월

○ 보고서 발간 및 공표 : '12.10~12월

□ 기대효과

○ 중복조사 최소화(동일항목은 공동활용)로 조사대상업체의 응답부담 경감

○ 동일사업체임에도 조사시기, 조사자, 응답자가 다름에 따른 비표본오차 최소화

5 기타

□ 추진내용

○ 특수분류 기준의 서비스업 연간통계 생산

- 목적 : 이용자의 요구를 반영한 통계생산으로 서비스업통계 활용도 제고
- 작성범위 : 6개 특수분류*
  * 환경, 정보통신기술(ICT), 물류, 문화(콘텐츠), 관광, 스포츠
- 주요일정 : 2012년 12월 공표
  (작성방법 검토 → 조사(5월~6월) 및 관련자료 수집 → 공표)

○ 전문과학기술서비스업조사 업종 중 연구개발업 조사중지 검토

- 현행조사는 연구개발활동을 대행(위탁연구)하는 사업체 또는 시장에서 필요로 하는 기술 등을 독자적으로 개발하여 공급하는 사업체를 조사대상으로 함에 따라, 우리나라의 전반적인 R&D 활동현황을 나타나지 못하므로 활용성이 없음

○ 서비스업조사보고서 이용자의 편의성 제고

- 서비스업조사의 포괄범위에서 제외된 운수업조사 및 타 기관에서 작성하고 있는 업종의 통계는 서비스업조사 보고서 부록에 총괄표를 수록하여 이용의 편의성 제고

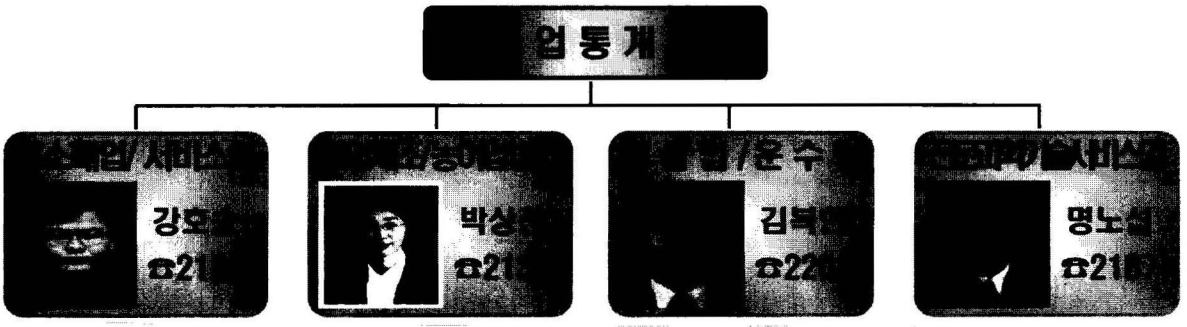
* 통신업(우정사업본부_우편물통계), 금융 및 보험업(금융감독원_금융통계), 공공행정(기획재정부_세입세출결산통계), 운수업(통계청_운수업조사), 공교육(교육과학기술부_공교육통계)

□ 추진일정

○ 연구개발업 검토결과 보고 : '12.3월
○ 서비스업조사보고서 발간 : '12.12월

III. 업무현황

1 조직



2 정원 및 현원

('11.11.15. 현재)

부서	계	고위	3·4급	5급	6급	7급	8급	9급	기능직	무기직
정 원	26		1	4	7	5	2	1	1	5
현 원	14		1	3	3	2	1	1	1	2

※ 경제총조사 지원근무 11명(5급 1, 6급 3, 7급 3, 8급 1, 무기직 3)

3 세출예산

(단위 : 백만원)

구 분	2011년(A)	2012년(B)	증감액 (C=B-A)	증감률(%) (C/A)
계	554 (4,085)	3,895	3,341 (△190)	603.1 (△4.7)
사 업 비	554 (4,085)	3,895	3,341 (△190)	603.1 (△4.7)
• 경제구조통계작성	554 (4,085)	3,895	3,341 (△190)	603.1 (△4.7)

※ ( )는 2010년 기준, 2011년에는 경제총조사로 인해(광업제조업조사, 도소매업조사, 서비스업조사, 전문과학기술서비스업조사, 운수업조사) 미실시

미래로 통하는 빛
통계청

국민과 함께 미래를 여는 선진일류 통계청

2012년도 주요 업무추진 계획

2011. 11

산업동향과
STATISTICS KOREA

보고 순서

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1. 세분업종 광공업생산지수 작성 추진 ····· 357

2. 공사 지역별 건설수주통계 개발 ····· 358

Ⅱ. 주요업무 추진현황

1. 경상조사 실시 및 작성 ····· 359

2. 차질없는 지수개편 업무 추진 ····· 360

3. 사업체 가동률 통계 개발 ····· 361

Ⅲ. 일반현황

1. 조직 ····· 362

2. 정원 및 현원 ····· 362

3. 세출예산 ····· 362

Ⅳ. 참고자료

산업활동동향 관련 통계 현황 ····· 363

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1 세분업종 광공업생산지수 작성 추진

□ 과제 개요

○ 2010년 기준 광공업생산지수의 기초단위를 소분류에서 세분업종* 단위로 확대 추진

* 소분류 이하 성격이 같은 품목으로 구성된 계절조정 최하 단위

□ 추진내용

○ 지수 공개범위 확대를 위한 소분류 내 세분업종 구성 관련 협회 등 전문가 의견을 충분히 수렴하여 이용자의 만족도 제고

- 폴리실리콘, 태양전지 등 신성장 산업 품목을 지수에 반영하여 현실 설명력을 제고하며, 국제기준에 충실한 생산지수의 작성으로 국제 비교성과 통계 신뢰도 강화

▫ 추진일정

○ 광업 및 제조업부문 모집단 자료정비 : '12. 1월 ~ 3월
○ 대표품목 선정, 가중치 산출, 세분업종 구성 : '12. 3월 ~ 8월
○ 기준물량 산정, 신지수 시산 및 분석 : '12. 8월 ~ 12월

□ 기대효과

○ 광공업생산지수의 현실 설명력 제고와 GDP 등과 연계분석이 가능하며 경제성장의 단기동향지표로서 정부 및 민간의 의사결정에 기여

2 공사 지역별 건설수주통계 개발

□ 과제개요

○ 전국단위 건설수주통계를 시·도 단위로 확대

- 현행 건설경기동향조사의 건설수주는 전국단위로 공표

·이를 공사지역에 따른 16개 시·도별 수주액을 공표

□ 추진내용

○ 시·도별 건설수주액 공표에 따른 결과표 작성 및 검토

○ 시·도별 건설수주통계 작성 및 검토

○ DB구축 및 공표범위·시기 검토

□ 추진일정

○ 개발계획 수립 및 보고 : '12. 1월
○ 결과표 작성 및 검토 : '12. 2월
○ 지역별 수주통계 작성 및 검토 : '12. 3월 ~ '13. 3월
- DB구축 및 공표범위·시기 등

□ 기대효과

○ 시·도별 건설수주통계 확충에 따른 지역건설관련 경영계획 수립 및 지역균형발전에 필요한 정책수립 자료 활용 등

Ⅱ. 주요업무 추진현황

1 월간 경상조사 실시 및 작성

□ 조사 실시 및 작성

조사 실시 및 조사표 내용 입력 <매월 1~18일> 지방청·사무소 ⇒ 내용검토 및 자료집계 통계작성 및 분석 <19~27일> 산업동향과 ⇒ 보고 및 공표 <28~30일> 산업동향과

□ 조사별 조사개요

조 사 명	주요지표	조사대상	조사방법
○ 광업제조업 동향조사	- 생산지수, 출하지수, 재고지수 - 지역별 지수 병행 작성	8,300개 사업체 (633개 품목)	- CASI* - 면접
	- 제조업 가동률지수, 생산능력지수, 평균가동률	2,600개 사업체 (288개 품목)	
	- 사업체가동률(신규 작성)	7,200개 사업체	
○ 건설경기 동향조사	- 건설기성액(경상)	189개 건설업체 (기성액 상위 50%)	- CASI - 면접
	- 건설수주액(경상)	375개 건설업체 (기성액 상위 54%)	
○ 기계수주 동향조사	- 기계수주액(불변, 경상)	145개 업체 (생산액 상위 65%)	- CASI - 면접

* CASI : Computer Assisted Self-Interviewing(인터넷이용 조사)

□ 가공통계 작성

○ 설비투자지수 작성

- 설비투자 동향의 신속한 파악을 위해 생산 및 재고지수, 수출·수입통계 등을 기초자료로 활용하여 추계

○ 전산업생산지수 작성

- 전(全) 산업*을 대상으로 재화와 용역에 대한 생산활동의 흐름과 변화를 지수로 작성

* 전산업 포괄범위 : 광공업, 서비스업, 건설업, 공공행정, 농림어업 등 5개 산업군

2 차질 없는 지수개편 업무 추진

□ 과제 개요

○ 2005년 기준 개편 이후 최근의 산업(품목)을 반영하여 지수의 현실 반영도 제고를 위한 본격적인 지수개편 작업 실시
- (생산·출하·재고 부문) 광공업생산지수, 출하지수, 재고지수
- (생산능력 부문) 제조업생산능력 및 가동률지수

□ 추진내용

○ 최근의 경제·산업구조 변화 및 신성장 산업과 제품의 경제적 중요도를 반영한 대표품목과 가중치 조정 및 변경

- 포괄범위 확대 : 광업, 제조업, 전기가스업에 증기·온수업 및 수도사업 추가

- 신규품목 발굴 : 태블릿 PC, 태양광웨이퍼, 그린카 등

□ 추진일정

○ 광업 및 제조업부문 모집단 자료정비 : '12. 1월 ~ 3월
○ 대표품목 선정, 가중치 산출 : '12. 3월 ~ 8월
○ 표본 사업체 선정 및 기준물량 정비 : '12. 7월 ~ 9월
○ 신지수 시산 및 분석 : '12.10월 ~ 12월

□ 기대효과

○ 산업구조 변화를 반영하고 관련 통계들과의 정합성 및 국내·외 통계 비교성을 제고하여 이용자 편의 도모

3 사업체 가동률 통계 개발

□ 과제 개요

○ 사업체 가동률 통계의 개발을 위하여 생산능력, 가동률지수의 가중치 및 불변화 디플레이터 산출과 품목 포괄범위 및 표본사업체 규모조정 등 작성방법 연구

- (작성방법) 가중치 및 디플레이터 산출, 생산능력 추정방법
- (포괄범위) 품목 포괄범위 및 대상사업체 규모 조정 검토

□ 추진내용

○ 사업체가동률통계의 시산과 함께 생산능력의 금액추정방법과 조사 포괄범위 및 표본규모 등 작성방법 연구

- 모집단 분석 : 생산능력의 금액추정을 위한 가중치 산출과 불변화 디플레이터 산출을 위한 모집단 분석
- 시계열 접속 : 현행 품목별 생산능력 및 가동률 지수와의 시계열 접속

□ 추진일정

○ 모수추정 및 가중치작성을 위한 모집단 분석 : '12. 1월~ 5월
○ 포괄범위 및 대상사업체 규모 조정 검토 : '12. 6월~ 7월
○ 생산능력 추정 불변화 디플레이터 산출 : '12. 8월~ 9월
○ 총지수 및 업종별 지수 시계열 접속 : '12.10월~12월

□ 기대효과

○ '13년 공표를 목표로 가중치 작성, 디플레이터 산출 등 작성방법 연구 및 포괄범위 조정 등의 심층 검토를 통한 통계의 신뢰성 제고

Ⅲ. 일반현황

1 조직

- 광업제조업동향 조사 기획 및 지수 작성
- 설비투자지수 및 기계수주 동향 작성
- 광공업생산지수 개편 및 개선
- 제조업생산능력 및 가동률지수 작성
- 건설경기(기성, 수주)동향 작성
- 전산업생산지수 작성

2 정원 및 현원

('11.11.16. 현재)

부서	계	4급	5급	6급	7급	8급	9급	기능직	무기직
정 원	23	1	6	6	8	-	-	1	1
현 원	22	1	6	6	7	-	-	1	1

주) 7급 현원 1명 부족(육아휴직)

3 세출예산

(단위 : 백만원)

구 분	2011년(A)	2012년(B)	증감액(C=B-A)	증감률(%)(C/A)
계	228	179	-49	-21.5
기본경비	100	71	-29	-29.0
사 업 비	128	108	-20	-15.6
• 경제동향작성	128	108	-20	-15.6

Ⅳ. 참고자료 : 산업활동동향 관련 통계 현황

1. 광업제조업동향조사

<생산·출하·재고지수>

	주 요 내 용
포괄범위	- 광업, 제조업, 전기·가스업
대표품목	- 생산·출하지수 633개 품목, 재고지수 519개 품목 ※ 대표도 : 생산지수(부가가치) 기준 84.7%
가중치	- 2005년 부가가치, 출하액, 연말재고액을 기준으로 산출
지수산식	- 기준시점 고정 가중평균법(라스파이레스 산식)
지수의 종류	- 업종별 지수: 3개 대분류(광업, 제조업, 전기·가스업), 28개 중분류 및 85개 소분류 - 특수분류지수 · 재별분류지수 : 자본재, 중간재, 소비재 · 공업구조별지수: 중화학공업, 경공업 · 제조업ICT지수 : ICT업종의 71개 품목으로 작성

<제조업 생산능력 및 가동률지수>

	주 요 내 용
포괄범위	- 제조업 22개 중분류
대표품목	- 생산능력 측정이 가능한 288개 품목 ※ 대표도 : 생산능력지수(생산액) 기준 62.5%
가중치	- 2005년 부가가치액 기준으로 산출
지수산식	- 기준시점 고정 가중평균법(라스파이레스 산식)
지수의 종류	- 업종별 지수: 1개 대분류, 22개 중분류, 68개 소분류 ※ 제조업평균가동률 : 2005년 기준 가동률×제조업가동률지수(계절조정지수)/100

2. 기계수주동향조사

	주 요 내 용
조사범위	- 한국표준산업분류 상 25(금속가공제품) ~ 31(기타운송장비) 가운데 설비용기계류
대 표 도	- 65% : 해당분류의 전전년 총생산액 기준
주요지표	- 수요자 및 기계종류별 불변 및 경상 기계수주액 작성

3. 건설경기동향조사

<건설수주>

	주 요 내 용
포괄범위	- 한국표준산업분류 상 『F. 건설업』의 국내공사 **수주**금액
대표도	- 54% : 일반건설업 등록업체의 전전년 총기성액 기준
주요지표	- 발주자 및 공사종류별로 건설수주액(경상) 작성

<건설기성>

	주 요 내 용
포괄범위	- 한국표준산업분류 상 『F. 건설업』의 국내공사 **실적**금액
대표도	- 50% : 일반건설업 등록업체의 전전년 총기성액 기준
주요지표	- 발주자 및 공사종류별로 건설기성액(경상) 작성

4. 설비투자지수

<table>
<tr><th></th><th colspan="4">주 요 내 용</th></tr>
<tr><td>작성대상</td><td colspan="4">- 설비투자활동에 이용되는 기계류 및 운수장비
※ 『2005년 산업연관표』의 73개 설비투자부문 가운데 기초자료 입수가 가능한 62개 기본부문을 대상으로 작성</td></tr>
<tr><td>작성방법</td><td colspan="4">- 재화흐름법(commodity flow method)에 근거하여 작성
※ 설비투자 = 총공급(국내생산+수입)-중간수요-(소비+재고증감+수출)</td></tr>
<tr><td>국민계정 설비투자와 차이 비교</td><td colspan="4"><table>
<tr><th colspan="2"></th><th>설비투자추계지수
(통계청, 월별)</th><th>국민계정 설비투자
(한국은행, 분기별)</th></tr>
<tr><td colspan="2">포 괄 범 위</td><td>I-O표의 62개 기본부문</td><td>I-O표의 73개 기본부문</td></tr>
<tr><td rowspan="3">기초자료</td><td>(생 산 액)</td><td>기준생산액 × 광공업생산지수</td><td>국민계정 산출액
(광공업생산지수 등 이용 연장)</td></tr>
<tr><td>(재고증감)</td><td>기준재고액 ×
생산자제품재고지수(전월차)</td><td>국민계정 생산자재고 증감액
(기간중 산출액 × 재고비율)</td></tr>
<tr><td>(수출입액)</td><td>통관 기준</td><td>국제수지 기준</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

5. 전산업생산지수

<table>
<tr><th></th><th colspan="3">주 요 내 용</th></tr>
<tr><td>작성대상</td><td colspan="3">- 한국산업분류(KSIC, 제9차개정)의 21개 대분류중 2개의 산업대분류(T.가구내 고용활동 및 자가활동 U.국제 및 외국기관)를 제외한 19개 산업대분류를 대상으로 함</td></tr>
<tr><td>작성방법</td><td colspan="3">- 2005년 국내총생산의 산업별 비중을 가중치로 하여 각 산업별 지수를 가중평균하여 전산업생산지수를 작성</td></tr>
<tr><td>국내총생산(GDP)과 차이 비교</td><td colspan="3"><table>
<tr><th>작성방법</th><th>GDP</th><th>전산업생산지수</th></tr>
<tr><td>작성기관</td><td>한국은행</td><td>통계청</td></tr>
<tr><td>작성주기</td><td>분기</td><td>매월</td></tr>
<tr><td>집계항목</td><td>산업별 부가가치(VA)</td><td>생산량, 매출액, 건설기성액</td></tr>
<tr><td>기준년</td><td>기준년 변동방식
(연쇄지수 작성방법),</td><td>기준년 고정방식</td></tr>
<tr><td>포괄범위</td><td>모든 산업</td><td>모든 산업</td></tr>
<tr><td>목적 및 특성</td><td>경제 전체의 생산활동을 부가가치액으로 측정</td><td>모든 산업의 생산활동동향을 종합적으로 파악</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

미래로 통하는 빛
통계청

국민과 함께 미래를 여는 선진일류 통계청

2012년도 주요 업무추진 계획

2011. 11

서비스업동향과
STATISTICS KOREA

보고 순서

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1. 서비스업 동향통계 기준년도 개편 ····· 371
2. 시도별 서비스업생산지수 개발 ····· 372
3. 전자상거래동향통계(B2B) 조사방법 개선 ····· 374

Ⅱ. 경상업무

1. 서비스업동향조사 실시 ····· 375
2. 사이버쇼핑동향조사 실시 ····· 376
3. 전자상거래동향조사 실시 ····· 376

Ⅲ. 일반현황

1. 조직 ····· 377
2. 정원 및 현원 ····· 377
3. 세출예산 ····· 377

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1 서비스업 동향통계 기준년도 개편

□ 과제개요

○ 2005년 이후의 서비스업 부문 생산 및 유통 구조변화를 반영함으로써 서비스업생산, 소매판매, 도소매업재고지표 등의 현실반영도 제고

○ 국내외 관련 경제지표와의 기준년도 일치를 통해 비교성 확보

□ 추진내용

○ 기준년도 변경 : 2005년 → 2010년

○ 구성요소의 변경 : 대표계열, 가중치, 대상사업체, 디플레이터 등

○ 현행 지수작성체계 개선 : 연쇄지수 작성기반 구축, 업태별 상품판매액지수 등 새로운 지표개발, 공표업종 확대 등

□ 추진일정

○ 모집단 정비 : '12. 1. ~ '12. 4.
○ 대표계열 선정 : '12. 5. ~ '12. 7.
○ 가중치 산출·표본추출 : '12. 8. ~ '12. 10.
○ 신지수 시산 및 분석 : '12.11. ~ '13.2.
○ 개편결과 통계위원회 상정 : '13. 2.
○ 공표 : '13. 3.

□ 기대효과

○ 최근 구조변화를 반영함으로써 통계의 정확·시의성 제고

○ 국내외 각종 경제지표와 기준년도 일치를 통해 활용성 제고

2 시도별 서비스업생산지수 개발

□ 개발 개요

○ 서비스업 경기 동향을 파악하여 국가 및 지자체의 정책수립·평가, 기업의 경영계획 수립 등에 필요한 기초자료를 제공하기 위해 지역별 서비스업생산지수 개발 추진

○ 한국표준산업분류상의 13개 대분류에 대하여 16개 시도별 서비스업생산지수를 작성하여 2014년 공표 예정

□ 추진내용

○ **(지수시산 준비)** 시도별 특성을 반영하기 위해 16개 시도별로 대표업종을 선정하고, 16개 시도별로 가중치를 작성하여 지수 시산

○ **(표본개편)** 시도별 특성을 반영하고 대표성을 확보하기 위해 한정된 표본 수*를 최대한 활용하여 서비스업동향 통계 기준년도 개편에 맞추어 표본개편 추진

* 시도별 특성을 반영하고 대표성을 확보하면서 동시에 조사인력 및 예산 절감을 위해 기존 전국표본(9,200여개)에 부족한 부분(7,300여개)만 최소한으로 추가하여 표본을 설계하여 표본 수가 한정

○ **(문 제 점)** 전국단위로 조사·입수되는 본사 및 행정자료의 시도별 구분방안 마련 필요

□ 추진일정

○ 대표업종 선정 : '12. 1 ~ '12. 7
○ 시도별 가중치 산출 및 지수 시산 : '12. 7 ~ '12. 12
○ 표본개편 : '12.8 ~ '12.12
○ 시도별 서비스업생산지수 작성 완료 : '13.12

□ 기대효과

○ 성장 동력원인 서비스산업의 통계 세분화로 정책 수요 및 통계 이용자 요구에 부응

○ 지역통계 확충을 통한 서비스산업의 지역별 정책수립 및 GRDP 추계 등에 필요한 기초자료 제공

3 전자상거래동향통계(B2B) 조사방법 개선

□ 과제 개요

○ 현재 전수조사로 실시되는 전자상거래동향조사(B2B부문)의 조사방법을 현실에 맞게 표본조사로 개선

□ 추진내용

○ 현행 전자상거래동향조사(B2B)는 전수조사로 실시되고 있으나 모집단 파악이 어려워 신규·폐업 등 조사대상처 관리에 한계

※ 국내 36만여개('10년) 총기업수 중 전자상거래 조사업체는 1,400여개에 불과

○ 현재 조사방법을 전수조사에서 표본조사로 개선

- '11년 실시한 『경제총조사』 및 각종 행정자료를 분석하여 B2B 전자상거래의 모집단 자료 활용 검토
- 매출액 순위 1000대기업 기준으로 절사표본(Cut-off 선정

○ 또한 국세청의 행정자료를 활용하여 매년 표본을 일부 조정하여 통계 대표도를 유지

□ 추진일정

○ 경제총조사의 전자상거래부문 조사결과 활용 검토 : '12. 2월
○ 매출액기준 1000대 표본기업체 선정 : '12. 3월
○ 조사대상업체 추가표본 병행조사(2회) : '12. 4월, 7월
○ 조사결과 분석 및 보고 : '12. 9월
○ 전자상거래 조사방법 변경 : '12. 11월

□ 기대효과

○ 전자상거래(B2B)를 표본조사로 전환함으로써 응답부담 경감과 통계의 신뢰성 및 조사효율성을 제고

Ⅱ. 경상업무

1 서비스업동향조사 실시

□ 조사목적 : 월별 서비스산업의 생산 및 판매 동향 파악

□ 대상업종

○ 한국표준산업분류(2007.12.28.제9차개정)상의 13개 대분류

※ 하수·폐기물처리,원료재생 및 환경복원업(E), 도매 및 소매업(G), 운수업(H), 숙박·음식점업(I), 출판,영상,방송통신 및 정보서비스업(J), 금융·보험업(K), 부동산업 및 임대업(L), 전문, 과학 및 기술서비스업(M), 사업시설관리 및 사업지원서비스업(N), 교육서비스업(P), 보건업 및 사회복지사업(Q), 예술, 스포츠 및 여가관련서비스업(R), 협회 및 단체,수리 및 기타개인서비스업(S)

□ 주요 조사사항 : 월간 매출액, 종사자수, 영업일수 등

□ 표본규모 : 약 9,200개(사업체, 기업체, 기관 등)

○ 시도별 서비스업생산지수 개발(7,300개 추가, 16,500개 조사)

□ 조사시기 및 방법

○ 매 익월 1일~20일, 지방청에서 조사하며, 서비스업동향과에서도 일부기관 행정자료 직접수집

□ 작성통계

○ 서비스업생산지수(매월)

- 주요내용 : 업종별 및 특수분류별 생산동향

○ 소매판매액통계(매월)

- 주요내용 : 업태별 및 상품군별 소비동향

2 사이버쇼핑 동향조사 실시

□ 조사목적 : 사이버쇼핑몰을 통한 전자상거래의 규모·인프라 등을 파악

□ 표본규모 : 약 1,100여개 사업체

○ 인터넷상에서 B2C간 거래를 주로 하는 사이버쇼핑몰 운영업체

□ 조사시기 및 방법 : 매 익월 1일~22일, 지방청에서 조사

□ 작성통계 : 사이버쇼핑동향통계(매월)

○ 주요내용 : 기업·소비자간(B2C), 소비자간(C2C) 거래동향

3 전자상거래동향조사 실시

□ 조사목적 : 기업체의 전자상거래시스템, e-마켓플레이스 및 정부의 전자조달시스템을 이용한 전자상거래의 규모와 인프라 파악

□ 표본규모 : 약 1,400개(기업체, 정부기관 등)

○ 독자적인 전자상거래 시스템을 구축, 운영하면서 전자상거래를 실시하는 기업, 중앙행정기관, 지방자치단체 등 정부기관

□ 조사시기 및 방법 : 매 분기별 지방청에서 조사

□ 작성통계 : 전자상거래동향통계(매분기)

○ 주요내용 : 기업간(B2B), 기업·정부간(B2G) 거래동향

Ⅲ. 일반현황

1 조직

- 전자상거래 및 사이버쇼핑동향 총괄
- 과 행정 총괄
- 서비스업동향
- 지수개편총괄
- 도소매업동향
- 도소매재고액 지수개발 총괄
- 시도별 서비스업 생산지수개발 총괄

2 정원 및 현원

('11.11.15. 현재)

부서	계	고위	4급	5급	6급	7급	8급	9급	기능직	무기직
정 원	21	0	1	4	5	6	1	0	1	3
현 원	19(2)	0	1	4	5	6	1	0	1	1(2)

☞ ( )는 기간제임

3 세출예산

(단위 : 백만원)

구 분	2011년(A)	2012년(B)	증감액 (C=B-A)	증감률(%) (C/A)
계	187	179	-8.0	-4.3
기본경비	-	-	-	-
사업비	187	179	-8.0	-4.3
• 경제구조통계작성	-	-	-	-
• 경제동향작성	187	179	-8.0	-4.3

미래로 통하는 빛
통계청

국민과 함께 미래를 여는 선진일류 통계청

2012년도 주요 업무추진 계획

2011. 11

물가동향과
STATISTICS KOREA

보고 순서

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1. 2013년 소비자물가 가중치 개편 준비 ····· 383

Ⅱ. 경상업무

1. 월별 소비자물가지수 작성 및 공표 ····· 384
2. 소비자물가조사 정확도 제고방안 강구 ····· 385
3. OECD 구매력 평가(PPP) 업무 수행 ····· 385

Ⅲ. 일반현황

1. 조직 ····· 387
2. 정원 및 현원 ····· 387
3. 세출예산 ····· 387

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1 2013년 소비자물가 가중치 개편 준비

□ 추진배경

○ 2010년 기준 지수개편 과정을 단계별로 나누어 작업과정을 상세히 기술하여 소비자물가 업무파악과 대외홍보, 향후 지수 개편 등에 필요

○ 체감물가와의 괴리를 축소하기 위해 실시하는 가중치 개편 주기 단축 관련연구 검토하여 현실반영도 제고

□ 추진내용

○ 2010년 기준 소비자물가 지수개편 보고서작성

○ 품목가중치 연구 검토

- 가계동향 자료 분석 및 적용 검토

- OECD국가 가중치관련 자료수집과 연구

□ 추진일정

○ 2010년 기준 소비자물가 지수개편 보고서작성 : '12.6

○ 2011년 가계동향 자료 분석 및 적용 검토 : '12.10

○ OECD국가 가중치관련 자료수집과 연구 : '12.10

□ 기대효과

○ 체감물가와의 괴리를 축소하고 현실반영도 높은 소비자물가 통계를 작성·제공

Ⅱ. 경상업무

1 월별 소비자물가지수 작성 및 공표

□ 업무개요

○ 소비자가 구입하는 상품과 서비스의 가격변동을 종합적으로 측정하여 전국 및 지역별 소비자물가지수 작성·제공

□ 추진내용

○ 소비자물가조사 실시

- 37개도시 약 23,500개 소매점 및 서비스 업체를 대상으로 482개 품목에 대해 월 1~3회 가격조사

  · 농축수산물 등 : 월 3회, 공업제품·서비스 품목 : 월 1회

  · 집세는 37개 도시의 약 10,500 임대가구에서 세입자가 실제 부담하고 있는 전·월세 가격을 조사

- 규격변경, 품질변화, 대상처 폐업, 취급중단 등 조사변동 상황에 대처

○ 월별 소비자물가지수 작성 및 분석

- 기본분류지수와 상품성질별지수, 생활물가지수, 신선식품지수, 농산물 및 석유류제외지수, 농산물 및 에너지제외지수

○ 자료 공표

- 매월 소비자물가동향 익월초 기자설명(홈페이지에 연간 보도일정 게시)

□ 기대효과

○ 개인의 소비생활이나 기업인의 경영활동, 국가의 경제활동을 분석하고 경제정책을 입안·시행에 필요한 자료로 활용

2 소비자물가조사 정확도 제고방안 강구

□ 업무개요

○ 기술발전이 빠른 IT품목 등을 대상으로 품질변화에 의한 가격 변동을 정확하게 측정할 수 있는 방안을 강구하고, 집세조사에는 주택유형별 비율을 적용하여 소비자물가조사의 정확도 제고

□ 추진내용

○ 헤도닉 품질보정 기법 적용 확대

- 노트북 컴퓨터, 컴퓨터본체, 모니터, TV 실시 중

- 자료수집 등을 통해 적용가능 품목을 발굴

※ 헤도닉 품질보정 기법이란 기술발전에 빠른 IT품목 등을 대상으로 품질요인이 가격에 미치는 영향을 통계적 방법인 회귀모형을 이용하여 계량화 하는 방법

○ 집세조사의 주택유형별 비율 적용

- 2010년 기준 인구주택총조사의 주택유형별 비율을 분석하여 집세조사에 적용

3 OECD 구매력 평가(PPP) 업무 수행

□ 조사목적

○ EU와 OECD에서 각 회원국의 재화와 서비스의 물가 수준과 GDP 등을 국제적으로 비교하기 위하여 실시

○ 회원국의 의무적인 협조사업이므로 우리나라는 '96. 12월 OECD 가입 후인 1999라운드부터 참여(현재 2011라운드 참여중)

※ PPP(Purchasing Power Parity)는 국가간 물가수준의 차이를 제거함으로써 다른 通貨간의 구매력을 같게하는 통화교환비율을 의미

□ 가격조사 및 결과처리

○ 참여국 : 총 46國(OECD 회원국 30, 비회원국 16)

○ 조사범주 : 6개(민간소비지출, 정부소비지출, 총고정자본, 재고변동 등)

○ 조사품목 : 약 3,000개(소비재, 개인·정부서비스, 자본재)

○ 조사방법 : 매 반기별로 OECD 요청에 따라 가격조사 실시

- 서울, 부산, 대구에서 품목별로 소매점포 방문 및 면접조사

※ 전국 단일가격 형성품목은 물가동향과에서 전화·인터넷 등을 이용해 조사

○ 결과처리 : 각 국가별로 조사결과 정리·보완 후 OECD에 제출하면 OECD에서 PPP 산출

□ 최근 추진실적 및 향후 계획

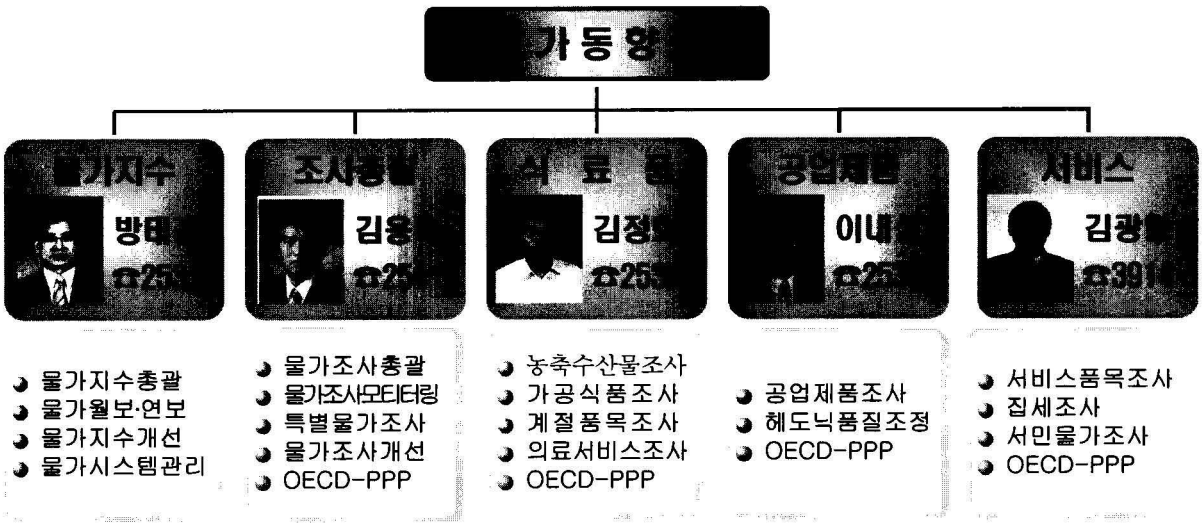
○ 추진실적 : '09.하반기~'11.상반기까지 2011라운드 조사

- 식료품('09.하), 개인용품('10.상), 가정용품('10.하), 교통·외식·숙박서비스('11.상), 공공·개인서비스('11.하)

○ 향후계획 : '12. 2월 중 가구·보건 부문 가격조사 실시

Ⅲ. 업무현황

1 조직



2 정원 및 현원

('11.11.15. 현재)

부서	계	고위	4급	5급	6급	7급	8급	9급	기능직	무기직
정 원	17		1	5	5	5	1	-	-	
현 원	19		1	5	5	6	1	-	-	1

3 세출예산

(단위 : 백만원)

구 분	2011년(A)	2012년(B)	증감액 (C=B-A)	증감률(%) (C/A)
계	115	116	1	0.9
사 업 비	115	116	1	0.9
◦ 경제동향작성	115	116	1	0.9

미래로 통하는 빛
통계청

국민과 함께 미래를 여는 선진일류 통계청

2012년도 주요 업무추진 계획

2011. 11

지역소득통계팀
STATISTICS KOREA

보고 순서

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1. 지역소득통계 개선과제 추진 ····· 393
2. 국가자산통계 개선과제 추진 ····· 396
3. 2008 SNA의 이행과제 추진 ····· 398

Ⅱ. 경상업무

1. 지역소득 추계 ····· 400
2. 국가자산 추계 ····· 401
3. 시·군·구 GRDP 추계지원 ····· 402
4. 지역경제동향 발간 ····· 403
5. SNA 연구회 운영 ····· 404

Ⅲ. 일반현황

1. 조직 ····· 405
2. 정원 및 현원 ····· 405
3. 세출예산 ····· 405

1 지역소득통계 개선과제 추진

□ 과제 개요

○ 지역소득 추계과정에서 개선·개발이 필요하거나 국제권고안이 반영되지 않은 부분을 발굴하여 보완함으로써 통계의 정도 및 국제비교성 제고

- 각 계정별로 개선을 위한 연구 및 실무적용방안 마련을 연차적으로 추진

□ 추진내용

< 생산계정 >

○ **(추계범위 세분방안 검토)** 생산계정의 추계범위를 대분류에서 중분류로 세분하여 향후 공표 가능성 여부 검토

- 최하위 추계단위(현재 138개 부문) 세분화를 통한 가능성 탐색

○ **(연쇄가중법 적용 확대)** 국제적으로 권고되고 있는 연쇄가중법의 적용을 총액 수준에서 업종 수준으로 확대하는 방안 연구

- 최하위 추계단위에서의 연쇄지수 시산 및 실무적용 가능성 검토

○ **(문 제 점)** 추계의 세분에 따라 기초자료 확보에 어려움이 발생할 수 있고, 자료의 불규칙성을 완화할 대안의 준비가 필요

○ 추진일정

- 사례·자료 수집 및 기초통계 현황 파악 : '12. 1 ~ 3월
- 연쇄가중 및 세분추계 방안 마련 : '12. 4 ~ 7월
- 2005년 이후 시산 및 추계방법 보완 : '12. 8 ~11월
- 시산결과 검토, 수정·보완 및 보고 : '12. 12월

< 지출계정 >

○ **(추계단위 세분)** 민간최종소비지출 및 총고정자본형성의 추계단위 세분

* **민간최종소비지출:** 가계(54→162), 가계봉사비영리단체(16→18)
총고정자본형성: 건설(4→21), 설비(2→15), 무형(2→4)

○ **(연쇄가중법 도입)** 세분된 추계단위 작성결과를 바탕으로 지출계정에도 연쇄가중법에 의한 물량추계 적용

○ **(문 제 점)** 지역배분을 위한 기초자료 부족, 지역별 변동성 심화, 부(負)의 재고증감 처리문제 등 추계 시 야기될 수 있는 문제에 대한 해결방안 마련 필요

○ **추진일정**

- 국내·외국사례 연구 및 기초통계 현황 파악 : '12. 1 ~ 3월
- 기초통계 확보, 연쇄가중 및 세분추계 방안 마련 : '12. 4 ~ 7월
- 2005년 이후 시산 및 추계방법 보완 : '12. 8 ~ 11월
- 시산결과 검토, 수정·보완 및 보고 : '12.12월

< 분배계정 >

○ **(추계범위 확대)** 기초자료의 제약 등으로 추계범위에서 일부 누락된 항목을 추가하여 동 계정의 완결성 및 활용도 제고

- 2012년에는 현물소득재분배계정의 사회현물이전 항목에 대한 추계가능성을 우선 검토

○ **(공공부문의 범위조정)** 재정통계의 개편에 따른 공공부문 포괄범위 변경을 지역소득통계에 적용하기 위한 방안 마련

- 재정통계 개편안(기획재정부)의 확정에 따라, 추계와 관련된 공공부문의 포괄범위 확정 및 2008 SNA 중 관련된 부문의 이행 준비

○ 추진일정

- 관련자료 수집 및 추계가능성 검토 : '12. 1 ~ 6월
- 작성기준·범위 등에 대한 SNA 및 GFS 매뉴얼 검토 : '12. 7 ~ 12월
- 추계실무지침(안) 작성 : '13. 1 ~ 6월
- 시산(2013. 하반기) 및 적용(2014) : '13. 7월 ~

□ 기대효과

○ 국제권고안을 수용함으로써 국제통계기준 부합성 제고

○ 세분된 추계단위별로 정교한 추계를 수행할 수 있게 됨에 따라 통계의 정도 및 활용성 제고 가능

2 국가자산통계 개선과제 추진

□ 과제 개요

○ 국가자산통계의 활용성 및 현실반영도를 제고하고 국제권고안에 부합하는 통계를 만들기 위한 개선과제의 발굴·추진

□ 추진내용

○ **(통합적자본측정방법의 적용)** 현재 국가자산추계에 사용하고 있는 영구재고법을 OECD와 2008 SNA에서 권고하는 통합적 자본측정방법으로 대체하기 위한 개선과제의 추진

- 추계를 위한 관련함수 및 내용년수 추정
- '97 국부조사결과를 기준스톡으로 '70년 이후 유형고정자산 추계
  · 국민B/S 개발 시 활용을 위해, 한은과 공동검토 및 협의

○ **(토지자산 추계시계열 연장)** 국민B/S 작성을 위해 1997년부터 추계된 토지자산의 시계열을 1970년까지 연장 소급 추계

- '70~'96년 기간 중의 토지면적과 지가자료 검토 및 구축
- 토지자산 시계열 연장 시산 및 검토

○ **(통합환경·경제계정(SEEA) 개발)** SEEA의 환경자산*을 국가자산통계와 연계하여 세부자산별 경제적 가치 측정방법 연구 및 시산

* 자연자원(광물, 에너지, 입목 등), 토지, 지표수 생태계 등을 포괄

- 가용자료를 중심으로 추계방법 연구 및 시산 등 개발 추진

○ 추진일정

- **(통합적자본측정)** 관련함수 및 내용년수 추정 : '12. 1~ 3월
  '97국부조사 기준 자산 추계 : '12. 4~ 6월
  한은과의 공동검토 및 협의 : '12. 1~ 9월
- **(토지자산추계)** 토지면적과 지가자료 검토 및 구축 : '12. 1~ 8월
  토지자산 시계열 연장 및 시산 : '12. 9~11월
  관련부처 협의 : '12.11~12월
- **(환경계정개발)** 해외사례 및 선행연구 자료수집·검토 : '12. 1~ 6월
  자산별 가용자료원 검토 및 수집 : '12. 6~ 8월
  추계방법 검토 및 1차 시산 : '12. 9~12월

□ 기대효과

○ 개선작업을 통하여 국민B/S 작성의 기초자료로 활용 가능

○ 시계열의 확대 및 추계방법의 개선으로 통계의 질적 향상에 기여

3 2008 SNA의 이행과제 추진

□ 과제 개요

○ 2008 SNA의 권고안을 지역소득추계에 반영할 수 있도록 기초자료 및 추계기법의 사전검토·연구 및 시산

□ 추진내용

○ **(R&D의 자본화 방안 연구*)** R&D를 중간소비로 처리하던 현행 방식에서 총고정자본형성으로 처리하도록 규정

- R&D의 산출액, 요소소득 및 고정자본형성을 측정하기 위한 방법론 연구 및 시산

○ **(무기시스템의 자본화 방안 연구*)** 군사용 무기시스템을 총고정자본형성으로 처리하도록 규정

- 무기시스템의 개념 및 포괄범위 설정, 이들의 총고정자본형성 추계 방안에 대한 연구 및 시산

* R&D 및 무기시스템의 자본화 방안은 2012년부터 2013년 6월 까지 통계개발원의 연구과제로 추진 예정(2013년 7월 부터 기준년 개편 시까지는 지역소득통계팀에서 실무적용안을 수립·시행)

○ **(본사부문 추계)** 2008 SNA에서 본사 및 보조단위*가 별도로 인식되는 경우에는 이들의 산출물을 추계하도록 권고

* 보조단위: 사업체(기업체)의 주된 활동을 지원하기 위한 서비스를 제공하는 단위

- 본사 및 보조단위의 분리방안, 산출액 등 관련항목의 추계 방안 도출 및 시산

○ **(비생명보험의 산출물 기록방법 개선안 연구)** 비생명보험 산출액 측정 시 실제 발생보험금 대신 조정보험금을 적용하도록 기준 변경

- 조정보험금 추정 방식(회계접근법 등)을 적용한 추계 방법론 도출 및 시산

○ **(문 제 점)** 국내외의 실무적용사례가 거의 없고 기초자료도 충분히 구비되어 있지 않아 원활한 연구 수행에 애로

□ 추진일정*

○ 추계방안 도출 및 시산 : '12. 1월 ~ 12월

○ 결과 보고 : '12. 12월

* 통계개발원의 수행과제는 통계개발원의 연구일정대로 추진

□ 기대효과

○ 국민소득통계 등 국내 관련 통계와의 정합성 향상

○ 국제기준 이행으로 지역소득통계의 정도 및 신뢰도 제고

Ⅱ. 경상업무

1 지역소득 추계

□ 과제 개요

○ 16개 시·도에서 1년 동안 이루어진 경제활동별 생산, 유형별 지출, 제도부문별 소득의 증감 및 규모 파악

□ 추진내용

○ 생산, 지출, 분배계정별로 SNA의 작성방식에 의거 추계하며, 상반기에는 2010년 확정치, 하반기에는 2011년 잠정치를 추계

- 생산계정: 생산규모, 성장률, 산업구조 등
- 지출계정: 소비수준, 투자규모, 지역간 거래 등
- 분배계정: 본원소득, 처분가능소득 등

□ 추진일정

○ **(2010 확정)** 기초자료 수집, 추계 및 결과분석 : '12. 1 ~ 6월

○ **(2010 확정)** DB 수록 및 보고서 발간 : '12. 7월

○ **(2011 잠정)** 기초자료 수집, 추계 및 결과분석 : '12. 8 ~11월

○ **(2011 잠정)** 추계결과 보고 및 공표, DB 수록 : '12.12월

□ 기대효과

○ 지역의 경제활동규모·구조 등 지역기반 정책 및 연구에 유용한 정보 제공

2 국가자산 추계

□ 과제 개요

○ 매년 우리나라가 보유하고 있는 자산의 가치 및 구성형태를 자산형태별*로 파악

*유형고정자산(주거용건물, 비주거용건물, 구축물, 운송장비, 기계및장비), 무형고정자산(컴퓨터소프트웨어, 광물탐사, 오락·문학·예술품원본), 비생산자산(토지, 입목, 지하자산), 내구소비재

□ 추진내용

○ 기초자료 수집 및 검토

○ 7개 자산별 명목 및 실질 순자산 추계

- 생산자산 : 유형고정자산, 무형고정자산, 재고자산
- 비생산자산 : 토지자산, 지하자산, 입목자산
- 내구소비재

○ '10년 추계결과 확정 및 '11년 잠정치 추계·공표

□ 추진일정

○ 기초자료 수집 및 검토 : '12. 1 ~12월
○ '10년 추계결과 확정 : '12. 6 ~ 8월
○ '11년 잠정치 추계 및 공표 : '12.10 ~12월

□ 기대효과

○ 국가 전체의 생산능력과 자원의 이용 또는 개발 등 지속 가능한 성장계획을 수립하는 데 중요한 정보로 활용

○ 국민B/S 작성을 위한 비금융자산의 기초자료로 활용

3 시·군·구 GRDP 추계지원

□ 과제 개요

○ 지역통계의 활성화 및 지자체의 통계역량 강화를 위해 지자체에서 추계하는 시·군·구 GRDP의 작성을 지원

□ 추진내용

○ 교육, 워크숍, 기초자료의 제공 등을 통하여 지자체 실무자들의 추계 노하우 축적 및 정보공유망 형성에 기여

□ 추진일정

○ 지자체 실무자들을 대상으로 지원프로그램에 대한 수요조사를 연초에 실시하여 그 결과를 일정 수립에 반영

□ 기대효과

○ 지자체의 통계작성능력 배양 및 본청-지자체 간의 협력관계 구축에 기여

4 지역경제동향 발간

□ 과제 개요

○ 지역의 경제현안과 관련된 여러 부문의 지표를 종합하여 분기 주기로 공표

□ 추진내용

○ 분기별로 이용 가능한 지역경제통계를 수집·분석하여 보도자료 작성·공표

- 생산, 소비, 고용, 물가, 수출입 등 41개 지표 수록

□ 추진일정

○ 2011. 4/4분기 자료 작성·공표 : '12. 2월
○ 2012. 1/4분기 자료 작성·공표 : '12. 5월
○ 2012. 2/4분기 자료 작성·공표 : '12. 8월
○ 2012. 3/4분기 자료 작성·공표 : '12.11월

□ 기대효과

○ 지역의 단기경제지표들에 대한 종합적인 정보를 제공함으로써 지역동향의 다각적 분석을 가능케 함

5 SNA 연구회 운영

□ 과제 개요

○ SNA 관련 이론 및 추계기법 연구와 그 실무적용방안 검토 등을 통하여 지역소득통계의 정도 제고 및 SNA 작성역량 강화

- 또한, 2008 SNA 이행과제에 대한 연구도 병행함으로써 이행과정의 애로사항도 최소화

□ 추진내용

○ **(추진내용)** 정기발표회 및 전문가 초청강연 등을 통하여 SNA 관련 연구과제를 발표·토론하고, 그 결과를 환류함으로써 우리 청의 SNA 관련 역량 및 노하우 축적 도모

○ **(문 제 점)** 추계 및 관련 연구경험 부족 등에 따른 팀원들의 발표 부담 및 SNA 연구회에 대한 청내 관심 부족

□ 추진일정

○ 2012년 SNA 연구회 운영계획 수립 및 보고 : '12. 1 ~ 2월

○ 2012년 정기발표회 및 전문가 초빙강연 개최 : '12. 3 ~ 10월

○ 2012년 SNA 연구회 운영결과 보고(반기별) : '12. 6월, 12월

□ 기대효과

○ SNA 관련 최신 이론 및 추계기법 습득 등을 통해 지역소득통계의 정도 제고 및 SNA 작성역량 강화

○ 연구결과의 공유·환류 등을 통해 기초통계 확충을 포함하여 우리 청의 SNA 관련 역량 및 노하우 축적에 기여

Ⅲ. 일반현황

1 조직

2 정원 및 현원

('11.11.15. 현재)

부서	계	3·4급	4급	5급	6급	7급	8급	9급
정 원	25	1	1	5	6	9	3	-
현 원	25	1	1	5	6	9*	2	1

* 7급 현원 중 1명은 물가동향과에 파견 근무 중

3 세출예산

(단위 : 백만원)

구 분	2011년(A)	2012년(B)	증감액(C=B-A)	증감률(%)(C/A)
계	88.6	59.1	-29.5	-33.3
기본경비	-	32.1	32.1	-
사 업 비	88.6	27.0	-61.6	-69.5
경제구조통계작성	88.6	27.0	-61.6	-69.5

미래로 통하는 빛
통계청

국민과 함께 미래를 여는 선진일류 통계청

2012년도 주요 업무추진 계획

2011. 11

사회통계기획과
STATISTICS KOREA

보고 순서

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1. 사회지표 체계 개편 ····· 411
2. 사회동향 분석 기능 강화 ····· 412

Ⅱ. 경상업무

1. 사회통계 개선·개발 분야 다각화 ····· 413
2. 생활시간조사 개선 ····· 414
3. 사회지표 분석 및 발간 ····· 415
4. 2012 사회조사 실시 ····· 416
5. 청소년 등 정책대상별 기획보도 작성 ····· 417
6. 녹색생활조사 활성화 ····· 418

Ⅲ. 일반현황

1. 조직 ····· 419
2. 정원 및 현원 ····· 419
3. 세출예산 ····· 419

Ⅳ. 참고자료

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1 사회지표 체계 개편

□ 과제 개요

○ 우리사회를 분야별로 한 눈에 보여주는 '사회지표'의 체계를 다문화사회의 진전 등 최근의 사회의 변화에 맞게 개편
- 현재 13개 부문 460여개 지표로 구성

* 부문(13) : 인구/주거와교통/정보와통신/보건/교육/안전/가구와가족/환경/복지/문화와여가/소득과소비/노동/정부와사회참여

* 최초 작성('79) → 1차 개편('87) → 2차 개편('95) → 3차 개편('04)

□ 추진 내용

○ 우리사회의 변화상 분석을 통한 전반적인 지표체계 개선
- 새로운 관심부문 추가(사회통합, 다문화)
- 기존 불필요하다고 판단되는 지표 삭제(체육장면적, 전화보급율 등)
- 부문별 개별지표의 정의·역할을 명확하게 설명

□ 추진 일정

○ 체계개편 추진계획 수립 및 보고 : '12. 1.

○ 체계개편 정책 연구용역 실시 : '12. 3. ~ 10.

○ 체계개편 최종 결과 보고서 발간 : '12. 12.

□ 기대효과

○ 정책 수요자 및 일반 이용자에게 우리나라의 사회변화상을 종합적으로 살펴볼 수 있도록 다양한 기초자료 제공

○ 각종 사회동향, 삶의 질 지수, 웰빙지수 작성 등을 위한 기본 프레임으로 활용

2 사회동향 분석 기능 강화

□ 과제 개요

○ 이슈에 대한 미시적 분석자료 공유·대외서비스를 통해 사회 현상에 대한 통계적 이해 도모

* '통계로 본 사회동향' 발간 및 서비스 : '10.1월부터 현재까지(16회)

* 고령자 통계분석, 베이비붐세대와 에코세대 특성분석 등 48건

□ 추진내용

○ 정책고객 수요에 맞춘 시의성 있는 이슈 분석·자료 제공

- 『KOSTAT 사회동향』 분기별 작성 및 대외(온라인) 서비스

○ 사회통계 활성화 및 분석능력 제고를 위한 전문가 특강 실시(연 4회)

○ 주요 기념일 관련 통계 분석 및 기획 보도 추진

- 보건의 날(4.7), 여성주간(7.1~7), 노인의 날(10.2) 등

□ 추진일정

○ 사회동향 개편 관련 청내·외 의견수렴 : '11. 12.

○ 『2012 KOSTAT 사회동향』 운영계획 수립 : '12. 1.

○ 이슈 및 주요지표 분석·제공(연 4회) : 연중

□ 기대효과

○ 시의성 있는 분석자료 제공으로 사회동향에 대한 이해 및 신뢰성 제고

Ⅱ. 경상업무

1 사회통계 개선·개발 분야 다각화

□ 과제 개요

○ 보건복지분야 등에 비하여 상대적으로 관심이 적었던 '교육', '과학', '환경' 분야와 국제기구 미제공 통계 등에 대한 집중적인 모니터링 등을 통하여 새로운 개선·개발 과제 발굴

□ 추진내용

○ 관련 부처, 국책연구원 등을 대상으로한 다양한 의견수렴과 수요조사, 품질진단 및 정책필요통계 연구 결과*, OECD 발간자료** 검토·분석 등을 활용하여 과제 발굴후 개선·개발 추진

* 과학기술인력분야 통계 생산방안 연구(통계개발원, '11.9.~12.)

** 예, Education at a Glance, OECD Science, Technology and Industry Outlook, OECD Environmental Outlook, Society at a Glance 등

□ 추진일정

○ 사회통계 개선·개발 관련 의견수렴 : '12. 1. ~ 2.

○ '12년도 사회통계 개선·개발 추진계획 수립 '12. 3.

○ 개선·개발 추진 : 수시

○ 개선·개발 추진 점검 및 결과보고 : '12. 10. ~ 12.

□ 기대효과

○ 분야별로 다양한 사회통계를 확충함으로써 관련 정책을 뒷받침하고 통계의 활용성을 제고

2 생활시간조사 개선

□ 과제 개요

○ 행동분류체계와 차기조사 방법론개선 연구결과 적용 검토 등을 통하여 생활시간조사의 정확성과 활용성 제고 추진

□ 추진내용

○ 행동사례 DB구축 및 자동코딩시스템 개발

- 그간 3차례 걸쳐 조사된 행동사례 정리 및 사회변화상을 반영할 수 있는 행동사례들을 추가 보완하여 자동코딩시스템을 개발

* 프랑스 통계청 등 일부 국가에서는 코딩소프트웨어에 의한 자동코딩 실시(자동코딩이 어려운 사례 약 5% 정도는 면접원이 직접 코딩)

○ 생활시간조사 방법론 개선 검토

- 계절별 생활실태를 정확하게 반영하기 위한 조사횟수 확대실시 (연 2→4회), 국제비교를 통한 국가간 비교 가능성 등 검토

□ 추진일정

○ 행동분류 자동코딩시스템 개발 계획 수립 : '12. 3. 1 ~ 4.20

○ 행동분류 자동코딩시스템 개발 : '12. 4. ~ 7.

○ 전문가회의 등을 통한 조사방법 개선 검토 : '12. 7. ~ 12.

□ 기대효과

○ 행동분류 코딩방법의 과학화를 통한 통계 질적 제고 기대

○ 생활시간조사 방법론 개선 검토 및 관련 업무협의 등을 통하여 2013년 시험조사 및 2014년 본조사의 효율성·정확성 향상

3 사회지표 분석 및 발간

□ 과제 개요

○ 국민의 삶의 질 및 복지 정도 등, 현 사회 상태를 종합적·체계적으로 파악할 수 있도록 사회지표 작성

* 1979년 8개 부문 128개 지표로 『한국의 사회지표』 최초 공표 및 연1회 작성

□ 추진내용

○ 통계청 및 각 통계생산기관의 주요 통계 재분류 및 가공

- 노동, 복지, 교육, 환경, 주거·교통 등 13개 부문의 주요통계

○ 국민의 주관적 의식조사(사회조사) 수집·지표 작성

○ 알기 쉬운 사회통계지표 해설서 작성·배포

- 지표(용어)에 대한 오해와 진실에 대한 상시 관리서비스

□ 추진일정

○ 2011 한국의 사회지표 작성계획 수립 : '11.11.14 ~ 11.30

○ 2011 사회지표 항목 작성 및 의견수렴 : '11.12.01 ~ '12.1.20

○ 2011 사회지표 발간 및 보도자료 배포 : '12. 3월

□ 기대효과

○ 사회구조 변화 및 관심분야에 대한 종합적·체계적인 지표제공

○ 정책수립 및 정책 효과측정에 유용한 기초자료

4 2012 사회조사 실시

□ 과제 개요

○ 사회적 이슈 및 삶의 질에 관한 사항 등 사회구성원의 주관적 관심사항을 파악, 사회정책의 기초자료 제공

□ 추진내용

○ **(조사항목 개선)** 식품안전도 관련 항목 등 보다 다양화, 세분화된 통계 요구에 부응하여 조사항목을 선정하되 결과 활용이 모호한 항목은 삭제하여 효율성도 제고

* '12년 조사 부문 : 가족, 교육, 보건, 환경, 안전

○ **(인터넷조사 방법 개선)** 기존 면접조사 방식과 더불어 표본가구를 대상으로 인터넷조사 시스템 등을 개선한 인터넷조사도 병행하여 조사의 정확성도 높이고 응답자의 부담도 경감

□ 추진일정

○ 조사항목 선정 및 조사표 설계 : '12. 1. ~ 3.

○ 종합실시계획 수립 : '12. 4.

○ 본조사 실시 : '12. 5. ~ 6.

○ 조사자료 내용검토 및 분석 : '12. 7. ~ 10.

○ 조사결과 보고 및 공표 : '12. 11.

□ 기대효과

○ 사회구조 변화 및 관심분야에 대한 종합적·체계적인 지표제공

○ 정책수립 및 정책 효과측정에 유용한 기초자료 제시

5 청소년·여성·고령자 등 정책대상별 기획보도 작성

□ 과제 개요

○ 사회적 관심계층인 청소년, 여성, 고령자 등 특정 계층에 대한 시의성 있는 통계를 분석하여 해당 기념일 등에 공표

* 청소년통계(5월, 가정의 달), 통계로 본 여성의 삶(7월, 여성주간), 고령자통계(10월, 노인의 날)

□ 추진내용

○ 주요 정책대상인 청소년, 여성, 고령자에 대하여 '사회조사' 등을 바탕으로 고용, 복지 등 분야별로 특징과 시사점 도출

○ 대상별로 매년 특정 주제를 선정하여 집중분석하여 정책부처와 일반인 등에게 심층적인 자료를 제공

□ 추진일정

○ 2012 청소년통계 보도자료 작성·제공 : '12.5.

○ 2012 통계로 본 여성의 삶 보도자료 작성·제공 : '12.7.

○ 2012 고령자통계 보도자료 작성·제공 : '12.10.

□ 기대효과

○ 주요 정책대상집단의 현황과 변화에 대한 시사점 제공

○ 청소년 등 각 대상별 사회적 관심 제고와 정책적 대응 필요성 조성

6 녹색생활조사 활성화

□ 과제 개요

○ 국민들의 녹색생활 실천여부, 인식정도 등에 대한 사항을 조사하여 국민들의 녹색생활 실천수준과 변화추이를 파악하기 위한 '녹색생활조사'*의 활성화방안 검토

* '11년 통계개발원에서 최초로 실시하였으며, 그 결과를 바탕으로 녹색생활지표를 개발

□ 추진내용

○ 업무 이관(통계개발원→사회통계기획과)에 따라 조사주기, 조사항목, 녹색생활지표와 연계성, 기존 사회조사와의 기능 재조정 등 전반적인 발전방향 검토

□ 추진일정

○ 활성화 방안 검토 : '12.2.~9.

○ 전문가 의견수렴 : '12.10.~11.

○ 2013년 추진방안 확정 : '12.12.

□ 기대효과

○ 저탄소 녹색성장이라는 국정과제를 뒷받침할 수 있는 기초자료 제공

○ 국민들의 녹색생활 실천 수준을 체계적으로 파악함으로써 환경에 대한 관심을 제고

Ⅲ. 일반현황

1 조직

2 정원 및 현원

('11.11.15. 현재)

부서	계*	고위	4급	5급	6급	7급	8급	9급	기능직	무기직
정 원	14	1	1	3	1	5	2	-	1	1
현 원	14	1	1	3	1	5	2	-	1	1

* 계에서 무기직은 제외

3 세출예산

(단위 : 백만원)

구 분	2011년(A)	2012년(B)	증감액 (C=B-A)	증감률(%) (C/A)
계	610	737	127	20.8
국 기 본 경 비	59	57	△2	△3.4
사 업 비	551	680	129	23.4
• 사회조사	449	447	-2	△0.44
• 사회지표체계 개편	-	150	150	100
• 사회통계개선	102	83	-19	-18.3

Ⅳ. 참고자료

1 한국의 사회지표 개요

□ 작성 목적

○ 국민의 삶의 질과 복지 정도 등을 양적·질적으로 파악하여 현재의 사회 상태를 진단

○ 사회구조 및 관심사 등 향후 사회 경향 및 변화를 예측하여 효율적인 정책 설정을 위한 방향을 제시

□ 작성방법

○ 통계청과 각 통계작성기관에서 만든 통계자료를 재분류하거나 가공하여 작성(주관적 의식에 관한 사항은 「사회조사」를 통해 수집)

□ 작성 주기 : 연간

□ 지표체계 : 총 13개 부문으로 구성

○ 인구, 가구와 가족, 소득과 소비, 노동, 교육, 보건, 주거와 교통, 환경, 정보와 통신, 복지, 문화와 여가, 안전, 정부와 사회참여

□ 연혁

○ 1979년 이후부터 매년 작성해오고 있으며, 사회변화를 반영하기 위해 그동안 3회*에 걸쳐 체계개편 실시 (* 1987년, 1995년, 2004년)

2 '10년~'11년 12월 현재 사회동향 분석 실적

주제구분	분석제목	발간월(호)
인 구 (11개)	·인구 증감률가 물가상승률간의 관계 ·인구구조의 변화에 따른 자산시장의 변화 ·고령화 사회로 인한 경제/사회적 변화 ·저출산 추이와 원인분석 ·인구 통계에 대한 오해와 진실 ·저출산 시대의 4가지 딜레마 ·2010년 세계인구동향 ·2010 센서스 결과로 본 인구·가구·주택 ·북한인구와 센서스 ·고령자 통계분석 및 정책적 시사점 ·베이비붐 세대와 에코 붐 세대의 특성분석	'10.1월 '10.2월 '10.3월 '10.4월 '10.5월 '10.8월 '10.11월 '11.1호 '11.2호 '11.3호
고 용 (15개)	·고용통계에 대한 오해와 진실 ·경제위기가 고용률에 미치는 영향 ·임금격차의 현황과 원인분석 ·국내외 단위노동비용 현황 ·경제성장과 고용과의 관계 ·통계로 본 여성 고용동향 ·사업체 임금근로시간조사와 경제활동조사의 근로시간 차이 비교·분석 ·최근 취업자 동향 분석 ·통계로 본 자영업자 ·실업 및 비경제활동인구 동향 ·정규 및 비정규직간 임금격차 분석 ·자영업자 및 일용직 감소현상 분석 ·중고령자 고용동향 특징 ·임금으로 본 분배동향 ·학력별 고용실태 ·근로자 유형별 분석	'10.2월 '10.2월 '10.3월 '10.3월 '10.4월 '10.4월 '10.4월 '10.6월 '10.7월 '10.7월 '10.7월 '10.8월 '10.10월 '10.11월 '11.1호 '11.2호
가 계 (3 개)	·국내 빈곤층의 구조적 특징과 한계 ·여성가구주 현황 및 특성 분석 ·1인가구 현황 및 특성	'10.5월 '10.8월 '10.10월
해 외 (3 개)	·네덜란드 고용상황 지표 소개 및 정책적 시사점 ·웰빙의 측정 ; 호주의 사회통계를 위한 분석틀 ·OECD 교육지표 분석	'10.2월 '10.5월 '10.9월
사 회 (10개)	·한국의 사회동향 (인구/가족/가구) ·한국의 사회동향 (20 ~ 30대편) ·통계로 본 이명박 정부 (사회분야) ·사회조사를 통해 본 베이비붐 세대의 특징 ·통계로 본 우리나라 부부의 자회상 ·통계로 본 세계속의 한국 ·한국 20 ~ 30대 여성의 자화상 ·맞벌이 가구의 특성분석 ·통계로 보는 장애인구의 특성분석 ·가족의 형태와 기능의 변화 분석	'10.1월 '10.2월 '10.3월 '10.3월 '10.5월 '10.6월 '10.9월 '11.1호 '11.1호 '11.2호
기 타 (5 개)	·공공기관 스마트폰 활용사례 및 시사점 ·국세통계로 본 한국의 CEO ·국세통계속에 숨어있는 이야기(2회) ·술 소비 동향 분석 ·농업통계의 과거, 현재 그리고 미래	'10.4월 '10.4월 '10.6월, 11.2호 '10.7월 '10.11월

3 생활시간조사 개요

□ 법적근거 : 통계법 제17조에 의한 지정통계(승인번호 : 10152)

□ 조사 주기 : 5년('14년 예정)

□ 조사 항목

구 분	주요 내용
가구관련사항(4개)	농가·비농가여부, 주택종류, 주택점유형태, 주거전용면적
개인관련사항(17개)	인구학적 특성 미취학 아동 유무 및 미취학 아동 수 시간부족에 대한 주관적인 느낌과 이유 남녀별 역할에 대한 의식정도 생활시간사용만족도 경제활동에 관한 사항
시간일지(time-diary)	주행동, 동시행동, 함께한 사람, 집안·밖에서의 행동, 이동수단 * 하루 24시간의 활동형태를 10분 간격으로 2일동안 응답자가 기입

□ 조사 대상 : 전국 8,100개 표본가구에 거주하는 만 10세 이상 가구원 약 21,000명('09년 기준)

□ 조사 방법

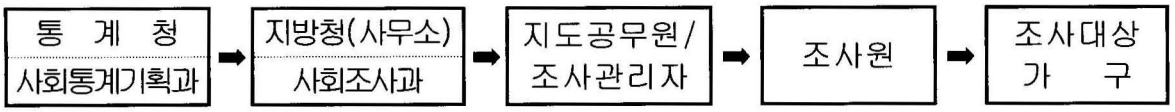
○ 가구관련사항, 개인관련사항 : 면접조사

○ 시간일지(time-diary) : 자기기입식조사

□ 조사 인력 및 조사체계

○ 조사인력 : 임시조사원 채용

○ 조사체계



4 사회조사 개요

□ 조사 목적

○ 국민의 삶의 질과 관련된 사회적 관심사와 주관적 의식에 관한 사항을 조사하여 삶의 수준과 사회적 변동을 파악

□ 법적근거 : 통계법 제17조에 의한 지정통계(승인번호 : 10118)

□ 조사 주기 : 연간(각 부문별 2년 주기)

□ 조사 부문

○ 전체부문(10개) : 가족, 소득과 소비, 노동, 교육, 보건, 환경, 복지, 문화와 여가, 안전, 사회참여

* '12년 조사 부문 : 가족, 교육, 보건, 환경, 안전

□ 조사 대상

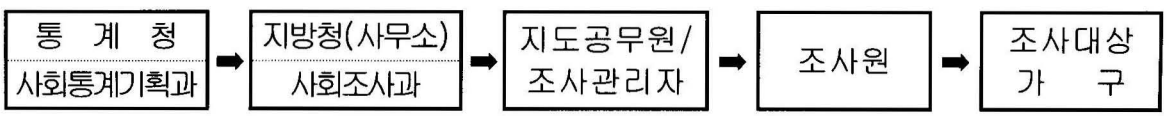
○ 전국 약 17,000 표본가구에 거주하는 만 13세 이상 가구원

□ 조사 방법 : 조사원이 가구를 직접 방문하는 「면접조사」 (「자기기입식」 및 「인터넷조사」 방법 병행)

□ 조사 인력 및 조사체계

○ 조사인력 : 임시조사원 채용

○ 조사체계



5 녹색생활조사 개요

□ 조사 목적

○ 국민들의 녹색생활 실천여부, 인식정도 등에 대한 사항을 조사하여 국민들의 녹색생활 실천수준과 변화추이를 파악

□ 조사 주기 : 격년

□ 조사 항목 : 총 44개(가구 14개, 개인 30개)

부문	계	가구항목	개인항목
계	44개	14개	30개
기본항목	8개	3개	5개
가 정	22개	9개	13개
교 통	5개	2개	3개
직 장	5개	-	5개
환경이슈	4개	-	4개

□ 조사 대상

○ 전국 약 9,700 표본가구의 만 20세 이상 가구원

□ 조사 방법 : 조사원이 가구를 직접 방문하는 「면접조사」

□ 조사 인력 및 조사체계

○ 조사인력 : 임시조사원 채용

○ 조사체계

통계청 사회통계기획과 → 지방청(사무소) 사회조사과 → 지도공무원/조사관리자 → 조사원 → 조사대상 가구

미래로 통하는 빛
통계청

국민과 함께 미래를 여는 선진일류 통계청

2012년도 주요 업무추진 계획

2011. 11

인구동향과
STATISTICS KOREA

보고순서

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1. 인구통계 기반 의사결정 지원 강화 ····· 429
2. 장래가구추계 조기 공표 및 추계모형 개선 ···· 430
3. 혼인상태 변화지표 개발 ····· 431
4. 저출산 등 정책지원용 분석 강화 ····· 432
5. 사산 및 영아·모성사망조사 통합 실시 ····· 433

Ⅱ. 경상업무

1. 장래인구추계 ····· 434
2. 장래가구추계 ····· 435
3. 표본조사 승수용 인구 작성 ····· 436
4. 국내인구이동통계 ····· 437
5. 국제인구이동통계 ····· 438
6. 인구동향조사 ····· 439
7. 사망원인통계 ····· 440
8. 생명표 ····· 441

Ⅲ. 일반현황

1. 조직 ····· 442
2. 정원 및 현원 ····· 442
3. 세출예산 ····· 442

Ⅳ. 참고자료

1. 공표일정 ····· 443
2. 대외협력활동 ····· 444

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1 인구통계 기반 의사결정 지원 강화

□ 과제개요

○ 각종 의사결정에 필요한 인구통계 수요에 탄력적으로 대응하기 위해 장래인구추계 시도부문 개편, 수요자 참여형 추계 프로그램 제공 등

□ 추진내용

○ **(시도추계 개편)** 현실적합도 높은 시도별 출생, 사망과 국내이동 모형을 개발, 추계결과의 신뢰성 제고

○ **(추계 프로그램 개발)** 장래인구추계 공표시 작성된 부문별 가정을 이용자 편의에 의해 수정, 반영할 수 있는 프로그램 개발

- 시점별 실적치 반영, 이용자별 설정한 가정에 따른 추계결과 제공
  * 통계정보국과 협의, 통계의 시각화 컨텐츠를 통해 제공

○ **(추계확대 검토)** 시군구 등 소지역별 추계의 가능성 및 방법론 검토와 가이드라인 작성 추진
  * 그 밖에 실적치를 반영한 간이 추계는 '13년 기준 실시를 검토, 준비

○ **(협조체계)** 프로그램 개발 및 소지역 추계방법론 연구 등은 통계정보국과 통계개발원의 지원이 필수적

□ 추진일정

○ 시도인구추계 실시 : '12.6.
○ 추계프로그램 개발, 운영 : '12.7.
○ 소지역추계 방법론 매뉴얼 작성 : '12.12.

□ 기대효과

○ 장래인구추계의 시·공간적 경직성을 해소, 이용자 편의 제고

2 장래가구추계 조기 공표 및 추계모형 개선

□ 과제 개요

○ 5년 주기 가구추계결과와 실측치간 차이가 발생, 기관별 장기계획 등 활용이 제약됨에 따라 최대한 일정을 단축하여 공표하는 한편, 방법론을 개선하여 추계결과의 신뢰성 제고

* 국토부는 장기주택종합계획 수립을 위해 가구추계의 신속공표 필요성 제기

□ 추진내용

○ **(일정단축)** 가구추계결과를 최대한 조기제공하기 위해 전국과 시도를 구분하여 공표

- 전국가구추계('12. 4월)는 8개월, 시도가구추계('12년 8월)는 4개월 공표시기 단축*

* 전국인구추계('11.12.) 및 시도인구추계('12.6.)공표시점을 반영한 일정

○ **(추계모형개선)** 기존 가구추계 오차 평가 및 원인 분석 이후 다양한 모형을 비교, 추계의 적합도 개선

- 혼인상태별 전이, 가구주율 추정 방법 개선 이외에 사회적 가구분화요인도 검토

○ **(전문가 자문)** 추계결과의 객관화, 신뢰성 제고를 위해 다양한 전문가 로 구성된 자문단 구성, 운영

□ 추진일정

○ 기본계획 수립	: '12. 1.
○ 가구추계모형 개선 및 개발	: '12. 1 ~ 4
○ 자문단 및 국통위 보고, 공표	: '12. 4.
○ 시도별 장래가구추계 작성	: '12. 4.~ 7.
○ 자문단 및 국통위 보고, 공표	: '12. 8.

□ 기대효과

○ 기관별 장기계획 수립 자료제공요구에 대한 신속 대응

○ 총조사와 추계시점 기간 단축으로 자료 노후화 소지 경감

3 혼인상태 변화지표 개발

□ 과제 개요

○ 저출산 고령화 현상과 관련, 혼인의 지연, 포기 및 기대수명 증가에 따른 혼인상태 변화를 가늠할 수 있는 지표개발 필요

□ 추진내용

○ **(작성내용)** 미혼상태에서 혼인으로 변화하는 과정과 기혼에서 이혼이나 사망에 의해 해체되는 과정을 보여주는 "혼인상태 생명표"를 작성

- 혼인(초혼)확률, 기대미혼연수, 혼인상태별 예상 지속연수(부부 기대여명), 평균사별 또는 이혼 지속기간 등 분석
- 센서스 시점별 생명표 작성을 통한 시계열 비교

○ **(기초자료)** 혼인상태항목이 포함된 센서스결과와 인구동태 자료를 이용, '90~'10년 5개 년도를 대상으로 작성

○ **(제공방법)** 우선 분석보고서* 형태로 작성 제공

* 향후 혼인상태별 인구추계 작성 등과 연계하여 통계승인화 검토

□ 추진일정

○ 혼인상태별 다단계 생명표 작성 : '12. 9.~ '12. 11.
○ 혼인상태별 변화지표 분석 및 시산 : '12. 12
○ 과거자료 시계열 구축 및 대외제공 검토 : '13. 5.

□ 기대효과

○ 1990년 이후 5년 주기 혼인 생애주기 변화자료를 제공함으로써 혼인생활 지표 및 변화 자료 제공

4 저출산 등 정책지원용 분석 강화

□ 과제 개요

○ 인구동향조사의 항목 연계 등을 통해 저출산 고령화 현상을 다각적으로 분석, 세밀한 정책수립 지원

□ 추진내용

○ **(항목연계)** 출생, 혼인, 이혼 등 부문별 조사항목을 연계하여 지역·교육수준별 유의미성 등을 검토

ex. 결혼당시 부모 연령별 출산소요기간, 부모 직업유무에 따른 혼인과 출산, 교육수준별 혼인연령, 성비가 상이한 지역군별 혼인·출산 비교, 남녀간 교육 및 지역차에 따른 이혼 등

- 연간자료 공표시 관련 분석 자료를 함께 제공

○ **(분석항목 확대)** 기존 자료 이외에 추가로 행정자료를 입수 추진하여 연계분석할 수 있는 방안 마련

- 출생증명서 및 사망진단서의 사장되는 항목을 분석 등에 포함시킬 수 있도록 증명서 활용 개선방안 수립, 추진

* 그 밖에, 교육수준에 따른 사망지표 분석, 장애우의 인구동태통계 혹은 기대여명 등 작성가능성 등 검토

○ **(선행과제)** 다양한 행정자료 확보를 위해 기관간 협의가 우선되어야 하며, 분석의 공신력 제고를 위해 전문가 자문 추진

□ 추진일정

○ 출생증명서 실태 파악 : '12. 9.
○ 출생증명서 활용 개선방안 마련 : '12.10.
○ 부문별 이슈 분석 및 보도 : '12 12

□ 기대효과

○ 통계항목의 활용도 제고 및 보건, 가족, 지역정책 등 이용자 수요에 부응

5 사산 및 영아·모성사망조사 통합 실시

□ 과제개요

○ 유사중복통계 정비계획에 의해 복지부의 영아모성사망조사가 중지('11.9.)됨에 따라 동조사를 우리청 의료기관 추적조사(사망원인통계)와 통합실시

□ 추진내용

○ **(조사방법)** 기존 조사체계(의료기관 대상 조사)를 수용하여 정책효과 분석 등에 필요한 시계열이 유지되도록 하되,

- 작성가능성, 활용도 등을 감안하여 조사항목을 결정하고, 조사원(의무기록사) 협조를 위해 관련협회를 활용하는 등 조사의 효율화 추진

* '09~'11년 발생사건을 중심으로 의료기관을 대상으로 영아, 모성사망 및 사산조사 실시

○ **(중장기방안마련)** 조사결과와 행정자료를 비교, 중장기 개선과제를 발굴

- 의료기관의 신고의무를 독려, 행정자료로 대체하는 방안 검토

○ **(협력체계)** 통합 전제조건 이행 및 조사결과의 원활한 활용을 위해 세부사항에 대해 복지부와 협의, 추진

□ 추진일정

○ 조사실시계획 수립	: '12. 1.
○ 조사표 설계 및 시스템 개발	: '12. 1.~3.
○ 전문가 회의 및 조사원 교육	: '12. 3.
○ 본조사 실시	: '12. 4.~5.
○ 내검 분석 및 공표	: '12. 6.~9.
○ 향후 발전방안 마련	: '12. 11.

□ 기대효과

○ 기존 동일지표 중복작성에 의한 비효율 및 이용자혼란 해소

Ⅱ. 경상업무

1 장래인구추계

□ 과제 개요

○ 센서스 및 인구동향조사 자료 등을 기초로 최근 인구변동을 반영한 전국 및 시도의 장래 인구 추계 및 결과 공표

□ 추진내용

○ '10년 센서스 결과 및 최근 인구변동자료(출생, 사망, 이동) 등 실적치를 반영한 기준인구산출
○ 최근의 인구변화 현실을 가장 잘 설명할 수 있는 모형을 개발, 개선
○ 시나리오별 인구 작성 및 분석, 간행물 발간

□ 추진일정

○ 시산 결과 보고(자문단 4차 회의, 국가통계위원회) : '11.11.
○ 2011년 장래인구추계 결과 공표 : '11.12.
○ 자문단 회의 및 국계통계위원회 : '12. 5.
○ 2012년 시도별 장래인구추계 결과 공표 : '12. 6.

□ 기대효과

○ 인구추계의 신뢰성 및 정확성 제고
○ 기관별 장기계획 수립 자료제공요구에 대한 신속한 대응

2 장래가구추계

□ 과제 개요

○ 센서스와 인구추계 결과 등을 기초로 최근 가구변동 등을 반영한 전국 및 시도의 장래 가구 추계 및 결과 공표

□ 추진내용

○ '10년 센서스 결과 등을 토대로 전국 및 시도 기준가구 작성
○ 최근의 변화를 반영한 추계모형 개선, 적합 및 장래추계
○ 전국 및 시도 가구추계 결과 공표, 간행물 발간

□ 추진일정

○ 전국장래가구추계 기본계획 수립 : '12. 1.
○ 기준가구 작성 및 혼인상태별 인구추계 : '12. 1. ~ '12. 2
○ 가구유형 및 세대구성별 가구추계 : '12. 3.
○ 전국 자료시산, 자문회의 개최 및 공표 : '12. 4.
○ 시도가구추계 기본계획 수립 : '12. 5.
○ 시도 가구추계 시산, 자문회의 개최 : '12. 6 ~ '12. 7
○ 시도 가구추계 공표 : '12. 8

□ 기대효과

○ 가구추계의 신뢰성 및 정확성 제고
○ 주택수요 예측 등 기관별 장단기 계획수립 기초자료 제공

3 표본조사 승수용 인구 작성

□ 과제 개요

○ 추계 이후 변동된 실적을 반영하여 시의성 있는 인구추정치 작성
○ 월별 현재인구를 추정, 표본조사(경제활동인구조사 등) 승수용 인구작성·제공

□ 추진내용

○ 현재인구(시도) 작성 : 매월
○ 경제활동 승수용 인구작성 : 반기 /성별, 연령별, 시도별
○ 지역별고용조사 승수용 인구작성 : 분기 / 성별, 연령별, 시군구별
○ 기타 사회조사 등 개별과 요청자료 제공
※ 장래인구추계의 2010년 기준인구에 따른 현재인구의 개편 및 기존 시계열(경활)과의 단절 조정 필요

□ 추진일정

○ 현재인구작성계획 수립 : '12. 1~2월
○ 현재인구작성 : '12. 3~5월
○ 현재인구 공표 검토 : '12. 6월~

□ 기대효과

○ 시의성 있는 인구통계자료 제공을 통해 대국민 만족도 제고
○ 승수용 인구 통합 및 정확한 인구정보제공으로 청내 표본조사의 승수용 인구 정확도 제고

4 국내인구이동통계

□ 과제 개요

○ 주민등록 전입신고자료를 기초로 국내 인구이동통계 작성

□ 추진내용

○ 행정안전부의 주민등록 전산자료 입수 및 내검
○ 월별 인구이동통계 작성 및 공표
○ 연간 인구이동통계 작성, 공표 및 연보발간

※ 지역별 전입사유 통계작성에 대한 수요 증가에 따라 전입신고서 서식 개정 협의를 추진('11.10.)하였으나, 구술·전자서명 민원신청제 도입으로 전입신고서식 폐지예정('13년)

□ 추진일정

○ 월별 국내 인구이동통계 내용검토, 작성 및 공표 : 매월
○ 연간 국내 인구이동통계 작성, 공표 및 연보 발간 : '12. 1~2월

□ 기대효과

○ 지역별 주택, 교육, 교통 등 정책수립 자료 제공
○ 지역별 인구추계 기초자료 제공

5 국제인구이동통계

□ 과제 개요

○ 법무부 출입국 자료를 기초로 국제 인구이동통계 작성
(상주개념에 따라 체류기간 90일을 초과하는 장기이동자 대상)

※ 2011부터 UN 기준의 체류기간 1년 초과 장기 국제이동자를 보조지표로 함께 공표

□ 추진내용

○ 법무부 출입국 전산자료 입수 및 내검
○ 분기별 인구이동통계 작성 및 보고
○ 연간 인구이동통계 작성, 공표 및 연보발간

※ 2011년 개인별 자료연계 변수, 국제이동자 집계방법을 개선하여 2000년 이후 시계열 일괄 정비

□ 추진일정

○ 분기별 국제 인구이동통계 내용검토, 작성 :'12. 3, 5, 9, 12월
○ 연간 국제 인구이동통계 작성, 공표 및 연보 발간 :'12. 7월

□ 기대효과

○ 외국인 및 출입국 관련 정책수립 기초자료로 제공
○ 현제인구 및 장래인구추계 기초자료 제공

6 인구동향조사

□ 과제 개요

○ 인구규모 및 구조를 변동시키는 기본적인 요인인 출생·사망·혼인·이혼에 대한 현황을 파악하여 국가의 인구 등에 관한 각종 정책 수립에 필요한 기초자료로 제공

□ 추진내용

○ 인구동태신고서 인쇄 및 배부
○ 인구동향조사 실시 및 내검
○ 월별 인구동향통계 작성 및 공표
○ 연간 출생, 혼인·이혼 통계 작성, 공표 및 연보 발간

□ 추진일정

○ 2012년 조사 계획 작성 : '12. 1월
○ 인구동향조사 지침서 작성 및 배부 : '12. 4월
○ 지자체 담당자 교육 실시 : '12. 5월
○ 인구동태신고서 인쇄 및 배부 : '12. 5월, 11월
○ 지자체 현지 확인 : '12. 9월

□ 기대효과

○ 매월 출생, 사망, 혼인, 이혼 등 인구변동추이 파악
○ 연간 출생, 사망, 혼인, 이혼 별 상세 통계 분석 및 제공

7 사망원인통계

□ 과제 개요

○ 사망신고자료를 기초로 대한민국 국민의 사망원인을 파악하여 국민복지 및 보건의료 정책 수립에 필요한 기초자료 제공

□ 추진내용

○ 인구동향조사 결과 및 행정자료(21종) 입수, 내검
○ 한국표준질병사인분류(KCD)에 따라 분류·집계·분석
○ 연간 사망원인통계 작성, 공표 및 연보발간

□ 추진일정

○ 사망원인통계 작성을 위한 개선사항 검토 : '12. 1. ~ '12. 3.
○ 사망원인분류를 위한 사망신고서 내검 : '12. 3. ~ '12. 6.
○ 사망원인통계 작성 및 분석 : '12. 7. ~ '12. 8.
○ 사망원인통계 공표 : '12. 9.
○ 사망원인통계연보 작성 및 배부 : '12. 10 ~ '12. 11.

□ 기대효과

○ 정확한 사망원인 구조를 파악하여 국민복지 및 보건의료정책 수립에 기여하고, 시도 및 OECD 회원국 등 국제기구에 자료 제공

8 생명표

□ 과제 개요

○ 인구동향조사 및 사망원인통계를 기초로 현재의 연령별 사망수준이 그대로 지속된다는 가정하에, 연령별 기대여명을 작성 제공

□ 추진내용

○ 사망관련 기초자료 보정
○ 생명표 작성 분석 : 전국(매년), 시도(3년주기)
- 각세 및 5세별 생명표, 연령별 기대여병, 사망원인생명표 등
○ 생명표 공표, 연보 발간

□ 추진일정

○ 생명표 작성을 위한 개선사항 검토 : '12. 7.
○ 개선사항 적용 생명표 시산 : '12. 8. ~ '12. 9.
○ 전국 및 시도 생명표 작성 : '12. 10. ~ '12. 11.
○ 전국 및 시도 생명표 공표 : '12. 12.
○ 전국 및 시도 생명표 발간 및 배부 : '12. 12.

□ 기대효과

○ 보건·의료정책 수립, 보험료율, 인명피해 보상비 산정 등에 활용되고 있으며, 장래인구추계 작성, 국가간 경제·사회·보건 수준 비교에 널리 이용되고 있음

Ⅲ. 일반현황

1 조직

2 정원 및 현원

('11.11.15. 현재)

부서	계*	4급	5급	6급	7급	8급	9급	기능직	무기직
정 원	16	2	4	4	4	-	-	2	6
현 원	16	2	4	4	4	-	-	2	6

☞ 4급은 복수직 1명 포함, 무기직은 기간제 근로자 1명 포함

3 세출예산

(단위 : 백만원)

구 분	2011년(A)	2012년(B)	증감액 (C=B-A)	증감률(%) (C/A)
계	377	620	242	64.1
기본경비	335	319	-16	-4.7
사 업 비	42	300	258	608
• 임산부 신생아 사망 및 사산보고 누락 (구, 영아모성사망조사)	42	49	7	16.5
• 사산영아모성사망조사	-	251	251	

※ 사산영아모성사망조사 : 보건복지부 이관사업(2011년)

Ⅳ. 참고사료

1 2012년 보도자료 공표계획

○ 인구동태, 인구이동, 인구 및 가구추계 등 총 12종, 22회 공표

통계명	조사방식	작성주기	일정	비고
월간 인구동향 (출생, 사망, 혼인, 이혼, 인구이동)	조사	월간	월말	자료 배포
월간 국내인구이동	보고	월간	월말	자료 배포
2011년 국내인구이동통계	보고	연간	1월	브리핑 (예정)
2011년 출생·사망통계 잠정결과	조사	연간	2월	브리핑 (예정)
2011년 혼인·이혼통계	조사	연간	4월	브리핑 (예정)
2012년 장래가구추계	가공	5년	4월	브리핑 (예정)
2012년 시도별 장래인구추계	가공	5년	6월	브리핑 (예정)
2011년 국제인구이동통계	보고	"	7월	브리핑 (예정)
2011년 출생통계(확정)	조사	"	8월	자료 배포
2012년 시도별 장래가구추계	가공	5년	8월	브리핑 (예정)
2011년 사망원인통계	가공	"	9월	브리핑 (예정)
2011년 생명표(전국 및 시도)	가공	연간	12월	브리핑 (예정)

2 대외협력 활동

○ 총 12회에 걸쳐 관련기관, 전문가 등과 자문 협의회 개최를 통해 대외협력 강화

일정(잠정)	회의명	대상자
3월	대한응급의학회 사망원인 세션 구성(잠정)	국립과학수사연구소, 법의학회
3월	영아모성사망조사 통합을 위한 전문가 회의	관련전문가
4월	신고서 공유항목 확대 등을 위한 대법원 협의	대법원
4월	국립암센터 MOU TF회의	
4월	장래가구추계 자문회의	
4월	장래가구추계 국가통계위원회 보고	사회분과
5월	시도별 장래인구추계 자문회의	
5월	시도별 장래인구추계 국통위 보고	사회분과
6월	질병관리본부 MOU TF회의	
7월	시도별 장래가구추계 자문회의	
7월	시도별 장래가구추계 국가통계위원회 보고	사회분과
9월	출생증명서 활용 개선을 위한 보건복지부 협의	

○ 교육·현지점검 실시

일정	과정명	대상자
4월	"인구통계와 정책" 교육 인구추계 전문가 교육(4월~7월)	통계청
4월	영아모성사망조사 통합을 위한 조사원교육	의무기록협회원
5월	인구동태 지자체 신규담당자 교육	지자체
8월	"인구통계의 이해" 교육	일반인
9월	인구동태·인구이동 현지 확인	지자체

미래로 통하는 빛
통계청

국민과 함께 미래를 여는 선진일류 통계청

2012년도 주요 업무추진 계획

2011. 11

고용통계과
STATISTICS KOREA

보고 순서

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1. 외국인 고용조사 개발 ····· 449

2. 경제활동인구조사 조사항목 체계 개선 ····· 450

Ⅱ. 경상업무

1. 경제활동인구조사 ····· 451

2. 경제활동인구조사 부가조사 ····· 452

3. 지역별 고용조사 ····· 453

Ⅲ. 일반현황

1. 조직 ····· 454

2. 정원 및 현원 ····· 454

3. 세출예산 ····· 454

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1 외국인 고용조사 개발

□ 과제 개요

○ 국내 체류 외국 인력의 규모, 특성 및 향후 변화 예측 등 사회적 관심 및 요구에 적극 대응하고 관련 정책을 뒷받침할 수 있는 통계 개발

□ 추진내용

○ 조사내용

- 체류 외국인의 경제활동상태와 취업여부, 취업 분야 등 외국인력의 규모, 특성 파악

○ 예상 문제점

- 정확한 외국인 조사명부 부재와 무응답에 대한 대책 필요
  - 외국인의 잦은 이주와 등록지와 실거주지의 차이 및 낮은 응답률을 보완할 수 있는 기법개발 추진 필요
- 외국인 고용통계 작성 관련 지방청 등 인력부족

□ 추진일정

○ 외국인 고용통계 조사 계획 수립 : '12. 2월
○ 외국인 고용통계 조사 실시 : '12. 6월
○ 결과 분석 및 공표 : '12. 12월

□ 기대효과

○ 외국인력 유입에 따른 국내 노동시장의 영향 분석 가능

○ 외국인 수급정책의 기초 자료 제공

2 경제활동인구조사 조사항목 체계 개선

□ 과제 개요

○ 고용률, 실업률 등 고용지표에 대한 대외적 관심과 함께 고용정책 수립에 필요한 다양한 지표개발 요구도 증가

- 재정·행정적 제약조건 하에서 다양한 고용통계를 개선·개발하기 위해서는 경제활동인구조사의 효율성 제고 필요

□ 추진내용

○ (핵심항목) 고용률, 실업률 등 매월 시의성 있게 파악할 필요가 있는 핵심항목은 ILO 등 국제기준을 고려하여 재설계

- '쉬었음' 인구의 세분화* 등 추가적으로 매월 파악할 필요가 있는 항목은 경제활동인구조사에 반영 추진

  * 건강상 쉼, 정년퇴직 후 쉼, 일거리가 없어서 쉼, 취미·여가생활

○ (부가항목) 고용계약기간 항목 등 매월 파악이 불필요한 항목은 조사시기를 조정하거나 부가항목으로 전환

- 새로운 통계수요의 원활한 반영을 위해, 단기적 필요에 의해 도입된 정책부가항목에 대해서는 일몰제 도입

□ 추진일정

○ 경제활동인구조사 개선 계획 수립 : '12. 3월

○ 전문가 및 관계부처 의견수렴 : '12. 4~6월

○ 조사표 시안 마련 및 시험조사 : '12. 7~12월

□ 기대효과

○ 응답부담 완화 및 조사체계의 효율성 제고를 통해 새로운 고용통계 생산 가능

Ⅱ. 경상업무

1 경제활동인구조사

□ 과제 개요

○ 국민의 취업, 실업 등 경제활동상태를 조사하여 거시경제 분석과 고용정책 수립에 필요한 기초 자료를 제공

* 전국 32,000가구 내 거주하는 만 15세 이상 가구원을 대상으로 조사

○ 노동공급, 고용구조, 가용 노동시간 및 인력자원의 활용도에 관한 정보를 제공함으로써 고용정책의 수립 및 평가에 활용

□ 추진내용

○ (조사내용) 조사는 매월 15일이 포함된 1주간(일요일~토요일)을 기준주간으로 하여 그 다음 1주 동안 조사를 실시

○ (결과공표) 매월 조사 기준기간 다음 넷째 주 수요일 8시에 결과를 공표

□ 추진일정

○ 경제활동인구조사 실시 : 매월

○ 고용동향 공표 : 매월

□ 기대효과

○ 경제정책 및 고용정책 수립·평가에 활용할 수 있는 고용지표 생산·제공

○ 경기흐름 및 고용상황에 관한 정보를 통해 향후 변화 예측 가능

2 경제활동인구조사 부가조사

□ 경제활동인구조사 부가조사 실시

○ 임금근로자(정규직, 비정규직), 청년층(15~29세), 고령층(55~79세), 비임금근로자(자영업자, 무급가족종사자)를 대상으로 조사별로 각각 연 1~2회 경제활동인구조사에 부가조사를 추가로 실시

□ 추진내용

○ **(조사내용)** 근로형태별(3월, 8월), 청년층(5월), 고령층(5월), 비임금근로(8월) 부가조사 실시

○ **(예상문제점)** 부가조사가 이루어지는 월에는 지방청 조사 담당직원의 업무가 가중되고, 응답자 또한 응답부담 가중

□ 추진일정

○ 조사준비 (조사항목확정 및 지침서 작성) : '12. 2월

○ 조사 실시 : '12. 3, 5, 8월

○ 조사결과 분석 및 공표 : 조사실시후 2개월내

□ 기대효과

○ 비정규직 근로자의 다양한 근로형태에 대한 실태 및 규모를 파악하여 비정규직 노동관련 정책 수립에 필요한 자료제공

○ 청년층 및 고령층, 자영업자의 취업실태 등을 파악하여 청년일자리, 노인일자리, 중소기업 자금지원 등 정책 수립에 필요한 자료제공

3 지역별고용조사

□ 지역별고용조사 개요

○ 다양한 고용통계수요 증대 및 대통령직 인수위의 지역별고용통계 개발 필요성 제기로 2008년 10월 연간조사로 개발

* 국가고용전략회의 및 국회일자리 특위 등의 조사확대실시 요구로 2010년 4분기부터 분기조사로 확대실시

□ 추진내용

○ 16개 시·도 및 9개 도(道)의 156개 시·군에 대한 고용통계자료를 분기별로 생산 및 제공

○ 인적사항, 경활상태, 구직사항, 직장사항 등 30개 내외 항목 조사

* 조사확대에 따라 분기별로 조사를 특성화(맞벌이가구, 경력단절여성 등)

□ 추진일정

○ 분기별 지역별고용조사 조사 실시 : '12. 3, 6, 9, 12월

○ 주요 고용지표 잠정결과 공표 : '12. 3, 6, 9, 12월

* '12년 3월 잠정결과는 2011년 4/4분기 결과자료임

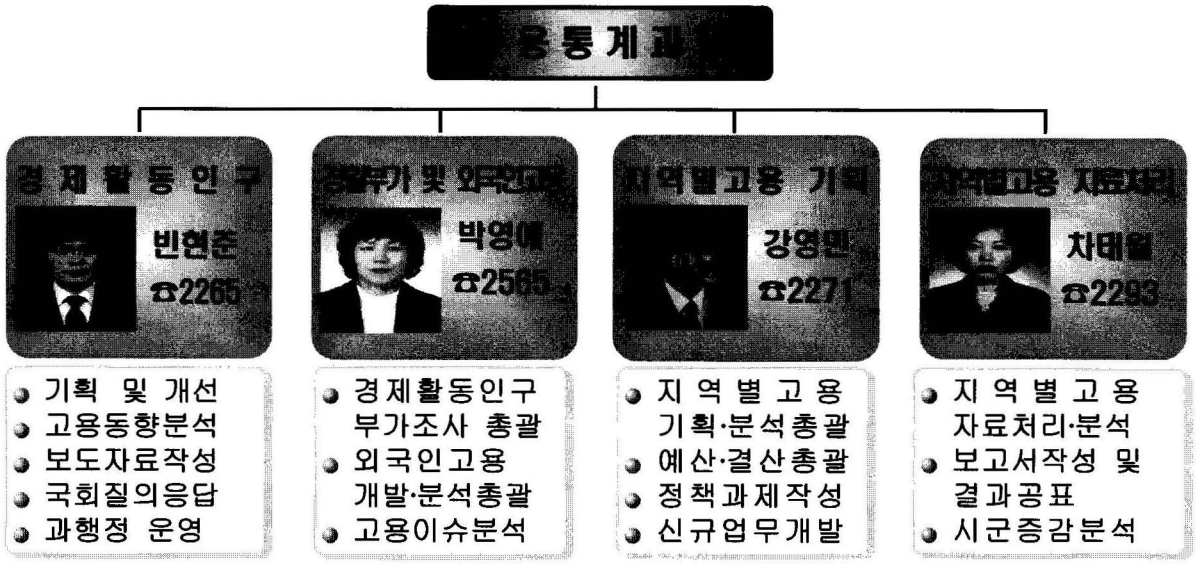
□ 기대효과

○ 지역별 고용통계를 분기별로 확대 실시하여 적시에 제공함으로서 실효성 있는 고용정책수립 지원

○ 지방자치단체장의 고용정책 성과를 평가하고, 일자리 창출에 대한 관심과 지원 확충

Ⅲ. 일반현황

1 조직



2 정원 및 현원

('11.11.15. 현재)

부서	계	고위	4급	5급	6급	7급	8급	9급	기능직	무기직
정 원	19	-	2	3	7	6	1	-	-	-
현 원	19	-	2	3	7	6	1	-	-	-

☞ 4급은 복수직 1명 포함

3 세출예산

(단위 : 백만원)

구 분	2011년(A)	2012년(B)	증감액 (C=B-A)	증감률(%) (C/A)
계	10,057	9,590	-467	-4.6
사회통계작성	10,057	9,590	-467	-4.6
• 경제활동인구조사	96	96	0	0
• 지역별고용조사	9,761	9,071	-690	-7.1
• 외국인고용조사	200	423	223	111.5

미래로 통하는 빛
통계청

국민과 함께 미래를 여는 선진일류 통계청

2012년도 주요 업무추진 계획

2011. 11

복지통계과
STATISTICS KOREA

보고 순서

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1. 가구종합패널조사 개발 ····· 459

2. 농어가경제조사 행정자료 활용 추진 ····· 460

Ⅱ. 경상업무

1. 가계금융조사 실시 ····· 461

2. 가계동향조사 실시 ····· 463

3. 농어가경제조사 실시 ····· 465

4. 양곡소비량조사 실시 ····· 467

5. 사교육비조사 실시 ····· 468

Ⅲ. 일반현황

1. 조직 ····· 470

2. 정원 및 현원 ····· 470

3. 세출예산 ····· 470

1 가구종합패널조사 개발

□ 과제 개요

○ 가계의 소득, 소비, 자산·부채, 경제활동 등을 종합적으로 반영한 생활수준 및 재무건전성 등의 변화를 측정하여 복지, 재정 및 금융정책에 활용하기 위한 가구종합패널조사 개발

□ 추진내용

○ 조사내용 및 조사표, 표본 및 가중치, 산출통계 및 분석지표, 조사관리 시스템 등의 구축, 본조사 실시, 통계추정, 분석 및 결과공표

- (조사내용) 원천별 소득, 주요 비목별 소비, 유형별 자산·부채 등과 생활수준 변화에 영향을 미치는 경제활동, 건강, 보육, 가족관계 등
- (표본체계) 전국의 2만 표본가구에 대하여, 횡단 및 패널통계 추정이 가능하도록 표본설계
- (산출통계) 가구 구성 및 특성별 빈곤률, 빈곤 지속기간, 소득분배, 소득·자산 등의 통합적 분배(Joint Distribution), 재무건전성 등 복지 및 금융관련 맞춤형 세부통계

□ 추진일정

○ 가구종합패널조사 시스템 구축 : '11. 6.~'12. 3.
○ 가구종합패널조사 실시, 내검 및 추정 : '12. 4.~11.
○ 가구종합패널조사 결과 분석 및 공표 : '12. 12.

□ 기대효과

○ 복지 및 금융정책의 효과적 추진; 양극화, 빈곤문제, 금융위기 등에 적절히 대응 등으로 지속가능한 경제사회 발전, 사회통합과 공정사회 구현

2 농어가경제조사 행정자료 활용 추진

□ 과제 개요

○ 농어가경제조사 항목 중 가구가 소유하고 있는 자산, 농수축협 등에 대한 판매액 및 정부로부터 받는 보조금 등 행정자료 활용이 가능한 항목들은 조사에서 행정자료로 자료수집 방법을 대체

- 조사통계비용 분석결과(조사기획과-3856, '11.10.10) 농어가경제조사가 조사항목 및 방문횟수가 많아 대상처당 1회 조사 시 비용이 전체 평균 33천원보다 많은 약 249천원 소요

□ 추진내용

○ **(추진내용)** 농어가경제조사 항목 중 행정자료 활용이 가능한 항목들을 발굴, 행정자료로 대체하는 방안을 마련하여 '13년 신규 표본부터 적용 가능하도록 추진

○ **(문 제 점)** 개인정보 비밀보호에 따라 표본조사가구의 동의가 필요할 것으로 예상

□ 추진일정

○ 행정자료 활용이 가능한 항목 발굴 : '12.5.~6.
○ 행정자료 적용방안 검토 : '12.7.~8.
○ 개인정보 비밀보호 준수방안 검토 : '12.9.
○ 조사자료와 행정자료 비교 분석 : '12.10.~12.
○ 행정자료 활용계획 수립('13년부터 적용) : '12.12.

□ 기대효과

○ 조사항목 축소로 담당조사관과 응답자의 부담 경감 및 비용 절감

○ 조사내용 누락 방지로 자료의 정확성 향상

Ⅱ. 경상업무

1 가계금융조사

□ 조사 개요

○ 가구의 실물 및 금융자산, 부채 등의 규모, 분포 등을 파악하여 가계부문의 미시적 재무건전성을 주기적으로 파악하는데 활용

* 가계자산조사(통계청), 가계신용조사(금감원), 가구패널조사(한은)를 통합하여 2010년부터 조사

○ 전국 10,000여 가구를 조사하여 그 해 11월중순경 공표

□ 추진내용

○ **(조사방법)** 조사원이 가구를 방문하여 가구주(가구원)을 대상으로 면접조사 및 응답자 편의성 제고를 위해 인터넷 조사

○ **(조사내용)** 인구학적 특성, 자산 및 부채, 소득 및 지출, 기타 패널관리 항목 등 130여개 항목

○ **(조사특성)** 횡단면, 종단면 표본설계 및 통계자료 분석

* 가구의 이사·분가 시 추적하여 조사하며 패널가구 관리가 관건

□ 추진일정

○ 조사표 설계(의견수렴, 전문가회의) : '11.12월~'12. 1월

○ 종합실시계획 수립 : '12. 2~3월

○ 가계금융조사 실시 : '12. 4~5월

○ 자료 내검 및 관련자료 비교 : '12. 6~9월

○ 결과분석 및 공표 : '12.10~11월

□ 기대효과

○ 국민의 경제적 웰빙, 가계의 재무건전성 등의 수준, 변화, 지속기간 등을 종합 및 미시적으로 파악하여 관련 정부정책의 효과적 추진

○ 양극화, 빈곤문제 등에 적절히 대응하여, 지속가능한 경제사회 발전, 사회통합과 공정사회 구현

2 가계동향조사

□ 과제 개요

○ 가구의 가계수지 실태를 파악하여 국민의 소득과 소비수준 변화 측정 및 분석 등에 필요한 기초자료 제공

- 가계부를 매일 가구에서 직접 기입하는 방식으로 조사하며, 조사대상은 전국 8,700여 표본가구임

□ 추진내용

○ **(조사방법)** 조사대상 가구에서 종이가계부 및 전자가계부에 수입 및 지출항목을 직접 작성하는 응답자 기입방식

- 2010년 종이가계부(54%), 전자가계부(46%)

○ **(조사내용)** 소득, 소비 및 비소비지출(466개 품목), 가구실태*

- 경상소득(근로소득, 사업소득, 재산소득, 이전소득), 비경상소득(경조소득, 퇴직금수당 등), 소비지출(식료품, 주류·담배, 의류·신발, 주거, 보건, 교통, 통신, 오락·문화, 교육 등), 비소비지출(조세, 연금, 사회보험, 이자비용 등)

* 가구실태 : 가구구분, 가구원수, 취업인원수, 연령, 산업, 직업 등

○ **(조사체계)** 지방통계청(사무소) 담당 조사관을 통하여 조사대상 가구를 방문하는 조사방식

□ 추진일정

○ 조사자료 내용검토 및 보완 : 매월

○ 조사결과 집계 및 공표 : '12. 2, 5, 8 ,11월

□ 기대효과

○ 소득분배 개선 정책수립 및 국민소득 추계, 소비자물가지수 작성 등 경제·사회통계 작성에 필요한 기초자료로 활용

○ 주거이전비 산정, 취약계층 지원 사업, 근로자 임금기준의 결정 등의 기준 제공 등에 활용

3 농어가경제조사

□ 과제 개요

○ 농어가의 수입, 비용, 자산, 부채 등을 조사하여 농어가관련 정책 수립의 기초자료로 활용

- 농산물생산비조사, 어업생산동향조사, 양곡소비량조사 일부 조사항목 포함

□ 추진내용

○ **(조사방법)** 조사대상 가구가 매일 기입한 가계부를 담당 조사관이 조사표에 이기하는 방식으로 조사

○ **(조사내용)** 생산량, 수입, 비용, 자산, 부채, 재고 등

- 생산량: 재배면적, 어장면적, 출어회수, 수확량, 어획량 등
- 수입: 농어업수입, 농어업이외수입, 이전수입, 자산수입 등
- 비용: 농어업비용, 농어업외비용, 가계지출 등
- 자산: 유형자산(토지, 선박, 주택, 구축물, 대동식물, 기계), 무형자산, 금융자산
- 부채: 용도, 차입처 등
- 재고: 미사용 구입자재, 미처분 농축수산물
- 농업노동투입내역: 작물별, 영농작업별 노동투입시간

□ 추진일정

○ 2011년 농어가경제조사 보도 : '12. 5월
○ 2011년 농어가경제조사 보고서 발간 : '12. 6월
○ 조사결과 내검 : 매월
○ 2012년 분기 집계결과 보고 : '12. 6, 8, 11월
○ 신규표본 병행조사 : '12. 10~12월

□ 기대효과

○ 농어가에 대한 대차대조표, 현금흐름표, 손익계산서, 생산성, 부가가치 등을 작성하여 경영현황 파악을 통해 농어가 소득 증대정책 수립에 활용

○ 농어가 손실에 대한 정부 보상의 기초자료로 활용

4 양곡소비량조사

□ 과제 개요

○ 가구와 사업체의 양곡 소비량 및 보유 재고량을 조사하여 쌀 수급계획 수립에 기초자료로 활용

- 가구부문은 농가경제조사와 가계동향조사 대상 표본가구를 대상으로 일계부 기록방식으로 조사
- 사업체부문은 식료품 및 음료 제조업체중 제조과정에 쌀을 소비하는 업체를 대상으로 연 1회 표본조사

□ 추진내용

○ 조사내용

- 가구부문 : 양곡 소비량, 재고량, 월간 외식 및 접대횟수
- 사업체부문 : 국산 및 수입산 연간 쌀 소비량, 쌀 재고량

○ 문제점

- 외식 종류에 따라 양곡 소비량이 다른데도 불구하고 외식 1회당 양곡 소비량이 동일한 것으로 가정
  · 응답자 부담이 커서 외식 종류까지 조사하기 어려움

□ 추진일정

○ 2011년 양곡소비량조사 보도 : '12. 1월
○ 2011년 양곡소비량조사 보고서 발간 : '12. 2월
○ 가구부문 조사결과 내검 : 매월
○ 가구부문 양곡소비량조사 집계결과 보고 : '12. 4, 6, 8, 10, 12월
○ 사업체부문 양곡소비량 연간조사 실시 : '12. 11. 1~11.15
○ 사업체부문 조사결과 내검 및 집계 : '12. 11.16~12.31

□ 기대효과

○ 양곡 수급계획, 양곡 재배면적 조정 등의 기초자료로 사용

5 사교육비조사

□ 과제 개요

○ 우리나라의 초·중·고 재학생들의 사교육비 실태를 체계적으로 조사하고 공신력 있는 통계를 작성하여, 사교육비 경감 및 공교육 내실화 등 교육정책 수립의 기초자료 제공

- 매년 6월, 10월 각각 둘째 주부터 2주간씩 연간 2회 조사, 조사대상은 전국 초·중·고 1,400여 학급의 학부모 약 46,000명 임

□ 추진내용

○ **(조사방법)** 학교를 통해 학부모에게 조사표를 배포하고, 학부모가 직접 작성하는 응답자 기입방식

- 2011년부터 종이조사와 인터넷방식조사를 병행
- 2012년에는 조사대상 학급의 60%에 대하여 인터넷조사 예정

○ **(조사내용)** 사교육비 실태에 대한 상세한 파악을 위해 방과후 학교비용, EBS교재비, 사교육유형, 일반교과 및 논술 사교육비, 예체능 사교육비, 주당 참여시간, 학생의 학급내 성적, 학부모 연령, 교육정도, 가구소득 등 조사

○ **(조사체계)** 통계청 주관 하에 교육과학기술부의 협조를 얻어 조사

- 조사학급의 담임교사는 작성 독려, 조사표 배부 및 회수, 학생성적등급 및 방과후학교 자료조사 등의 역할을 수행

○ **(문제점)** 인터넷조사의 확대로 인터넷 사용이 익숙하지 않은 응답자의 응답부담 증가 예상

- 인터넷조사가 불가능한 경우 종이조사표로 조사

□ 추진일정

○ 조사표 설계 : '12. 3월~4월

○ 종합실시계획 수립 : '12. 5월

○ 1차 사교육비 조사 실시 : '12. 6월

○ 2차 사교육비 조사 실시 : '12. 10월

○ 조사결과 집계 및 분석 : '12. 8월~'13. 2월

○ 조사결과 공표 및 보고서 발간 : '13. 2~3월

□ 기대효과

○ 학교현장의 사교육비에 대한 구체적인 현황을 파악하여 공교육강화와 사교육경감 정책수립의 기초자료로 활용

- 수요자 중심의 방과후학교 운영 정착

Ⅲ. 일반현황

1 조직

2 정원 및 현원

('11.11.15. 현재)

부서	계	고위	4급	5급	6급	7급	8급	9급	기능직	무기직
정 원	22	-	2	4	7	6	2	-	1	-
현 원	21	-	2	4	7	5	2	-	1	-

☞ 4급은 복수직 1명 포함

3 세출예산

(단위 : 백만원)

구 분	2011년(A)	2012년(B)	증감액 (C=B-A)	증감률(%) (C/A)
계	1,490	2,226	736	49.4
기본경비	-	-	-	-
사 업 비	1,490	2,226	736	49.4
• 사회통계작성	1,351	2,107	756	55.9
• 농어업통계작성	139	119	-20	-14.1

미래로 통하는 빛
통계청

국민과 함께 미래를 여는 선진일류 통계청

2012년도 주요 업무추진 계획

2011. 11

농어업통계과
STATISTICS KOREA

보고 순서

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1. 농산물 수급 안정정책을 위한 농업통계 개선 ···· 475
2. 농가판매 및 구입가격지수 개편 ····· 477
3. 원격탐사기술을 활용한 농업통계조사 실시 ···· 478

Ⅱ. 경상업무

1. 농업면적조사 ····· 479
2. 농작물생산조사 ····· 480
3. 가축동향조사 ····· 482
4. 농축산물생산비조사 ····· 483
4-1. 농축산물생산비조사 개선 ····· 484
5. 농가판매 및 구입가격조사 ····· 485
6. 어업생산동향조사 ····· 486
7. 어류양식동향조사 ····· 487

Ⅲ. 일반현황

1. 조직 ····· 488
2. 정원 및 현원 ····· 488
3. 세출예산 ····· 488

Ⅳ. 참고자료

1 원격탐사기술을 활용한 농업통계조사 실시

□ 과제 개요

○ 경지면적조사에 대해 원격탐사기술을 실용화하여 위성영상 판독을 통해 통계 생산

○ 원격탐사기술 활용 중장기 계획 년차별 과제 추진(생산량조사 활용 기반구축, 북한 농업통계 개발 방안 마련 등)

□ 추진내용

○ 경지면적조사 원격탐사 실용화

- '11년 전국시범사업 결과 분석 및 '12년 실용화 계획 수립

* 현장·원격조사 통계치 분석, 시계열 단층 최소화 노력 등

- 원격조사 지침서 및 문제대응 매뉴얼 개발

* 영상처리 및 내검지침, 영상수급 곤란 시 대응 방안 등

- 전국 경지면적 원격조사 실시 및 통계 생산

- 벼 재배면적 전국 시범조사 실시

○ 농작물 생산량조사 원격탐사 활용 기반 구축

- (쌀) 식생지수(NDVI)를 활용한 벼 생산량 예측 방법 연구 및 주산지 시범 적용

- (밭작물) 주요 작물별 생산량 추정기법 연구 : 마늘, 양파
- 천리안 위성 활용 방안 개발

○ 북한 농업통계 개발 시범사업 실시

- 위성영상을 활용한 북한 경지면적, 벼 재배면적 시범조사(2개 군)
- '14년 북한 농업통계 개발을 위한 선결과제 파악 및 해결 방안 제시

□ 추진일정

○ 경지면적 원격조사 계획 수립 : 3월

○ 조사 지침서 및 업무 매뉴얼 개발 : 6월

○ 조사 실시(9~12월) 및 통계 공표 : '13년 1월

- 벼 재배면적 전국 시범조사 실시 4~12월

○ 북한 농업통계 개발 시범사업 실시 : 3~11월

○ 농작물 생산량조사 원격탐사 활용 기반 구축 : 4~12월

□ 기대효과

○ 원격탐사기술로 기존 농업통계 생산체계를 보완함으로써 통계 생산의 과학화, 정확도 향상, 인력 및 예산절감

○ 원격탐사기술을 활용한 통계생산체계를 선진국 수준으로 향상시켜 향후 북한 농업통계 등 신규통계 개발

2 농산물 수급 안정정책을 위한 농업통계 개선

□ 과제 개요

○ 농산물 수급 안정정책의 효과를 높이기 위해 수급량에 따른 가격변동이 심한 품목을 중심으로 통계청 현장조사로 확대

□ 추진내용

○ 조사횟수 확대

- 수급량에 따라 가격 등락이 심한 고랭지 배추·무 재배면적 조사를 주산지인 강원도를 중심으로 확대〔연 2회(5, 7월) → 3회(5, 6, 7월)〕

○ 표본조사 전환

- 현행 농식품부 행정조사 품목 중 수급량에 따라 가격변동이 심한 봄무, 봄배추, 대파를 통계청 현장조사로 전환

□ 추진일정

○ 관련 작물 재배행태 및 실태파악을 위한 자료수집 : '12. 1.
○ 관련 기관 의견 수렴 : '12. 1.~2.
○ 조사실시 계획 수립 및 보고 : '12. 2.~3.
○ 표본추출 및 배부 : '12. 3.~4.
○ 현장 조사 실시 및 결과 집계 분석 : '12. 4.~12.

□ 기대효과

○ 물가안정을 위한 효율적인 수급조절 정책의 기초자료 제공

○ 조사 횟수 확대 및 표본조사 전환 등으로 조사의 시의성과 정확성 향상

3 농가판매 및 구입가격지수 개편

□ 과제 개요

○ 최근의 농가 수입 및 지출구조를 반영한 2010년 기준 지수 작성

○ 현실 반영도 및 이용자 활용도 제고를 위해 실무 T/F회의 및 자문위원회* 구성 ·운영

* 농림수산식품부, 농촌경제연구원, 한국은행 등 관련기관 관계자 및 전문가로 구성(9명)하여 개편방향 및 방법론의 타당성 검토

□ 추진내용

○ 농가 수입 및 지출액 비중을 고려하여 추가 및 탈락 품목을 선정하고 품목별 가중치를 산출

* 추가 예상품목(5개) : 판매품목(보리쌀, 양송이), 구입품목(벼 • 보리 • 콩 종자)
* 탈락 예상품목(41개) : 판매품목(조, 수수 등 23개), 구입품목(쌀 도정료 등 18개)

○ 중앙조사 품목*(판매 16개, 구입 33개)은 행정자료를 충분히 검증하여 하위 품목의 세분 및 통합

* 지방청의 별도 조사없이 농협 등 관련기관 자료를 활용하는 품목

○ 품목별 유통규격 및 재배면적을 기준으로 하여 품질규격 및 조사대상처를 각각 선정

□ 추진일정

○ 품질규격, 조사대상처(지역) 선정 : '11. 11. ~'12.1.

○ 신지수 시산, 시계열 연결 및 시스템 구축 : '12. 1. ~'12. 6.

○ 2010년 기준 신지수 공표 : '12. 6.

□ 기대효과

○ 기준년도를 변경하여 품목 및 가중치의 현실 반영도 제고

○ 조사 규격기준 · 대상처 변경 및 계절품목처리로 대표성 제고

Ⅱ. 경상업무

1 농업면적조사

□ 과제 개요

○ 농업생산의 기반인 토지자원의 확보와 이용, 농산물수급안정 계획 수립 등 농업정책 수행에 필요한 기초자료 제공을 목적으로 경지 및 작물에 대한 재배면적을 조사

* 전국의 경지를 약 2ha 크기로 구획하여 915천개의 모집단 조사구를 설정하고 그 중 26천개의 표본조사구를 대상으로 조사

□ 추진내용

○ 연간 5회 작물별(102개 작물) 재배면적조사 및 경지면적 조사를 실시하여 결과 공표

- 시도, 시군구(논벼) 작물별 재배면적조사 및 공표
- 논밭별 실제면적 및 증감사유별 경지면적조사 및 공표

□ 추진일정

○ 마늘, 양파 재배면적	: 3.25~4.8(공표 : 4월말)
○ 맥류, 봄감자, 사과, 배 재배면적	: 5.18~5.30(공표 : 6월말)
○ 벼(논벼, 밭벼), 고추 등 재배면적	: 7.5~7.20(공표 : 월중순)
○ 김장배추·무 등 재배면적	: 9.20~10.4(공표 : 10월말)
○ 익년도산 맥류, 마늘, 양파, 겨울배추 등 재배면적	: 11.15~11.30(공표 : 1월말)
- 원격탐사기술 활용 경지면적	: 9~12.

□ 기대효과

○ 시기별로 작물재배면적에 대한 시의성 있는 통계자료 제공을 통해 효율적인 농작물 수급조절 정책 수립 및 수급 예측 도모

2 농작물생산조사

□ 과제 개요

○ 농작물관련 정책 수립 및 각종 연구를 위한 기초자료 제공을 목적으로 주요 작물에 대한 생산량을 조사

- 쌀, 마늘, 양파, 고추 등 47개 주요 작물에 대한 단위면적(10a)당 생산량 및 총 생산량을 추정, 공표하며

- 동 자료는 토지이용의 개선, 농작물 생산 및 수급대책 수립, 농업경영 개선, 국민소득추계 등 2차 가공통계 및 학술연구의 기초자료로 이용

□ 추진내용

○ 작물의 중요도에 따라 주요한 15개 작물은 통계청에서 직접 표본조사를 실시하고 그외 32개 작물은 농식품부와 지방자치단체를 통해 행정조사 실시

- **(표본조사 작물)** 쌀, 마늘, 양파, 김장 무·배추 등 15개 작물을 대상으로 각 작물의 수확기에 현장을 직접 방문하여 단위면적(10a)당 생산량을 조사한 후 재배면적조사 결과를 이용하여 최종 생산량을 추정

※ 3개 작물(봄배추·무, 대파)을 추가로 표본조사 실시

- **(행정조사 작물)** 고구마, 당근, 양배추 등 32개 작물에 대해 행정조사를 실시한 후 재배면적조사 결과를 이용하여 최종 생산량을 추정

□ 추진일정

○ 조사표 및 조사지침서 개선 : '12. 1. ~ 3월

○ 표본추출 및 시달(마늘, 양파) : '12. 4월

○ 기타 작물 생산량 결과 공표 : '12. 5월

○ 표본추출 및 시달(봄감자, 보리, 사과, 배) : '12. 6월

○ 마늘, 양파, 보리 생산량조사 결과 공표 : '12. 7월

○ 표본추출 및 시달(쌀, 고추, 콩, 참깨) : '12. 8월

○ 쌀 예상생산량조사 결과 공표 : '12. 10월

○ 쌀, 고추, 참깨 생산량조사 결과 공표 : '12. 11월

○ 김장 무·배추, 사과, 배, 콩 생산량조사 결과 공표 : '12. 12월

□ 기대효과

○ 정확하고 시의성 있는 통계자료 제공을 통해 효율적인 수급 조절 정책 수립 및 수급 예측 도모

- 기상이변으로 인한 농작물 수급 불안정에 대비하여 더욱 정확하고 시의성 있는 수급 예측의 기초자료 제공

3 가축동향조사

□ 과제 개요

○ 전수(시도별 일정규모 이상) 및 표본(3,068조사구)를 대상으로 분기별로 조사하고 있으며 지정통계임

○ 법적근거 : 통계법에 의한 지정통계(제11423호)

□ 추진내용

○ 사육규모별 가구수, 연(월)령별·성별 마리수, 번식·비육별 마리수, 과거 3개월간 변동사항(생산, 폐사) 등 조사

○ 전수조사와 표본조사 병행 실시

- 전수조사 : 조사기준일 현재 축종별 시·도별 일정규모이상 사육하고 있는 농가

- 표본조사 : 조사기준일 현재 표본추출된 3,068개 표본조사구 내에서 주요가축을 사육하고 있거나, 지난 3개월간 가축을 사육하였던 농가

* 단, 닭·오리는 표본조사 없음

□ 추진일정

○ 조사기준 : 3, 6, 9, 12월 1일

○ 조사시기 : 3, 6, 9, 12월 1일~15일(단, 6월은 1~18일)

□ 기대효과

○ 가축의 사육규모별 가구수와 연령별·성별 마리수를 파악하여 축산정책수립과 축산부문 연구를 위한 기초자료로 활용

4 농축산물생산비조사

□ 과제 개요

○ 농산물은 농가경제조사 표본농가(2,800)중 품목별 일정규모 이상 재배하는 농가, 축산물은 일정규모 사육하는 1,400호 축산 표본 농가를 대상으로 년 주기로 월별로 조사하고 있으며 지정통계임

○ 법적근거 : <농축산물생산비> 통계법에 의한 지정통계(제10143)

□ 추진내용

○ 주요지표의 총수입, 생산비, 소득, 경영비, 순수익 산출을 위하여 투입된 재화와 용역비를 관련 항목 비목별로 투입된 재화와 용역비를 농가별로 조사

○ 표본 농가별로 일계부와 원부 병행조사

- 일계부조사 : 경지면적, 재배면적, 총수입, 생선비 기초비목을 매월 1일~말일 기간

- 원부조사 : 표본농가의 자산상태를 파악하기 위하여 분기별 1회 경영주와 면접을 통하여 조사

□ 추진일정

○ 조사기준 : 매년 1월 1일. 현재, 매년 8. 1. 현재(마늘, 양파)

○ 조사시기 : 당년 1. 1~12. 31, 전년 8. 1 ~당년 7. 31(마늘, 양파)

□ 기대효과

○ 주요 농축산물에 대한 농가의 경영실태를 파악하여 품목별로 경영규모의 적정성, 합리화 등 농업정책 및 수립을 위한 기초자료 제공

4-1 농축산물생산비조사 개선

□ 과제 개요

○ 농축산물생산비 조사한 농가의 경영비 절감 및 품목별 경쟁력 제고 자료를 활용되며, 최근 농업여건 변화에 따른 개선 요구 증가

○ 관련부처, 유관기관 및 전문가 등으로 **협의체를 구성·운영하여** 개선 추진

□ 추진내용

○ 관련부처, 유관기관 등으로부터 다양한 의견을 수렴할 수 있는 협의체 구성 및 운영
- 협의체는 부처의 정책담당과장, 교수, 연구원 등으로 구성
- 정기회의는 연 **2회**(7, 11월) 개최
- 실무T/F팀(지방청 조사직원)을 구성하여 개선안 검토

○ 개선안 마련
- 농축산물생산비조사 자가노력시간 평가
- 젖소의 내용년수와 산차문제 등

□ 추진일정

○ 개선안 시행('11년 개선안) : '12. 1. 1~

○ 협의체 운영 : '12.5, 11월(2회)

○ 실무 T/F팀 운영 : '12.4, 10월(2회)

○ 개선안 마련('12년 개선안) : '12.11월

□ 기대효과

○ 객관적이고 정확한 생산비조사로 통계의 위상제고

○ 농산물생산비와 축산물생산비의 비목을 통일하여 효율성 극대화

○ 조사방법 등의 이용자의 요구에 부응

5 농가판매 및 구입가격조사

□ 과제 개요

○ 농가가 생산하는 농산물의 농가수취가격과 농가의 영농 및 소비생활에 필요한 재화와 용역의 구입가격을 조사하여 지수를 편재

○ 농가판매가격조사는 가격변동이 심한 채소, 과일 등 57개 품목은 월 3회, 미곡 잡곡, 두류 등은 월 1회 조사(농가구입품목은 월 1회)

□ 추진내용

○ 감자, 배추, 오이, 표고버섯 등 57개 품목에 대하여 매월 5, 15, 25일 기준으로 지역농협, 산지유통센터 등에서 농가수취가격 조사

※ 참쌀, 콩, 참깨 등 15개 품목에 대하여 매월 15일 기준

○ 농업노동임금, 도정료 및 농기계 임차료 등 9개 품목에 대하여 매월 15일 기준으로 대표마을 등에서 농가구입가격 조사

○ 행정자료를 활용(경락가격 등)하여 판매가격 대체 및 활용방안 지속적 검토

□ 추진일정

○ 농가판매가격조사 : 매월 6일, 16일, 26일 조사
○ 농가구입가격조사 : 매월 16일 조사
○ 결과 공표(지수) : 매 분기(4월, 7월, 10월, 익년 1월)

□ 기대효과

○ 농가교역조건지수를 산출하여 농가의 채산성을 알 수 있음

○ 거시적인 차원에서 농가 경제의 구조 및 흐름 파악 가능

6 어업생산동향조사

□ 과제 개요

○ 우리나라의 해수면과 내수면 및 원양어선에서 생산되는 수산물 생산량 및 생산금액을 매월 조사

□ 추진내용

○ 계통(수협공판장)은 전수조사, 비계통은 표본과 전수로 조사대상처를 선정하여 어업별, 부류별 생산량 및 생산금액을 추정(조사대상 : 약 14,000개소)

○ 품종별로 판매방법, 판매상태, 어법, 생산량 및 생산금액 등을 조사

□ 추진일정

○ 조사기준 : 매월 말일

○ 조사시기 : 매월 1일~15일

○ 공표시기 : 매 익월 말일

□ 기대효과

○ 수산물 수급정책, 어업구조조정, 자원회복사업 등 수산정책과 수산업에 관한 연구의 기초 자료로 제공

7 어류양식동향조사

□ 과제 개요

○ 어류양식의 시설현황, 입식, 사육현황, 사료투입량 등을 반기별로 조사

□ 추진내용

○ 넙치, 조피볼락, 참돔, 감성돔 등 어류를 육상 또는 해수면에 시설물을 설치, 해수를 이용하여 양식하는 어가 및 사업체를 전수조사(약 2,600개소)

○ 조사내용

- 양식방법별 시설면적(가동면적), 양식어업 종사자 수, 종묘 입식량 및 조사시점별 현사육(재고)량, 생산량 및 생산금액, 사료 급이량(생사료, 배합사료)

□ 추진일정

○ 조사기준 : 6, 12월(말일)

○ 조사시기 : 반기 익월 1~20일까지

○ 공표시기 : 9월, 익년 3월(말일)

□ 기대효과

○ 양식어업의 정책수립, 연구, 수산관측 및 어가경영의 합리적인 의사결정의 기초 자료로 활용

Ⅲ. 일반현황

1 조직

- 농가가격 및 구입가격조사
- 산지쌀값조사
- 예산관리
- 과 행정

- 농산물생산비조사
- 축산물생산비조사
- 가축동향조사

- 쌀 생산량조사
- 사과, 배 생산량조사
- 고추, 참깨 생산량조사
- 마늘, 양파 생산량조사
- 행정조사

- 어업생산동향
- 어류양식동향
- 사이버콘텐츠 개발

- 경지면적조사
- 농작물재배면적조사
- 원격탐사기술개발
- 원격탐사시범사업 추진

2 정원 및 현원

('11.11.15. 현재)

부 서	계	4급	5급	6급	7급	8급
정 원	19	1	5	6	6	1
현 원	19	1	5	6	6	1

3 세출예산

(단위 : 백만원)

구 분	2011 (A)	2012(안) (B)	증△감액 (C=B-A)	증감률(%) (C/A)
농어업통계작성	1,307	1,041	△266	△20.4
• 농어업생산통계	968	921	△47	△4.9
• 농어촌통계	139	119	△20	△14.4
• 농어업통계 개선 및 개발	200	-	△200	△100

※ 농산물 물가관리를 위한 추가품목 소요예산(6.8억)은 포함되지 않음(현재 국회 심의 중)

Ⅳ. 참고사항

❑ 농어업통계조사 현황표

조사명		조사주기	조사규모	조사내용	소관부서
1. 농업면적	재배면적	연 5회	26,346개 표본조사구	작물별 재배면적	농어업통계과
	경지면적	연 1회	26,526개 표본조사구	면적증감, 증감사유	
2. 농작물생산량		수확기	9,554개 표본필지	15개 작물별 10a당 생산량, 피해상황 등	농어업통계과
3. 가축동향		분기	전수조사(22.9천가구)표본조사(13.4천가구)	마리수, 가구수 등 55개 항목	농어업통계과
4. 농축산물 생산비	농산물 생산비	매월	농산물(2800농가)	농산물생산비 : 총수입, 투입비용 등 17항목	농어업통계과
	축산물 생산비		축산물(1,400농가)	축산물생산비 : 구입현황, 비용 등 18항목	
5. 농가판매 및 구입가격		판매(월3회) 구입(월1회)	전국 131개시군 902개 대상처	농가판매(91개 품목), 구입가격(307개 품목)	농어업통계과
6. 산지쌀값		매월 3회	510개 RPC 등	정곡(20kg) 출하가격, 조곡(40kg) 매입가격	농어업통계과
7. 어업생산동향		매월	어업(표본) 2,612어가 양식표본 5,992 어가 전수 4,400어가	품종명, 어법명 등 (158종, 6개항목)	농어업통계과
8. 어류양식동향		반기	양식어가 및 사업체 2,600개소(전수)	양식방법, 사육현황, 등 (20종, 8개항목)	농어업통계과
9. 농가경제		조사표(매월), 농가원부	전국 560개 표본조사구내 2,800농가(조사구당 5농가)	조사표 : 수입 등 10개항목 농가원부: 부채 등 10개항목	복지통계과
10. 어가경제		조사표(매월), 어가원부	전국 286개 표본조사구내 1,144어가(조사구당 4어가)	조사표 : 수입 등 11항목 어가원부: 부채 등 12개항목	복지통계과
11. 양곡소비량(가구)(사업체부문 쌀 소비량 및 재고량)		매월	양곡소비량(560농가), 미곡재고량 (2,800농가) (사업체부문 3,398개 업체)	가구별, 품목별, 용도별 양곡소비량 조사 (사업체부문:멥쌀, 찹쌀 등)	복지통계과
12. 농림어업인 복지실태		5년 주기	전국 500개 표본조사구내 4,000가구(조사구당 8가구)	기본사항 7개 복지·교육 등 107개 항목	복지통계과
13. 농림어업 총조사		5년 주기	전국의 모든 농림어가 (134만여 가구)	가구·가구원 현황 등 109개 항목	인구총조사과
14. 농업조사		연 1회	전국 3040개 표본조사내 모든가구 (60천여가구)	가구원조사, 경영관련 등 20개 항목	인구총조사과
15. 어업조사		연 1회	전국 431개 표본조사구내 해수면 어가(6천여가구)	가구원조사,경영관련 등 17개 항목	인구총조사과
16. 농어업법인		연 1회	영농(영어)조합법인, 농업(어업)회사법인 및 한국표준산업분류상 조사대상에 포함되는 일반회사법인	일반항목(14개) 농업법인 특성항목(4개), 어업법인 특성항목(2개)	산업통계과

미래로 통하는 빛
통계청

국민과 함께 미래를 여는 선진일류 통계청

2012년도 주요 업무추진 계획

2011. 11

정보화기획과
STATISTICS KOREA

보고 순서

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1. 나라통계(범정부통계시스템) 구축 ····· 495
2. 모바일 전자통계청 구축 ····· 498
3. IT기반 대외협력 강화 ····· 502
4. 전자정부 정보보호관리체계(G-ISMS) 인증 취득 · 505

Ⅱ. 경상업무

1. EA기반 PMS도입을 통한 정보화사업 관리 ····· 507
2. 통계정보 보호를 위한 보안 강화 ····· 509
3. 정보화전략계획 수립 및 시행 ····· 511

Ⅲ. 일반현황

1. 조직 ····· 512
2. 정원 및 현원 ····· 512
3. 세출예산 ····· 512

Ⅳ. 참고자료

1. 나라통계 적용 대상기관 및 승인통계 ····· 513
2. 모바일 전자통계청 추진 현황 ····· 514
3. 정보화업무지원시스템(PMS) ····· 516

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1 나라통계(범정부통계시스템) 구축 - 2단계 사업

□ 과제 개요

○ 통계기획에서 생산·서비스·자료보관까지 통계작성 전 과정을 표준화하여 국가통계 품질제고와 저비용·고효율 통계생산체계 구축

○ 시스템 구축 로드맵

□ 추진내용

○ 통계생산시스템 기능 개발

- 모집단관리, 표본추출, 조사구배정 등 기능 개발
  · 현(e-Sampling) 시스템과 연계한 자료이송 및 결과자료 활용
- CAPI용 시스템 개발
  · 명부관리, 조사표 작성, 자료입력, 전송, 보안 등
- 통계조사원 홈페이지 개발
  · 조사원 채용관리, 교육, 업무배정, 수당, 실적 관리 등
- 통계생산 표준 프로세스(KSBPM) 모델(Ver2.0) 설계
- MACRO DATA 이관 및 관리

○ 통계청 유관시스템과 연계

- 국가통계포털(KOSIS), 기준분류시스템 등 유관시스템 연계

○ 통계품질 제고를 위한 자체진단시스템 개선

- 자체진단시스템 검진항목에 배점 부여 기능 개발
- 통계생산 과정에 산출된 자료와 연계하여 평가 기능

○ 나라통계를 활용한 운영기반 구축(114개 기관 140종 승인통계)

- 통계청 조사통계 5종(녹색생활, 가계금융, 사회, 농업, 어업조사)
- 타 기관 승인통계 135종
  · 국토해양부, 보건복지부 등 49종 조사통계 적용
  · 부산광역시 등 86종 기본통계 적용

구 분	대상	사 업 내 용
조사통계	54종	· 조사표 설계, 자료집계, 자료처리 등 조사업무 처리 · 자료공표관리 및 국가통계포털(KOSIS) 이관 · 과거 5년 자료 DB구축 등
기본통계	86종	· 통계표 생성, 수치자료 입력, 공동서식 구성 등

□ 추진일정

○ 사업계획 수립 및 보고(청장) : '11.12월

○ 나라통계 TF운영 계획 수립 : '11. 3월

○ 사업계약 및 시스템 개발 : '12. 3. ~ 11월

○ 기관 승인통계 DB구축 : '12. 4. ~ 10월

○ 사업검수 및 완료보고 : '12.12월

□ 기대효과

○ **기관 간 공동활용시스템 구축으로 국가예산절감**

- 기관별 유사한 통계시스템 구축 및 유지보수 비용 대폭 절감
- 표준화된 통계시스템 활용으로 생산시간 감소 등 경제적 편익발생
- 대국민 서비스를 위한 국가통계포털(KOSIS)로 자료이관 비용 절감

○ **저비용·고효율의 국가통계행정 구현**

- 국가자산(MICRO, MACRO) 효율적 관리 및 공유체계 확립
- 체계화된 통계데이터 관리로 유사·중복자료 발생 가능성 최소화

○ **통계업무의 생산성 및 품질 향상**

- 표준화된 업무절차 및 지식 제공, 통계생산과정 모니터링 등으로 통계생산성 향상
- 통계정책과 통계메타시스템 연계 및 창구 일원화로 품질 제고

2 모바일 전자통계청 구축

□ 과제 개요

○ 최근 스마트기기의 보급이 증가하고 있으며, 이를 활용한 행정업무의 효율화가 요구됨

○ 이러한 기술을 활용하여, 고객 맞춤형 통계정보서비스를 제공하고 및 업무효율화에 기여하고자 함

□ 추진내용

[추진경과]

'11. 3. 24	통계청 SNS 연구회 구성(통계정보국 연구모임)
'11. 4. 19	지방청 수요조사(스마트기기 활용 조사지원 방안)
'11. 8. 25	통계청 스마트리더 구성(통계청 전청 차원의 추진조직)
'11. 10~	통계조사용 앱 시범 개발(경제활동인구 조사 등 2개)

☞ 청 내 추진체 구성 및 시범 서비스 개발을 시작

[서비스 현황]

유 형	제공서비스	대상조사	관련일정
정보제공	품목/항목분류, 조사지침서	광업제조업동향 농가경제조사	서비스 중
	SNS 정보 공유	농작물생산조사	일부 운영 중 (동북지방청)
통계조사	조사표입력 내검	사교육비조사	서비스 중

[중장기 계획 수립]

○ 모바일 전자 통계청 구축을 위한 중장기 계획 수립

- 스마트 기기를 이용한 **통계정보서비스** 및 조사현장 등 업무 활용 뿐 아니라 스마트 워크 계획을 망라한 계획을 수립

○ **4대 분야, 9개 범주, 18개 사업**을 발굴 **'12년부터** 추진 예정

- 『행정안전부 모바일 전자정부 추진계획』에 의거, 담당부서를 지정하여, 전청차원에서 **체계적인 개발**을 독려할 예정

[모바일 전자통계청 추진을 위한 사업 분야]

사업분야	사업범주	세부사업	담당부서
1 모바일 서비스	①국가통계서비스	1. 생활밀착형 지표	포털운영과
		2. 대민공유체계	
		3. 시각화	
	②지리정보서비스	4. 위치기반서비스	공간정보서비스팀
		5. 대민공유체계	
		6. 증강현실	
	③홈페이지	7. 모바일 서비스	정보서비스팀
2 모바일 현장행정	④통계조사	8. 경제활동, 재배면적, 작물생산량조사	조사시스템관리과
	⑤현장관리	9. 업무관리	조사기획과
		10. 근태관리	운영지원과
		11. 조사대상처 관리	공간정보서비스팀
		12. 파라데이터관리	조사기획과
3 모바일 내부행정	⑥유연근무	13. 스마트워크센터	운영지원과
		14. 재택근무	조사기획과
	⑦업무환경개선	15. 변동좌석제	정보화기획과 등
		16. 스마트 업무환경	운영지원과
4 집합지성	⑧쇼셜네트워크	17. 조사정보공유	조사기획과
	⑨집합지성	18. 통계WiKi	정보서비스 팀

[사업별 추진 일정]

구 분	사 업	2012	2013	2014
모바일 서비스	통계정보 공간정보	▸시각화 서비스 (버블차트, 그래픽) ▸통계지표서비스	▸개인특화서비스 (위치·지도기반)	▸대민공유체계 (MashUp서비스)
모바일 현장행정	통계조사 현장관리	▸현장업무관리 ▸조사대상처관리 (위치정보 기반)	▸현장근태관리 ▸모바일 통계조사 확대	▸현장조사체계 완성
모바일 내부행정	유연근무 업무환경	▸모바일UBIS ▸유연근무지원 (인사시스템개선)	▸SNS 정보 공유	▸통계 WiKi 등

[스마트 기기 보급 계획]

- 유관부서(정보화, 실사과, 지방청) 등의 **통신비**를 활용하고, 필요시 **수용비 및 임차료** 등 활용가능

용 도	세부사업	장비소요		
		2012	2013	2014
모 바 일 현장행정	모바일통계조사 업무·근태관리	500*	300	300
모 바 일 내부행정	재택·이동근무 업무환경	100*	100	200
장비 도입방안	년도별 합계 (누적)	600 (600)	400 (1,000)	500 (1,500)
	소요예산(년)*	2.5억	4.2억	6.3억

※ 2012년 적용예정 경제활동인구조사(700명), 재배면적모바일 요도시스템(500명)에 우선적으로 적용(50%) 예정(본청 과별로 출장 등 이동시 사용)

□ **12년 세부 추진일정**

○ 모바일 전자 통계청 추진 **T/F** 구성 : '12년 2월

○ **모바일 업무용 스마트 기기 시범 보급** : '12년 3월

○ 조사도우미 앱 서비스 확대 : '12년 3월

○ **모바일 현장관리체계 구축(업무·근태관리)** : '12년11월

○ **위치기반의 조사대상처 관리 기능 구현** : '12년12월

○ 소비자 밀착형 **지표 및 시각화** 기능 보완 : '12년12월

□ **기대효과**

○ **시간과 장소에 구애 받지** 않고 **업무수행 및 정보공유**를 통한 업무효율성 향상

○ 현장 **원스톱 업무처리**를 통해 비표본 오차 축소 등 **고품질 통계작성**에 기여

○ 위치기반 현장업무를 지원하여 객관적이고 **투명한 통계행정 문화 조성**에 일조

○ 일하는 방식 개선하고 효율화하여 **일·가정 양립** 및 **저탄소 녹색성장** 기여

3 IT기반 대외협력 강화

□ 과제 개요

○ 우리청이 비교우위를 보유한 ICT 기반 통계역량을 기반으로 정책발전 단계상 통계가 필요한 중앙아, 중동, 중남미 등에 선제적 원조

○ ICT 통계역량 해외원조를 통한 국격 향상

○ (추진체계) 국제협력담당관과 협력

국제협력담당관(Logistics)	통계정보국(Subject matter)
■ 프로젝트 대외협력 창구 - 프로젝트 계약 및 비용정산 - 컨설팅보고서 번역 및 제출 ■ 국제회의 운영지원	■ 컨설팅 실시 - IT 분야별 전문가를 활용한 컨설팅 - 컨설팅 결과보고서 작성 ■ 연수교육 실시 - 통계정보시스템 현장교육실시 ■ 국제회의 의제선정 및 논문 발표

□ 추진내용

1 IT 기반 개도국 통계역량 강화사업 추진

○ 몽골 국가통계시스템(MONSTAT) 구축 추진

- 2011년 주요 추진 내용

· 네트워크, DB구축, ICT 개선의 3개 분야 컨설팅실시(5회)

· 컨설팅 보고서 제출

* 우리청 전문가가 작성한 3개 분야의 컨설팅 보고서를 몽골의회 승인을 거쳐 2012년 이후 중장기 정보화예산확보 中

· 몽골통계청 담당자 한국현지 연수 실시(2회)

- 2012년 주요 추진 내용

· 우리청이 제안한 3개 분야의 컨설팅 결과에 대한 이행상황 자문

· 몽골통계청 담당자 한국현지 연수 실시(1회)

○ **몽골통계청 DB 구축 및 서비스시스템 개발(ODA 예산)**

- 우리청의 **KOSIS**의 **간이형** DB구축 및 서비스시스템 이식

*몽골 17개 통계작성기관의 통계자료 DB 구축 및 서비스

· 사전조사 및 요구사항 분석

· 통합DB 구축을 위한 전문가 파견

· 통계 작성기관 담당자의 연수 실시

○ **인도네시아 기술협력사업** 추진

- 2011년부터 2개년 동안 통계정보시스템 개선을 위한 컨설팅 및 직원연수 실시

· 우리청 'G20 통계상황판'을 인니 상황에 적합하게 구성 후 이식

· 정보화 종합청사진(EA) 구축을 위한 컨설팅

*2011년 중앙행정기관 중 EA 성숙도 최우수기관 선정

○ **카자흐스탄** 통계역량 강화사업 추진

- 독일통계청과 컨소시엄을 구성하여 통계정보시스템에 대한 기술지원

· 사업분야 미정, IT부문 제안서 작성

2 제 5회 통계의 지식전환 혁신세미나 개최

< OECD 세계포럼 주제 : 통계, 지식, 정책 >

▸ 통계는 지식으로 전환되어 정책(의사결정)에 활용되어야 한다는 통계정보 서비스의 새로운 패러다임

▸ 통계를 지식으로 활용하기 위한 방법을 논의

- 스토리텔링(통계로 보는 자화상)
- 시각화(G20 통계상황판, 경기순환시계, GIS 시각화 등)

○ 주관 : 통계청, OECD, World Bank

○ 일정 : '12. 6. 26. ~ 6. 28, 3일간

○ 참가인원 : 200명(예상)

○ 우리청 발표(예정) : KOSIS 시각화 사례, GIS 서비스 사례

- 의제 선정 및 세부일정 등 협의 中

- 『Explore Korea through Statistics 2012』 발간 배포

□ 추진일정

○ 통계의 지식전환 혁신세미나 개최 : '12. 6월

○ ODA 몽골통계청 DB 구축 및 서비스 시스템 개발 : '12.3 ~ '12. 11월

○ 몽골 통계청 역량강화사업(Monstat) 실시 : '12년 말

○ 인도네시아 기술협력사업 추진 : '12년 말

○ 카자흐스탄 통계역량 강화사업 추진 : '12년 말

□ 기대효과

○ 개도국 기술지원을 통해 통계분야 공공서비스 수출 기반 마련

○ 개발협력분야 선진 공여국으로서의 국제적 위상 확대

4 전자정부 정보보호관리체계(G-ISMS) 인증 취득

□ 과제 개요

○ 우리청 정보보안 수준 및 주요시스템에 대한 **전자정부 정보보호 관리체계(G-ISMS*) 인증을 취득하여 대외인지도 제고 및 대민서비스 신뢰도 향상**

- 현 정보보안 체계를 수립·발전시키기 위하여 G-ISMS 인증기준(12개 분야 156개 항목)에 대해 제3자의 객관적 심사 및 인증

* G-ISMS(Government-Information Security Management System)
기관의 주요 정보자산을 체계적으로 보호하고 지속적인 관리 및 운영을 위해 종합적인 정보보호 체계에 대한 적정성을 심사하여 인증하는 제도
· 인증주관 : 행정안전부(정책수립), 한국인터넷진흥원(인증기관)
· 취득혜택 : 정부업무평가 가점반영, 우수기관 포상계획(행정안전부)
※ '11.10현재 취득한 행정기관 : 행정안전부(통합전산센터 등), 지자체 6개
해외사례('10년) : ISO/IEC 27001기반 83개국 6,887개 보유(한국 106, 일본 3,657)

○ 증가하는 사이버 침해사고에 대해 체계적인 대응과 통계작성 목적으로 입수한 행정자료의 안전한 보호체계 인증

- 인증대상 : 사이버보안관제센터, 행정자료통합관리시스템

2012년	2013년	2014년
· 사이버보안관제센터 · 행정자료통합관리시스템	· 국가통계포털 등 대민서비스(7개)	· 청 전체(전사)

* 「정보보호 종합컨설팅 사업('11.11.~12월)」 중요도 분석에 따라 변경 가능

□ 추진내용

○ 정보보호체계를 재정비하여 균형적이고 체계적인 정보보호 관리

- 통계정보시스템 등 정보자산 취약점 보완 및 시험운영

* 정보보호 종합컨설팅('11.11.~12.) 수행결과를 토대로 취약점 보완 및 개선

○ G-ISMS 심사를 위한 자료 준비, 심사의뢰 등 인증업무 추진

□ 추진일정

○ 정보보호체계 재정비 및 시험운영 : '12. 1월 ~4월

○ 심사자료 준비 및 인증 신청 : '12. 5월 ~ 6월

○ 심사자료 보완 및 인증서 발급 : '12. 7월 ~ 9월

○ G-ISMS 운영 및 중간·갱신 심사 : '12. 10월 ~

□ 기대효과

○ 종합적인 정보보호 대책 수립으로 지속적인 정보보호 관리를 통해 새로운 보안위협에 대하여 효과적으로 대응

○ G-ISMS 취득으로 대외인지도 제고 및 대민서비스의 신뢰도 향상

Ⅱ. 경상업무

1 EA기반 PMS 도입을 통한 정보화사업 관리

□ 과제 개요

○ **정보화업무지원시스템(PMS)을 도입**·적용하여, 정보화기획, 발주, 수행, 결과 등 **정보화사업을 체계적으로 추진**토록 함.

* 정보화업무지원시스템(PMS)
정보화 기획부터 사업발주, 계약, 수행 및 사후 평가까지의 정보화 사업관리 생명주기를 체계적으로 지원·관리할 수 있게 하는 시스템

○ **기 구축한 EA의 활용성 강화**를 위해 지속적으로 EA정보를 현행화하고 EA기반 정보자원의 중복성 및 예산 검토

□ 추진내용

○ **PMS기반 정보화사업 품질관리**

- 사업의 기획, 추진, 완료단계에 있어서 PMS를 활용하여 사업관리를 할 수 있도록 하고 이에 대한 품질 검토

○ **익년도 정보화사업 EA기반 타당성 심의**

- 정보화시행계획, 정보화수요계획, 정보화종합실행계획 수립시 EA기반으로 중복성, 상호운용성 등 검토

○ **EA 및 PMS 활용 활성화를 위한 교육**

- 정보화부서에 정보화사업관리 절차에 대한 교육을 실시
- 정보화사업 및 사업자 대상 PMS 활용 교육

□ 추진일정

○ PMS를 활용한 정보화사업 품질관리 계획 수립 : '12. 2월

○ 익년도 정보화사업 EA기반 타당성 심의 : '12. 4. ~ 5월

○ EA 및 PMS 활용 교육 : '12. 분기별

○ 정보화사업 품질관리 결과보고 : '12.12월

□ 기대효과

○ 정보화사업 전 과정을 체계적으로 지원·관리하여 일관성·투명성·효율적인 사업 추진이 가능

○ 정보화 관련 법/제도, 절차, 사업의 이력, 산출물을 한눈에 알 수 있어 사업담당자 교체 및 역량 차이에도 완성도 있는 사업추진이 가능

○ 정보화 총괄부서에서 전 사업을 모니터링을 할 수 있어 총괄 관리 역량이 확보됨

2 통계정보 보호를 위한 보안 강화

□ 과제 개요

○ 통계정보 보호를 위한 정보보안 정책 기획 및 규정 개정
- 통계청 정보보안 중장기(2010~2014) 계획 점검 및 재정비
- 통계청 정보보안업무규정 시행세칙 개정
- 정보보안업무 세부추진계획 수립 시행 및 심사분석
- 개인정보보호 시행계획 수립

○ 사이버침해사고 대응체계 구축 및 활동
- 사이버보안관제 업무 수행을 위한 전문인력 증원
- 웹메일 모의해킹훈련 등 자체 사이버침해사고 대응훈련 실시
- '사이버보안진안의날' 월별 중점점검 사항을 진단하고 발견된 문제점·미비점 등에 대한 조치

○ 통계조사 및 서비스 정보시스템 보안강화
- 정보시스템 보안대책 수립을 위한 자체심의 및 국정원 보안성 검토
- 정보보호시스템 접근통제 목록 점검 및 갱신결과 관리
- 통계정보시스템, 네트워크 및 보안장비에 대한 취약점 점검 및 보완

○ 정보화사업 참여업체에 대한 용역개발실 등 정보보안 강화
- 용역사업 추진 시 누출금지 대상정보를 과업지시서 등에 명시
- 비인가 PC 및 노트북 등 전산장비 반출입에 의한 정보유출 방지

□ 추진내용

○ 정보보안 중장기 계획 재정비 및 정보보안업무규정 시행세칙 제정

○ 모의해킹훈련, 악성코드 점검 등 사이버침해사고 대응체계 구축

○ 통계정보시스템 및 정보화용역사업에 대한 정보보안 강화 추진
- 통계정보시스템 구축 및 운영 시 기술적 보안조치 이행
- 정보화용역사업 위규사항 마련 및 주기적 보안점검 활동

□ 추진일정

○ 정보보안 정책 기획 및 개정 : '12. 1. ~ 3월

○ 사이버침해사고 대응체계 구축 : '12. 1. ~ 12월

○ 통계정보시스템 보안강화 : '12. 1. ~ 6월

○ 정보화용역사업 정보보안 강화 : '12. 1. ~ 12월

□ 기대효과

○ 국가 정보보안 정책 이행실태를 점검하고 체계적으로 정보보안 업무를 수행하여 **통계청 정보보안 수준 제고 및 국가 사이버 안전 확보**

○ 개인정보보호를 위한 보안인프라 확충으로 행정자료에 대한 종합적이고 체계적 관리로 **개인정보보호 환경 조성**

○ 자료유출방지 및 정보보안 업무의 효율화로 **보안사고 없는 건강한 통계청**으로 위상 제고

3 정보화 전략 계획 수립 및 시행

□ 과제 개요

○ 우리 청의 **정보화 중장기 계획을 수립**하여 목표 및 미션을 차질 없이 추진하고 **새로운 변화에 적극 대응**

○ 정보기술, 확보예산 등 현실을 반영하여 매년 「**통계청 정보화 비전**」을 **수정 및 보완하여 정보화 계획의 실효성 확보**

□ 추진내용

○ **통계청 정보화 중기 계획 수립**
- 매년 3개년 정보화 중기 계획을 수립, 체계적으로 정보화 추진

○ **정보화시행계획 등 각종 정보화 계획 관련 업무 총괄**
- 행정안전부 국가정보화시행계획에 연동한 자체 계획 수립

□ 추진일정

○ 2012년도 정보화 계획 보완 : '12. 1월

○ 중기재정 계획에 정보화 비전 과제 반영 : '12. 2 ~ 3월

○ 2013년도 통계청 정보화시행계획 수립 제출 : '12. 4 ~ 6월

○ 『정보화 비전』 연동 계획 수립 : '12. 9 ~ 10월

□ 기대효과

○ 국가정보화 시행계획에 부합하는 **통계 정보화 방향 설정**

○ 통계청 내·외부의 유사 중복을 제거하고 효과적인 사업추진

Ⅲ. 일반현황

1 조직

정보화전략담당	나라통계담당	정보지원관리담당	정보보안담당	행정담당
● 정보화계획	● 나라통계구축	● EA운영	● 정보보안관리	● 예산업무
● 정보화전략	● 나라통계운영	● 용역사업관리	● 개인정보보호	● 국회업무
● 스마트워크		● 전산장비관리	● 행정자료관리	● 국회업무
● 개도국ICT지원		● 전산실운영	● 보안관제센터운영	● 일반행정

2 정원 및 현원

('11.11.15. 현재)

부서	계	고위	4급	5급	6급	7급	8급	9급	기능직	무기직
정 원	24	1	1	5	6	6	1	1	3	-
현 원	24	1	1	5	6	6	1	1	3	-

3 세출예산

(단위 : 백만원)

구 분	2011년(A)	2012년(B)	증감액 (C=B-A)	증감률(%) (C/A)
계	10,659	15,460	4,801	45.0
기본경비	122	92	- 30	- 24.6
사업비	10,537	15,368	4,831	45.8
• 자료발간 및 관리	570	564	- 6	- 1.05
• 통계통합DB 및 포털서비스	3,328	3,127	- 201	- 6.04
• 정보시스템 관리	4,842	4,334	- 508	- 10.5
• 통계GIS DB구축	1,797	1,112	- 685	- 38.1
• 범정부통계시스템 구축	-	6,231	6,231	-

Ⅳ. 참고사료

1 나라통계 적용 대상기관 및 승인통계(2012년)

○ **114**개 기관, **140**종 승인통계

- 중앙행정기관, 금융기관 등 총 27개 기관, 41종 승인통계
- 지방자치단체(대전, 부산 등) 총 87개 기관, 99종 승인통계

※ 조사통계 54종, 보고(기본)통계 86종

기관 종류	기관 수	승인통계 수 (종)		
		계	조사통계	보고(기본)통계
계	114	140	54	86
중앙행정기관	11	23	23	-
금융기관	3	4	4	-
연구기관	1	1	1	-
공사/공단	3	4	4	-
협회/조합	9	9	9	-
지방자치단체	87	99	13	86

2 모바일 전자 통계청 추진 현황

□ 모바일 서비스 적용 현황

	서비스명	담당부서	주요대상	관련일정
모바일 정보 서비스	KOSTAT KOSIS SGIS e-NARA	정보서비스과 통계포털운영과 공간정보서비스팀 통계정책과	대 국 민 (연구자, 학계)	'11년 적용 중 ~향후 고도화
모바일 현장행정	모바일통계조사 조사정보공유 (지침서, SNS) 모바일조사업무관리	조사시스템관리과 조사시스템관리과 조사기획과 (정보화기획과)	통계조사원	'11년 시범적용 '13년까지 적용
모바일 내부행정	모바일온나라 모바일통합메일 모바일UBIS 홍보(QR등) 정보공유(SNS)	행정안전부 행정안전부 정보서비스팀 각 과 각 과	통계청전체	'11년말 일부적용

※ 통계정보서비스 및 현장행정은 올해부터 점차적 적용 예정이며, 내부행정은 '11년말 일부 적용(보안이슈가 없는 부분)예정임.

□ 유연근무 부분

	서비스요소	담당부서	주요대상	관련일정
재택근무	GVPN, SBC*	운영지원과 (조사기획과)	통계조사원	지방청 별로 시행중
이동근무	모바일서비스 영상회의, FMC*	조사기획과 정보화기획과	통계조사원 (통계청전체)	'12년 개발 목표 추진 중
스마트워크 센터근무	문서중앙화, 영상회의, SBC*	운영지원과 (정보화기획과)	통계청전체	'11. 11월부터 시범적용예정
기존 사무실근무	변동좌석 영상회의, FMC*	운영지원과	통계청전체	계획 없음

※ 변동좌석, 영상회의, FMS(Fixed-Mobile Convergence), SBC(Server Based Computing)은 아직 미적용

□ 장비 운영 현황

기 기	취득연도	수 량	대상조사	비 고
PDA	2007 (2003~)	936	소비자물가조사 경제활동인구조사	노후화 및 현장 활용 미흡
랩탑 단말기	2010.10.	148	소비자물가조사	
스마트폰 (개인 소유)	-	-	사교육비조사	응답자 스마트폰 이용
스마트패드	2011.08.	50	통계청 스마트리더	테스트 용도로 운용 중

※ PDA 및 랩톱 단말기는 현장 활용도가 높지 않고, 표준화 미비

※ 스마트 패드는 지방청 등에 보급 미비

3 정보화업무지원시스템(PMS)

▢ 추진 목적 및 필요성

○ 정보화기획, 예산, 시행, 결과 등 부서단위로 수행되고 있는 정보화 사업의 종합적인 관리 필요성 증가

○ 사업추진에 대한 이력 및 조치내역 관리가 체계적으로 이루어지지 않아, 사업경험 및 타 사업에서 추진되고 있는 업무지식을 활용할 수 있는 지원체계 필요

○ 정보화계획 수립시 EA 기반 중복자원 검토, 운영 및 유지보수 단계 등에서의 기 구축 EA 정보 연계 필요성 증가

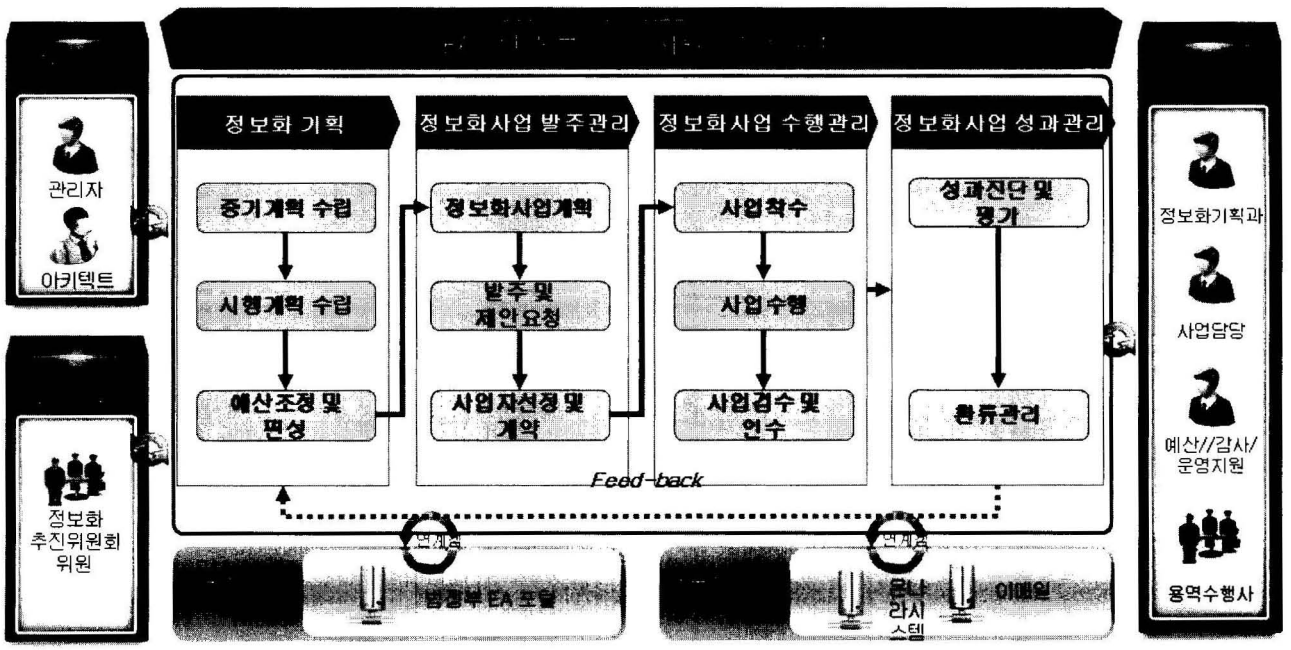
▢ 추진 경과

○ 시스템 구축 : 2011년 6월 ~ 9월

○ 시범적용(7개사업) : 2011년 10월 ~ 12월

○ 정보화사업 적용 : **2012년**

▢ 시스템 개념도



미래로 통하는 빛
통계청

국민과 함께 미래를 여는 선진일류 통계청

2012년도 주요 업무추진 계획

2011. 11

통계포털운영과
STATISTICS KOREA

보고순서

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1. 쉽고 재미있는 KOSIS 서비스 실현 ····· 521
2. 국제기구 자료제공 통합관리 ····· 524

Ⅱ. 경상업무

1. 찾아가는 KOSIS 홍보 추진 ····· 526
2. 통계DB자료의 지속적인 확충 ····· 527
3. 효율적인 중장기 DB관리방안 마련 ····· 529
4. 통계DB시스템 개선 및 안정화 ····· 531
5. KOSIS 모바일 웹서비스의 확대 ····· 533

Ⅲ. 일반현황

1. 조직 ····· 535
2. 정원 및 현원 ····· 535
3. 세출예산 ····· 535

Ⅳ. 참고자료

1. 연도별 정보화 사업내역 ····· 536
2. KOSIS 서비스 현황 ····· 537
3. KOSIS 통계정보콘텐츠 현황 ····· 538

1 쉽고 재미있는 KOSIS 서비스 실현

□ 과제 개요

○ 쉽고 편리하게 이용할 수 있는 국가통계포털 서비스

- 자료의 양적 확대와 이용자 증가로 통계검색 방식 개선 필요
- 통계 시각화 콘텐츠 확충 등 다양한 이용자 요구 반영
- 이용자 중심의 통계DB 관리방안 수립

○ 정보환경변화에 대응하여 국민과의 소통채널 확대

- 스마트기기 확산 등 정보 이용과 소통 방식의 변화에 맞춰 모바일 기반의 통계정보 제공

□ 추진 내용

○ 원하는 통계를 한 번에 찾을 수 있도록 검색기능 강화

- 통계검색 이용현황 및 검색환경 분석
  · 자주 쓰는 검색어 중심으로 검색결과 분석 및 개선점 도출
- 분석결과에 따른 색인 및 검색 알고리즘 개선
- 유의어 및 연관어 현황 분석 및 DB 정제
- Multi-Ranking System 도입을 통한 검색 정확도 제고
  · 기존의 통계표에 대한 검색순위 제공 방식에 통계조사(명) 검색순위를 함께 적용

○ 쉽고 재미있는 통계 서비스 확충

- 「버블차트로 보는 우리지역」 서비스
  · 여러 지표의 변화를 한 눈에 지역별로 비교

- 「우리집 물가 체험하기」 서비스
  · 가구 소비패턴을 반영한 개인물가를 공식물가와 비교

- KOSIS 모바일 웹서비스 제공 및 서비스 지표 확충
  · 언제 어디서나 이용할 수 있는 통계정보 서비스

- 「통계속의 남과 여」(가칭) 기획 및 개발
  · 남녀에 관한 통계를 재미있게 설명해주는 시각화 콘텐츠

○ **이용자 중심의 통계DB 관리방안 수립**

- 통계DB관리시스템 및 통계작성기관 DB운영환경 진단
- 대용량 통계표 조회속도 개선 등 효율적 DB관리방안 마련

□ 추진 일정

○ 「버블차트로 보는 우리지역」 서비스 : '12. 2월

○ 「우리집 물가 체험하기」 서비스 : '12. 4월

○ KOSIS 모바일 웹서비스 : '12. 6월

○ 통계DB 관리방안 수립 : '12. 10월

○ 「통계속의 남과 여」등 통계콘텐츠 개발, 통계검색 기능 강화, 모바일 서비스 지표 확충 : '12. 3월 ~ 12월

□ 기대 효과

○ 원하는 검색 결과를 편리하게 제공하여 이용자 만족도 제고

○ 숫자 위주의 딱딱한 통계를 재미있는 통계이야기로 시각화 하여 일반국민들에게 관심과 흥미를 유도

○ 시의성 있는 통계자료 확충 및 신속한 정보 제공

2 국제기구 자료제공 통합관리

□ 과제 개요

○ SDMX를 적용한 국제기구 자료제공시스템을 통하여 자료제공 체계의 개선 및 표준화 추진

※ SDMX(Statistical Data and Metadata eXchange) : 통계자료와 메타데이터를 효율적으로 교환하고자 기술 및 통계가이드라인, 툴 등으로 구성된 표준안

○ 각 부처 개별적 국제기구 전송체계를 국제기구 자료제공 시스템을 이용한 전송체계로 단일화 하여 자료표준 및 현황파악 가능

□ 추진내용

○ 국제기구 자료제공 시스템 고도화 및 운영확산

- SDMX Ver 2.1 기술표준 적용을 비롯한 자료제공체계 개선 등 시스템 기능 고도화
- 국제기구 환경에 적합한 다양한 형태의 자료제공
- OECD의 단기경제지표의 SDMX 이행 파일럿 프로젝트에 동참
- 통계작성기관에서 시스템을 이용가능토록 교육 및 운영지원

○ 통계법 시행령 개정(정보화기획과)

- 통계작성기관의 장은 국제기구에 제공하는 자료를 국제기구 자료제공 시스템을 이용 제공토록 의무화

○ OECD와 MOU 추진(정보화기획과)

- SDMX를 적용한 시각화 기술·경험 교류

□ 추진일정

○ 국제기구 자료제공 시스템 고도화 : '12년 4월 ~ 11월
○ OECD 단기경제지표 시범 적용 : '12년 12월
○ 통계법 시행령 개정 추진 : 연중
○ 통계작성기관에 시스템 보급 : 시행령 개정 후

□ 기대효과

○ SDMX 표준기술을 활용한 업무 개선 및 글로벌 경쟁력 확보
○ 국제기구에 자료제공방식의 표준화로 업무효율성 및 품질제고

Ⅱ. 경상업무

1 「찾아가는 KOSIS 홍보」 추진

□ 과제 개요

○ KOSIS에 대한 인지도를 높이기 위해 일반국민, 지자체 공무원 등을 상대로 KOSIS 이용방법 교육을 포함한 홍보 실시

□ 추진내용

○ 주부교실, 시·도공무원교육원 활용

- 시·군·구청 주관 '주부교실' 등 주민 교육프로그램에 KOSIS 홍보 실시(지자체 전광판 포함)
- 시·도 공무원교육원 교육과정에 'KOSIS 교육' 포함
- 지방청 워크숍시 'KOSIS 이용방법' 교육 실시

○ 생활밀착형 '통계이야기' 웹툰 서비스

- 물가, 실업 등 관심이 많은 통계를 **일반국민들이 흥미를 갖고 쉽게 이해**할 수 있도록 만화로 제작하여 게재
  ※ 보건복지부 → '따스아리 웹툰' 서비스 중

□ 추진일정

○ 통계활용사례 만화제작 및 서비스 : '12년 3월~'12년12월
○ 찾아가는 KOSIS 홍보(교육) : 연중

□ 기대효과

○ 찾아가는 홍보로 KOSIS에 대한 인지도를 제고하여 통계 이용 활성화에 기여

2 통계DB자료의 지속적인 확충

□ 과제 개요

○ **KOSIS 자료 확충 및 최신자료 수집을 위한 지원 확대**

- 신규 통계에 대한 DB구축 지원 및 자료 갱신이 지연되는 기관에 대한 교육, 입력지원 등 적극적인 대응

○ **부실통계 방지를 위한 통계DB 자료 점검 및 정비 계속**

- 기관에서 전송한 자료의 이상 유무 확인 및 기존 통계DB 자료의 정확성 확보를 위한 정비 업무 추진

○ **통계작성기관과의 협조체제 강화 및 DB구축 우수사례 발굴 포상**

□ 추진내용

○ **통합DB 시계열 갱신자료 관리 및 서비스**

- 국가통계DB 모니터링시스템을 통한 최근자료 수집 운영관리
- 기관별·통계별·주기별 수집 대상 및 일정 등 수집현황 관리
- 미구축 통계에 대한 담당자 교육 및 기술지원 확대

○ **정확한 통계정보를 서비스할 수 있도록 자료점검 강화**

- 전송자료에 대한 이상 유무 점검 및 기관 확인 후 반영
- 기 구축 통계DB에 대한 자료정비를 연차적으로 계속 실시

○ 통계작성기관과의 협조체제 강화

- 기관별 통계DB 자료관리 환경(인력 및 예산)에 따른 교육, 기술지원 및 자료입력 지원 확대

- 국가통계포털 실무협의회 개최 및 운영 내실화

* 매년 2회 국가통계작성기관 워크숍 기간 중 실무협의회를 운영

- 통계DB 운영실적 우수기관 및 DB구축 우수사례 발굴·포상

□ 추진일정

○ 국가통계통합DB (갱신)자료 점검 및 서비스: 연중

○ 기관별 현황 파악 및 지원 계획 수립 : '12년 2월

○ 통계DB 이용자교육실시(정기교육) : '12년 5월, 10월

○ 국가통계포털 실무협의회 개최 : '12년 5월, 11월

○ 통계DB 구축·운영 우수기관 포상 : '12년 11월

□ 기대효과

○ 다양한 통계를 정확하고 신속하게 국가통계포털(KOSIS)에 수록·서비스함으로써 대국민 통계정보서비스 만족도 제고

3 효율적인 중장기 DB관리방안 마련

□ 과제 개요

○ 통계작성기관 여건에 맞게 **KOSIS** 자료수록방법을 개선

- DB구축을 위한 분류코드 및 항목코드작업이 어려운 통계에 대해서는 Excel 파일수록 등 방법을 다양화하여 자료수록시간 단축 필요

○ **대용량 통계는 이용자 중심의 적정수준으로 서비스개선**

- 통계표가 500개 이상 되는 경우 수록 자료의 갱신이 어렵고 대용량 통계의 경우 조회시간이 길어지므로 서비스 개선이 필요

□ 추진내용

○ **통계DB관리시스템 및 통계작성기관의 DB운영환경**에 대한 정밀진단 실시

- 2012년 국가통계포털 개선사업 과업내용에 컨설팅 부분을 포함하여 추진

○ **통계작성기관의 여건 또는 통계의 특성에 따른 자료수록방법** 개선으로 자료수록시간 단축

○ **대용량 통계표** 또는 과다한 통계표는 해당 작성기관과 협의를 통해 **이용자중심의** 적정수준의 **서비스 제공**

□ 추진일정

○ 통계DB 관리시스템 및 운영환경 진단 : '12년 3월 ~ 6월
○ 통계별 자료관리 및 서비스개선 방안마련 : '12년 6월 ~ 9월
○ 중장기 DB관리방안 수립 및 보고 : '12년 10월

□ 기대효과

○ 통계통합DB 자료수록 방법개선으로 **국가통계의 확충 및 최신통계 제공** 활성화에 기여

○ 대용량 통계표 정비를 통한 **통계조회속도 및 서비스 개선**

4 통계DB시스템 개선 및 안정화

□ 과제 개요

○ 국가통계통합DB 시스템 기능 개선

- 국가통계통합DB 시스템(통계DB 입력 및 관리, 자료전송, 모니터링, 품질점검, 간행물편집, 조회 서비스, 자료제공 등)에 대한 기능 개선 및 안정적 운영 도모

○ 공공기관 데이터베이스 품질관리 지침 준수

- 통계DB 코드 정의서, 데이터 사전 등을 관리하여 데이터베이스 품질을 고도화

□ 추진내용

○ 이용자 의견 수렴 및 개선계획 수립

- 통계청 및 통계작성기관 대상으로 시스템 개선의견 수렴

○ 통계DB시스템 개선

- 초보자를 위한 따라하는 통계DB 관리 매뉴얼 개발
- SQL 튜닝을 통한 통계표 조회속도 향상
- 필요한 통계표의 정보를 조합하여 통계표를 조회할 수 있는 복합 통계표 기능 제공

○ 통계DB 품질관리 체계화

- '10. 7월 고시된 '공공기관의 데이터베이스 품질관리 지침'에 따라 통계DB를 체계적으로 관리
  - · 통계DB 표준화에 따른 코드정의서, 데이터사전 작성 관리
  - · 통계DB 제공 및 활용에 필요한 데이터 목록, 연계방법, 활용방법 등 작성하여 관리

□ 추진일정

○ 통계DB시스템 개선의견 수렴 : '11년 12월~'12년 1월

○ 통계DB시스템 개선계획 수립 : '12년 2월

○ 복합 통계표 기능 서비스 : '12년 3월

○ 통계DB 품질관리 : 연중

□ 기대효과

○ 초보자도 따라할 수 있는 쉬운 매뉴얼을 제작하여 통계DB 관리의 효율성 증대

○ 통계DB 조회 속도 향상 및 복합 통계표를 생성하는 기능을 제공하여 이용자 만족도 제고

○ 다양하고 복잡한 국가통계통합DB의 품질을 확보하여 향후 자료의 공유·활용을 위한 기반 마련

5 KOSIS 모바일 웹서비스의 확대

□ 과제 개요

○ 최근 정보환경 변화에 능동적 대응과 전자정부 추진전략에 부응하는 통계서비스 구현

- 스마트기기 확산* 등 정보환경변화에 능동적으로 대응

* 스마트폰 사용자가 2011.10월 2,000만 명을 돌파하는 등 이용자가 급증하는 추세

- 모바일 전자정부 서비스 중장기 로드맵 상 '11~'12 추진대상 서비스로 「모바일 통계정보 서비스」 선정

□ 추진내용

○ **국가통계 통합DB 기반의 서비스 지표 확대**

- 한국통계연감, 한국의 사회지표 검토 및 지표 데이터마트 확충
- 국가통계통합DB와 지표DB간 동기화 기능 강화

○ **KOSIS 모바일 웹서비스 안정화**

- 버블맵, 파이그래프 도입 등 통계 표현 방식 다양화
- 유의어 검색 등 지표 검색 기능 강화

□ 추진일정

○ 2012 KOSIS 개선사업 착수보고 : '12년 3월

○ 서비스지표 확충 및 DB간 동기화 기능강화 : '12년 3월 ~ 11월

○ KOSIS 모바일 웹서비스 안정화 : '12년 3월 ~ 11월

○ 2012 KOSIS 개선사업 완료보고 : '12년 12월

□ 기대효과

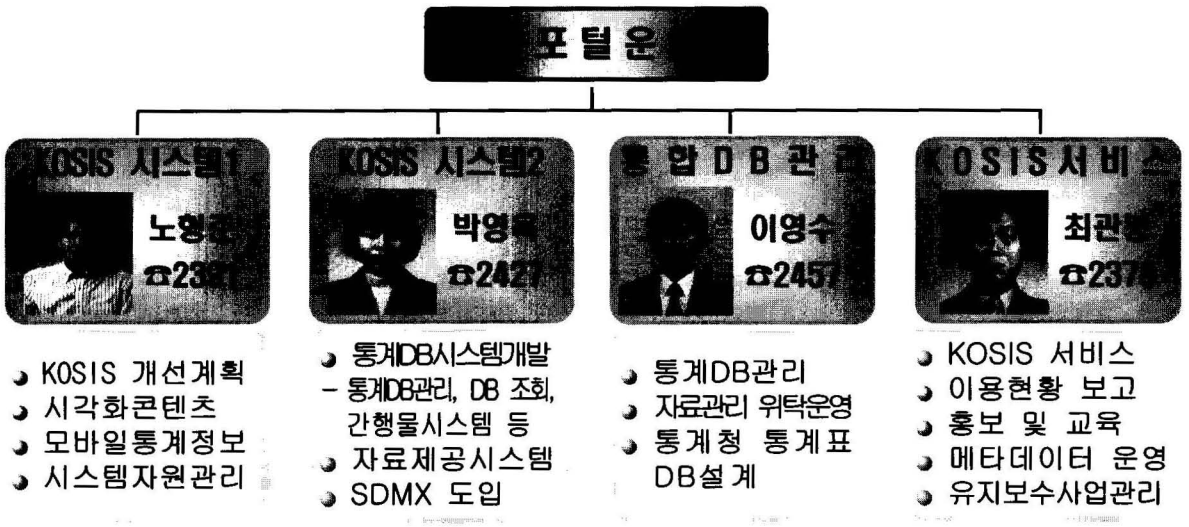
○ 모바일 환경의 통계이용 활성화로 연간 131억 원의 가치 창출

구 분	기대가치	산출내역
모바일서비스로 인해 추가로 이용자가 확대	연간 125억원	연간 모바일 서비스 이용건수 100만건 가정 × 50% 가정(원하는 자료이용) × 1.97시간(118분) 단축 가정 × 임금근로자 시간당 평균 임금(2,026,000원 / 160시간) *2011년 3월 경제활동인구 근로형태별 부가조사 결과 기준
모바일서비스의 특성에 따른 통계접근성확보	연간 6억원	연간 모바일 서비스 이용건수(기존 데스크탑 이용자의 모바일 이용) 50만건 가정 × 50% 가정(원하는 자료이용) × 0.2시간(12분) 단축(데스크탑 기반 → 모바일 기반) 가정 × 임금근로자 시간당 평균 임금(2,026,000원 / 160시간) *2011년 3월 경제활동인구 근로형태별 부가조사 결과 기준

○ 언제 어디서나 이용할 수 있는 통계 모바일 웹서비스 제공으로 통계에 대한 국민적 관심 유도 및 통계활용의 활성화

Ⅲ. 일반현황

1 조직



2 정원 및 현원

('11.11.15. 현재)

부서	계	고위	4급	5급	6급	7급	8급	9급	기능직	무기직
정 원	24	0	2	3	6	6	1	0	4	2
현 원	23	0	2	3	6	6	1	0	3	2

☞ 4급은 복수직 1명 포함

3 세출예산

(단위 : 백만원)

구 분	2011년(A)	2012년(B)	증감액 (C=B-A)	증감률(%) (C/A)
통계정보포털서비스	2,377	2,328	-49	-2.06%

Ⅳ. 참고자료

1 연도별 정보화 사업내역

년도	추진내용
2005	- 국가통계통합DB 구축사업 ISP
2006	- 국가통계 통합DB 시스템 개발 (DB설계, 입력시스템, 품질점검시스템, 메타관리시스템연계 등) - 국가통계 통합DB 구축(2006 - 2009) - 통계작성기관 보급용 통계DB시스템 개발 - 국가통계포털서비스 개발
2007	- 국가통계 통합DB 구축(2006 - 2009) - 통계표정보 재구성시스템 개발 - 국가통계포털서비스 개발·개선 (영문사이트 구축, 유사통계분석기능 개발 등)
2008	- 국가통계 통합DB 구축(2006 - 2009) - 국가통계 통합DB 시스템 개선 - 국가통계포털서비스 고도화 (시각화 콘텐츠 개발, 통합검색기능 고도화 등)
2009	- 국가통계 통합DB 구축(2006 - 2009) - 국가통계 통합 DB 시스템 개선 (DB모델, 재구성 기능, 모니터링 및 품질점검 기능 등) - 국가통계포털서비스 고도화 (홈페이지 리뉴얼, 시각화 콘텐츠 확충, 통계표 목록정비 등)
2010	- 국가통계포털서비스 개선 (KOSIS 간편 서비스, 북한통계포털, 시각화 콘텐츠 확충 등)
2011	- 국가통계포털서비스 개선 (자료제공 시스템 개발, 통계정보 모바일 웹서비스 개발 등)

2 KOSIS 서비스 현황

서비스 기능	내 용
국내통계	주제별(16개 분류), 기관별(117개 기관), 명칭별(가나다순) 통계 검색 등
국제통계	주제별 통계검색, OECD, APEC 주요지표, 국제통계작성기관 등
특집통계	한국의주요지표, 통계상황판, 경기순환시계 등 시각화 콘텐츠, 광복이전통계, 대한민국통계연감, 온라인간행물, 북한통계포털, e-나라지표 등
테마통계	최신통계, 인기통계, 대상별 통계, 이슈별 통계, 기념일별 통계, 통계로 보는 자화상, 인구피라미드 등 ※최신통계 : 최근에 생산·공표되어 수록된 통계 인기통계 : 이용자가 많이 본 통계표
지역통계	e-지방지표, 지역경제상황판, 시·도 통계, 시·군·구 통계, 읍·면·동의 통계, 지방의 변화보기 등
통계교실	통계 기본개념, 용도, 사례 등 소개, 교육용 애니메이션 제공 어린이교실, 청소년교실, 일반인교실로 구성
통합검색	입력된 단어나 문장과 일치하는 자료를 통계DB, 통계설명자료, 통계용어 등 모든 자료저장소에서 검색 조회
공표/소식	공지사항, 보도자료, 통계칼럼 게시
고객센터	FAQ, Q&A, 사이트개선의견 등
나의 통계	개인별로 자주 찾는 통계자료를 분류 저장·검색 등
관련사이트 링크	통계청 홈페이지, SGIS, MDSS, e-나라지표, 통계작성기관 등

3 KOSIS 통계정보콘텐츠 현황

콘 텐 츠	서비스 시기	내 용
통계 속의 재미있는 세상이야기 (청소년통계교실)	2008. 3.	흥미를 유발할 수 있는 주제로 통계를 설명해 일상생활에서 쉽게 응용할 수 있도록 청소년을 대상으로 한 통계이야기를 서비스
테마별 통계	2008. 5.	일상생활과 관련 있는 쉽고 흥미 있는 자료를 선정하여 일반 이용자들이 쉽게 이용하도록 이슈별 특성을 모아 서비스
e-지방지표	2008.10.	16개 광역자체단체와 230개 기초자치단체(시, 군, 구)의 생활환경 및 경영상황을 알아볼 수 있는 주요 통계들을 선정하여 지역간 평가 및 비교가 가능하도록 e-지방지표를 DB로 구축 서비스
광복이전통계	2008.12.	조선총독부가 작성한 통계연보(1908년부터 1943년까지 36년간)자료를 한글로 번역하여 데이터베이스로 구축하여 서비스
지역통계	2009. 3.	통계를 행정구역별 공표범위에 따라 '시도별', '시군구별' 및 '읍면동별'로 구분하여 서비스
통계로 보는 자화상	2009. 6.	개인과 관련된 다양한 통계수치를 재미있는 방식으로 제시함으로써 통계를 친근한 존재로 인식케 하도록 통계로 보는 자화상 프로그램 개발·서비스
북한통계포털	2009. 7.	북한통계에 대한 접근성 및 활용도를 제고하기 위해 국·내외에 산재된 북한관련 통계정보를 체계적으로 모아서 대국민 서비스
한국통계연감	2009.12.	- 1952년~1962년도 한국통계연감자료를 DB구축 하여 서비스 - 메타자료 번역(한자 → 한글)
경제상황판 (국·영문)	2010. 9	실질GDP 성장률을 대표지표로 하여 관련 지표인 가계소비지출 등 국내총생산에 대한 지출, 국제투자 및 외채의 비중, 산업생산동향 등 실물 관련 지표를 네 개의 패널에서 유기적으로 연동하여 구성
금융상황판 (국·영문)	2010. 9	개별국가의 화폐가치를 반영하는 실질실효환율지수를 대표 지표로 하고, 장단기 이자율, 주가지수 등 금융지표를 보조지표로 하여, 시점별 국제투자 및 외채규모와 기초통화 등 주요통화지표를 유기적으로 연동하여 비교 할 수 있도록 구성
G20 통계여행 (국문)	2010. 9	G20 국가정보에서 지도위의 국가를 클릭하면 해당 국가의 기본정보(국가소개, 수도, 위치, 면적, 인구, 종족구성 등)를 제공
지역경제상황판	2011. 3	광업·제조업생산, 소비자물가 및 고용 등 주요 경제 지표의 동향을 지역별로 한눈에 볼 수 있도록 시각화 서비스

미래로 통하는 빛
통계청

국민과 함께 미래를 여는 선진일류 통계청

2012년도 주요 업무추진 계획

2011. 11

조사시스템관리과
STATISTICS KOREA

보고 순서

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제
1. 스마트 현장조사시스템 개발 ····· 543
2. 통계청 통계의 나라통계시스템 활용 ····· 545
3. 행정자료 기반의 등록센서스 시스템 구축 ····· 546

Ⅱ. 경상업무
1. 통계작성시스템 개발 지원 ····· 548
2. 통계 데이터웨어하우스(DW) 통합시스템 개선 ···· 550
3. 경제통계조사 통합시스템 개발 ····· 551
4. 행정자료 DB 및 시스템 구축 ····· 552
5. 산업/직업분류 자동코딩시스템 개선 ····· 554
6. 통계조사표 자료관리 ····· 555

Ⅲ. 일반현황
1. 조직 ····· 556
2. 정원 및 현원 ····· 556
3. 세출예산 ····· 556

Ⅳ. 참고자료
1. 통계작성시스템 구축 현황 ····· 557
2. 통계데이터웨어하우스 데이터 수록현황 ····· 560
3. 행정자료DB 구축 내역 ····· 562

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1 스마트 현장조사시스템 개발

□ 과제 개요

○ 최근 스마트폰, 태블릿PC 등의 보급 확대로 모바일 환경을 활용하여 통계조사업무의 효율성을 높이기 위한 수요가 급증

○ 모바일 기기 사용자 급증으로 통계응답자의 응답 편리성을 높이고, 응답부담 경감 필요

○ 스마트기기를 활용한 모바일시스템을 개발·서비스하여 현장조사 개선에 기여

□ 추진내용

○ 모바일 통계조사시스템 개발 및 운영

- 경제활동인구조사, 재배면적조사(모바일 요도조회 포함) 안정화 및 조사 적용

  * 경제활동인구조사 CASI 및 CAPI, 재배면적조사 CAPI

  ** 2011년 행안부 전자정부지원 사업으로 구축

- 사교육비조사 개선 및 서비스

  · 1·2차 학부모용 조사표 변경사항 반영

- 본조사와 연계성이 높은 경제활동인구부가조사, 작물생산량조사 추가 개발

○ 「조사도우미」 앱(App) 확대 서비스

- 조사지침서 모바일서비스 대상조사 수요파악 후 전체 확대

- 작물도감 등 현장조사에 필요한 모바일 콘텐츠 확대 서비스

○ 모바일 N-Device에 맞는 개발기법·디자인 연구

- 학습동아리를 통하여 N-Device에 적합한 통계조사 화면구성 및 구현방법 연구

※ 2011년 모바일 통계조사시스템 시범 개발 현황

◆ 지침서 및 분류표 조회 조사지원 앱(App) ('11.9)
◦ 대상 : 광업·제조업동향조사, 농가경제조사 및 농산물생산비조사

◆ 스마트폰 CASI시스템 ('11.10)
◦ 대상 : 사교육비조사

□ 추진일정

○ 모바일 통계조사시스템 개발 및 운영 : '12. 1. ~

○ 조사도우미 앱(App) 확대 서비스 : '12. 2 ~

○ 모바일 N-Device 서비스 디자인 연구 : '12. 4. ~ 8

□ 기대효과

○ 언제 어디서나 조사자료를 입력할 수 있게 함으로써 **조사원 및 응답자의 부담경감과 응답률 향상**

○ 조사에 필요한 휴대물품 및 조사장비를 스마트기기로 대체함으로써 **현장조사 업무효율성 증대**

○ 조사원 위치정보 및 지도와 연계한 입력기능을 제공하여 **조사대상 식별이 용이하고, 조사자료 입력 편의성 제고**

2 통계청 통계의 나라통계시스템 활용

□ 과제 개요

○ 나라통계시스템이 구축됨에 따라 통계청 통계조사에 대한 시스템 공동활용을 위한 방안을 마련하여 점진적으로 추진

□ 추진내용

○ 통계청 통계 나라통계시스템 활용방안 마련

- 조사개편, 조사일정 등을 고려하고 조사부문별 대표성 등의 기준을 감안하여 활용방안 검토

○ 나라통계시스템을 활용한 통계생산

- 통계조사 활용의 타당성 검토를 위해 단순하고 효과가 큰 통계조사를 대상으로 우선 추진 : 5종

  · 녹색생활, 가계금융, 사회, 농업, 어업조사

* 2011년에는 지역별고용조사를 시범 적용

□ 추진일정

○ 나라통계시스템 활용방안 검토 : '12. 1. ~ 4월

○ 나라통계시스템 적용 추진 : '12. 3. ~ 11월

○ 나라통계시스템 활용 조사 : '12. 12. ~

□ 기대효과

○ 나라통계시스템을 활용함으로써 국가통계 표준 생산체계를 선도

○ 통계청 통계조사간 시스템 공동활용을 통한 예산절감

3 행정자료 기반의 등록센서스 시스템 구축

□ 과제 개요

○ 행정자료 기반의 등록센서스를 지원하기 위하여 인구·가구 주택관련 행정자료를 통계에 활용하기 용이하도록 **DB**로 구축하고 다양한 분석시스템 구축

○ 효율적이고 안정적인 등록센서스를 위하여 **시스템 인프라 중장기 발전방안 수립**

□ 추진내용

○ 등록센서스시스템 인프라 및 보안 강화

- 등록센서스시스템 중장기발전방안 수립
  - · 대량자료 분석, 시계열 관리에 따른 장비확충 등 인프라 강화 방안 수립
  - · 행정자료별 보관기간, 수록절차 등 자료관리체계 마련
    - * 출입국자료 372백만건, 건축물대장 153백만건, 주민등록 113백만건 등
    - * 2011년 대용량분석장비 도입 : 거처명부와 건축물대장 연계시간 대폭 단축(23 → 3시간)
- 개인식별자료 암호화 등 정보보안 강화

○ 등록센서스를 위한 행정DB 구축

- 인구·가구·주택 통계 생산의 근간이 되는 행정자료를 통계목적에 맞게 DB 구축 및 최신자료 수록
  - * 인구DB, 가구DB는 주민등록·가족관계등록·외국인등록·출입국 자료를, 주택DB는 건축물대장, 전기사용자명부 등을 활용하여 기초DB 구축
- 행정자료간 연계하여 인구, 가구, 주택 DB 구축

○ **등록센서스 DB 관리 프로그램 개선·개발**

- 비매칭 및 특이치 자료 현장 확인조사 입력 기능
- 자료간 비교가 용이하도록 주소, 항목 등을 표준화하여 정비
- 기초DB의 품질제고를 위한 오류데이터, 중복 점검기능 강화

○ **등록센서스 분석·집계 프로그램 개선·개발**

- 인구, 가구 수, 주택 수 추정·보정
- 등록센서스 통계생산을 위한 수준분석, 집계 기능
- 등록센서스DB와 2010총조사를 연계한 비교분석 기능
- 전문 통계분석 도구(SAS)를 활용한 분석·집계 구현

□ 추진일정

○ 등록센서스시스템 중장기발전방안 수립 : '12. 2월 ~ 5월
○ 등록센서스시스템 보안 강화 : '12. 3월 ~
○ 등록센서스를 위한 행정DB 구축 : '12. 1월 ~ 12월
○ 이용자 요구사항 수렴 : '12. 1월 ~ 2월
○ 시스템 개발 : '12. 3월 ~ 11월

□ 기대효과

○ 인구·가구·주택 자료를 정확히 관리하여 **등록센서스 기반 마련**

○ **다양한 분석이 가능**하도록 시스템을 개선하여 **통계생산성 제고**

Ⅱ. 경상업무

1 통계작성시스템 개발 지원

□ 과제 개요

○ 조사표 입력, 내검 및 수정, 자료집계 등의 **통계업무를 신속하고 정확하게 수행할 수 있도록 적시에 시스템을 개발하여 지원**

○ 최근 IT의 발달 등의 **조사환경 변화에 맞는 시스템 개발**

□ 추진내용

○ 조사변동, 최신기술 등을 반영하여 **48종 통계작성시스템 개발**

* 경제통계 24종, 사회통계 20종, 지역통계 4종

- **표본개편, 지수개편, 조사항목 추가에 따른 개발 : 17종**

  · 개편 : 가구부문 4종, 농어업부문 11종, 사업체 부문 3종

  · 항목추가 : 농업면적(고랭지 무·배추), 농작물생산(봄무·배추, 대파)

- **전자조사시스템을 점진적으로 확대 개발 : 4종**

  · 가축동향, 어업생산동향, 어류양식동향, 농어업법인조사 등

* 현재 CASI 25종, CAPI 2종, CATI 5종 도입

- 사용자의 편리성을 위해 **웹시스템 개발 : 1종**

  · 농작물생산조사 대상 추가 전환 개발

* 현재 54종 조사통계 중 40종 개발 완료

○ 지자체 지역통계작성시스템 개발

- 지자체 수요를 파악하여 시스템 개발 제공

* 2011년 8종 지역통계작성시스템 개발 지원

○ 통계작성시스템 개발가이드 마련

- 개발요청부터 테스트까지 전과정을 정리하여 실사과의 개발에 대한 실사과의 업무이해를 높이고 협조관계 강화

□ 추진일정

○ 통계작성시스템 개발	: '12. 1월 ~ 10월
- 표본개편 및 지수개편 프로그램 개발	: '12. 1월 ~ 10월
- 농작물생산조사 웹시스템 추가 개발	: '12. 1월 ~ 4월
- 조사작물 추가에 따른 시스템 개발	: '12. 1월 ~ 4월
- 가축동향 등 4종 CASI시스템 개발	: '12. 1월 ~ 11월
○ 지자체 지역통계조사시스템 개발	: '12. 3월 ~ 11월
○ 통계작성시스템 개발 가이드 작성	: '12. 1월 ~ 2월

□ 기대효과

○ 전자조사, 웹시스템 등 최신기술을 반영하여 이용자의 편의성 제고

○ 조사사항 변동 등을 신속히 반영하여 통계의 적시생산을 지원하고, 효율적인 시스템 구축으로 통계의 정확성 향상

2 통계 데이터웨어하우스[DW] 통합시스템 개선

□ 과제 개요

○ 통계조사의 원시조사 자료를 표준화하여 다양하게 서비스할 수 있도록 DW로 통합관리

□ 추진내용

○ **통계DW의 효율적 운영을 위한 개선 방안 마련**

- 현재 파일과 DW로 이원화되어 있는 MDSS를 DW로 일원화
- 내부용DW에서 외부용DW로 자동 적재할 수 있는 시스템 개발

○ **기존조사 및 집계데이터(50종), 신규조사에 대한 DW 시계열 확대**

○ **DW기반 가구부문통합시스템 개선**

- 변동사항이 효율적으로 반영되도록 조사표설계, 조사입력, 내검 등 5종 가구부문 통계조사의 시스템을 개선
- 대상 : 경제활동인구, 가계동향, 사회, 집세, 비농가양곡소비량

□ 추진일정

○ 통계DW 개선 계획 수립 : '12. 1 ~ 3월

○ 통계DW 및 가구부문통합시스템 개발·개선 : '12. 4 ~ 6월

○ 최신자료에 수록에 따른 DW 시계열 확대 : 연 중

□ 기대효과

○ 통계DW의 효율적 개선 방안에 따른 **업무의 효율성 증대 및 서비스 품질 향상**

○ **DW기반 가구부문통합시스템 활용하여 개발 생산성 향상**

3 경제통계조사 통합시스템 개발

□ 과제 개요

○ 경제통계조사의 **고품질 통계생산을 지원할 수 있도록 당해연도 변경 및 개편사항을 반영하여 시스템 적기개발**

- 조사표·조사기준 변경, 표본·지수 개편 등의 변경사항 반영
- 웹입력부터 내검, 집계, 보고서발간까지 전체 시스템에 적용

□ 추진내용

○ **경제부문 11종 통계조사시스템 개선 및 개발**

- 변경사항을 인터넷조사, 웹입력·내검 등 시스템에 반영 개발
- 행정자료 대체, 시계열분석, 변동이력관리 기능 등 개발

연간조사(8종)	전국사업체, 광업제조업, 도소매업, 서비스업, 전문과학기술서비스업, 운수업, 기업활동, 건설업
월간조사(3종)	서비스업동향, 기계수주동향, 건설경기동향

○ **사업체·기업체 모집단시스템 개발**

- 행정자료를 이용한 모집단 확충 및 연계규칙 보완 개발 등

□ 추진일정

○ 8종 연간조사시스템 개발 및 운영 : '12. 1. ~ 12월
- 입력·내검부문(1~5월), 수준분석·집계부문(3월~12월)

○ 3종 월간조사시스템 개발 및 운영 : '12. 1. ~ 12월

○ 사업체·기업체 모집단시스템 개발 : '12. 3. ~ 12월

□ 기대효과

○ 조사표변경, 지수개편, 표본개편 등 조사변경사항을 통계작성 시스템에 적시 반영하여 **효율적인 통계생산업무 지원**

○ 최신 장비 및 표준화된 전문기술 기반의 안정적 시스템 운영 가능

4 행정자료 DB 및 시스템 구축

□ 과제 개요

○ 교육부, 국토부, 국세청, 지자체 등 행정기관에서 작성하고 있는 **행정자료를 통계목적에 맞게 가공하여 국민의 통계조사 응답 부담 완화** 및 **조사예산 경감**을 도모

□ 추진내용

○ **경제 부문**

- 신규자료 수록, 연계규칙 보완 및 자료점검 등 DB 정비
- 통계조사에 행정자료를 편리하게 이용하도록 조사항목 대체, 연관분석 강화 등 시스템 개선 및 보안강화

○ **농림어업 부문**

- 신규 수집자료로 농림어업모집단 보완 및 조회·분석이 용이하도록 분석용DB 구축
- 비정형 자료의 표준화 기능 개선 등

○ **행정자료 추출 · 제공**

- 귀농인통계 등 통계생산에 필요한 행정자료를 추출분석하여 제공

  * '09년 12건, '10년 40건, '11.10월 현재 123건

- 이용 활성화를 위한 원격분석시스템 안정화 및 이용자 교육

○ **행정자료시스템 인프라 확충**

- 경제부문 대용량분석장비(DW어플라이언스) 확충

  * '10년 등록센서스용 대용량분석장비 도입

- 대량자료 관리 및 분석성능 향상을 위한 인프라 확충방안 수립

□ 추진일정

○ 사업계획서 수립 : '12. 1

○ 기 구축 행정자료 갱신 및 자료정비 : '12. 1월 ~ 12월

○ 신규 행정자료 DB구축 : '12. 2월 ~ 12월

○ 경제, 인구, 농림어업 부문 기능 개발 : '12. 2월 ~ 12월

○ 행정자료시스템 인프라 확충 : '12. 3월 ~

□ 기대효과

○ 조사항목 대체 또는 현장조사 대체에 따른 **응답부담 경감 및 통계의 생산성 제고**

○ 매년 또는 주기적으로 인구, 가구 및 사업체 모집단에 대한 **행정자료 활용으로 통계의 시의성 및 대표성 향상**

5 산업/직업분류 자동코딩시스템 개선

□ 과제개요

○ 산업/직업분류 자동코딩시스템의 생성률 및 정확성 향상을 위하여 통계조사 자료의 사례사전 구축 및 분류코드 검증

○ 통계조사의 분류코딩을 자동화하여 자료처리업무의 생산성 제고

□ 추진내용

○ 사례사전 구축 및 개선, 색인DB 학습데이터 자료 검증

- 신규 사례사전 구축, 사전 적용 결과 검증
- 코딩결과 검증을 통한 학습데이터 자료 정제

* 인구주택총조사 및 지역별고용조사 활용

○ 사례사전 관리(개선·생성)시스템 개발 및 개선

- 작업현황, 사전검증, 코딩검증, 사전생성, 내검사항 기능 등

□ 추진일정

○ 사례사전 개선 및 색인DB 학습데이터 검증 작업 : '12. 1월 ~ 12월

○ 사례사전 관리시스템 개발 및 개선 : '12. 1월 ~ 12월

○ 지역별고용조사 산업·직업 자동코딩 작업 : '12. 1월 ~ 12월

□ 기대효과

○ 국가의 일반 행정, 산업 등의 정책 입안의 기초 자료가 되는 한국표준 산업/직업분류 코드에 대한 정확도 향상 제고

○ 자동코딩의 생성 및 정확도를 높여 코딩 소요시간 단축 및 분류의 일관성 유지

6 통계조사표 자료관리

□ 과제 개요

○ 통계조사표 접수, 보관 및 입출고 자료 보관관리

○ 통계조사표 열람 및 보관기간 경과된 조사표 폐기 관리

□ 추진내용

○ **2010년 대규모조사 조사표 폐기 및 지방청 보관 조사표 입고**

- 인구주택총조사 및 농림어업총조사 통계조사표 폐기
  · 인구주택총조사표 약 35만권, 농림어업총조사표 약 6만권
- 지방청에서 보관중인 경상조사 및 연간조사 통계조사표 입고

○ **통계조사표 관리방안 개선**

* 업무특성이 단순·반복적이므로 외부에 위탁관리 검토

□ 추진일정

○ 2010 인구주택 및 농림어업총조사 조사표 폐기 : '12. 1월 ~ 2월

○ 지방청 보관 경상 및 연간 조사표 입고 : '12. 2월 ~ 6월

○ 조사표 관리업무 위탁관리 방안 마련 : '12. 1월 ~ 3월

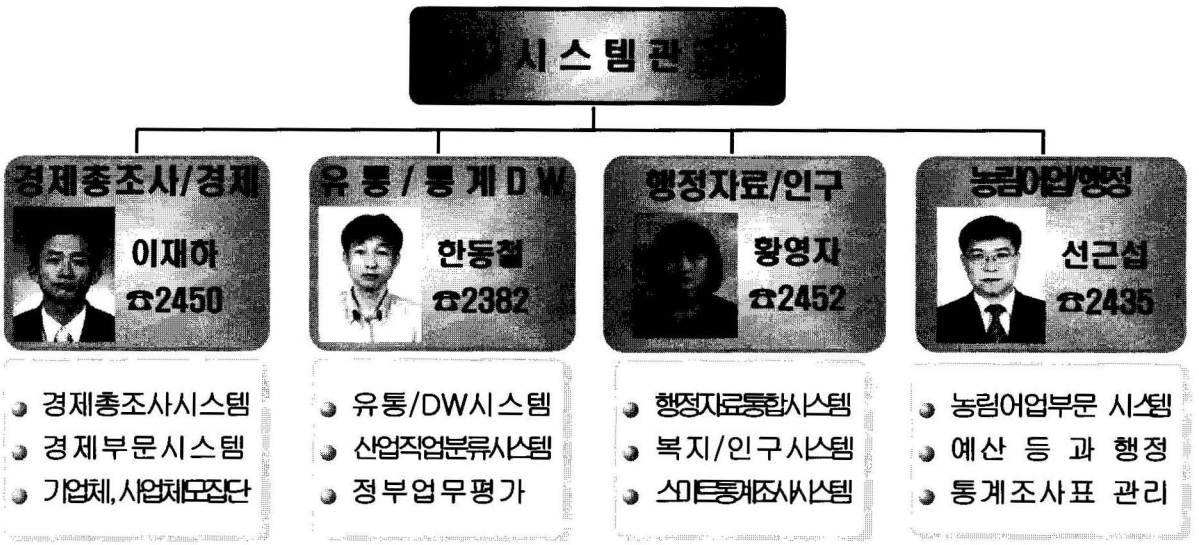
□ 기대효과

○ 조사표관리실을 통제구역으로 지정하여 운영함으로써 민감한 개인 및 기업에 관한 정보의 보안 및 최적의 보관상태 유지

○ 조사완료 이후 자료의 재확인 지원으로 통계 정확성 향상

Ⅲ. 일반현황

1 조직



2 정원 및 현원

('11.11.15. 현재)

부서	계	고위	4급	5급	6급	7급	8급	9급	기능직	무기직
정 원	25	-	2	3	5	8	-	-	6	1
현 원	23	-	2	3	5	7	-	-	5	1

☞ 2명(7급 1명, 기능직 1명) 결원

3 세출예산

(단위 : 백만원)

구 분	2011년(A)	2012년(B)	증감액 (C=B-A)	증감률(%) (C/A)
계	1,009	940	-69	-6.8
사 업 비				
• 시스템 유지보수비	991	925	-66	-6.7
• 자료발간 및 관리	18	15	-3	-16.7

Ⅳ. 참고자료

1 통계작성시스템 구축 현황

□ 통계청 48종 승인통계 통계작성시스템 개발·운영

○ 최근 대부분 웹방식으로 시스템 개발(웹시스템 : 40종)

< 통계작성시스템 구축 현황 >

계	입 력	전자조사	수준분석, 집계
48	47	29	48

○ 29종 전자조사시스템을 개발·운영

CASI : 25종 **CAPI : 2종** **CATI : 5종**

□ 2006년부터 지역통계조사시스템을 개발 지원

< 연도별 지자체 지역통계시스템 개발 현황 >

2007	2008	2009	2010	2011
6건	8건	4건	4건	8건
서울 강남구, 광진구 진해시, 울주군 성남시, 군포시	청원군, 청주시 서울 강동구, 성동구 순천시, 충청북도 하남시, 양평군	서울 중랑구 전남 여수시 김해시, 진해시	김해시, 울주군 대전 유성구 전라남도	가평군, 나주시 울주군, 장흥군 전라남도 대전 유성구 경상북도, 충청남도

미래로 통하는 빛
통계청

< 통계작성시스템 구축 상세현황 >

연번	조 사 명	시스템명	시스템 구축						실시과 처리	웹	조사 종류
			입력	전자 조사	CASI	CAPI	CATI	자료 처리			
계	54종		47	29	25	2	5	48	6	40	
1	인구총조사	인구주택총조사 e-Census시스템 (2종)	○	○	○			○		○	조사 통계 (43종)
2	주택총조사		○	○	○			○		○	
3	건설업조사	경제통계조사 통합시스템 (11종)	○	○	○			○		○	
4	건설경기동향조사		○	○	○			○		○	
5	기계수주동향조사		○	○	○			○		○	
6	서비스업동향조사		○	○	○			○		○	
7	광업제조업조사		○	○	○			○		○	
8	전국사업체조사		○	○	○			○		○	
9	기업활동조사		○	○	○			○		○	
10	운수업조사		○	○	○			○		○	
11	도소매업조사		○	○	○			○		○	
12	서비스업조사		○	○	○			○		○	
13	전문과학기술서비스업조사		○	○	○			○		○	
14	사회조사	가구부문통합 관리시스템 (4종)	○	○	○			○		○	
15	양곡소비량조사		○	○	○			○		○	
16	경제활동인구조사		○	○	○	○	○	○		○	
17	가계동향조사		○	○	○			○		○	
18	농작물생산조사	농업생산통계 시스템(4종)	○					○			
19	농업면적조사		○					○		○	
20	가축동향조사		○	○			○	○		○	
21	농가판매및구입가격조사		○					○		○	
22	어류양식동향조사	어업통계시스템 (2종)	○	○			○	○		○	
23	어업생산동향조사		○	○			○	○		○	
24	경제총조사	개별 시스템	○	○	○			○		○	
25	농림어업총조사		○					○		○	
26	통계인력 및 예산조사		○	○	○			○		○	

연번	조 사 명	시스템명	시스템 구축						실시과처리	웹	조사종류
			입력	전자조사	CASI	CAPI	CATI	자료처리			
27	농어업법인조사		○					○		○	
28	전자상거래동향조사		○	○	○			○		○	
29	인구동향조사		○					○			
30	생활시간조사		○					○		○	
31	농림어업인복지실태조사		○					○		○	
32	녹색생활조사		○					○		○	
33	농가경제조사		○					○		○	
34	농축산물생산비조사		○					○		○	
35	어가경제조사		○					○		○	조사통계(43종)
36	농업조사		○					○		○	
37	어업조사		○					○		○	
38	사교육비조사		○	○	○			○		○	
39	가계금융조사		○	○	○			○		○	
40	지역별고용조사		○	○	○			○		○	
41	소비자물가조사		○	○		○	○	○		○	
42	광업제조업동향조사		○	○	○			○			
43	사이버쇼핑동향조사		○	○	○			○		○	
44	장래인구추계								○		
45	장래가구추계								○		
46	지역소득								○		
47	사망원인통계	개별 시스템	○					○			
48	생명표								○		가공통계(9종)
49	국가자산통계								○		
50	경기종합지수	개별 시스템	○					○			
51	설비투자지수	개별 시스템						○			
52	전산업생산지수								○		
53	국제인구이동통계	개별 시스템	○					○			보고통계(2종)
54	국내인구이동통계	개별 시스템	○					○			

2 통계데이터웨어하우스 데이터 수록 현황

☐ 50종의 영구보관 원자료를 통계DW에 수록, 시계열 관리

부 문	조 사 명	DW 수록 기간	
		내부용	외부용
가구부문 (12종/9종)	가계금융조사	2010~2010	2010~2010
	가계동향조사(구분류)	1982~2011	1982~2008
	가계자산조사	2006~2006	2006~2006
	가구소비실태조사	1991~2000	1996~2000
	가구표본	1997~2010	
	경제활동인구조사	1986~2010	1986~2011
	고용구조	1997~1997	
	사교육비조사	2007~2010	2007~2010
	사회조사	1989~2010	1990~2010
	생활시간조사	1999~2009	1999~2009
	소비자전망조사	2006~2006	
	인력실태조사	2006~2007	2006~2007
농어가부문 (22종/14종)	가축동향조사	2000~2010	
	경지면적조사	2000~2010	
	과수실태조사	2002~2007	
	농가경제조사	2005~2010	1998~2010
	농림어업복지인실태조사	2008~2008	2008~2008
	농산물생산비조사	2005~2010	2003~2010
	농어업법인조사	1999~2009	2001~2009
	농업경영체경영실태조사	2003~2007	
	농업조사	2001~2009	2002~2009
	농업총조사	1990~2005	2000~2005
	농작물생산조사	1999~2010	2008~2010

부 문	조 사 명	DW 수록 기간	
		내부용	외부용
	농지임대차조사	1999~2007	
	산지쌀값조사	2004~2008	
	양곡소비량조사	2000~2010	2009~2010
	어가경제조사	2003~2010	2003~2010
	어류양식동향조사	2002~2010	2008~2009
	어업생산동향조사	1998~2010	2008~2009
	어업조사	2003~2009	2008~2009
	어업총조사	1990~2005	2000~2005
	임업총조사	2005~2005	2005~2005
	재배면적조사	2000~2010	
	축산물생산비조사	1999~2008	
사업체부문 (12종/9종)	건설업조사	1994~2009	2000~2009
	광업·제조업조사	1966~2009	1992~2009
	기계수주동향조사	2004~2006	
	기업체모집단	2003~2006	
	기업활동조사	2005~2009	2006~2009
	도소매업동태조사	2005~2008	
	도소매업조사	1993~2009	2002~2009
	서비스업조사	1988~2009	2002~2009
인구부문 (4종/3종)	서비스업총조사	1996~2005	1996~2005
	운수업조사	1993~2009	2004~2009
	전국사업체조사	1993~2009	1994~2009
	전문과학기술서비스업조사	2007~2009	2008~2008
	국내인구이동통계	2001~2009	1995~2009
	영아사망조사	2005~2005	
	인구동향조사	1981~2010	1991~2010
	인구주택총조사	1995~2005	1995~2005

3 행정자료DB 구축 내역

구 분	계	2009	2010	2011
입수기관 수	28개	5개	9개	14개
자료 수	65종	7종	13종	45종

구 분	원 행정자료				통계용 행정DB			분석용 행정DB		
년도	계	2009	2010	2011	계	2009~2010	2011	계	2009~2010	2011
계	65	7	13	45	30	7	23	21	16	5
경제	17	6	8	3	4	4	-	10	10	-
농림어업	17	-	2	15	8	-	8	4	2	2
인구	8	1	3	4	13	3	10	7	4	3
건설업	23	-	-	23	5	-	5	-	-	-

입수기관	자료명	자료량 (천건)	입수년도	비고
국세청 (9종)	사업자등록자료(법인, 개인)	7,180	2009	경제
	부가가치세	11,570	2009	〃
	법인세	1,020	2009	〃
	사업장현황신고서	1,120	2010	〃
	원천징수이행사항신고서	11,720	2010	〃
	일용지급명세서	23,480	2010	〃
	소득자별원천징수	28,160	2010	〃
	사업자단위 과세적용사업장	31	2011	〃
	사업장별 부가가치세	29	2011	〃
법원행정처	법인등록자료	980	2009	〃
대법원	가족관계등록부	169	2010	인구
국민연금공단 (2종)	연금보험	10,940	2010	경제, 인구
	의료보험	1,660	2010	〃
한국고용원	고용보험	14,380	2010	〃
근로복지공단	산재보험	1,710	2010	〃
농림식품부 (4종)	농업인	1,160	2010	농림어업
	농업법인	0.4	2010	〃
	농지원부	14,028	2011	〃
	축산업등록명부	102	2011	〃
산림청 (9종)	임업후계자명부	3.7	2011	농림어업
	입목별 벌채허가 및 신고대장	19.7	2011	〃
	임산물굴취채취허가(신고)대장	5.2	2011	〃
	조경수협회명부	1.1	2011	〃
	산림조합원명부	473	2011	〃
	국유림(대부, 사용허가)신청서	1.2	2011	〃
	독림가명부	0.4	2011	〃
	관상수시업상황개인별조사서	1.7	2011	〃
	산림사업법인	0.9	2011	〃
행정안전부	주민등록자료	112,600	2010	인구

입수기관	자료명	자료량 (천건)	입수년도	비고
법무부 (2종)	외국인등록자료	13,460	2010	〃
	출입국자료	372,000	2011	〃
지식경제부	공장등록대장	14	2011	경제
한국신용평가	기업자료	1,240	2009	경제
대한상공회의소	기업자료	430	2009	경제
교육과학기술부	대학생기숙사명부	188	2011	인구
한국전력	전기사용자명부(주거용)	11,425	2011	〃
국토해양부 (5종)	건축물대장	153,160	2009, 2010	〃
	공동주택 공시가격자료	9,865	2011	〃
	공사기본정보	108	2011	건설업
	수급인정보	116	2011	〃
	하수급인정보	123	2011	〃
조달청 (17종)	공사계약서	374	2011	〃
	공사공동도급	399	2011	〃
	경영실적여유율	116	2011	〃
	경영실적여유율내역	155	2011	〃
	시공능력평가금액	766	2011	〃
	실적금액	940	2011	〃
	실적_신인도등급기준	0.1	2011	〃
	건설부정	41	2011	〃
	건설부정업종	23	2011	〃
	실적_건설안전	0.04	2011	〃
	건설재해	5	2011	〃
	건설환경	1	2011	〃
	실적_부실처벌	0.1	2011	〃
	실적_산재보고	0.09	2011	〃
	하도우수	20	2011	〃
	실적_하도처벌	0.1	2011	〃
	실적_행정처분	0.09	2011	〃
건설공제조합	재무제표(대차,손익,원가)	230	2011	〃
전문건설공제조합	재무제표(대차,손익,원가)	34	2011	〃
설비공제조합	재무제표(대차,손익,원가)	5	2011	〃

구분	년도	통계용 행정DB	분석용 행정DB
경제 (4/10)	2009~2010 (4/10)	본지사관계	사업자등록자료
		사업체, 기업체모집단	부가세
		4대보험사업장	법인세
		사업자등록자료	한신평
			대한상의
			법인등기자료
			국민연금
			건강보험
			산재보험
			고용보험
농림어업 (8/4)	2009~2010 (0/2)		농업법인
			농업인
	2011 (8/2)	농지원부농가	통합농림어업행정등록부
		농가세대원	농지원부
		농업인	
		농림어업원천	
		임업인	
		어업인	
		통합농림어업행정등록부	
		통합농림어업가구원	
인구가구 (13/7)	2009~2010 (3/4)	주민등록세대	주민등록세대
		주민등록세대원	주민등록세대원
		개인모집단	개인모집단
			건축물기초
	2011 (10/3)	체류	인구 DB
		여권	가구 DB
		사회보험가입직장주소	주택 DB
		가족촌수	
		인구기초실거주지후보	
		인구기초	
		주택기초	
		인구DB(통합행정 인구)	
		가구DB(통합행정 가구)	
		주택DB(통합행정 주택)	
건설업 (5/0)	2011 (5/0)	건설업_일반	
		건설업_결산	
		건설업_실적	
		건설업_명부	
		건설업_모집단	

구분	통계용 행정DB		분석용 행정DB	
	2011	2009~2010	2011	2009~2010
경제		본지사관계		사업자등록자료
		사업체, 기업체모집단		부가세
		4대보험사업장		법인세
		사업자등록자료		한신평
				대한상의
				법인등기자료
				국민연금
				건강보험
				산재보험
				고용보험
농림어업	농지원부농가		통합농림어업행정등록부	농업법인
	농가세대원		농지원부	농업인
	농업인			
	농림어업원천			
	임업인			
	어업인			
	통합농림어업행정등록부			
	통합농림어업가구원			
인구가구	체류	주민등록세대	인구 DB	주민등록세대
	여권	주민등록세대원	가구 DB	주민등록세대원
	사회보험가입직장주소	개인모집단	주택 DB	개인모집단
	가족촌수			건축물기초
	인구기초실거주지후보			
	인구기초			
	주택기초			
	인구DB(통합행정 인구)			
	가구DB(통합행정 가구)			
	주택DB(통합행정 주택)			
건설업	건설업_일반			
	건설업_결산			
	건설업_실적			
	건설업_명부			
	건설업_모집단			

미래로 통하는 빛
통계청

국민과 함께 미래를 여는 선진일류 통계청

2012년도 주요 업무추진 계획

2011. 11

정보서비스팀
STATISTICS KOREA

보고 순서

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1. 국가통계 활용도 제고를 위한 마이크로데이터 통합관리 ·· 571
2. 행정지원시스템 개선·개발 ····· 574

Ⅱ. 경상업무

1. 마이크로데이터 관리 및 운영 ····· 576
2. 북한·국제통계 서비스 및 통계종합간행물 발간 ··· 579
3. 홈페이지 구축 및 운영 ····· 581
4. 업무포털시스템(UBIS) 및 통계행정 업무전산화 ·· 583

Ⅲ. 일반현황

1. 조직 ····· 585
2. 정원 및 현원 ····· 585
3. 세출예산 ····· 585

Ⅳ. 참고자료

1. 종합·기획 간행물 발간 현황 ····· 586
2. 전자간행물 발간 현황 ····· 587
3. e-지방지표 세부 구성지표 현황 ····· 589
4. 통계상품(마이크로데이터, 간행물) 판매 현황 ···· 590
5. 통계청 홈페이지 운영 현황 ····· 591
6. 업무포털(UBIS) 서비스 현황 ····· 592
7. 연도별 업무포털(UBIS) 및 행정지원시스템 개선/개발 현황 ·· 593

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1 국가통계 활용도 제고를 위한 마이크로데이터 통합관리

□ 과제 개요

○ 국가통계 마이크로데이터 통합관리를 위한 추진계획 수립

- 2011년 실시한 「국가통계 마이크로데이터 관리실태조사」 및 통계법 개정 내용을 반영하여 정보화 전략계획(ISP) 추진 용역 실시

□ 추진내용

○ 통계작성 기관별 마이크로데이터 현황분석

- 통계작성 기관별 마이크로데이터 생성, 관리현황, 관련 시스템, 활용 프로세스 분석 및 선진 사례분석

○ 마이크로데이터 표준화 및 DB화 방안

- 마이크로데이터 관련 표준화 지침 또는 관련 규정을 수립하고

- 통계자료의 용어, 코드, 도메인 등 데이터 표준화 영역, 데이터 표준 관리 프로세스, 데이터 표준 관리 조직, 데이터 표준 관리를 위한 시스템 및 인프라 구성 방안 등 마련

○ 마이크로데이터 관리 시스템 구축 방안

- 데이터 입력, 저장 및 관리, 서비스 제공 등 과정 및 하드웨어, 소프트웨어, 네트워크 구성도 제시

- 마이크로데이터 데이터 저장, 관리 및 활용을 위한 시스템 기능 정의

- 개발 방안, 소요 기간 및 예산 분석 및 투자 대비 효과 분석 결과 제시

○ 데이터 활용 방안

- 자료 제공 범위, 자료 제공 방법, 통제 방안 등 서비스 대상 및 활용 목적별 서비스 차별화 방안
- 자료제공위원회, 전문자문위원회 등의 구성 및 활용 방안
- 서비스 유형별 수수료 체계 및 수입 관리 방안 제시
- 마이크로데이터에 포함된 개인 정보 및 기밀 정보 보호 방안

○ 통계작성 기관 간 협조체계 구축

- 통계청 주관 업무추진협의회를 구성하여 통합마이크로데이터 확보 범위 및 방법, 공개등급 결정, 통계자료 통합방법, 통계자료 서비스방안, 교육 및 홍보방안 등을 협의

□ 예산검토

○ 자체산정 결과 4년간 180억 정도 예산이 소요될 것으로 예상

* 2012년에는 시스템 구축을 위한 기반 조성 및 계획을 수립하고, 이후 3년간 관리 및 서비스 시스템 구축 사업 추진

< 소요예산(안) > (단위: 백만원)

년 도	2012	2013	2014	2015	합 계
예 산	1,000	9,740	5,324	2,157	18,221

○ ISP 관련예산(10억)은 2012년 상반기 행정안전부 전자정부 예산을 통해 확보

- 예산확보가 어려울 시 (1)사업규모를 축소해 정보화사업 낙찰차액을 활용해 추진하거나, (2)2013년 신규사업으로 추진

□ 추진일정

○ 통합관리시스템 기본계획(안) 마련 : '11. 12월

○ 마이크로데이터 통합관리 ISP 추진 : '12. 2월 ~ 11월

- 사업자 선정 및 용역발주 : '12. 2월

○ 통계작성기관 T/F구성 : '12. 3월

□ 기대효과

○ 통계인프라가 부족한 기관이 추가적인 부담 없이 마이크로데이터의 보유·관리 및 제공이 가능

○ 통합시스템 구축을 통해 관련 인력 및 예산을 절감할 뿐 아니라, 체계적인 마이크로데이터 관리 가능

2 행정지원시스템 개선·개발

□ 과제 개요

○ 업무포털(UBIS)에 각종 시스템을 연계하고 행정지원시스템 개선·개발을 하여 업무의 효율성 향상과 이용자 편의성을 강화

□ 추진내용

○ **행정지원시스템 개선·개발(신규 1종, 개선 3종)**

○ **주요 추진내용**

- 정보시스템의 안정적인 구축·운영을 위한 보안환경 조성과 개인PC의 신속한 장애처리를 위한 **전산장애 및 보안 관리시스템** 신규 개발

  · PC장애처리, 용역업체 장비, PC지키미 실행이력 등 관리

  · 통합PC보안 프로그램 아이디 신청서 관리 등

- 국회의원의 서면질의 요구나 평상시 자료요구 등 국회업무를 체계적이고 효율적으로 수행하기 위한 **국회업무관리시스템** 개선·개발

  · 국회질의를 부서별, 의원별, 업무분야별 구분하여 관리

  · 국회 답변 내용 등 실시간 확인 가능 기능(GVPN 이용) 등 개발

- 근로자의 유연근무제 활성화 지침에 따른 복무관련 전자 결재 기능 추가 등 **근로자 인사관리시스템** 개선

  · 유연근무제 근무유형별 신청, 승인 및 출퇴근시간 입력 등

- 「2011년 성과관리체계 고도화」 사업 결과를 시스템에 반영하기 위한 **성과관리시스템** 개선

  · 역량평가 편차를 최소화하기 위한 평가점수 표준화 등

□ 추진일정

○ 행정지원시스템 개선·개발 기본계획(안) 마련: '12. 1월

○ 업무포털 및 행정지원시스템 개선·개발 추진: '12. 1월~11월

- 사업계획 수립 및 용역발주 : '12. 1월~ 2월
- 4종 시스템 개선·개발 : '12. 3월~11월

□ 기대효과

○ 환경변화를 반영하여 보안준수사항관리, PC장애처리 등 시스템을 개발하여 **업무효율성 및 이용 편의성 제고** 가능

○ 사용자 개선의견을 적극 반영하여 시스템개선(국회업무관리 등 3종) 효과 극대화, 행정지원시스템 운영 **만족도 제고**

Ⅱ. 경상업무

1 마이크로데이터 관리 및 운영

□ 과제 개요

○ 통계자료 이용자가 원하는 마이크로데이터를 쉽게 활용할 수 있도록 이용 편의 향상 및 다양한 홍보로 이용 활성화

- 마이크로데이터 관련 업무지침을 예규로 제정하여 이용자 편의 향상
- 제공자료 확대로 다양하고 심층적인 분석 수요에 부응
- 다양한 분야의 많은 이용자들이 활용하도록 홍보 및 교육 강화

○ 통계청 영구용 보존자료의 관리시스템을 개선하여 자료 보안강화

□ 추진내용

○ 마이크로데이터 서비스 제도 개선 및 제공범위 확대

- 「마이크로데이터 관련 업무지침」을 예규로 제정하여 지침에 따라 업무를 수행하여 이용자 편의 향상
- 사업체 10종, 인구 5종, 가구 10종, 농림어업 13종, 기타 1종 등 39종 통계조사 마이크로데이터 점검 및 제공
- 통계자료제공심의회 운영 및 자료제공업무의 효율성 향상

○ 영구보존용 자료 관리시스템 개선 및 효율적인 관리

- 영구용 전산자료 보존용 서버와 내부용 서버(DW) 통합관리 방안 모색 및 개선
  · 특히 권한관리 기능 정비를 통해 보안 기능 강화

- 통계청이 생산한 54종('11.11.1. 기준) 등 통계자료를 전산관리
- 창원센터에 소산 작업을 통해 백업 실시

○ 마이크로데이터 서비스 시스템 및 이용센터 관리

- MDSS 홈페이지의 관리 및 보완
- 원격접근서비스(RAS) 시스템 및 이용자 서버관리
- 마이크로데이터이용센터(MDAC)(전국 7곳) 관리

○ 대행기관 협력체계 강화

- 한국통계진흥원(대행기관)과 업무협의 실시

○ 마이크로데이터 이용 홍보 및 교육

- 「제3회 마이크로데이터 이용자 컨퍼런스」 개최하여 우수 연구 및 활용사례 등 경험 및 개선사항 도출
- 대학교, 연구소 등에 마이크로데이터를 소개하고 맞춤형 교육을 통하여 홍보

○ 마이크로데이터 비밀보호기법 연구 및 확대 적용

- 마이크로데이터 비밀보호기법을 분석, 연구 등을 통해 현장에 적용 방안 도출
- 비밀보호기법 확대 적용으로 개인정보보호 강화 및 사용자 자료제공범위 확대

○ 국가통계 마이크로데이터 통합관리시스템 ISP 수립

- 국가통계 마이크로데이터 통합관리를 위한 추진계획 수립 용역사업 관리

- 현황분석, 마이크로데이터 표준화 방안, 시스템 구축 방안, 데이터 활용방안, 통계기관 협조체계 등 연구 진행

□ 추진일정

○ 마이크로데이터 점검 및 제공 : '12. 1월~12월
○ 마이크로데이터 관리시스템 일원화(DW) : '12. 2월~4월
○ 마이크로데이터 업무지침 제정 : '12. 4월~6월
○ 마이크로데이터 이용자 컨퍼런스 개최 : '12. 11월
○ 마이크로데이터 이용자 맞춤형 교육 실시 : '12. 9월~11월
○ 대행기관 업무협의 : 상반기, 하반기
○ 자료제공심의회 운영 : 수시
○ MDSS 및 RAS 관리 : 수시
○ 영구용 전산자료 소산 : 분기

□ 기대효과

○ 마이크로데이터 관리체계 개선으로 인해 이용자 편의 증대
○ 효과적인 홍보·교육으로 마이크로데이터 이용 활성화 강화

2 북한·국제통계 서비스 및 통계종합간행물 발간

□ 과제 개요

○ 북한사회의 이해와 남북한 사회상의 변화를 비교를 위한 북한인권지표를 발굴로 북한통계 서비스 확대

○ 국제통계 서비스의 통계정보 이용활성화와 통계 수요층의 요구에 부응할 수 있는 국제통계 수집 및 관리 강화

○ 국내외 다양한 분야의 통계 자료를 수집하여 종합간행물 및 기획간행물 발간

□ 추진내용

○ 국제인권단체* 홈페이지를 통한 **남한 및 북한 인권지표**** 장기시계열 자료수집 후 북한통계포털에 신규 서비스

- 사전에 자료 이용 관련 저작권 관련 계약 여부 검토

* PTS(Political Terror Scale) (http://www.politicaterrorscale.org)
CIRI human rights DATA Project(http://ciri.binham.edu)
Freedom House(프리덤하우스)(http://www.freedomhouse.org)

** 정치적 테러척도, CIRI 인권지수, 정치적 자유도 지수, 언론자유지수

○ 국가통계포털(KOSIS)에 서비스 하고 있는 UN(4종), OECD(5종), IMF(1종), World Bank(1종) 통계에 대한 신속한 업데이트

- UN : 인구통계연감, 에너지통계연감, 상품통계, 무역통계연감
- OECD : 월별 무역통계, 국민계정연감, 보건통계연감, 환경통계연감, 주요경제지표
- IMF : 국제금융통계, World Bank : 세계개발지표

○ 통일부 등 국내외 17개 기관 300개 북한통계 서비스를 통하여 북한통계에 대한 이해 향상

○ 한국통계연감의 통계표를 발췌하여 해석·서술 중심의 소책자 발간, 한국에 대한 이해 제고 및 홍보를 위한 「Explore Korea through Statistics」 등 기획간행물 발간

○ 국내외 경제·사회·환경 등 다양한 분야의 통계를 수집·종합하여 통계종합간행물(5종) 발간

* 통계종합간행물 : 한국통계연감, 한국통계월보, 국제통계연감, 국제통계월보, 북한의 주요통계지표

○ 지방자치단체의 성과, 지역발전정도, 삶의 질 등을 지역별로 비교할 수 있는 100대 e-지방지표 서비스

□ 추진일정

○ 북한 및 국제통계 서비스 방안 수립 : '12. 1월

○ 통계종합간행물 발간 계획 수립 : '12. 1월

○ 남북한인권지표 자료 수집 및 서비스 : '12. 2월~3월

○ 기획간행물 발간
- 한국통계연감 소책자 : '12. 4월
- Explore Korea through Statistics : '12. 5월

○ 북한 및 국제통계 자료수집 및 서비스 : 수시

○ e-지방지표 서비스 : 수시

□ 기대효과

○ '북한인권지표'의 새로운 지표 발굴을 통해 북한사회에 대한 이해 향상, 남한과 북한의 통계지표 개선

○ 다양한 주제의 국제통계를 발굴 및 신속한 업데이트로 수요자의 요구에 부응

○ 통계종합간행물 및 기획간행물 발간으로 통계청 이미지 제고

3 홈페이지 구축 및 운영

□ 과제 개요

○ 새로운 환경변화에 대응, 이용자 개선요구사항 반영, 행안부 기관평가 대비 등을 위한 홈페이지 개선으로 이용자 만족도 제고

□ 추진내용

○ 업무변화 등 새로운 환경변화와 **이용자의 개선 요구사항을 반영**

- 통계청 대표(4종), 지방통계청(5종), 통계정책(8종), 교육·연구(5종), 조사(11종) 홈페이지 등 총 36종

* 그 외에 KOSIS, 통계교육원 등 15종은 담당부서에서 별도 운영

○ 웹 서비스 공격에 대비한 보안 조치의 강화 등 **웹 서비스의 신뢰성 및 안정성 확보**

-「개인정보보호법」 시행 관련 감리결과 보완 등

○ 다양한 사용자 계층의 접근 편의성 향상 및 행정안전부 평가 대비 등을 위한 **웹 호환성 및 웹 접근성 강화**

* 웹호환성 : 웹사이트의 서비스를 브라우저에 관계없이 사용자에게 제공하는 정도

** 웹접근성 : 장애인이 비장애인과 동일하게 웹 사이트에 있는 모든 정보에 접근하여 활용할 수 있도록 편의를 제공하는 정도

○ 스마트폰을 활용한 모바일 웹 서비스 확대

- 지방통계청, 조사 등 홈페이지의 콘텐츠 중 **모바일 웹 서비스에 적합한 것을 선별하여 확대 구축**

○ 홈페이지 콘텐츠를 상시 점검 및 개선

- 웹페이지, 게시물 등 자료 점검 및 보완

○ 수시로 발생하는 이용자의 요구사항을 신속하게 반영

- 보도자료, 공지사항, 동영상(홍보, 보도자료 브리핑 등) 업데이트

- 대표홈페이지 팝업 및 배너 제작·등록 등

□ 추진일정

○ 홈페이지 개선 및 운영 계획 수립 : '12. 1월

○ 사업계획 수립 및 사업자 선정 : '12. 1월~ 2월

○ 홈페이지 개선·개발 요구사항 분석 및 설계 : '12. 3월~ 4월

○ 36종 홈페이지 개선 · 개발 : '12. 5월~12월

□ 기대효과

○ 홈페이지 이용자가 통계정보를 편리하게 이용할 수 있도록 개편하여 **통계이용 편의 개선 및 이용 활성화 제고**

○ 웹호환성, 웹접근성 등 정부표준 지침을 준수하여 행정안전부 **기관평가에 대비**

○ 각 부서에서 새로운 요구사항 발생 즉시, 콘텐츠 변경 등 홈페이지 상시 개선 체계운영으로 **이용자 만족도 제고**

4 업무포털시스템(UBIS) 및 통계행정 업무전산화

□ 과제 개요

○ 업무포털(UBIS)에 각종 시스템을 연계하고 행정지원시스템 개선·개발을 하여 업무의 효율성 향상과 이용자 편의성을 강화

□ 추진내용

○ **업무포털(UBIS) 운영관리체계 강화**

- 시스템 운영환경 변화에 따른 적시 대응 등 업무포털 개선
- 업무 효율성 향상을 위하여 근로자 인사관리, 성과관리 등 각종 행정지원시스템 통합 연계 서비스 실시

○ **행정지원시스템 개선·개발(신규 1종, 개선 3종)**

- 정보시스템의 안정적인 구축·운영을 위한 보안환경 조성과 개인PC의 신속한 장애처리를 위한 **전산장애 및 보안 관리시스템** 신규 개발
  - · PC장애처리, 용역업체 장비, PC지키미 실행이력 등 관리
  - · 통합PC보안 프로그램 아이디 신청서 관리 등
- 국회의원의 서면질의 요구나 평상시 자료요구 등 국회업무를 체계적이고 효율적으로 수행하기 위한 **국회업무관리시스템** 개선·개발
  - · 국회질의를 부서별, 의원별, 업무분야별 구분하여 관리
  - · 국회 답변 내용 등 실시간 확인 가능 기능(GVPN 이용) 등 개발
- 근로자의 유연근무제 활성화 지침에 따른 복무관련 전자 결재 기능 추가 등 **근로자 인사관리시스템** 개선

· 유연근무제 근무유형별 신청, 승인 및 출퇴근시간 입력 등

- 「2011년 성과관리체계 고도화」 사업 결과를 시스템에 반영하기 위한 **성과관리시스템** 개선

· 역량평가 편차를 최소화하기 위한 평가점수 표준화 등

○ **행정지원시스템 기능 개선 및 운영 지원**

- 행정지원시스템인 조사답례품관리, 민원행정 등 시스템 유지보수 및 개선요구사항 발생 시 적시반영

○ **온-나라 시스템 및 공직자 통합메일 운영**

□ **추진일정**

○ 업무포털(UBIS) 및 행정지원시스템 개선·개발 기본계획(안) 마련 : '12. 1월
○ 업무포털 및 행정지원시스템 개선·개발 추진 : '12. 1월~11월
- 사업계획 수립 및 용역발주 : '12. 1월~ 2월
- 4종 시스템 개선·개발 : '12. 3월~11월
○ 개선요구사항 파악 및 조치 : '12. 1월~12월
○ 온-나라 시스템 및 공직자 통합메일 운영 : '12. 1월~12월

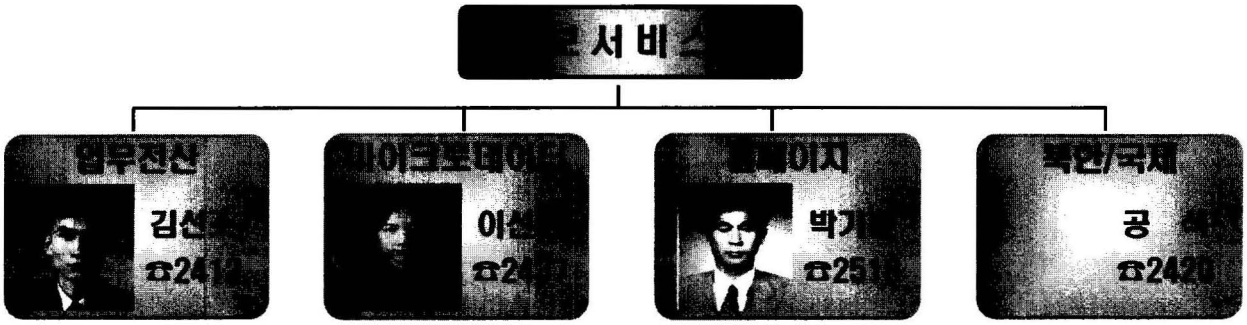
□ **기대효과**

○ 환경변화를 반영하여 보안준수사항관리, PC장애처리 등 시스템을 개발하여 **업무효율성 및 이용 편의성 제고** 가능

○ 사용자 개선의견을 적극 반영하여 시스템개선(국회업무관리 등 3종) 효과 극대화, 행정지원시스템 운영 **만족도 제고**

Ⅲ. 일반현황

1 조직



2 정원 및 현원

('11.11. 1. 현재)

부서	계	고위	4급	5급	6급	7급	8급	9급	기능직	기타직
정 원	22	-	1	4	4	4	1	-	4	4
현 원	21	-	1	3	4	4	1	-	4	4

3 세출예산

(단위 : 백만원)

구 분	2011년(A)	2012년(B)	증감액 (C=B-A)	증감률(%) (C/A)
계	1,159	1,000	-159	-13.7
사 업 비				
• 자료발간 및 관리	570	564	-6	-1.1
• 마이크로데이타 관리	102	79	-23	-22.5
• 업무포털 개선·개발	260	180	-80	-30.8
• 홈페이지 개선·개발	227	177	-50	-22.0

Ⅳ. 참고자료

1 종합·기획 간행물 발간 현황

연도	구분	간행물
2011년	국내	- 한국통계월보 (통계표: 월간 106종 분기 29종 총 135종) - 한국통계연감 (통계표: 연간 503종) - 북한의 주요통계지표(107종)
	국제	- 월간국제통계(통계표: 월간 50종) - 국제통계연감(통계표: 연간 186종)
	기획	- 통계 속의 재미있는 세상이야기(2012년판) 발간
2010년	국내	- 한국통계월보 (통계표: 월간 113종 분기 22종 총 135종) - 한국통계연감 (통계표: 연간 503종) - 북한의 주요통계지표(107종)
	국제	- 월간국제통계(통계표: 월간 50종) - 국제통계연감(통계표: 연간 190종)
	기획	- Explore Korea through Statistics 발간
2009년	국내	- 한국통계월보 (통계표: 월간 112종 분기 22종 총 134종) - 한국통계연감 (통계표: 연간 503종) - 북한의 주요통계지표(106종)
	국제	- 월간국제통계(통계표: 월간 50종) - 국제통계연감(통계표: 연간 190종)
	기획	- Explore Korea through Statistics 발간
2008년	국내	- 한국통계월보 (통계표: 월간 118종 분기 16종 총 134종) - 한국통계연감 (통계표: 연간 473종) - 북한의 주요통계지표(95종)
	국제	- 월간국제통계(통계표: 월간 50종, * 2009년 : 50종) - 국제통계연감(통계표: 연간 180종)

※ 2011년부터 월간국제통계는 온라인 간행물로만 서비스

2 전자간행물 발간 현황

번호	간행물 명	담당과
1	주요작물생산동향	농어업통계과
2	경지면적통계	농어업통계과
3	조사지침서(어업통계, 농업면적, 농작물생산비)	농어업통계과
4	생산비통계(농산물, 축산물)	농어업통계과
5	농작물생산통계	농어업통계과
6	어류양식동향조사	농어업통계과
7	양곡소비량조사보고서	복지통계과
8	사교육비조사 보고서	복지통계과
9	어가경제통계	복지통계과
10	한국의 사회지표	사회통계기획과
11	광공업생산연보	산업동향과
12	2009 농어업법인조사보고서	산업통계과
13	농업조사보고서, 어업조사보고서	인구총조사과
14	북한의 주요통계지표	정보서비스팀
15	통계 속의 재미있는 세상이야기	정보서비스팀
16	Explore Korea through statistics	정보서비스팀
17	재미있고 신기한 통계	정보서비스팀
18	통계를 알면 똑똑해진다	정보서비스팀
19	선생님 짝꿍 좀 바꿔주세요	정보서비스팀
20	주요통계지표해설	정보서비스팀
21	알기 쉬운 현장조사면접요령	조사기획과
22	국가통계 실무지침	통계기준팀
23	한국표준질병·사인분류(제1권,제2권,제3권)	통계기준팀
24	통계기반 정책관리 주요사례집	통계심사과
25	국가승인통계목록	통계협력과

번호	간행물 명	담당과
26	통계 인력 및 예산조사 결과보고서	통계협력과
27	국가승인통계현황	통계협력과
28	농축산물생산비(축산) 표본관리지침	표본과
29	농업면적조사 표본관리 지침서	표본과
30	가구표본관리지침서	표본과
31	살아있는 통계 변화하는 통계청	기획재정담당관
32	2009년 부산시민 삶의 질	동남지방통계청
33	동남권 고령자 통계, 동남권 청소년 통계	동남지방통계청
34	통계로 본 10년간 동남권 경제·사회 변화상	동남지방통계청
35	통계로 본 10년간 부산 경제·사회 변화상	동남지방통계청
36	통계로 본 10년간 울산 경제·사회 변화상	동남지방통계청
37	통계로 본 10년간 경남 경제·사회 변화상	동남지방통계청
38	동남권 청소년 통계(부산·울산·경남)	동남지방통계청
39	호남지역 인구이동 통계	호남지방통계청
40	2008년 광주·전남 지역통계	호남지방통계청
41	2009년 호남지역통계	호남지방통계청
42	통계로 본 오늘의 전북	호남지방통계청
43	호남지역 어업생산동향	호남지방통계청
44	호남지역통계(경제, 사회)	호남지방통계청
45	통계로 본 제주의 어제와 오늘	호남지방통계청
46	호남지역(2005년~2009년) 어업생산동향	호남지방통계청
47	2009년 6월말 기준 IFEZ 사업체현황조사보고서	경인지방통계청
48	2010년 제2회 하남시 사회조사보고서	경인지방통계청
49	제3회 군포시 사회조사 보고서	경인지방통계청
50	푸른들, 숲, 바다 그리고 삶	통계개발원
51	한국의 사회동향	통계개발원

3 e-지방지표 세부 구성지표 현황

분야	구성지표	자료원	자료수록기간
인구	· 인구증가율, 노령인구비율	통계청	2003~2010
	· 평균수명(2005~2008), 합계출산율	통계청	2004~2009
기반시설	· 도로포장률	국토해양부	2003~2010
	· 일인당 자동차 등록대수	각시도, 국토해양부	2003~2010
	· 상수 및 하수도보급률	환경부	2003~2009
소득	· 일인당 지역내 총생산(GRDP)	통계청	2003~2009
고용	· 경제활동참가율, 고용률, 실업률	통계청	2003~2010
	· 구인배율	한국고용정보원	2003~2009
산업	· 사업체수(전산업), 인구대비 종사자수(전산업)	통계청	2003~2009
	· 인구천명당 사업체수(전산업)	통계청	2003~2009
물가 및 주택가격	· 소비자물가상승률	통계청	2003~2010
	· 주택가격상승률	국민은행	2004~2010
재정 및 행정서비스	· 재정자주도	행정안전부	2003~2011
	· 일반회계중 복지예산(사회보장)·일반행정예산 비중	행정안전부	2003~2009
	· 지방자치단체 공무원수(정원)	행정안전부	2003~2009
	· 인구 천명당 지방자치단체 공무원수(정원)	행정안전부	2003~2009
여가·문화	· 인구 십만명당 문화기반시설·체육시설수	문화체육관광부	2003~2010
사회보장	· 인구 십만명당 사회복지시설수	각시도	2003~2009
	· 유아(0~4세) 천명당 보육시설수	각시도	2003~2010
	· 노인(60세이상) 천명당 노인여가복지시설수	보건복지부	203~2010
보건 및 의료	· 인구 천명당 의료기관 병상수	각시도	2003~2009
	· 인구 천명당 의료기관 종사 의사수	건강보험심사평가원	2006~2010
공공안전	· 인구 천명당 범죄발생건수	경찰청	2004~2009
	· 자동차 천대당 교통사고발생률	국토해양부/도로교통공단	2003~2010
가족과 청소년	· 인구 십만명당 자살률	통계청	2005~2009
	· 인구 천명당 이혼율(조이혼율)	통계청	2004~2010
	· 소년(14~19세) 천명당 소년범죄발생건수	각시도	2003~2009
교육여건	· 교원1인당 학생수, 전문대학 및 대학교 수	한국교육개발원	2006~2009
	· 천명당 사설학원수	한국교육개발원	2003~2009
국제화 및 정보화	· 외국인수, 인구천명당 외국인수	각시도	2003~2010
	· 인터넷이용률	한국인터넷진흥원	2003~2010
환경	· 인구 천명당 도시공원조성면적	국토해양부	2003~2009

4 통계상품(마이크로데이터, 간행물) 판매 현황

(단위 : 천원)

구 분		2007년	2008년	2009년	2010년	2011년*
합 계	소 계	373,439	355,326	304,836	302,455	233,212
	국고수입	163,816	145,019	114,935	115,496	76,300
	통계진흥원수입	209,623	210,307	189,901	186,959	156,912
마이크로데이터	소 계	265,457	264,649	226,612	240,625	184,674
	국고수입	109,579	99,500	75,760	84,554	52,031
	통계진흥원수입	155,878	165,149	150,852	156,071	132,643
통 계 간행물	소 계	107,982	90,677	78,224	61,830	48,538
	국고수입	54,237	45,519	39,175	30,942	24,269
	통계진흥원수입	53,745	45,158	39,049	30,888	24,269

* 2011년은 1월부터 9월 판매현황임

5 통계청 홈페이지 운영 현황(51종)

(2011.11.1. 기준)

구분	홈페이지명	구분	홈페이지명
기관대표 (4종)	통계청홈페이지(국문)	통계정책 (8종)	국제협력
	통계청홈페이지(영문)		지역통계
	어린이통계동산	교육·연구 (9종)	통계교육원(국문)*
	모바일 홈페이지		통계교육원(영문)*
지방통계청 (5종)	경인지방통계청		통계교육원 e-러닝*
	동북지방통계청		통계개발원(국문)
	호남지방통계청		통계개발원(영문)
	동남지방통계청		국제통계연구DB
	충청지방통계청		통계도서관*
통계정보 (11종)	국가통계포털(국문)*		사이버통계전시관
	국가통계포털(영문)*		통계활용대회
	통계지리정보서비스(국문)*	조사 (14종)	인구주택총조사*
	e-나라지표*		농림어업총조사*
	마이크로데이터*		경제총조사*
	통계분류(국문)		가계금융조사
	통계분류(영문)		건설업조사
	북한통계*		광업·제조업조사
	통계설명자료*		기업활동조사
	통계쇼핑몰(국문)		도소매업 및 서비스업조사
	통계쇼핑몰(영문)		사교육비조사
통계정책 (8종)	국가통계위원회		사회조사
	통계정책관리시스템*		생활시간조사
	통계기반정책관리제도		운수업조사
	통계품질관리		전국사업체조사
	국가통계대행		전문·과학·기술서비스조사
	인터넷조사국제워크숍(영문)		

* 통계교육원 등 15종 홈페이지는 별도 구축 및 운영(표준 가이드라인 지원)

6 업무포털(UBIS) 서비스 현황

□ 연계현황

(단위 : 종)

구 분	연계 시스템	세부 내역
합 계	56	
행정지원시스템	33	지식관리, e-사람, 온-나라, 성과관리, 규장각, 통합웹메일, 배부처관리, 민원행정처리, 인력관리, e-감사, 도서정보관리, 국제업무포털, 미디어캘린더, 설문조사, 전산개발업무관리, GVPN현장조사, 임시조사원채용관리, 온나라-지식나라, SMS, 디지털예산회계, 지식관리, 연구종합관리, 규장각, 창의제안, EA시스템, 국회관리, 업무공유방, 근로자인사관리, 주간일지, 회의관리, 주요업무추진현황, 통계조사검증관리
통계조사시스템	12	광업·제조업동향조사, 서비스업동향조사(서비스부문), 서비스업동향조사(도소매스부문), 서비스업총조사, 전자상거래동향조사, 사이버쇼핑동향조사, 농가경제조사, 농축산물생산조사, 경제활동인구조사, 가계동향조사, 사회조사, 농업통계시스템, 어업통계시스템
통계정보서비스	11	업무용통계DB, 통계조정 및 품질관리, PCRM, 도서관홈페이지, 통계청홈페이지, 통계교육원홈페이지, e-러닝센타, 조사도우미, 인구주택총조사, 농림어업총조사, e-세서스

□ UBIS 및 행정지원 시스템 유지보수 현황(2011년 기준)

시스템	주요 기능
▪ 통계지식포털(UBIS)	- 커뮤니티, 참여마당, 게시마당, e-혁신, 마이페이지, 문자메시지 - 타 정보시스템 연계(퀵 링크, 업무시스템 추가 등)
▪ 국제업무포털	- 해외출장(세미나, 국제회의 등)시 입수된 자료의 등록, 조회 등
▪ 인력관리시스템 조직정보관리	- 인력정보 및 조직정보관리(지방청, 사무소, 출장소) - 지역별 정원현황 및 각종 인력통계
▪ 임시조사원채용관리	- 지역별 임시조사원 채용 및 이력관리
▪ 미디어 동향분석	- 언론매체별 통계청관련 보도내용 관리(홍보자료, 공표자료 등)
▪ 배부처관리시스템	- 배부처 및 간행물 명부관리, 발송목록/간행물목록 관리
▪ 민원행정처리시스템	- 홈페이지민원 접수관리, 민원처리조회 및 통계관리
▪ SMS(메시지서비스)	- 그룹별 전화번호 관리 및 문자전송
▪ 통계수요조사관리시스템	- 수요조사관리, 수요조정 및 배분기능, 수요조사 자료수록,
▪ 통계조정시스템	- 국가통계승인 업무, 공지사항 등 게시판 기능
▪ 업무용 메신저시스템	- 메시지 수·발신 및 지식정보 알림기능 등
▪ 전자우편시스템	- 미리보기 및 예약발송 기능 등
▪ 창의제안시스템	- 제안분류 및 담당과 지정 등 제안제도 프로세스 시스템화
▪ 규장각	- 청내 100대 필독도서 선정 및 활용
▪ 전자게시판	- 게시물분류추가, 덧글달기 등 게시물에 대한 기능 강화

7 연도별 업무포털(UBIS) 및 행정지원시스템 개선/개발 현황

□ UBIS 개선/개발 내용

년도	개선	개발
2005년		▪ UBIS 구축 및 업무협업시스템개발 - 일정관리, 학습동아리, 블로그, 일반동호회, 설문조사, 토론방, 변화관리 ▪ 지식관리(KMS) ▪ SSO(업무시스템 연계)
2006년	▪ UBIS 고도화	
2007년		▪ SMS발송
2008년	▪ SMS 검색기능	
2009년	▪ UBIS 전면 개편	▪ 자원관리 ▪ 메신저 ▪ 전자우편 ▪ 전자게시판
2010년	▪ 개인맞춤형 설정 기능	▪ 회의관리 ▪ 사용자통합관리
2011년	▪ UBIS 메인화면 개편	

□ 행정지원시스템 개선/개발 내용

년도	개선	개발
2006년		▪ 도서정보관리시스템 ▪ 지방인력관리시스템 ▪ 민원행정시스템 ▪ 배부처관리시스템 ▪ 도급조사원홈페이지
2007년	▪ 도서정보관리시스템 ▪ 성과관리시스템	▪ 도서관홈페이지 ▪ 미디어동향분석 ▪ 국제업무포털 ▪ 국외출장관리
2008년	▪ 성과관리시스템 ▪ 통계조정시스템 ▪ 인력관리시스템 ▪ 국제업무포털 ▪ 미디어켈린더	▪ 통계수요관리시스템 ▪ 임시조사원채용관리시스템
2009년	▪ 지식관리시스템 ▪ 임시조사원채용관리시스템	▪ 창의제안시스템 ▪ 필독도서관리시스템(규장각)
2010년	▪ 성과관리시스템 고도화	▪ 근로자인사관리시스템 ▪ 국회업무관리시스템 ▪ 설문조사시스템 ▪ 업무자료공유시스템
2011년	▪ 업무포털(UBIS) ▪ 성과관리시스템 ▪ 인력관리시스템 ▪ 업무용차량일지시스템	▪ 조사답례품 관리시스템 ▪ 마이크로데이터 이력관리시스템

미래로 통하는 빛
통계청

국민과 함께 미래를 여는 선진일류 통계청

2012년도 주요 업무추진 계획

2011. 11

공간정보서비스팀
STATISTICS KOREA

보고 순서

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1. GIS를 이용한 통계조사 지원 ····· 599
2. SGIS 오픈플랫폼 구축 추진 ····· 601

Ⅱ. 경상업무

1. 사업체센서스 DB 구축 및 지도출력 ····· 603
2. 가구모집단 최신화를 위한 조사구경계 유지관리 ····· 604
3. SGIS 서비스 운영 ····· 605
4. 공간통계 자료제공 ····· 606
5. 조사지원용 항공영상 시스템 유지관리 ····· 607
6. 등록센서스 추진을 위한 주소 연계자료 제공 ··· 608

Ⅲ. 일반현황

1. 조직 ····· 609
2. 정원 및 현원 ····· 609
3. 세출예산 ····· 609

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1 GIS를 이용한 통계조사 지원

□ 과제 개요

○ 스마트 기기 및 온라인 서비스를 활용, 정확하고 효율적인 **GIS 현장조사 지원체계 구축**

- 위치기반 조사대상처 관리시스템 개발

· 현장조사 시 조사원의 신속한 담당지역 숙지 및 정확한 조사대상처 위치파악으로 통계조사의 효율성 제고

□ 추진내용

○ 위치기반 조사대상처 관리 및 지원

- 센서스지도를 바탕으로 조사대상처의 위치정보 입력·수정이 가능한 **조사대상처 관리시스템 개발**

* (1차) '12년말 농업면적조사 시범적용, (2차) '13년 경제활동인구조사, 농작물생산비조사 등으로 확대 실시(모바일 통계조사시스템 개발과 연계)

- 현장조사 정확성 제고를 위해 스마트 기기(스마트폰, 태블릿 PC 등)를 이용한 **담당지역의 조사대상처 검색 지원**

· 조사대상처명, 조사구번호, 전화번호 등 입력으로 위치검색 및 상세정보 조회

* 대상처 검색 기능은 통계조사시스템(조사시스템관리과 운영)과 연계, 장비는 모바일 전자 통계청 중장기 계획(안, 정보화기획과)에 따라 보급('12.3월 예정)

□ 추진일정

○ 세부계획 수립 및 보고 : '11. 12월

○ 관련 시스템 및 프로그램 개발 : '12. 1월 ~ 11월

○ 시스템 구축 결과 보고 : '12. 12월
- 농업면적조사 시범적용

□ 기대효과

○ **조사대상처 위치 및 관련정보 현장 수정**을 통한 효율적 대상처 현황 관리체계 구축

○ **정확한 조사대상처 위치 파악**을 통한 조사업무 신뢰성 제고

2 SGIS 오픈 플랫폼 구축 추진

□ 과제 개요

○ 국가통계를 외부 데이터와 결합하여 실질적인 문제해결에 활용할 수 있는 **SGIS 개방형 플랫폼 구축**

- 양방향 매시업* 통계지식 서비스를 제공하여 사용자가 직접 참여하고 상호 공유할 수 있는 기반 마련

* 매시업(mashup) : 웹에서 제공하는 정보와 서비스를 이용하여 새로운 SW나 서비스, DB 등을 만드는 기술. 구글이 공개한 검색 관련 API와 지도 관련 API, 그리고 기타 여러 웹서비스 정보를 모아 부동산 매매에 응용(예: HousingMaps.com)한 것처럼 다수의 정보원이 제공하는 콘텐츠를 조합하여 하나의 서비스로 제공하는 웹 사이트 또는 애플리케이션을 의미

□ 추진내용

○ SGIS 오픈 플랫폼 구축을 위한 **로드맵 수립**

○ **사용자 지향형 서비스 체계 구축**

- 공공·민간·개인이 공간통계정보를 융합하여 분석하고 공동 활용할 수 있는 **SGIS Open API 연계 서비스 기본 틀 마련**

* **향후 오픈 플랫폼 기반의 SGIS** : 정책결정 및 상권분석, 거주지 선정 등 공공 · 민간 · 개인의 의사결정 문제를 실질적으로 해결할 수 있도록, 국가통계정보를 기반으로 외부 정보를 매시업하여 분석할 수 있는 개방형 플랫폼 제공

□ 추진일정

○ 로드맵 수립 : '12. 1월~6월

○ 사용자 지향형 서비스 체계 구축 : '12. 2월~12월

□ 기대효과

○ 통계정보의 접근성을 높여 공공은 물론 일반 국민과 민간의 통계 이용과 참여 기회 확대

○ 공간통계정보와 타 시스템 간 호환을 통한 정보 공동 활용 및 민·관 협력 체계 강화

Ⅱ. 경상업무

1 사업체센서스 DB 구축 및 지도출력

□ 과제 개요

○ 전국사업체조사 결과를 바탕으로 **개별 사업체의 속성을 DB로 구축**하고, 통계조사 시 중복 및 누락을 방지하기 위한 **조사용 지도를 관리, 제작**하는 업무

□ 추진내용

○ **(도면 스캐닝)** 2011년 조사용 지도 스캔

- 기본도(A0) 4,500 매, 조사구 요도(A3) 12만 매

○ **(행정경계 수정)**사업체 명부기준 시점으로 기존 행정경계 수정 및 속성 반영

○ **(지형지물 수정)**기본지리정보(국토부)/도로명주소 지도(행안부) 등을 참조하여 기본도, 조사구요도에 수정된 지형지물 갱신

○ **(건물 및 개별정보 수정)**건물 및 전개도 추가, 재개발 등에 따른 기존 건물 삭제, 조사구 번호, 사업체주소 등 추가

○ **(조사구요도 출력)** 조사구요도(12만 매), 기본도(4,500매)

□ 추진일정

○ 사업체센서스 DB 구축 : '12. 3월~12월

□ 기대효과

○ 2012년 전국사업체조사의 중복과 누락의 방지를 통한 **전국사업체 조사의 정확성 향상**

○ 소지역 기반의 통계자료 제공을 위한 **공간통계자료 구축에 활용**(통계지리정보서비스 및 공간통계자료제공)

2 가구 모집단 최신화를 위한 조사구경계 유지관리

□ 과제 개요

○ 통계조사 가구 모집단의 최신 현실반영을 위해 **모집단 변동 내역(아파트 신축·철거 등) 및 조사구 경계**를 매년 통계지도에 유지·관리

□ 추진내용

○ **행정구역 변동** 및 재개발·재건축에 따른 **조사구 경계관리**

- 신규아파트, 철거지역 등 지형지물 반영 후 조사구 경계수정

○ 각종 통계조사에 최신 조사구 요도 제공

□ 추진일정

○ 계획 수립 및 보고 : '12. 1월

○ 조사구경계 수정·보완 : '12. 2월~12월

○ 최신 조사구 요도 제공 : '12. 1월~12월

□ 기대효과

○ 행정자료를 활용한 가구모집단 최신화로 **표본추출 효율성 제고**

○ 모집단의 실태 반영을 통한 각종 통계조사 품질 제고

3 SGIS 서비스 운영

□ 과제 개요

○ 통계지리정보시스템의 **안정적인 서비스 확보**

- 사용자 요구사항 및 개선방안을 수용한 편리한 시스템 구축
- 운영시스템 장애에 대한 사전예방 및 장애발생 시 신속 대응

□ 추진내용

○ 이용자 중심의 화면과 기능 개선으로 **이용자 편의성 제고**

- 통계지리정보서비스 기능 개선을 위한 내부·외부 이용자 등 다양한 계층의 의견 수렴
- 간소화된 서비스 제공과 설명자료 정비를 통한 이용자 편의성 강화

○ 서비스의 **안정적인 운영**과 홍보강화를 통한 **이용 활성화 추진**

- 서비스 기능과 제공 자료에 대한 점검·정비를 통한 품질 제고
- 장애의 사전예방 및 장애 발생 시의 신속한 대응체계 마련

□ 추진일정

○ 계획 수립 및 보고 : '12. 1월
○ 이용자 의견 수렴 : '12. 5월, 10월
○ 기능 개선 및 서비스 운영 : '12. 1월~12월

□ 기대효과

○ 이용자 중심의 화면개편과 기능개선으로 서비스 편의성 및 접근성 강화

○ 서비스에 대한 홍보강화로 이용자 **관심도 제고** 및 이용 활성화

4 공간통계 자료제공

□ 과제 개요

○ 센서스 공간DB 구축을 통하여 만들어진 **집계구별 공간통계 자료**를 공공 및 민간에서 정책연구, DB구축 등에 **공동 활용**할 수 있도록 대외에 제공

□ 추진내용

○ 인구, 사업체, 농어업 등 총조사 자료의 **집계구별 통계자료**와 **공간정보** 제공

○ 자료제공현황

구분	제공 건수(건)			
	합계	연구수행	DB구축	지도(주제도)작성
2007년	11	3	5	3
2008년	29	16	7	6
2009년	137	79	43	15
2010년	221	142	57	22
2011년(10월)	**190**	**128**	**48**	**14**

※ 자료제공항목
- 센서스 경계 : 센서스용 행정구역, 기초단위구, 집계구, 도시화지역, 도시권
- 센서스 지도 : 건물, 도로, 등고, 하천, 철도
- 통계자료(집계구 단위) : 인구, 가구, 주택, 사업체수 및 종사자수

○ 우리 청의 **마이크로데이터 서비스(MDSS)와의 연계를 통한 이용활성화** 추진 예정('12년 중)

□ 기대효과

○ 다양한 영역에서 **센서스 공간통계 DB 활용을 촉진**

○ 수요기관의 개별적인 공간정보 구축을 방지하여 인력, 예산 등 **자원의 효율적 활용** 도모

5 조사지원용 항공영상 시스템 유지관리

□ 과제 개요

○ 최신 항공영상을 기반으로 현장조사 지원을 위한 시스템을 개선하여 **현지 조사의 편의성 제공**

○ 조사 대상지역의 **지형숙지와 동선파악**이 쉽도록 구현하여 각종 통계조사 및 경지조사에 효율적 활용

□ 추진내용

○ 표본관리, 요도관리, 조사원 업무할당 등 **기능 개선으로 이용 편의성 제고**

- 표본필지의 추가, 삭제, 요도수정 등 관리 기능 개선

○ 현장조사 정확성을 위한 **최신 지적데이터 입수 및 갱신**

- 매년 국토해양부 지적 데이터를 활용 택지개발 지역 등 변동내역 반영

□ 추진일정

○ 계획 수립 및 보고 : '11.12월

○ 기능개선 및 데이터 갱신 : '12. 1월~ 2월

○ 시스템 유지관리 : '12. 3월~12월

□ 기대효과

○ 최신 항공영상을 활용한 **현장조사 업무의 효율성 제고**

○ 시스템의 기능 보강과 최신 데이터 갱신을 통하여 업무의 편의성 및 조사의 정확성 제공

6 등록센서스 추진을 위한 주소 연계자료 제공

□ 과제 개요

○ 등록센서스 추진에 따라 행정자료(법정동)를 통계자료(행정동)로 전환하기 위한 주소연계 지원

- 행정구역별 법정동 지번주소 목록 제공

□ 추진내용

○ 행정자료와 2010년 인구주택총조사 결과 연계를 위한 자료제공

- 최신 국토부 지적도(지번)를 바탕으로 센서스 지도의 행정경계, 조사구 경계를 중첩하여 지번주소 제공

· 읍면동 : 3,472개, 조사구 : 315,271개

○ 지번별 행정동 관리 및 행정동 변동에 따른 작업관리

□ 추진일정

○ 계획 수립 및 보고 : '12. 1월

○ 최신지적도 입수(국토부) : '12. 1월~2월

○ 지적DB 조사구별 지번추출 : '12. 3월~11월

○ 행정구역 및 조사구별 주소제공(등록센서스과) : '12.12월

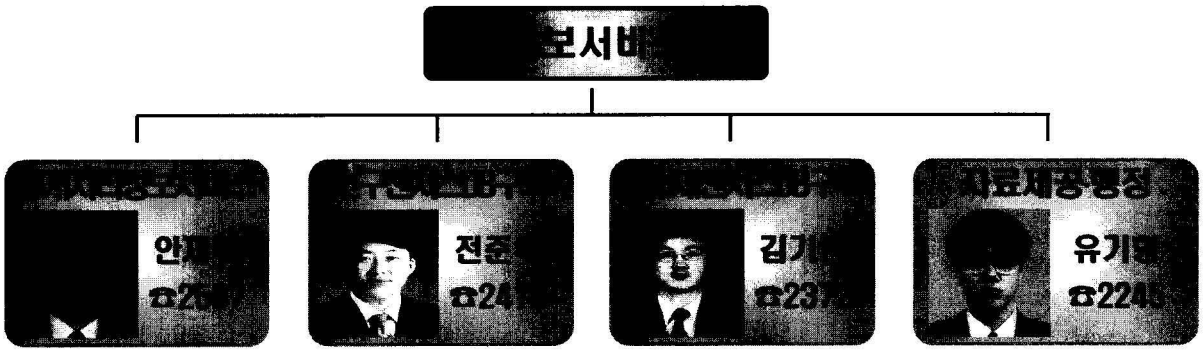
□ 기대효과

○ 행정자료 활용을 통한 전국 주소연계로 정확한 등록센서스 지원

○ 행정자료를 통계자료로 전환하기 위한 기초 틀 마련

Ⅲ. 일반현황

1 조직



- SGIS시스템 개선 및 운영
- SGIS서비스 콘텐츠 확충 및 서버시설 유지

- 기초단위구 관리
- 센서스공간DB 기반 통계지리정보 구축
- 항공영상시스템 개발 및 게선

- 사업체조사용 지도제작, 출력 등 사업체조사지원

- 공간통계 자료제공 및 대외협력
- 예산편성, 서무 등 부서행정업무

2 정원 및 현원

('11.11.15. 현재)

부서	계	4급	5급	6급	7급	8급	9급	기능직	무기직
정 원	18	1	4	3	3	2	-	1	4
현 원	17	1	4	3	3	1	-	1	4

3 세출예산

(단위 : 백만원)

구 분	2011년(A)	2012년(B)	증감액 (C=B-A)	증감률(%) (C/A)
계	1,797	1,112	-685	-38.1
기본경비	454	485	31	6.8
사 업 비	1,343	627	-716	-69.6
• 센서스DB 구축	1,248	627	-621	-49.8
• SGIS 콘텐츠 개발	95	0	-95	-100.0

미래로 통하는 빛
통계청

국민과 함께 미래를 여는 선진일류 통계청

2012년도 주요 업무추진 계획

2011. 11

통계교육원
교육기획과

보고 순서

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1. 2012년 교육훈련계획 수립 ····· 615
2. 개도국의 공적개발원조(ODA) 사업 추진 ····· 617
3. 통계인력 양성 직업능력개발 훈련과정 개설 ····· 619

Ⅱ. 경상업무

1. 현안 부서맞춤형 수시교육 운영 ····· 620
2. 통계교육연구학교 ····· 621
3. 국제통계교육 및 교류 협력 ····· 623
4. 통계센터 시설관리 · 운영 ····· 624

Ⅲ. 일반현황

1. 조직 ····· 626
2. 정원 및 현원 ····· 626
3. 세출예산 ····· 626

Ⅳ. 참고자료

1. 교육훈련계획수립 흐름도 ····· 627
2. 통계센터 임차료 상환 조견표 ····· 628
3. 통계센터 건축공사비 산정 기본내역 ····· 629
4. 제주수련원 운영 ····· 630
5. 통계교육원 홍보 ····· 631
6. 국제통계교육·협력 ····· 632
7. 가나 “통계서비스인적역량강화사업” 추진 ····· 633
8. 베트남 “통계역량강화사업” 추진 ····· 634
9. 통계교육연구학교 운영 현황 ····· 635
10. 예산관리 ····· 636
11. 행정규칙 ····· 638

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1 2012년 교육훈련계획 수립

□ 과제 개요

○ (기본방향) **경력개발제도**(CDP)*의 정착과 직원의 **직무역량**을 **높이기** 위한 **교육과정 설계** 및 **훈련** 실시

* Career Developement Program

- **교육훈련기관 역량 강화**를 위한 **컨설팅**** 결과를 교육에 반영

** (실시)한국표준협회 / (주제) 성과향상 평가모형 및 도구개발,
(기간)9월~12월 / (실시내용) 직원 교육생인터뷰, 자체워크숍2회,
(결과) 성과향상 모형과 도구 개발

- 교육과정을 **수준별**로 **다양화, 전문화, 체계화****하여 설계

** 기본교육, 전문교육, 기타특별교육, 정보화교육 등으로 분류

□ 추진내용

비전("통계강국실현")과 미션("전문인력양성") 실현을 위해 **수요자중심**의 분야별 **전문교육**(토론 · 문제해결형, 집합 및 사이버의 혼합형) 과정을 세분화하여 개설

○ (**기본교육**) 국정과제, 공직관확립, 정부시책, 소양교육, 공직가치교육 과정 개설

* 신규채용자 / 타부처 및 지방전입자 / 과장급 중간관리자과정 등

○ (**전문교육**) 인구, 사회, 경제, 통계분석, 자료처리 등 실무와 이론을 겸비한 실용 교육과정 개설

- 사회조사분석사 및 CDP 정착을 위한 교육과정 개설
- Action Learning 을 도입한 중기 전문과정 개설

○ (기타 특별교육) 학생, 교사, 외국인, 일반국민 등 **대국민의 통계인식** 제고를 위해 다양한 교육과정 개설

- 현장조사인력양성 교육과정, 통계이용자 교육과정 등을 신규 개설

2012년 교육훈련 실시계획(안)

구 분	2011년 계획			2012년 계획(안)			증 감		
	과정수	횟수	인원	과정수	횟수	인원	과정수	횟수	인원
기본교육	3	-	-	**3**	**-**	**-**	-	-	-
전문교육	103	366	11,840	**103**	**364**	**12,795**	-	-2	955
특별교육	7	13	305	**9**	**21**	**420**	2	8	115
합 계	**113**	**379**	**12,145**	**115**	**385**	**13,215**	**2**	**6**	**1,070**

○ (문제점) 실현 가능하고 실효성 있는 교육훈련이 되기 위해서는 **각 부서장의 관심과 절대적 지원 필요**

□ 추진일정

○ 컨설팅 결과 접목 방안 등 추진 방향 수립 : '12. 1월

○ 교육과정에 접목, 운영(정규, 수시) : '12. 1~12월

○ 평가 분석 및 피드백, 성과보고서 반영 : '12. 12월

□ 기대효과

○ CDP와 연계한 교육과정 개설을 통한 전문인력 육성 가능

○ 주변 환경변화에 대응한 교육확대로 통계인식 제고

2 개도국의 공적개발원조(ODA) 사업 추진

□ 과제 개요

○ 개도국(베트남, 가나)의 **통계인적역량** 강화를 위해 전문인력 양성 및 인프라 구축을 위한 **공적개발원조(ODA) 사업**을 추진하여 우호적 관계 구축

□ 추진내용

○ **(베트남)** 통계인적역량 강화를 위해 통계전문인력양성 및 교육시스템 구축('12~'13년)

- 사업내용 : **통계전문 강사 육성, 교재개발, 교육시스템 구축** 등
  · '12년은 현지조사 및 타당성 파악, 기관 협의 등 통계인적역량 강화를 위한 통계교육 전략 수립

※ 소요예산 : 약 9천만원('13년은 약 5억 추정)

○ **(가나)** 가나정부의 통계서비스 인적역량 강화를 위해 PMC 업체에 **기술협력 · 자문**

- 사업내용 : 통계교육원 설립, 강사육성 및 관리자초청연수, 교재개발, IT시스템 구축 등

※ 소요예산 : KOICA 약 12억원(100만불)

○ **(문제점)** 개도국의 통계교육 수준 및 현황분석을 통한 사업추진 전략을 수립하기 위해서는 KOICA 및 현지정부와의 긴밀한 협조 필요

※ 가나정부의 통계서비스인적역량 강화(교육원설립 등)를 위한 긴밀한 협조체계 구축을 위해서는 PMC와의 업무협약 체결 필요

□ 추진일정

< 베트남 통계역량강화 ODA >

○ 추진계획 수립 : '12. 1 ~ 2월

○ 통계인적 역량 강화를 위한 사업전략 수립 : '12. 3 ~ 7월

- 사전조사 및 타당성파악, 기관협의 등

○ 2013년 ODA 예산 확보 : '12. 5 ~ 12월

○ 통계전문인력 양성 및 시스템 구축 : '13. 1~12월

< 가나 통계서비스인적역량강화 ODA >

○ 사업자(PMC)와의 관계 및 역할설정 업무협약 : '12. 1월

○ 현지 기초조사 및 기술자문 : '12. 2 ~ 12월

- 교육원 설립 방안 컨설팅, 강사 및 교재 개발, IT시스템 구축

□ 기대효과

○ 개발도상국의 수요에 맞는 실질적인 통계분야 지원을 추진하여 "**다함께 성장**(Shared Growth)"을 통한 세계발전과 안정을 실현하는데 기여

○ 개발도상국에 통계인프라를 전수함으로써 통계청의 위상 제고

3 통계인력 양성 직업능력개발 훈련과정 개설

□ 과제 개요

○ **(추진배경)** 통계인력 수요는 증가하고 있으나, 공급 부족에 따른 민·관조사업계의 **인력수급 어려움** 상존

- **재직자**를 위주로 한 통계교육에서 정부정책 부응 및 통계인력의 저변 확대를 위해 **무직자(실업자 등)** 까지 **교육대상**을 **확대**
- **고용보험지원**의 **직업능력개발 훈련과정**(계좌제 등)을 개설하여 통계인력을 배출

□ 추진 내용

○ **(과정개설)** 구직자가 고용보험 자금을 통한 교육과정을 이수할 수 있도록 직업능력개발훈련과정**(내일배움 카드제)**을 개설 운영

- 현장조사인력 양성 : **현장조사인력양성 과정 (약 2주)**
- 통계관련 사무직종 : **사회조사분석사 2급 과정 (약 2주)**

※ 현재 고용노동부(직업능력개발원, HRD.net)에 과정개발 신청, 심사 중

□ 추진일정

○ 훈련기관 승인 및 교육과정 적격 심의 : '11.7~12월
○ 직업능력개발훈련과정 인정 공고 : '12.1~ 2월
○ 홍보 및 과정 운영, 수료, 취업알선 : '12.3~12월

□ 기대효과

○ 국가 및 민간통계조사의 조사인력수급 및 질 제고에 기여
○ 통계전문인력 양성 및 저변확대에 기여할 수 있고 교육대상 범위를 **일반인으로 확대**하는 계기 마련

Ⅱ. 경상업무

1 현안 부서맞춤형 수시교육 운영

□ 과제 개요

○ (추진배경) 최근의 교육방법이 현장중심의 맞춤형, 실천형 학습방법으로 변화함에 따라 기관(팀) 또는 개인특성을 고려한 **기관(팀)맞춤형** 교육으로 변화하는 추세

- 통계작성기관의 교육수요에 부응하여 정규과정으로 수용하지 못한 교육과정을 적극 수용

- 교육프로그램, 기간, 내용, 수준 등을 수요기관(팀) 요구에 맞게 협의 개설 * 통계전문이론 및 실무교육 중심

□ 추진내용

○ **(교육방법, 비용)** 현지출장, 수요기관의 요구 수준을 준용하여 프로그램 설계, 수료자 교육비용 환급 가능

- 전국 어디나 찾아가는 권역별 교육으로도 확대 실시

※ '09년 15회(588명), '10년 32회(1,221명), '11년 33회 1,862명 운영

○ **(문제점)** 원거리 출장교육으로 강사 및 시간과 장소에 제약

- 실효성 있는 교육을 위해 충분한 시간을 두고 사전협의 필요

□ 추진일정

○ '12년 수시 맞춤형 교육과정 안내, 수요 파악 : '12. 1월

○ 교육신청 접수, 프로그램설계 · 운영, 피드백 : '12. 2~12월

□ 기대효과

○ 수요기관 요구에 부응함으로서 전문성 및 성과 성취도 향상, 통계인식 및 인지도 제고

2 통계교육연구학교

□ 과제 개요

○ **(목적)** 자라나는 초·중등학교 학생을 대상으로 학교의 학습과정에 통계교육 과제를 도입·적용하게 함으로서, **합리적 사고능력**을 배양하고, 나아가 통계의 **저변확대** 및 **인식제고**에 기여

> ※ 통계교육연구학교
> 교육과학기술부 주관, 각 시·도교육청 지정으로 학교교육에 도움을 줄 수 있는 분야에 대하여 교수방법 및 교육이념 등을 연구하는 학교

□ 추진내용

○ **(지정신청)** 교육과학기술부에 통계교육연구학교를 지정 운영할 기본계획을 통보하고 16개 시·도별로 수요를 접수

- 시·도 교육청 수요를 감안하여 지역별로 학교를 안배

○ **(운영절차)** 학교지정*, 운영지침 수립통보, 자금 배정, **과제선정 및 운영 지도, 보고회 발표, 모범사례 발굴** 파급

* '99년부터 매년 2~3개교씩 지정, **2년씩 운영**하여 **'11년까지 총 25개교 운영** 완료

* '11년 현재 8개교 운영 중(초 5개, 중 3개)이며, **'12년은** 4개교 추가하여 **총 10개교** 운영 예정

○ **(교육교재 보급)** 통계교육활용 교재(도서)* 및 콘텐츠 개발 보급**

* 통계로 논리를 잡아라

** 통계 교수학습 길잡이, 중학생 통계교육 지도방안, 중학생 대상 통계교육, 초·중학교 대상 멀티미디어교재 보급 예정('12년초)

○ (문제점) 타 부처 지정 연구학교에 비해 수요는 많으나 운영 예산*이 상대적으로 적어 연구 활동에 소홀할 우려

- 일선 교육청의 보다 많은 관심과 필요성 인식이 필요
- 연구결과가 주변학교에 파급되도록 주변 여건조성 필요

* 학교당 운영비용 : 연간 9백만원 / 운영기간 : 2년

□ 추진일정

○ 통계교육연구학교 지정 요청 : '11. 12월
○ '12년 연구학교 운영계획 수립 : '12. 1월
○ 통계교육연구학교 현장지도 및 지도점검 : '12. 2~11월
○ 통계교육연구학교 활용 콘텐츠 개발 : '12. 2~12월
○ 연구학교별 과제발표회 개최 및 결과(성과) 보고 : '12. 10~11월
○ 연구과제 발표 및 토론 워크숍 개최 : '12. 12월

□ 기대효과

○ 연구학교 학생들의 학습능력 신장

○ 운영결과 공유 및 확산으로 통계인식 제고

3 국제통계교육 및 교류 협력

□ 과제 개요

○ (배경 및 필요성) 개발도상국 통계역량 강화를 위한 국제 통계 교육수요 증가 및 통계교육 분야의 국제적 협력 가속화

* ESCAP지역 통계교육 조정 실무작업단 회의 등 국제적 관심 대두

□ 추진내용

○ 개발도상국의 통계공무원 초청 연수

- 통계기법 다국가 과정 : 4월(3주) / 20명내외
- 이집트 통계기법 역량강화 : 6월(3주) / 20명내외
- 팔레스타인 중앙통계청 역량강화 : 10월(3주) / 20명내외
- 가나 강사양성 및 관리자 초청연수 : 상반기(8주), 8명/1주, 5명

* 연수과정 운영경비는 한국국제협력단(KOICA)에서 부담

○ 중국 통계교육센터와의 양자 협력(MOU)

- '07년 양국의 통계교육 발전을 위하여 5년간 업무협약 체결
- '10년, '11년 회의를 통하여 업무협약 연장에 합의
- '12년 협력회의에서 향후 업무협약 방향 정립 예정

□ 추진일정

○ 초청연수 사업 실시 : 4월, 6월, 10월

○ 제6차 한·중 통계교육기관 협력회의 : '12. 6월경

□ 기대효과

○ 국제 통계교육을 통한 국격 향상 도모

○ 외국 통계교육기관과의 우호적 관계 형성

4 「통계센터」 시설관리·운영

□ 과제 개요

○ (신축배경) 선진 일류교육기관으로 도약하기 위해 '09. 9월에 독립청사를 신축* 이전

* '08.5월 기획재정부의 국유지 관리계획 혁신방안의 일환으로 "경제정책조정회의"에서 결정하고 12월에 사업을 승인
* 한국자산관리공사(KAMCO)를 통해 위탁개발방식으로 축조

○ (건축규모) 지상 15층, 지하1층의 총 9,647평(연면적 31,897㎡)

- 통계교육원(1~6층 일부), 통계개발원(6층 일부~8층), 충청지방통계청(9층~12층 일부), 통계정보원 등 4개 기관이 입주

* 민간기관(신용보증재단)이 상부 3개층(1천평)을 임대 사용

□ 추진내용

○ 건축비 및 관리비 상환

- (총 개발비) 개발비, 위탁관리비, 건축원금, 조달이자, 입주기관 관리비 등으로 **총 2,361억원***이며, 위탁기간(30년 : '09 ~ '41년)중 원금을 균등하여 분할 상환

  * **총 비용 : 2,361.4억원(임차료 1,383.3억원, 관리비 978.1억원)**

- (2012년 상환액) 85억 8천만원(건축비 63.7억, 관리비 22억)임

2011. 12월 31일 기준 상환 내역

총 비용	상환액(2011.12월기준)	상환비율	비고
2,361.4억원	203.7억원	**8.7%**	상환기간 : 30년

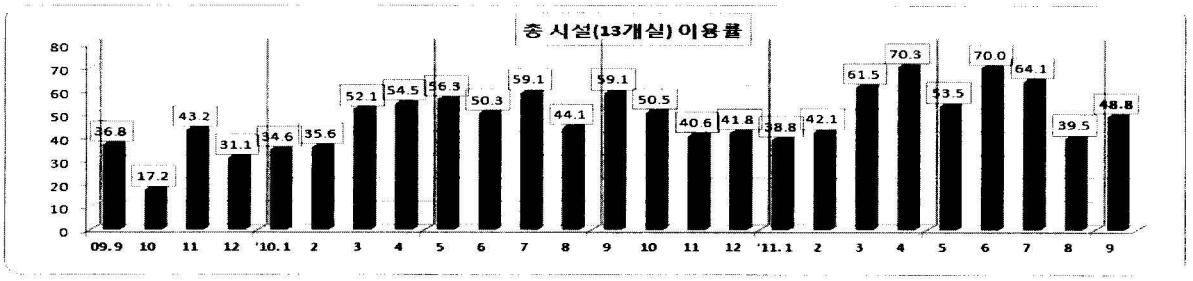
* 매년 예산을 확보하여 한국자산관리공사(KAMCO)에 의무 지출

○ 국가자산의 활용도 제고

- (이용률 제고) 교육과정 확대, 외부기관에 적극 홍보를 통한 시설사용 허가 및 토털 서비스로 이용률을 높혀 나갈 예정

- (현황파악, 평가) 매월 13개 총 시설에 대한 유·무료 이용률 현황을 분석 보고 중

☞ 9월까지의 통계센터 교육시설 평균이용률은 54.3%로 연간목표대비 125.7% 달성 (※ 9월은 48.8%로 전월대비 9.3%p 증가)



○ 건축물 유지·관리

- (위탁관리) KAMCO 직원 1명(최치원 차장)이 상주

- (청사관리) BTM 서비스에서 입찰, 수탁 운영

· 관리인원 : 총 55명(소장 및 행정요원 포함)

* 기계 8명, 전기 8명, 보안경비 및 주차 13명, 미화 19명, 안내 4명,

- (기숙사) 132실, 사감 2명을 직접채용 운영, 윤번제로 연중 무휴 운영

- (구내식당) 위주운영, 자체입찰, (주)아워홈 입주('09.9~'11.12월)

○ (문제점) '11. 4월 통계정보원이 발족함에 따라 사무면적을 일부(6층일부, 약 30평) 할애하였으나, 최근 예산정책처에서 무상사용의 부당함을 지적*함에 따라 사무실 재배치 필요성 대두

* 교육원이 사용료를 징구(수입)하거나, 정보원의 사무실을 이전해야

Ⅲ. 일반현황

1 조직

- 인사,기획,예산
- 통계연구학교운영
- 성과관리기관평가
- 통계센터 관리
- 국 행정

- 교육훈련계획
- 수시맞춤교육
- 현업적용도
- 교육수료자관리
- 지방순회교육

- 국제통계교육
- 국제교류협력
- 교육홍보
- 뉴스레터
- LED전광판운영

- 예산집행 관리
- 지출 및 결산
- 국유재산관리
- 물품관리
- 수입대체경비

2 정원 및 현원

('11.11.24. 현재)

부서	계	고위(원장)	4급	5급	6급	7급	8급	9급	기능직	무기직
정 원	21	1	1	4	3	2	1	-	5	4
현 원	19	1	1	4	3	2	1	-	5	2

☞ 기간제(3명), 제주수련원(지원근무1명) 미 포함

3 세출예산

(단위 : 백만원, %)

구 분	2011년(A)	2012년(B)	증감액 (C=B-A)	증감률(%) (C/A)
계	11,127	10,750	△377	△3.4
기본경비	441	261	△180	△40.8
사 업 비	10,686	10,489	△197	△1.8
• 전문교육	1,349	1,212	△137	△10.2
• 통계센터운영	8,954	8,877	△77	△0.9
• 수입대체경비	383	400	17	4.4

Ⅳ. 참고사료

1 교육훈련계획 수립 흐름도

교육훈련계획 수립을 위한 기본방향 설정

- 전년도 평가결과, 교육환경 변화 등을 기초로 중점 운영방향 설정
- 교육계획의 적기 수립 및 효율적 추진을 위한 추진일정 마련

⇩

교육과정 개설(안) 마련

- 통계청 직원대상 설문조사
- 교육과정 재설계(교육운영과) 결과 반영

⇒ 과정개설 위원회를 통해 과정개설 초안 마련(현행 과정의 보완, 폐지, 신설 등)

⇩

교육과정 개설(안)에 대한 의견조회

- 교육과정 개설 초안에 대해 국(과)장, 지방청장 의견조회
- 통계작성기관 대상 의견조회
  - 100여개 기관에 문서로 시행

⇩

내부직원 검토회의

- 교육과정개설(안)에 대한 의견조회(2~3회 실시) 결과 반영
  - 과정 추가, 폐지, 신설 등 반영

⇩

외부 전문가 자문회의 개최

- 익년도 교육훈련계획(안) 설명
- 교육과정 개설(안)에 대한 토의 및 자문

⇩

과정별 수요인원조사

- 교육과정별 교육수요 조사
  - 통계청, 중앙부처/지자체, 공공/민간기관

⇩

교육훈련 계획 확정

- 교육수요조사 결과에 따라 교육과정 확정
- 과정별 횟수, 일정, 교육내용 등 실라버스 작성

⇒ 교육훈련계획 확정 및 통보(행정안전부)

2 통계센터 임차료(건축비, 관리비) 상환 조견표

(단위: 억원, VAT포함)

차수	연 도	합 계	임차료	관리비	비고
1차	2009년	39.6	32.6	6.9	개발보수 (12.2억)포함
2차	2010년	77.6	56.8	20.8	
3차	2011년	86.6	65.2	21.4	
4차	**2012년**	**85.8**	**63.7**	**22.0**	
…	…	…	…	…	…
31차	2040년	49.0	16.4	32.6	
	계	2,361.4	1,383.3	978.1	

주1) 조달금리 : 1, 2차년도 5.0%, 3차 년도부터는 6.5%로 계상
주2) 관리비는 평당 18천원으로 총 임차료의 1/3수준
주3) 위탁기간(30년) 중 원금을 균등분할 상환

3 「통계센터」 건축공사비 산정 기본 내역

구 분	기 준	비 고
조 달 금 리	5.00%(1,2차년도) 6.50%(3차년도이상)	한국은행 예상금리 반영 산정
총건축원가	순건축원가 +입주기관 부담분	순건축원가에 입주기관 요청에 따른 설계변경비용 포함
순건축원가	원가계산	시공사의 원가계산서(입주부처별)상의 공사원가에 감리비, 건설이자, 용역비, 설계보상비, 조달청 수수료 등 기타 비용 포함
임 대 면 적	실시설계	시공사(현대건설컨소시엄) 실시설계에 따른 입주기관별 임대면적
임 대 료	원금균등상환 방식	원금(순건축원가)에 대하여 수탁기간 동안 원금균등상환 방식을 적용, 산정된 원리금에 수탁보수를 가산하여 산정
수 탁 기 간	30년	
입 주 일	2009년 9월 1일 (6개월공기단축)	임대료 및 관리비 산정시 1년차는 2009년 9월~12월(4개월)분 적용, 31년차는 8개월분 적용
관 리 비 / 월	18,000원/3.3㎡	사업계획서 기준
관리보수/년	총자산가액×0.5%	총자산가액*에 0.5%를 곱하여 산정된 관리보수에서 91억원을 감액조정, 대상부지 축소(6,000평→4,136평)[1]에 따른 감액(27억원)과 추가로 64억원을 감액하여 총 91억원을 감액 (사업계획변경안 2007.12.7.기준) *총자산가액[1] = 건물가액[2]+공시지가 1) 2009년「국가회계법」시행으로 총자산가액 중 총건축원가를 건물가액으로 변경 2) 건물가액= 총건축원가 + 개발보수
공 시 지 가	2,910,000원/㎡	2009.1.1. 개별공시지가
개 발 보 수	총건축원가×2%	준공 후 1년차에 1회 수취
일 반 임 대	60억원	1,000평을 일반임대하여 60억원 (연간 2억원) 임대수입으로 확보

1) 도시관리계획 변경(지적분할)과 관련하여 당초 본부지 4,000평과 증축예정부지 2,000평으로 분할 예정이었으나 대전광역시와의 지속적인 협의에 의하여 4,136평과 1,864평으로 분할

4 제주수련원 운영

1. 일반현황

□ 관리운영규정

- 제정 2008.3.10. 통계교육원 훈령 제 4호
- 개정 2010.5.27. 통계교육원 훈령 제 7호

□ 시 설

대지면적	건물면적·규모	교육장	분임실	원룸	투룸	비고
997.20㎡	**1028.64㎡** (지상1층, 지상3층)	**1**실 50석	**2**실 각10-15석	**7**실	**5**실	

2. 이용현황

○ 10월까지 약 34.2%이용률 달성

	2010	2011.10월말현재	비고
총 이용가능일	4,380	3,648	
실제 이용일	1,094	1,249	
이 용 률(%)	25.0	34.2	

※ 요금체계 : 원룸 15,000원, 투룸 30,000원

3. 시설 이용자 특성

○ 이용성수기(1, 7, 8월)가 전체이용일수의 약 40%를 차지

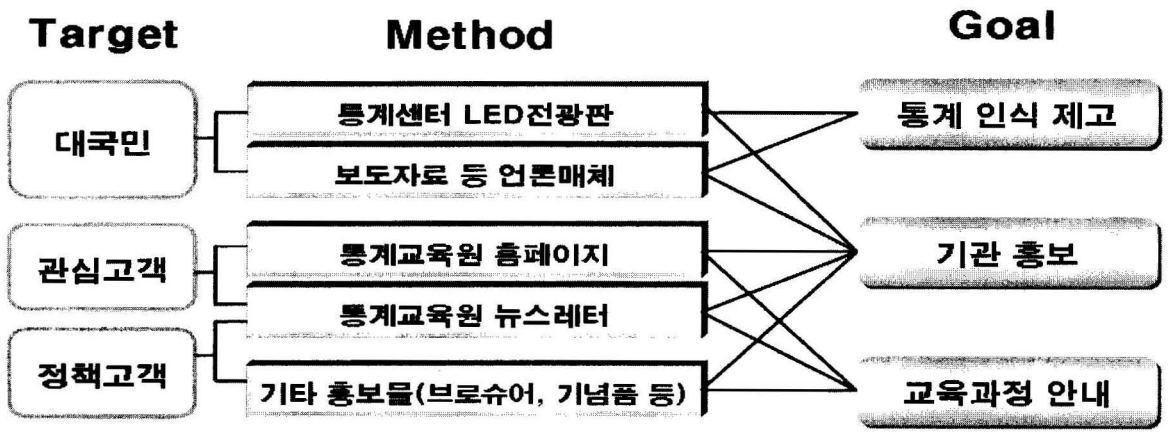
○ 통계청 현직원이 주이용자로 90.6%를 차지함

○ 주된 이용 시기는 대부분 금, 토 ,일요일임

5 통계교육원 홍보

□ 과제 개요

○ (추진전략) 홍보대상별 맞춤형 홍보방식을 통한 목표달성



□ 추진내용

○ 통계센터 LED전광판을 이용한 홍보

○ 보도자료 등 언론매체를 이용한 홍보

○ 통계교육원 홈페이지를 통한 홍보

○ 통계교육원 뉴스레터(정책홍보메일) 발송

□ 추진일정

○ 각종 홍보 활동 : 연중

□ 기대효과

○ 대국민의 통계에 대한 인식을 제고

○ 통계청 직원과 통계관련 공무원, 학생 등에 대한 교육기회 확대

6 국제 통계교육·협력

□ 2011년 개발도상국 공무원 초청연수 현황

과정명	기 간	대상국	연 수 내 용
통계기법	3월31일 ~ 4월17일 (18일간)	개발도상국	◦ 통계정보서비스 및 시스템 ◦ 경제통계(산업통계, 물가통계 등) ◦ 사회통계(인구·고용·복지 통계) ◦ 통계조사 기획 ※ 강사 : 청내 관련과 과장, 사무관, 교수
통계실무	5월26일 ~ 6월11일 (17일간)	아프카니스탄	◦ 통계정보서비스 및 시스템 ◦ 통계조사 기획 ◦ 인구추계 ◦ 빈곤추정 기법 ◦ 산업통계 ※ 강사 : 청내 관련과 과장, 사무관, 교수
통계기법	6월30일 ~ 7월16일 (17일간)	이집트	◦ 통계정보서비스 및 시스템 ◦ 경제통계(산업통계, 물가통계 등) ◦ 사회통계(인구·고용·복지 통계) ◦ 통계조사 기획 ※ 강사 : 청내 관련과 과장, 사무관, 교수
통계관리	9월15일 ~ 10월2일 (18일간)	이라크	◦ 통계정보서비스 및 시스템 ◦ 경제통계(산업통계, 물가통계 등) ◦ 사회통계(인구·고용·복지 통계) ◦ 통계조사 기획 ※ 강사 : 청내 관련과 과장, 사무관, 교수

□ 한·중 통계교육기관 협력회의 현황

일자	장소	회의의제
2007년 (12월)	서울	한·중 통계교육기관 현황, 교육훈련계획 및 교육과정, 이러닝시스템
2008년 (5월)	북경	중국 통계교육센터 및 지방조직, 중국 관학 연계 통계교육, 사이버 교육
2009년 (9월)	대전	중국 통계교육센터 현황 및 향후 과제, 사이버 통계교육, 통계인식 저변확대를 위한 통계교육원의 역할
2010년 (6월)	북경	중국 국가통계국 전문가 초청강의 개설 협의, 대국민 통계인식 제고방안, 교육훈련 평가방법
2011년 (8월)	대전	MOU연장에 대한 의견합의, 양국 통계전문가 교류를 통한 강좌 개설 논의, 향후 국제통계교육분야 협력 결의, 양 기관 정보 교환

7 가나 "통계서비스 인적역량강화사업" 추진

1. 사업목적

○ 양질의 국가통계 생산, 분석 및 보급을 위한 인적역량 강화

2. 사업내용 (2012년)

○ 통계교육원 신설 방안 수립 / 강사 육성 / 교재개발, 관리자 초청연수 / 교육기자재 지원 등

구 분		내 용	인원, 기간,	비고
한국	교육원 설립방안 컨설팅 (52만불)	○ 조직 및 인력구성, 업무분장 방안 (1명) ○ 조직 건설 및 유지비용, 자원조달 및 운영 방안(1명) ○ 과정설계 및 운영 표준절차(SOP), 인력육성 방안(1명) ○ 운영관리 정보화시스템 구축(1명)	4명 (PM1명 포함) / 15주 (국외7주)	(해외) 수원국 To-be분석, 설계 (국내) As-is분석, 설계
	교육인력육성 및 교재개발 (26만불)	○ 강사육성(8명) - 기본 2명, 경제 3명, 사회 2명, 정보화 1명 ○ 교육교재개발(9과목, 100부) - 조사방법,	8명 / 8주	(국내실시) 육성된 강사가 교재개발
	초청연수 (5만불)	○ 가나측 고위정책관리자 (5명) - 교육원설립 운영사례, 정보시스템구축 운영사례, 정부기업체 방문	5명 / 1주	
	기자재지원 (12만불)	○ 컴퓨터 21대, 교과 관련 S/W(SPSS등) 빔프로젝터 등		
	기타 (6만불)	○ 사업관리비 - 현지실시협의	-	
가나	전문가그룹 형성	○ 강사 선발(8명) ○ 교육프로그램 및 교재개발 협업 ○ 기자재 면세통관 조치 ○ 한국전문가 파견단 지원, 행정편의		

8 베트남 "통계역량강화사업" 추진

□ 사업명 :통계인력 역량강화를 위한 통계교육 전략수립

□ 추진경위

- 베트남 통계청에 공적개발원조 의사 전달
- 2012년 일반예산에 관련 ODA예산 반영
- ODA사업을 위한 사전회의 실시 예정

□ 사업목적

- 양질의 국가통계 생산, 분석, 보급을 위한 베트남 통계인력의 역량강화

□ 사업내용

- (1차년도) 베트남의 통계교육 현황, 수준, 시설 등 현지상황을 분석하여 "베트남 통계인력 역량강화" 사업 전략 수립
- (2차년도) 1차년도 수립된 전략에 근거하여 전문가 파견, 강사육성, 교재개발 및 교육시스템 및 기자재 보급 등의 통계인력양성시스템 구축

□ 소요예산

- 총 90백만원(1차년도 : 90백만원, 2차년도 : 약 5억(추정)
- 2013년 예산은 심의결과에 따라 변동가능

9 통계교육연구학교 운영 현황

□ 2011년 통계교육연구학교 지정 현황

학교명	학급수(개)	학생수(명)	비고
전남 이수중학교	33	1,163	2년차
경북 의성중학교	10	300	
강원 영월중학교	12	401	1년차 신규지정
서울 응봉초등학교	32	732	
경기 능원초등학교	17	468	
강원 교동초등학교	22	630	
충북 원평초등학교	22	584	
충남 벌곡초등학교	6	56	

□ 2011년 이전 통계교육연구학교 운영현황(25개교)

연구학교	지정년도	운영기간(2년)
동명초(서울), 옥계초(대전)	1999년	1999. 3.~2001. 2.
용남초(충남), 죽향초(충북)	2000년	2000. 3.~2002. 2.
연일초(부산), 지산초(대구)	2001년	2001. 3.~2003. 2.
화전초(인천), 두암초(광주)	2002년	2002. 3.~2004. 2.
강남초(울산), 도통초(전북)	2003년	2003. 3.~2005. 2.
경산초(경북), 고산초(제주)	2004년	2004. 3.~2006. 2.
오금초(서울), 남산초(순천)	2005년	2005. 3.~2007. 2.
원광초(서울), 동덕초(충남)	2006년	2006. 3.~2008. 2.
군서초(경기), 생극초(충북), 지도초(전남)	2007년	2007. 3.~2009. 2.
우암초(부산), 공항초(인천)	2008년	2008. 3.~2010. 2.
대정초(대전), 신암초(대구), 천전초(강원), 양주초(경남)	2009년	2009. 3.~2011. 2.

10 예산 관리

□ 예산개요

(단위 : 백만원)

구분	2010결산	2011년 (10월말 현재)			2012예산
		예산(A)	집행(B)	집행률 (B/A)	
총 계	10,026	11,127	10,127	91.0	**10,750**
통계전문인력양성 소계	9,590	10,686	9,765	91.4	**10,489**
통계전문교육지원 (1048-321)	1,381	1,349	921	68.3	**1,212**
통계센터운영 (1048-322)	7,792	8,954	8,492	94.8	**8,877**
수입대체경비 (1048-651)	417	383	352	91.8	**400**
본부기본경비 소계	436	441	339	76.9	**261**
통계교육원-총액인건비 (7011-208)	44	51	15	70.4	**54**
통계교육원기본경비 (7011-258)	392	389	324	83.2	**206**

□ '11년 사업집행 전망

(단위: 백만원, %)

세부사업명	예산액	집행액	집행률 (%)	내 역
통계전문교육지원	1,349	1,337	99.1	신규교육과정개발, 나눔통계캠프
통계센터운영	8,954	8,939	99.8	
수입대체경비	383	428	111.7	강사료 및 자산취득

※ 수입대체경비 초과집행으로 사업예산 집행률은 100.2% 전망

□ '12년 전문인력양성사업 예산 증감 현황

(단위 : 백만원)

세부사업명	예산액	집행액	증감	증감사유
통계전문교육지원	1,349	1,212	△137	교육용품, 교육장비 축소
통계센터운영	8,954	8,877	△77	상환원금 잔액 감소
수입대체경비	383	400	17	과정수 증가 반영

○ 교육운영 관련 예산 감소로 교육용품 및 숙소 소모품 절감

○ 수입대체경비 초과수입 증가 및 수입예상액 과소계상 지적에 따라 예산 증액 반영 예상

<최근 5년간 수입대체경비 예산>

(단위 : 백만원)

연도	'08	'09	'10	'11	'12
예산	242	242	242	383	400

- 초과수입 달성을 위한 노력이 추가적으로 필요

□ 사업추진방안

○ 교육수요 창출 및 시설활용도 제고를 통한 수입 증대

- 맞춤형교육 강화, 강의기법 향상 등을 통한 교육만족도 증대
- 제주수련원 이용 활성화를 위한 홍보 강화
- 숙소 및 센터시설 이용만족도 제고

○ 임차료원금 연초집행으로 조기집행 달성

11 통계교육원 행정규칙 (훈령3, 예규12)

□ 훈령(3종)

연번	훈령명	제·개정	공포일	관리번호
1	통계교육원 위임전결규정	개정	'09.10.08.	제5호
2	통계교육원 학칙	개정	'10.05.27	제6호
3	통계교육원 제주수련원 관리·운영규정	개정	'10.05.27	제7호

□ 예규(12종)

연번	예규명	제·개정	공포일	관리번호
1	통계교육원 자문위원회 운영규정	개정	'10.05.27	제21호
2	전임교수 역할 및 업무 지침	제정	'06.10.12.	제2호
3	통계교육원 관용차량 관리규정	제정	'06.10.17.	제3호
4	통계교육원 수입대체경비 운영규정	개정	'07.02.27.	제8호
5	강사수당 및 원고료 지급기준	개정	'09.12.01.	제18호
6	연구업무수당 지급기준	제정	'07.02.05.	제7호
7	통계교육원 보안관리지침	제정	'07.06.28.	제10호
8	통계교육원 e-Learning 운영지침	개정	'09.09.23.	제17호
9	통계교육원 홈페이지 운영지침	제정	'07.07.20.	제12호
10	과정운영 설문조사 운영 지침	제정	'07.08.13.	제13호
11	통계교육원 교육운영평가협의회 운영 지침	개정	'10.05.27	제22호
12	통계교육원 시설물사용료 징수 규정	개정	'10.05.27	제23호

미래로 통하는 빛
통계청

국민과 함께 미래를 여는 선진일류 통계청

2012년도 주요 업무추진 계획

2011. 11

통계교육원
교육운영과

보고 순서

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1. 국가통계대학원대학 설립 ····· 643
2. U-러닝 시스템 구축 및 운영 ····· 644

Ⅱ. 경상업무

1. 2012년 교육운영 ····· 645
2. 전문가양성과정 운영 ····· 646
3. 통계캠프·통계아카데미 운영 ····· 647
4. 탄력적 교육운영을 통한 환경변화 대응능력 강화 ··· 648
5. 신규교육과정 및 교재개발 ····· 649

Ⅲ. 일반현황

1. 조직 ····· 650
2. 정원 및 현원 ····· 650
3. 세출예산 ····· 650

Ⅳ. 참고자료

1. 국가통계대학원대학 설립 방안 ····· 651
2. U-learning 시스템 구축 및 운영 ····· 652
3. 2011년 교육 운영현황 ····· 653
4. 전문가양성과정 운영현황 ····· 654
5. 통계캠프·통계아카데미 운영현황 ····· 656
6. 부서맞춤형교육·통계세미나 운영현황 ····· 657

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1 국가통계대학원대학 설립 추진

□ 과제개요

○ **(추진배경)** 이론 중심의 기존 대학의 커리큘럼 한계를 극복하고 융합적 성격을 지닌 국가통계 생산에 필요한 전문가 양성

○ **(설립형태)** 통계청 소속의 전문대학원으로서 **입학정원 20명** (석사 2년과정 15명, 박사 3년 과정 5명)으로 설립

○ **(개교년도)** 2015년 2월 개교(박사과정은 개교 2년 후 개설) 목표

□ **2012년 주요 추진내용**

○ 국가통계 생산 전문가 양성에 필요한 **커리큘럼 및 운영방안 마련**

○ **통계법 개정**을 통한 국가통계대학원대학 **법적근거 마련**

○ **(문제점)** 국가통계대학원대학 설립에 대한 **교육과학기술부 등 관계부처의 공감대 형성**에 어려움이 예상

⇒ 대학원대학의 **설립 필요성 및 설득논리 개발**을 통해 **관계부처와 공감대 형성** 추진

□ 추진일정

○ 국내외 자료수집 및 벤치마킹 : '11.10 ~ 계속
○ 통계정책과와 통계법 개정방향 및 일정협의 : '12.1~2월
○ 통계법 개정(안) 국회 상정 : '12.9

□ 기대효과

○ 복지, 환경, 고용, 금융 등 **다양한 분야의 통계전문가 양성**을 통한 국가통계 품질향상으로 정책품질 제고에 기여

2 U-러닝 시스템 구축 및 운영

□ 과제 개요

○ **(추진배경)** 시간·장소·단말기에 관계없이 학습 가능한 교육서비스 요구에 부응하는 교육시스템 구축 및 운영 필요

○ **(주요내용) U-Learning 콘텐츠** 개발 및 **학습관리시스템** 개발

* U-Learning(Ubiquitous Learning)이란 시간·장소·단말기에 관계없이 학습자의 상황에 맞춰 최상의 교육서비스를 받을 수 있는 시스템으로 E-Learning, M-Learning, S-Learning을 포괄하는 개념

○ **(시기) '12.9.1부터 U-Learning** 서비스 개시

□ 추진방향

○ 앱을 활용한 **통계교육의 상시화** 실현 및 **교육과정에서의 원활한 소통**이 이루어질 수 있는 시스템 구축

○ 통계관련 **다양한 콘텐츠 확보**를 통해 **교육대상별 맞춤형** 서비스 제공

□ 추진일정

○ 콘텐츠 확보(개발, 구입, 임대), LMS 개발 : '11.11~'12.7
○ LMS 시험운영 : '12. 7~'12.8
○ U-Learning 서비스 개시 : '12. 9. 1.

□ 기대효과

○ 언제 어디서나 단말기에 관계없이 통계교육 기회 제공

○ 교육콘텐츠의 다양화 및 질적 향상을 통한 직원역량 강화

Ⅱ. 경상업무

1 2012년 교육과정 운영

□ 과제 개요

○ 2012년에는 **113개 과정 397회 14,630명**에 대해 교육실시 예정('11년 대비 18회 2,485명 증가)

<2012년 교육훈련 실시계획(안)>

합 계			기본교육			전문교육			특별교육		
과정	횟수	인원	과정	횟수	인원	과정	횟수	인원	과정	횟수	인원
113	397	14,630	3	3	60	103	381	14,230	7	13	340

□ 추진내용

○ 우수 강사진 확보, 실무능력 향상을 위한 실습, 토론 등을 통한 문제해결 등 **다양한 교육기법 도입해 교육효과 제고**

○ 매월 교육운영평가협의회를 개최하여 **교육운영과정에 대한 평가 및 피드백을 통해 지속적인 교육운영 개선**

□ 추진일정

○ 교육과정 운영계획 수립 : 교육시작 3주전
○ 교육생 확정 및 강사 섭외 : 교육시작 2주전
○ 교육 후 교육운영결과 보고 : 교육종료 후 1주일 이내
○ 교육운영 평가협의회 개최 : 매월 10일~15일

□ 기대효과

○ 개인의 직무능력 향상 및 조직성과 향상에 기여하는 인재양성

2 전문가양성과정 운영

□ 과제개요

○ **(목적)** 이론과 실무를 겸한 **통계전문가 양성으로 조직 성과 향상**

○ **(교육과정) 고도의 전문성이 요구되는** 분야를 중심으로 청내외 전문가의 의견수렴을 거쳐 **조사기획 등 8개 과정 운영**

*조사기획, 표본설계 및 추정, 인구추계, 국민계정, 무응답자료 처리 및 분석, 경제시계열분석, 지수이론, 매스킹기법 및 분석과정

○ **(교육운영)** 주1회 3시간 16주(48시간) 현업병행학습 도입

□ 추진내용

○ 철저한 **교육대상자 및 교수분석을 통한 운영계획 수립**

○ **이론**을 겸비한 **실무능력 향상**을 위해 이론과 실습의 병행 교육 및 **절대평가**를 통한 **교육목표 달성여부 점검**

○ 교육효과 제고를 위해 **성적우수자의 관련부서 우선배치**

□ 추진일정

○ 전문가양성과정 기본계획 수립 : '12. 1월
○ 교육생 선발(사전진단평가 실시) : 상반기(2월), 하반기(6월)
○ 운영계획 수립 및 과정별 교육운영 : '12. 3. ~ 11월

□ 기대효과

○ 관련업무의 연속성 및 발전가능성 확보 및 국가통계 품질 향상과 신뢰도 제고

3 통계캠프·통계아카데미 운영

□ 과제개요

○ **(목적)** 초·중·고등학생들이 통계에 대한 올바를 이해를 확립함으로써 **합리적 사고능력 배양 및 문제해결 능력 향상**

○ **(교육내용)** **일상생활 속에서의 통계활용** 및 팀원간 협력을 통한 문제해결 능력 향상

○ **(운영)** 통계캠프 : 초등학생, 통계아카데미 : 중 · 고등학생

□ 추진방향

○ 이론중심이 아닌 **창의적 역량개발 중심의 커리큘럼** 운영

* 통계를 활용한 신발 디자인, 분임토의 및 현장조사를 통한 문제해결 등

○ **국가 주요정책**(창의적 체험활동, 녹색성장, 나눔문화 등)에 **부응하는 캠프** 운영

○ 교육생 안전을 위한 **3단계 Safety시스템 구축**

* 1단계(사전안전 점검)→2단계(지속적인 Care)→3단계(응급의료체계 운영)

□ 추진일정

○ 교육계획 수립 및 교육생 선발 : 교육실시 1개월 전

○ 교육 실시 : '12.1.9(겨울방학), 7.25(여름방학)

○ 교육실시 결과 보고 : 교육실시 후 1개월 이내

□ 기대효과

○ 통계에 대한 올바른 이해 및 긍정적 인식 변화를 통해 **미래 통계이용자의 통계에 대한 인식제고 및 통계인구 저변확대**

4 탄력적 교육운영을 통한 환경변화 대응능력 강화

□ 과제개요

○ 신규 교육수요가 발생한 경우 직원들의 교육을 위해 관련 부서의 요청을 받아 교육을 운영하는 **부서맞춤형 교육 확대**

○ 새로운 통계기법의 소개, 전문가를 대상으로 특정주제에 대한 심화학습 등을 위한 통계세미나 개최

□ 추진내용

○ **부서맞춤형 교육**은 교육효과 제고를 위해 **교육프로그램 설계 시부터 관련부서와의 긴밀한 협조**를 통해 교육 운영

○ **통계세미나**는 정규과정에 포함되지 않은 **시의성 있는 주제**를 중심으로 **2~14시간 이내로 편성하여 수시 운영**

○ **(문제점)** 효과적인 **부서맞춤형 교육**을 위해서는 관련부서에서 **교육운영 필요성에 대한 철저한 사전검토 후 요청 필요**

□ 추진일정

○ 교육요청, 또는 주제선정 : 교육시작 4주전
○ 운영계획 수립, 강사섭외 : 교육시작 2주전
○ 교육운영 결과보고 : 교육 후 1주일 이내

□ 기대효과

○ 교육수요 발생시 선제적 대응 및 시의성 있는 주제에 대한 **One-point 교육**을 통해 **환경 변화에 대한 대응능력 강화**

5 신규 교육과정 및 교육교재 개발

□ 과제개요

○ 보다 나은 콘텐츠 개발과 통계교육 확대를 위해 시대변화와 국정시책에 부응하는 신규교육과정 개발

○ 교육의 질적 수준 제고 및 최상의 교육서비스 제공을 위해 신규 개설되는 교과목에 대한 교육교재 개발

□ 추진내용

○ 신규과정 개발을 통해 기존 교육과정 중 시의성이 떨어지거나, 교육수요가 없는 과정을 대체

- 통계전문인력 양성 및 국정시책에 부응하는 교육과정 개발

* 「녹색성장」 시책 지원을 위한 '녹색성장 통계와 정책', 과정 개발(2011년)

○ 청·내외 전문가의 의견수렴 및 전문기관 용역을 통해 이론과 실무교육이 가능하도록 교육과정 및 교재개발 추진

* 정보노출 제한기법 교육을 위한 '매스킹 교육' 교재 개발(2011년)

□ 추진일정

○ 신규과정개발을 위한 의견수렴 : '12. 5.
○ 신규과정 개설 기본계획 수립(필요시 외부용역) : '12. 6.
○ 신규과정 운영계획 수립 및 시범운영 : '12.10.
○ 2013년 교육훈련계획에 반영 : '12.12.

□ 기대효과

○ 교육콘텐츠 개발을 통해 교육운영의 내실과 질적 수준 제고

○ 시대변화에 부응하는 인력양성을 통한 조직의 역량강화

Ⅲ. 일반현황

1 조직

- 신규과정개발
- 통계교육운영(전문가양성, 부서맞춤)
- 정책연구용역
- 과행정 운영

- 통계교육(일반) 운영

- 통계교육(전문) 운영
- 어린이통계캠프
- 통계아카데미

- 통계패키지교육운영
- e-러닝교육운영
- 정보화교육운영

2 정원 및 현원

('11.11.15. 현재)

부서	계	고위	4급	5급	6급	7급	8급	기능직	무기직
정 원	15	-	2	3	2	4	2	-	2
현 원	17	-	5	3	2	3	2	-	2

3 세출예산(안)

(단위 : 백만원)

구 분	2011년(A)	2012년(B)	증감액 (C=B-A)	증감률(%) (C/A)
통계전문교육지원	1,349	1,212	-137	-10.1

Ⅳ. 참고자료

1 국가통계대학원대학 설립 방안

□ 설립계획(안)

전문대학원명	국가통계 대학원대학		
설치 전공명	석사과정(2년)	박사과정(3년)	계(입학정원)
국가통계전공	15명	5명	20명
계	15명	5명	20명

□ 주요 검토사항

○ 국가통계 분야의 인력 양성·수급 현황 및 인력수급의 전망

○ 국가통계대학원의 설립 목적·필요성·타당성

○ 국가통계대학원의 교육커리큘럼, 학생정원 등 설립규모

○ 국가통계대학원의 설립·운영을 위한 재원조달방안

○ 기존 대학의 활용 가능성에 대한 분석

○ 외국사례 및 국내대학 동향파악 등

□ 추진일정

○ 2013. 4월 : 국가·특수법인 대학설립심의위원회 상정

○ 2013. 9월 ~ 2014. : 대학원대학설립 신청서제출 및 인가

○ 2015. 2월 : 국가통계대학원대학 개교

2 U-러닝 시스템 구축 및 운영

1. 통계교육원 E-Learning 운영 현황

연 도	2007	2008	2009	2010	2011
교육 과정(종)	15	19	25	30	32
교육인원(명)	4,070	7,408	9,719	9,743	11,000(예상)
콘텐츠 신규개발(종)	4	4	3	4	2

2. 추진일정 및 소요예산

사 업 명	세부과제	세부일정	비고
U-Learning 콘텐츠 개발	개발용역(2개 과정) 추진	'12.03~'12.07	94백만원 기확보
	콘텐츠 탑재 운영	'12.9.1	
U-Learning LMS 개발	LMS 개발용역 추진	'12.3~'12.7	120백만원 기확보
	LMS 연동 및 시험 운영	'12.07~'12.8	
	U-Learning Service 개시	'12.9.1	

3. 타기관 U-Learning 사례

○ **(국가인권위원회)** 기존 E-Learning 콘텐츠(행정과 인권)를 수정하여 서비스 준비 중

○ **(경기도인재개발원)** 현대경제연구원 콘텐츠 임대 운영(3,000편)

○ **(현대경제연구원)** 5개 분야 3,197개 콘텐츠 서비스 제공

*기존 사이버콘텐츠에서 벗어나 5분 분량의 지식정보 콘텐츠 제공

3 2011년 교육운영 현황('11.10.31. 기준)

1. 총 괄

	연간 계획			교육 실적			
	과정수	횟수	인원	과정수	횟수	교육인원	연인원
합 계	113	379	12,145	140	353	17,202	38,644
정규 교육	113	379	12,145	104	295	13,915	31,762
기본교육	3	-	-	2	3	64	556
전문교육	103	366	11,840	95	278	13,526	29,262
통계전문	57	100	2,470	49	77	1,486	6,017
통계패키지	8	28	765	8	24	635	2,608
정보화	6	26	1,105	6	23	961	4,083
사이버	30	210	7,480	30	152	10,422	15,894
어 학	2	2	20	2	2	22	660
특별교육	7	13	305	7	14	325	1,944
수시 교육	-	-	-	36	58	3,287	6,882
기본교육				1	1	25	125
전문교육				34	56	3,234	6,729
통계전문				23	41	2,637	5,351
통계패키지				1	1	17	51
정보화				7	9	264	1,011
사이버				3	5	316	316
특별교육				1	1	28	28

2. 기관별 교육인원

	합 계	통 계 청			중앙부처	지 자 체	민간기관
		계	본청	지방청			
합 계 (%)	17,202 (100.0)	12,206 (70.9)	1,446	10,760	1,345 (7.8)	1,798 (10.4)	1,853 (10.9)
기본교육	89	89	19	70	-	-	-
전문교육	16,760	12,117	1,427	10,690	1,345	1,798	1,500
통계전문	4,123	3,427	849	2,578	204	284	208
통계패키지	652	312	151	161	111	44	185
정보화	1,225	479	158	321	314	95	337
사이버	10,738	7,877	248	7,629	716	1,375	770
어 학	22	22	21	1	-	-	-
특별교육	353	-	-	-	-	-	353

4 전문가양성과정 운영 현황

1. 2010년도 운영결과

□ 총 괄

과 정 명	교육인원			교육일정	평가결과
	선발	수료	미수료		
6개 과정	43	42	1		A:7, B:27, C:8
표본설계 I	8	8	-	3. 9~6.22(16주)	B:4, C:4
인구추계	7	7	-	3.10~6.24(16주)	B:7
무응답자료 처리 및 분석	7	7	-	4. 9~7.23(16주)	A:2, B:5
경제시계열분석	9	9	-	5.12~8.25(16주)	A:3, B:5, C:1
표본설계 II	5	5	-	7. 6~8.24(8주)	A:1, B:2, C:2
조사기획(조사표설계)	7	6	1	7.12~8.30(8주)	A:1, B:4, C:1

* 학습내용 및 응용역량 평가 : 각각 85% 이상(A등급), 70~85%(B등급), 60~70%(C등급)

□ 현업적용도 조사결과(수료자 42명 중 38명 응답, 관련 업무 유경험자 21명)

평가항목	전체 만족도	교육과정 관련 업무경험 있는 경우	교육과정 관련 업무경험 없는 경우
실제업무 도움	3.58	4.10	2.94
업무이해 향상	4.05	4.33	3.71
능력개발 도움	4.32	4.24	4.41
전반적인 만족도	4.03	4.05	4.00

□ 전문가 인증(A등급) 현황

과 정 명	대상자	현소속
▪ 무응답자료 처리 및 분석	최지형(통계협력과, 6급) 김능경(표본과, 7급)	고용통계과 물가동향과
▪ 경제시계열분석	이성숙(서비스업동향과, 6급) 심규호(조사연구실, 6급) 유혜영(경인지방청, 9급)	경제통계기획과(전문직위) 조사연구실 경인지방청
▪ 표본설계II	이주희(표본과, 6급)	표본과(전문직위)
▪ 조사기획 (조사표설계)	안영민(동남지방청, 8급)	복지통계과

2. 2011년도 운영현황

□ 수료현황 및 평가결과

과 정 명	인원			교육일정	비 고
	선발	수료	미수료		
7개 과정	31	29	2		A:7, B:20, C:2
경제시계열분석	4	4	-	4.4~8.3(16주)	B:2, C:2
무응답자료 처리 및 분석	8	7	1	4.8~7.22(9주)	A:3, B:4
인구추계	5	5	-	4.7~7.28(16주)	A:1, B:4
조사기획	5	5	-	4.7~7.21(16주)	A:1, B:4
표본설계 I	9	8	1	4.6~7.20(12주)	A:2, B:6
지수이론	7	-	-	9.2~11.18(10주)	운영중
국민계정	6	-	-	9.7~11.30(13주)	운영중

* 표본설계II 및 매스킹기법 및 분석은 인원미달로 미운영

□ 전문가 인증(A등급) 현황

과 정 명	대상자
▪ 무응답자료 처리 및 분석	이정화(경제통계국 물가동향과, 6급) 한승훈(사회통계국 고용통계과, 6급) 김재완(동남지방통계청 울산사무소, 9급)
▪ 인구추계	김미영(통계개발원 조사연구실, 6급)
▪ 조사기획	권해순(통계정책국 통계심사과, 7급)
▪ 표본설계I	이지영(통계정책국 통계협력과, 6급) 배수진(통계정책국 품질관리과, 7급)

5 통계캠프·통계아카데미 운영현황

1. 연도별 운영현황

구 분	2009년	2010년	2011년	비 고
어린이통계캠프	29	32	60	'11년부터 2기 운영
중학생 통계아카데미	54	58	59	
고등학생 통계아카데미	-	40	40	'10년 신설

2. 2011년 운영현황

□ 어린이 통계캠프

○ **(목표)** 일상생활에서 쉽게 접할 수 있는 통계자료를 어떻게 활용하는지 직접 실습함으로써 합리적인 사고 능력 배양

○ **(기간)** 1기 : '11.7.26~7.28 / 2기 : '11.8.9 ~ 8.11(2박3일)

○ **(성과)** 사전·사후설문 결과 통계에 대한 긍정적 인식 변화 확인

* 통계가 '어렵다·보통이다'(사전설문 3.14) → '쉽고 재미있다'(사후설문 3.50)

□ 중학생 통계아카데미

○ **(목표)** 통계에 대한 올바른 이해 확립 및 합리적 사고능력 배양을 위해 팀원과의 협력을 통한 문제해결 능력 향상

○ **(기간)** 1기: '11.1.19~1.21 / 2기 : '11.1.26~1.28(2박3일)

□ 고등학생 통계아카데미

○ **(목표)** 교과서 위주의 교육에서 벗어나 통계에 대한 올바른 이해를 확립하고 합리적 사고능력 배양

○ **(기간)** '11.7.25 ~ 7.26(1박 2일)

6 부서맞춤형교육·통계세미나 운영현황

1. 부서맞춤형 교육

과 정 명	교육기간	수료인원	요청부서
최신정보기술동향	3.14~3.16	18	정보화기획과
지역통계컨설팅	3.17	37	조사기획과
기획재정부출입기자단통계정책세미나	3.25	28	대변인
법무업무	4.27~4.29	27	행정관리담당관
통계홍보전략의이해(5회)	5.27~6.3	579	경인지방통계청
자체감사관계관전문교육	8.29~8.31	107	감사담당관
경제수학기초	10.10~10.14.	10	운영지원과
법무업무	10.19	38	행정관리담당관

2. 통계세미나 운영

□ 연도별 운영실적

연 도	2008년	2009년	2010년	2011년
운영실적	6회 124명	8회 212명	10회 280명	9회 288명

* 2011년은 '11.10.31일 기준임

□ 2011년 운영 현황

기수	일 시	인원	과 정 명	강 사
1기	1.18	55	사망,출생,기대여명의 예측	박유성 교수(고려대학교 통계학과)
2기	2.8~2.9	46	계절조정통계의 품질개선 가이드	전백근 과장(품질관리과)
3기	4.21	17	공간계량경제학의 응용	조성훈 교수(테네시주립대)
4기	5.3	18	품질경영시스템의 올바른 이해와 적용	이병태 팀장(한국품질재단)
5기	7.13	25	동아시아 사회계층 비교분석	아리타 신 교수(동경대학교)
6기	7.22	45	국세청 행정자료의 국민소득 통계 활용방안	조용길 연구원(통계개발원 객원연구원)
7기	8.18	29	통계분석을 위한 R강좌	조현준 교수(고려대학교 통계학과)
8기	9.29	24	조사의 준비단계와 자료 처리	최재원 교수(고려대 경제연구소)
9기	10.12	26	조사설계와 경제통계 에디팅 방법	최성욱 과장(경제통계기획과)

미래로 통하는 빛
통계청

국민과 함께 미래를 여는 선진일류 통계청

2012년도 주요 업무추진 계획

2011. 11

통계개발원
연구기획실

보고 순서

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1. 환경경제 통합계정 개발 ····· 663

2. 지역 공급사용표 작성방안 연구 ····· 664

Ⅱ. 경상업무

1. 온실가스통계 개선 ····· 665

2. 정책필요통계 개발 ····· 666

3. 녹색산업통계 작성 ····· 667

4. 기업체생멸통계 작성 ····· 668

Ⅲ. 일반현황

1. 조직 ····· 669

2. 정원 및 현원 ····· 669

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1 환경경제통합계정(SEEA) 개발

□ 환경경제통합계정 개요

○ 목적

- 한정된 자원을 효율적으로 사용하기 위한 평가지표 제공
- 환경정책의 유효성 및 효율성을 평가할 수 있는 기반제공

○ 구성(UN의 SEEA 2003)

- 「자원·오염물질플로우계정」, 「환경보호지출계정」, 「환경자산계정」, 「환경조정총량지표」

□ 개발내용

○ 선행연구기관 : 환경부 및 한국환경정책평가연구원

* 환경부에서 장기(10년)개발로 연구했으나, 추가 연구계획은 없음

○ 「환경보호지출계정」은 환경부에서 작성 중('97 공표승인)

○ 「자원·오염물질플로우계정」 연구를 우선적으로 진행

□ 추진일정

○ 업무협의, 작성기준 설정, 기초자료 수집 및 가공 : 2012년

○ 시산추계, 결과분석 및 타당성 검토 : 2013년

□ 기대효과

○ 환경정책의 기본방향 및 우선순위를 결정하여, 정책의 유효성 및 효율성을 체계적인 평가 가능

2 (지역)공급사용표 작성

□ (지역)공급사용표 목적 및 배경

○ 시도별 GRDP 및 지역I/O 등의 지역별 세부 통계에 대한 수요가 높아질 것으로 예상

○ 2010년 경제센서스 및 지역소득특별조사 결과를 활용하여 (지역)공급사용표 작성방안 연구 필요

□ 개발내용

○ 선행연구기관 : 통계청 지역소득통계팀

* 2010년 기준 지역소득특별조사 계획(안) 내용 : 조사결과를 토대로 광업제조업 부문의 공급사용표 시산

○ 전국 「공급사용표」 작성방법은 한국은행에서 연구 중

□ 추진일정

○ 기초통계별 세부분석 실시, 자표구축 방안연구 : 2012년

○ 시산추계 및 2차 작업(지역산업연관표 등) 수행 : 2013년

□ 기대효과

○ 경제총조사 및 지역소득조사 결과를 이용하여 2010년 기준 지역공급사용표 작성방안 연구자료로 활용이 가능

Ⅱ. 경상업무

1 온실가스 인벤토리 통계의 품질 개선방안 연구

□ 과제 개요

○ 온실가스 인벤토리 통계의 신뢰성과 정확성 제고를 위해 활동자료 중심의 개선방안을 마련하여 작성통계 품질 수준의 향상을 도모

- 통계작성기관 이외의 자료원인 각종 협회자료, 개별 사업체 직접 수집자료를 대상으로 작성체계의 개선방안을 마련

□ 추진내용

○ **(추진내용)** 부문별 관장기관과 온실가스종합정보센터와의 공조를 통해 승인통계 중심의 활동자료 구축 방안을 마련

- 미승인 활동자료 통계의 승인통계 전환 및 대체 방안, IPCC(기후변화에 관한 정부간 협의체) 2006 GL의 국내 적용 방안, 기타 통계 활용성 제고 방안 등 연구

○ **(문 제 점)** 온실가스 인벤토리 통계에 대한 낮은 관심도로 연구 결과물의 실무 적용에는 많은 난관과 어려움이 예상됨

□ 추진일정

○ 인벤토리 통계 품질개선 방안 연구(공동 연구 용역) : '12. 3. ~ 11.

○ 인벤토리 통계 활동자료 개선방안 연구 : '12. 4. ~ 11.

○ 품질개선 및 활동자료 개선방안 최종 보고 : '12. 11월

□ 기대효과

○ 국가 인벤토리 통계 작성의 신뢰성, 정확성 및 국제 비교성 제고

2 정책 맞춤형 통계 개발·개선 방안 연구

□ 과제 개요

○ 주요 정책 분야별 정책 수립 및 집행 과정에 필요한 맞춤형 통계의 생산방안을 연구

- 국책연구기관과 공동연구로 진행하되 관계 부처의 참여형 자문으로 필요 통계의 실용적인 개선·개발 방안을 마련

□ 추진내용

○ **(추진내용)** 정책 분야별 통계작성 현황과 문제점을 분석하고 국내외 사례 연구를 통해 시사점을 도출하며 정책대상별 필요통계의 개선·개발 방안을 구체적으로 제시

* 연구 결과물을 관계 부처의 정책에 반영토록 사회(경제)통계기획과가 통계작성을 권고하며 최종 현황은 국가통계위원회에 보고

○ **(문 제 점)** 정책 필요 통계 작성기관인 관계 부처의 개선·개발 의지와 관심도를 유인할 수 있게 인력 및 예산상의 지원이 필요

□ 추진일정

○ 연구계획(안) 수립 및 용역 사업자 선정 : '12. 1. ~ 4.

○ 자료수집, 문헌연구 및 통계 생산방안 연구 : '12. 4. ~ 10.

○ 최종 연구결과 보고 : '12. 10. ~ 12.

□ 기대효과

○ 통계기반 정책추진의 토대를 마련하여 정책의 효과성을 제고

○ 관련 부문 통계의 체계적인 정비 및 품질 개선

○ 통계산업발전법 제정 작업 추진을 위한 이론적 근거 마련

3 녹색산업통계 작성

□ 과제 개요

○ 녹색성장 핵심 정책분야인 '녹색기술·산업 육성'을 위한 정책수립 및 평가를 위한 기초통계 작성 필요

- 2011년 녹색산업분류체계연구에 기반하여, 경제총조사 결과를 바탕으로 녹색산업 기초통계 작성 및 분석

□ 추진내용

○ **(추진내용)** 확정공표된 경제총조사자료(녹색항목)를 기반으로 녹색산업통계 작성

- 확정공표된 경제총조사자료를 기반으로 녹색산업 모집단 추출

- 추출된 모집단을 기반으로 녹색산업 기초통계 작성

○ **(문 제 점)** 녹색산업에 대한 국제적 표준분류체계의 미비로 국가간 비교 가능한 통계작성이 어려움

□ 추진일정

○ 경제총조사와 녹색내용검토자료 연계 : '12. 1. ~ 2.

○ 녹색산업 기초통계 작성(9개 산업) : '12. 3. ~ 6.

○ 녹색산업통계 종합보고서 작성 : '12. 12월

□ 기대효과

○ 녹색성장의 핵심 정책분야인 '녹색기술·산업 육성'의 정책수립 및 평가에 활용 가능한 통계자료 제공

4 기업체 생멸통계 작성 연구

□ 과제 개요

○ OECD 등 국제기구에서 요구하고 있는 기업체 중심의 생멸통계* 작성

* 2010년부터 사업체 기초통계조사 자료를 활용하여 사업체 중심의 생멸현황을 분석한 바 있음

□ 추진내용

○ **(추진내용)** 기업체 생멸 통계 작성 기준안 설정 및 기업체 생멸 통계 집계결과표 작성

○ **(문 제 점)** 우리나라 실정에 맞는 기업체 생멸 통계 작성 기준안을 설정하는데 어려움이 있을 것으로 예상

□ 추진일정

○ 기업체 생멸통계 작성방법론 연구 : '12. 1. ~ 6.

○ 기업체 생멸통계 작성 연구 : '12. 7. ~ 12.

○ 기업체 생멸통계 작성 최종 보고 : '12.12월

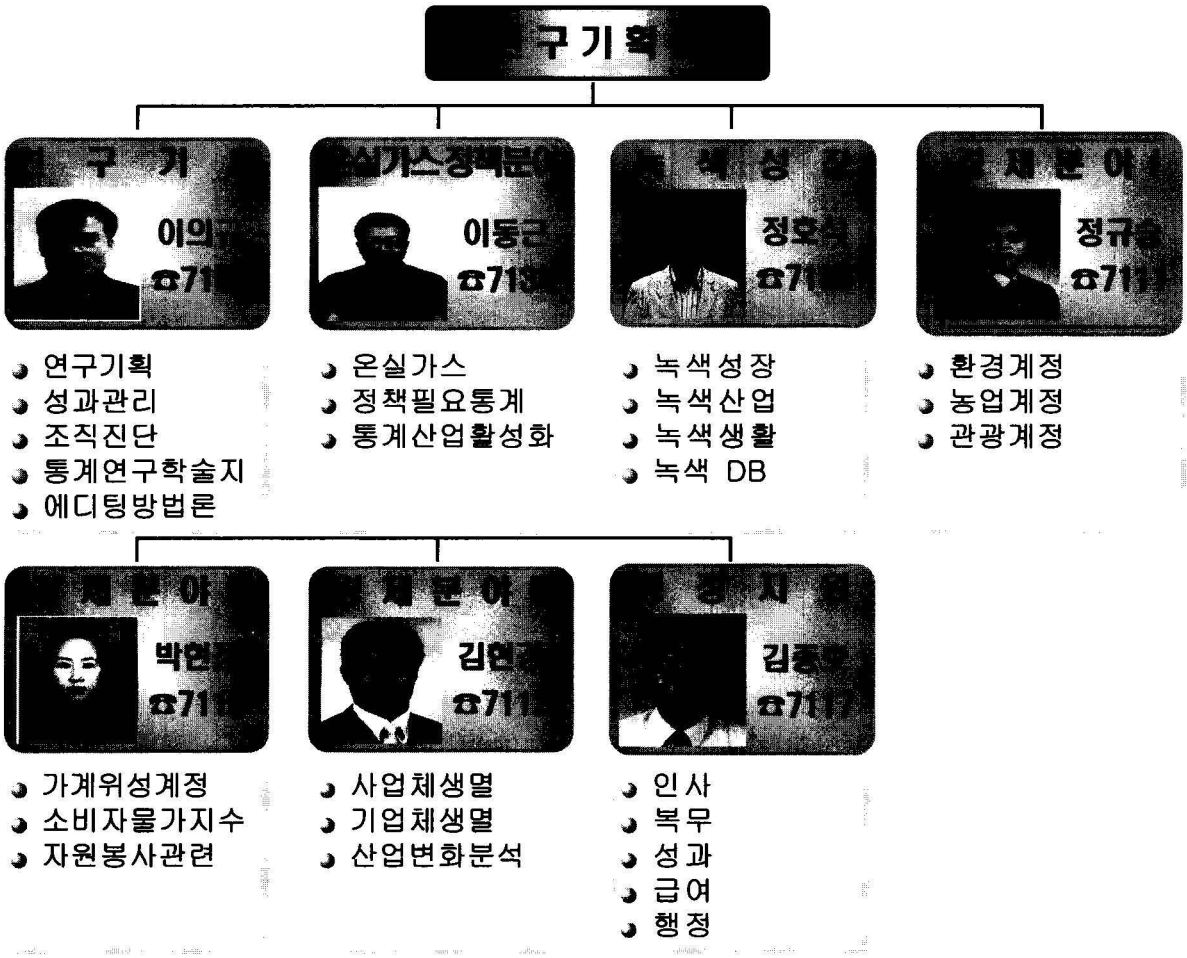
□ 기대효과

○ 국제기구에서 요청하는 통계자료를 제출함으로써 국가통계 위상 제고

○ 급변하는 산업구조 변화를 파악하여 경기변동 대응정책 수립 등의 기초자료로 활용

Ⅲ. 일반현황

1 조직



2 정원 및 현원

('11.11.15. 현재)

부서	계	고위	4급	5급	6급	7급	8급	9급	기능직	무기직
정 원	19	1	1	7	7	2	-	-	1	-
현 원	19	1	1	7	7	2	-	-	1	-

미래로 통하는 빛
통계청

국민과 함께 미래를 여는 선진일류 통계청

2012년도 주요 업무추진 계획

2011. 11

통계개발원
조사연구실

보고 순서

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1. 통계품질 향상을 위한 무응답 대체 방법론 ···· 675

2. 혼합조사에 의한 통계작성 방법론 ····· 676

Ⅱ. 경상업무

1. 소지역 통계 작성을 위한 추정 방법론 ····· 677

2. 무응답 편향 및 가중치 방법론 ····· 678

3. 종단조사 방법론 ····· 679

4. 표본설계 효과 측정 방법론 ····· 680

5. 시계열 방법론 ····· 681

6. 행정자료 활용 방법론 ····· 682

Ⅲ. 일반현황

1. 조직 ····· 683

2. 정원 및 현원 ····· 683

1 통계품질 향상을 위한 무응답 대체 방법론 연구

□ 과제 개요

○ 맞벌이가구, 1인 가구 및 개인비밀 보호의식 강화 등으로 발생하는 무응답은 통계 편향을 초래하므로 이에 대한 통계적 방안 연구 필요성 증대

- 항목 또는 가구·사업체 단위 무응답 대체 방안 및 가중치 연구

□ 추진내용

○ **(추진내용)** 조사자료와 행정자료를 이용한 항목 무응답 대체 방법 연구, 패널자료를 이용한 무응답 가중치 연구, 무응답 가구 특성 분석 연구 등

○ **(문 제 점)** 전문 인력 부족으로 연구 수행에 어려움이 많음

□ 추진일정

○ 상반기 연구과제 수행 및 결과보고서 제출 : '12. 1. ~ 6.

○ 하반기 연구과제 수행 및 결과보고서 제출 : '12. 7. ~ 12.

□ 기대효과

○ 무응답 편향 축소로 통계 신뢰성 제고

2 혼합조사에 의한 통계작성 방법론 연구

□ 과제 개요

○ 조사원이 가구나 사업체를 방문하여 조사하는 방식에서 응답자가 선호하는 다양한 조사방법*을 고려한 통계작성 방법론 연구

* 인터넷조사, 대면조사, 전화조사 등

- 대부분 선진통계국가의 경우, 혼합조사방법을 통한 통계작성의 효율화 및 신뢰성 향상을 꾀하고 있음

□ 추진내용

○ **(추진내용)** 혼합조사방법을 사용하는 조사자료에 대한 분석과 자료수집 방법을 고려한 통계작성 방법론 연구

○ **(추진방법)** 이론적 또는 기술적 측면에서 국내외 전문가와 공동 연구 필요

□ 추진일정

○ 연구계획 수립 및 용역 사업자 선정 : '12. 1. ~ 4.

○ 자료수집, 문헌연구 및 통계 생산방안 연구 : '12. 4. ~ 10.

○ 최종 연구결과 보고 : '12.11. ~ 12.

□ 기대효과

○ 응답자 맞춤형 조사방법 적용으로 응답률 및 통계품질 제고

○ 응답 부담 경감 및 예산 절감

Ⅱ. 경상업무

1 소지역 통계 작성을 위한 추정 방법론 연구

□ 과제 개요

○ 소지역 통계에 대한 수요를 반영할 수 있는 하나의 방법으로, 조사가 아닌 통계적 추정에 의한 통계 작성 방법 연구

- 지역통계는 지역의 경제·사회발전에 중요한 기본정보로 자리매김하였고, 그 수요도 증가

○ 조사통계로 지역통계 수요를 충족시키기에는 대규모 조사실시에 따른 예산과 조사오차 부담이 큼

- 선진통계국가는 고용, 소득, 복지 등 다양한 분야에서 소지역 단위의 통계를 통계적 추정을 통해 제시

□ 추진내용

○ **(추진내용)** 시군구 고용통계 작성을 위한 소지역 추정 방법 연구

○ **(추진방법)** 모형 및 이론을 견고하게 하기 위해 국내외 전문가 구성

□ 추진일정

○ 연구과제 수행 및 결과보고서 제출 : '12. 1. ~ 11.

□ 기대효과

○ 대규모 예산 절감 및 시의성 있는 지역통계 작성 가능

2 무응답 편향 및 가중치 방법론 연구

□ 과제 개요

○ 조사통계에서 발생하는 단위 무응답 처리 방법 연구

- 대부분 조사통계에서 단위 무응답이 랜덤하게 발생하지 않기 때문에 이를 보정하지 않을 경우 무응답 편향 초래

○ 무응답 가중치 조정을 통한 무응답 편향 축소 가능

- 단위 무응답 특성을 고려한 가중치 방법 연구

□ 추진내용

○ **(추진내용)** 2010년 인구주택총조사 자료와 연계한 무응답 가구 특성 분석

- 조사방법별 가중치 방법 고려

- 표본대체 가이드라인 제시

○ **(문 제 점)** 표본자료와 총조사 자료와의 연계를 위한 막대한 노동력 필요 대비 현 연구인력의 절대적 부족

□ 추진일정

○ 연구과제 수행 및 결과보고서 제출 : '12. 1. ~ 11.

□ 기대효과

○ 단위 무응답 대응 방법 제시 및 통계 편향 대폭 축소 가능

3 종단조사 방법론 연구

□ 과제 개요

○ 종단조사의 정도제고와 품질향상을 위한 방법론 연구

- 가구 또는 개인의 생활수준의 정도, 변화, 지속기간 등을 종합적·미시적으로 파악 가능한 통계수요 증가에 대응한 통계작성 방법론 연구

□ 추진내용

○ 동일 표본을 반복적으로 조사하는 종단조사의 패널마모 및 무응답 성향 분석을 통한 무응답 편향을 줄이는 방안 마련

○ 시간의 경과 따른 종단 가중치와 개인 가중치 부여규칙 설정 및 종단조사간의 공통항목에 대한 통합 추정방법 제안

□ 추진일정

○ 연구과제 계획 수립 및 보고 : '12. 1. ~ 2.

○ 가중치 적용 방안 연구 : '12. 3. ~ 10.

○ 공통항목 통합추정 연구 결과 보고서 작성 : '12. 11. ~ 12.

□ 기대효과

○ 무응답 가중치 적용의 효율성 증대 및 통계품질 제고

○ 해당 가중치 및 추정식을 활용하여 추정값의 정도 제고

○ 수요자 요구에 맞는 가구 및 개인별 심층적인 분석 가능

4 표본설계 효과 측정 방법론 연구

□ 과제 개요

○ 2012년 농가경제조사 표본개편(안)에 따른 이중추출 표본설계 효과 측정 및 모수 추정식 연구

- 농업조사를 마스터모집단으로 설정하여 표본을 추출하는 이중추출 표본설계 효과를 측정하고, 표본개편(안)에 가장 적합한 모수 추정식 연구

□ 추진내용

○ 농업조사와 농가경제조사를 연계한 모집단을 구축하여 이중추출 모의 표본설계로 효과를 측정하고, 추정치 정도 향상을 위해 설계가중치 분산추정, 반복 분산추정 등 추정치 효율성 비교 연구

□ 추진일정

○ 과제 수행계획 수립 및 보고 : '12. 1. ~ 2.

○ 농업조사와 농가경제조사를 연계한 모집단 구축방안 연구 : '12. 2. ~ 6.

○ 농가경제조사 이중추출 모의 표본설계 및 추정치 효율성 비교 : '12. 7. ~12.

□ 기대효과

○ 농가경제조사 표본설계 효과 예측 및 품질향상에 기여

○ 관련 농업조사* 표본개편 기초 자료로 활용

*가축동향조사,농축산물생산비조사,양곡소비량조사 등

5 시계열 방법론 연구

□ 과제 개요

○ 경제 시계열 분석에 대한 경기 변동의 정확한 이해와 분석을 위해 시계열 방법론 연구가 필요

- 시계열 자료의 안정성 분석 및 계절조정, 예측에 관한 방법론 연구

- 경기종합지수 등의 경기 지표의 정확한 분석과 정책기반 분석 자료 제공을 위한 방법론 연구

□ 추진내용

○ **(추진내용)** 경제·사회 자료의 시계열 분석 방법론 연구, 계절조정 방법론 연구, 경기변동의 분석 및 예측 방법론 연구

○ **(문 제 점)** 대내외 방법론 연구 기반의 취약, 인력 부족

□ 추진일정

○ 상반기 연구과제 수행 및 결과보고서 제출 : '12. 1. ~ 6.

○ 하반기 연구과제 수행 및 결과보고서 제출 : '12. 7. ~ 12.

□ 기대효과

○ 경제·사회 현상에 대한 시계열의 정확한 이해 및 예측

○ 경제 주요 지표에 대한 정책 활용 품질 향상

6 행정자료 활용 방법론 연구

□ 과제 개요

○ 기업 및 가구의 응답 부담을 경감하고, 저비용·고효율의 통계 조사 및 수요자 요구에 부응하는 다양한 통계작성 등을 위한 행정자료 활용 방법론 연구

- UN, EU 등 국제기구 등에서도 응답부담 감소를 위해 행정자료 활용을 적극 권장하는 추세

□ 추진내용

○ **(추진내용)** 인구동태 생애주기 연구, 행정자료 활용한 도소매 및 서비스업 부문 소지역 통계 작성 방안 연구, 1인 기업통계 작성 방안 연구 등

○ **(문 제 점)** 다양한 통계 작성 방안 연구 등을 위해 종합소득세 등과 같은 추가 행정자료 필요

□ 추진일정

○ 해외자료 등 문헌연구 및 통계생산방안 연구 : '12. 1. ~ 4.

○ 행정자료를 이용한 시험통계 분석·연구 : '12. 5. ~ 10.

○ 연구 보고서 작성 : '12. 11. ~ 12.

□ 기대효과

○ 응답 부담 경감과 예산 절감

○ 고 품질 통계 작성

Ⅲ. 일반현황

1 조직

- 행정자료활용 방법론(사업체)
- 성과 및 행정
- 행정자료활용 방법론(가구)
- 소지역추정
- 가중치조정
- 무응답오차
- 무응답대체기법
- 자료연계방법
- 사망력추정모형
- 패널조사
- 시계열
- 표본설계
- 추정

2 정원 및 현원

('11.11.15. 현재)

부서	계	고위	4급	5급	6급	7급	8급	9급	기능직	무기직
정 원	13	-	1	6	5	1	-	-	-	-
현 원	12	-	1	6	5	-	-	-	-	-

미래로 통하는 빛
통계청

국민과 함께 미래를 여는 선진일류 통계청

2012년도 주요 업무추진 계획

2011. 11

통계개발원
동향분석실

보고 순서

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1. 삶의 질 통계 연구 ····· 689

2. 조사표 설계 ····· 690

Ⅱ. 경상업무

1. 인구통계 개발·개선 연구 ····· 691

2. 사회통계 개발·개선 연구 ····· 692

Ⅲ. 일반현황

1. 조직 ····· 693

2. 정원 및 현원 ····· 693

Ⅰ. 2012년도 핵심 추진과제

1 삶의 질 통계 연구

□ 과제 개요

○ 발전의 양과 함께 중요한 발전을 질을 측정할 수 있는 지표인 **삶의 질 지표**를 연구 개발

- 국민이 체감할 수 있고, 포괄적으로 측정하는 '삶의 질 지표'를 개발하여 제공

□ 추진내용

○ **(추진내용)** BH(미래기획위원회)의 요청으로 연차적 연구 진행

- '08년 3월 요청에 따라 기초연구 수행('08년~'09년)
- 개념분석, 영역별 구성지표 선정 등 측정틀 설계와 시산방안을 대외 전문가 그룹과 공동 연구('11년)
- 삶의 질 통계 시산자료 작성 및 활용방안 마련('12년)

○ **(문 제 점)** 구성지표의 종류와 비중에 대한 다양한 의견 존재

- 관계부처 및 전문가와의 지속적 협의로 공감대 확장

□ 추진일정

○ 통계 시산계획 수립 및 보고(통계청장) : '12. 2월

○ 시산결과 및 활용방안 보고 : '12. 12월

□ 기대효과

○ 성장의 양적지표 이외 질적지표를 국민 삶의 질 개선에 활용

2 조사표 설계 연구

□ 과제 개요

○ 자료의 품질향상을 위한 체계적 조사표 설계 연구
- 인지적(Cognitive) 접근방법을 통하여 응답오차를 최소화 할 수 있는 조사표 설계에 관한 연구

* 미국의 Census Bureau, 및 Bureau of Labor Statistics 등 국외의 국가통계작성기관에서는 이미 인지적 접근방법을 통한 조사표 설계를 적용, 시행하고 있음

□ 추진내용

○ **(추진내용)** 인지적 접근방법을 통한 조사표 개선을 위한 이론적 방법론 연구 및 실무적용
- 조사표 설계 및 평가 방법론 및 응답효과 연구
- 기존 통계청 조사표 개선 및 신규조사표 개발에 적용

○ **(문 제 점)** 인지적 접근법을 이용한 조사표설계는 현재 국내에서 시도되지 않은 영역으로 적극적인 지원필요

□ 추진일정

○ 인지적 접근법에 대한 이론적 방법론 연구 및 실무적용 : '12. 1. 1 ~ 12.31

○ 조사표 설계 및 평가를 위한 기반시설 마련 및 실무적용 : '13. 1. 1 ~ 12.31

○ 통계청 조사표 개선 및 개발 : '14. 1월 이후

□ 기대효과

○ 체계적인 조사표 설계 시스템 구축을 통한 통계작성의 효율성 제고

○ 응답오차 최소화를 통한 조사자료의 품질향상

Ⅱ. 경상업무

1 인구통계 개발·개선 연구

□ 과제 개요

○ 인구총조사 조사방법 개발 및 개선 연구

- 전수항목의 등록센서스 도입 지원 및 표본조사 항목의 조사방법론 연구

□ 추진내용

○ **(추진내용)** 인구주택 부문의 행정자료 연계 연구, GIS 활용 방안 연구 및 인구총조사 표본조사 방법 연구

- (등록센서스 도입지원) 인구·주택부문 행정자료 연계 및 데이터베이스 구축의 GIS 활용방안 연구
- (표본조사 조사방법 연구) 미국의 rolling census와 같은 인구Census 표본조사 항목의 조사주기, 방법, 항목 등의 연구

□ 추진일정

○ GIS 활용 및 보완방안 연구 : '12년 ~ '15년 까지

○ 인구·주택부문 데이터 베이스 구축방안 연구 : '12년 ~ '15년 까지

○ 인구총조사 표본조사 조사방법 연구 : '12년 ~ '15년 까지

□ 기대효과

○ GIS 활용을 통해 인구·주택부문 데이터베이스 구축의 정확성 제고

○ Census 표본조사의 효율성을 통한 예산 및 조사인력의 안정적 확보

2 사회통계 개발·개선 연구

□ 과제 개요

○ 사회분야 정책적 수요에 맞춘 사회통계 개발·개선 및 분석

- 통합, 보육, 교육, 소득·소비 분야 등에서의 정책 기초자료 제공을 위해 개별분야 통계의 현황 파악 및 분석자료 제시

□ 추진내용

○ **(추진내용)** 사회동향 발간, 나눔통계 개발, 사회이슈 분석

- 사회의 각 부문*별 현황 파악을 통한 삶의 질 수준 파악

* 인구, 가족과 가구, 교육, 노동, 소득과 소비, 문화와 여가, 주거와 교통, 보건, 사회안전, 사회통합

- 비영리단체을 이용한 나눔문화의 현황 파악 및 나눔통계 개발 방안 마련
- 경제활동, 소득분배 등 현재 이슈화 되고 있는 사회 현상에 대한 시의적절한 분석으로 정책 기초자료 제공

* 임금격차분석, 생애소득분석, 계열별 일자리 분석 등

□ 추진일정

○ 2012 한국의 사회동향 작성 : '12. 1월 ~ 12월

○ 나눔통계 개선방안 연구 : '12. 1월 ~ 12월

○ 사회이슈분석 : '12년 중 수시

□ 기대효과

○ 일반인들이 쉽게 이해, 활용할 수 있는 삶의 질 지표 마련

○ 사회현상의 다양한 통계분석을 통해 정책 기초 자료 제공

Ⅲ. 일반현황

1 조직

2 정원 및 현원

('11.11.15. 현재)

부서	계	고위	4급	5급	6급	7급	8급	9급	기능직	무기직
정 원	11	-	1	5	4	1	-	-	-	-
현 원	9	-	1	4	3	1	-	-	-	-

미래로 통하는 빛
통계청

국민과 함께 미래를 여는 선진일류 통계청

2012년도 주요 업무추진 계획

2011. 11

경인지방통계청

보고 순서

Ⅰ. 업무추진 방향 ····· 699

Ⅱ. 2012년도 핵심 추진과제 ····· 700

1. 통계조사의 정확성 제고

1-1. 비표본오차 최소화 등을 통한 통계조사의 정확성 제고 ····· 700

1-2. 현장조사 품질향상 및 조사방식 선진화 ··· 701

1-3. 조사대상처의 관리 내실화 ····· 702

2. 조사환경 개선

2-1. 조사응답자에 대한 서비스 향상 ····· 703

2-2. 행정자료를 활용한 통계생산 기반 확대 ··· 704

2-3. 지역통계 개발 및 지원 확대 ····· 705

3. 성과중심의 책임행정체제 구축

3-1. 책임행정 제도 정착으로 성과기반 강화 ··· 706

3-2. 현장조사 공무원의 조직융합 관리 ····· 707

3-3. 성과중심 조직운영 및 인사관리 ····· 708

3-4. 재정·회계·예산의 효율적 관리 ····· 709

Ⅲ. 일반현황

1. 조직 ····· 710

2. 정원 및 현원 ····· 710

3. 예산규모 ····· 711

4. 업무분장 및 관할구역 ····· 711

Ⅰ. 업무추진방향

비전 행복한 일터, 1등 경인청, 신뢰받는 통계청

중점과제	세부추진계획
통계조사의 정확성 제고	● 비표본오차 최소화 등을 통한 통계조사의 정확성 제고 ● 현장조사 품질형상 및 조사방식 선진화 ● 조사대상처의 관리 내실화
조사환경 개선	● 조사응답자에 대한 서비스 향상 ● 행정자료를 활용한 통계생산 기반 확대 ● 지역통계 개발 및 지원 확대
성과중심의 책임행정체제 구축	● 책임행정 제도 정착으로 성과기반 강화 ● 현장조사 공무원의 조직융합 관리 ● 성과중심 조직운영 및 인사 관리 ● 재정·회계·예산의 효율적 관리

Ⅱ. 2012년도 핵심 추진과제

1 통계조사의 정확성 제고

1-1. 비표본오차 최소화 등을 통한 통계조사의 정확성 제고

□ 과제개요

○ 체계적인 내검으로 비표본오차 발생을 최소화

○ 통계조사에 비협조적인 사업체 증가에 능동적으로 대처

□ 추진내용

○ 단계별 집중 내검에 의한 비표본오차 최소화

- 개인별 조사자료 내검 및 조사별 전담 내검조 편성 운영
- 내검결과(조사착오, 입력부실 등)를 현장 지도 등에 피드백

○ 잠정자료 집계 최소화

- 잠정사업체에 대한 단계별 현장방문 설득·협조 유도
  · 담당자 설득 독려, 업무총괄자 및 설득달인반 편성 운영
- 잠정사업체 사전정보 자료관리 및 불응·비협조 유형분석
  · 분석결과에 의한 개선책 도출 및 현장조사 적용

□ 추진일정

○ 연간 계획 수립 : '12. 1. ~ 2.
○ 단계별 내검, 문제점 분석 및 설득지원 : '12. 2. ~ 11.
○ 개선방안 업무적용 및 추진결과 보고 : '12. 7. ~ 12.

□ 기대효과

○ 비표본오차 최소화로 통계자료의 정확성 제고

○ 적극적인 설득으로 통계조사에 우호적·협조적 분위기 조성

1-2. 현장조사 품질향상 및 조사방식 선진화

□ 과제개요

○ (업무전문성 강화)현장조사 담당직원의 업무전문성 확보 및 지도활동 중심의 사업을 지속적으로 추진

- 각종 교육, 팀별 동아리 학습 및 토론, 현장 학습, 조사지침서 경진대회(연 2회) 등 시행

○ (조사방식 선진화 아이템 적용) 응답자 환경에 따라 SMS, e-메일, 모바일 조사시스템 등 선진화된 조사방식을 적극 활용

□ 추진내용

○ (현장조사 역량 강화) 구성원의 자발적인 업무역량 강화 유도

- 현업중심의 회계, 성과, 현장점검, 업무시스템 등 맞춤형 교육 프로그램 운영

- 현장조사 지침서관련 교육의 주기적인 실시 및 경진대회 개최

- 업무능력증진을 위한 문제해결형 연구모임(학습동아리) 운영 활성화

○ (실질적 전자조사 확대) 조사별 특성을 감안하여 전자조사 방식의 확대를 적극적으로 추진

□ 추진일정

○ 연간 계획 수립 : '12. 1. ~ 2.
○ 전문성 확보방안 시행 및 전자조사 확대 : '12. 2. ~ 12.

□ 기대효과

○ 현장조사의 정확도를 제고하고, 조사업무의 효율성 및 응답자 편의성 증대

1-3. 조사대상처의 관리 내실화

□ 과제개요

○ 조사대상 사업체의 변동이 빈번하게 발생하고 불응·비협조 사업체의 증가에 대비하여 사업체 변동자료의 체계적인 수집 및 관리가 필요

- 조사환경에 대한 실태분석을 통해 응답자의 접근성을 강화

□ 추진내용

○ 사업체의 변동(유고, 일반현황) 사항을 체계적으로 수집·관리

- 사업체 변동 사항을 현장조사 담당자를 통해 적기에 수집
  * 유고사항 : 폐업, 대상외, 소재불명, 산업분류 변경, 전출, 불응
  * 일반현황 : 사업체 명칭변경, 합병·합산, 상품군 및 포괄범위 변경, 전입 신규조사, 이전 등

○ 변동 사업체 관리를 위한 「지도·지원반」 구성 운영

- 조사 마감 후 대상처의 변동사항을 확인하여 신규·비공무원을 대상으로 변동사업체 관리교육 실시

□ 추진일정

○ 계획 수립 : '12. 1.

○ 매월 변동사항 수집·검토, 지원관리 추진 : '12. 2. ~ 11.

○ 최종 결과보고 : '12. 12.

□ 기대효과

○ 악화되는 조사환경과 현장변화에 능동적으로 대응

○ 조사 대상처의 체계적 관리로 조사의 효율성 개선

2 조사환경 개선

2-1. 조사응답자에 대한 서비스 향상

□ 과제개요

○ 응답자가 응답방식*과 응답시기를 선택하도록 하거나 사전에 방문을 예고하는 등 응답자에 대한 서비스를 강화

* 방문면접조사, 전자조사(CASI), 통신매체조사(FAX, MAIL, SMS, 우편) 등

□ 추진내용

○ 응답자 맞춤형 통계조사 확대

- 대상처별 응답방식 선호도 조사를 실시하여 적절한 조사방식 적용
- 일정기간 경과 후 만족도 조사를 통해 효과분석 및 피드백

○ 응답자 친화적 응답환경 조성을 위한 서비스 제공

- 전화, 문자 등을 통한 응답자 맞춤형 방문예고제 실시
- 경인청 소식지 등 각종 홍보자료를 통해 현장 조사환경 개선

□ 추진일정

○ 기본계획 수립 : '12. 1. ~ 2.
○ 응답방식 선호도 조사 실시 및 적용 : '12. 3. ~ 12.
○ 응답자 친화적 환경 조성을 위한 서비스 제공 : '12. 4. ~ 12.
○ 응답방식 만족도 조사 실시 : '12. 10. ~ 11.
○ 사업추진 결과 분석 및 환류 : '12. 12.

□ 기대효과

○ 응답자 중심의 조사방법 적용 및 서비스를 통해 원활한 조사환경 구축과 고객만족도를 제고함으로써 조사결과의 정확도 향상

2-2. 행정자료를 활용한 통계생산 기반 확대

□ 과제개요

○ 행정자료 이용대상 업무 발굴, 행정자료 수집방법 등을 체계적으로 마련하여 조사업무의 효율성을 제고

- 단위 업무별 행정자료 활용 목록 작성 및 체계화

□ 추진내용

○ (추진내용) 행정자료 이용대상 조사를 발굴하고 관련 자료를 수집하여 현장조사 등에 활용

- 응답자료의 누락 보완 등을 위해 행정자료를 활용
- 조사결과 정확성 검증에 행정자료를 활용
- 조사의 편의성 제고를 위해 행정자료를 활용

○ (전제조건) 자자체(구청 및 주민센터), 조달청, 지경부 등 유관기관과의 적극적인 협력체계 구축 필요

□ 추진일정

○ 행정자료 이용대상 업무 발굴 : '12. 3.

○ 각 유관기관 자료수집 및 활용 : 연중

○ 활용결과 분석 및 보고, 환류 : 연중

□ 기대효과

○ 행정자료의 활용을 통해 통계조사의 효율성과 편의성 제고

○ 응답자의 응답부담과 통계조사 비용 경감 및 시의성 확보

2-3. 지역통계 개발 및 지원 확대

□ 과제개요

○ 지방자치단체의 정책수립과 합리적 의사결정에 필요한 지역통계의 개발을 지원

- 지자체의 통계조직과 인력 등 인프라와 업무수행역량을 감안하여 맞춤형 지원이 필요

□ 추진내용

○ (추진내용) 지자체에 맞춤형 지역통계 유지보수, 개발 및 지원

- 지자체에서 희망하는 지역통계 기술지원과 업무협조

- 지역통계의 유지관리 내실화를 위한 지역통계센터로서 역할 강화

○ (문제점) 인력, 예산 등 통계관련 인프라 취약

- 지역통계 작성기관은 증가하였으나 결과 활용 및 관심은 여전히 미흡하고 경인청의 지원 능력 또한 제한적

□ 추진일정

○ 지역통계 개발 및 지원 계획수립 : '12. 3.

○ 지역통계 컨설팅, 서비스 실시 : 연중

○ 지역통계 생산대행 및 기술지원 : 연중

□ 기대효과

○ 통계수요 파악 및 개발·지원을 통해 지역정책에 적합한 통계개발

○ 맞춤형 지원체계 구축으로 지역통계 활성화에 기여

3 성과중심의 책임행정체제 구축

3-1. 책임행정 제도 정착으로 성과기반 강화

□ 과제개요

○ 경인청의 조직, 평가, 인사 등 기관운영 관련 제도적 기반의 정비 및 정착이 필요

- 책임운영기관의 설치·운영에 관한 법률 및 시행령과 관련 지침 등에서 위임된 범위 내에서 자율성 확대

□ 추진내용

○ (추진내용) 법령에서 위임된 범위내에서 기관운영의 자율성과 투명성을 확보

- 경인청 조직운영의 자율성 강화를 위한 자체 규정 마련

○ (문제점) 책임운영기관 설치·운영에 관한 법령에 상치되는 제도가 상존

□ 추진일정

○ 관련 법령 및 제도 검토 : '12. 3.
○ 경인청의 환경과 여건을 감안한 제도 마련 및 정착 노력 : '12. 4. ~ 12.

□ 기대효과

○ 경인청 여건에 부합하는 제도마련으로 조직운영 기반의 자율성 및 책임성 확보

3-2. 현장조사 공무원의 조직융합 관리

□ 과제개요

○ 이질적이고 다양한 조직문화, 조직구성원, 기능 등의 갈등 및 비효율적인 요인을 제거하여 조직의 경쟁력을 강화
- 조직내 소통활성화를 위한 내부구성원간 신뢰 구축

※ 다양한 직렬 등의 공무원과 무기, 기간제 등 비공무원간의 갈등관리

□ 추진내용

○ (추진내용) 관심과 배려하는 여건 조성을 통한 포용적 조직융합

- 가족친화 경영기법 도입으로 직원의 삶의 질 향상과 활력이 넘치는 직장으로 변모

- 신뢰에 기반한 의사결정과 포용적 조직 융합기반 마련

○ (문제점) 경직된 조직문화로 갈등조정 기능이 취약

- 공무원과 비공무원의 이원화 행정으로 비공무원의 사기 저하

- 다양한 직렬과 타업무에 대한 이해 및 배려 부족으로 갈등 야기

□ 추진일정

○ 가족친화 경영기법 도입계획 수립 : '12. 1. ~ 2.
○ 신뢰기반의 의사결정과 포용적 조직융합 추진계획 수립 : '12. 3.
○ 조직융합관리 계획의 추진 : '12. 3. ~ 12.

□ 기대효과

○ 조직 공동체 구성원으로서의 인식 확대로 기관 역량결집 도모

○ 조직원 상호간 신뢰감 구축으로 조직목표 달성

3-3. 성과중심의 조직운영 및 인사관리

□ 과제개요

○ 조직과 개인의 성과역량을 제고하고 실적에 상응하는 성과보상을 통해 조직역량을 극대화

- 공정한 성과 평가 및 이에 따른 인센티브 부여

□ 추진내용

○ (추진내용) 측정은 공정, 평가는 정당, 보상은 적절한 조직문화 정착

- 성과측정에 효율적인 평가지표 개발을 통한 시스템 운영 내실화

- 능력과 실적에 근거한 인사를 통해 우수인력을 발굴·육성하여 지속적인 조직발전 도모

- 현장조사 정확성 제고 및 비공무원의 업무능률 제고

○ (문제점) 경인청의 특성을 감안한 성과중심의 책임행정체제 미흡

□ 추진일정

○ 성과관리 운영계획 수립 : '12. 4.

○ 공정한 성과보상 등 실시 : 연중

○ 능력과 실적에 근거한 인사행정 : 연중

□ 기대효과

○ 근무평정, 성과급 지급의 공정성 확보로 직원들의 근무의욕 고취

3-4. 재정·회계·예산의 효율적 관리

□ 과제개요

○ 재정운영의 투명성과 합리성을 확보하기 위하여 적절하고 건전한 회계제도 정착 및 노력

□ 추진내용

○ 자체환경에 적합한 재정운영방안을 수립·운용하여 재정운영의 효율성 증대

○ 예산 책임제를 도입하여 예산집행의 적정성 확보

○ 회계관련 법규에 근거한 예산집행으로 투명성 확보

○ 지역통계 대행 등 수익사업 추진을 통한 재정건전성 제고

- 수입대체경비제도 운영을 통해 수익사업추진에 필요한 컴퓨터, 기타장비 등에 재투자함으로써 기관의 생산성 증대

□ 추진일정

○ 예산책임제 도입 및 운영 : 연중

○ 각종 회계지침 개정 및 정비 : 연중

○ 예산 편성 및 집행위원회 운영 : 연중

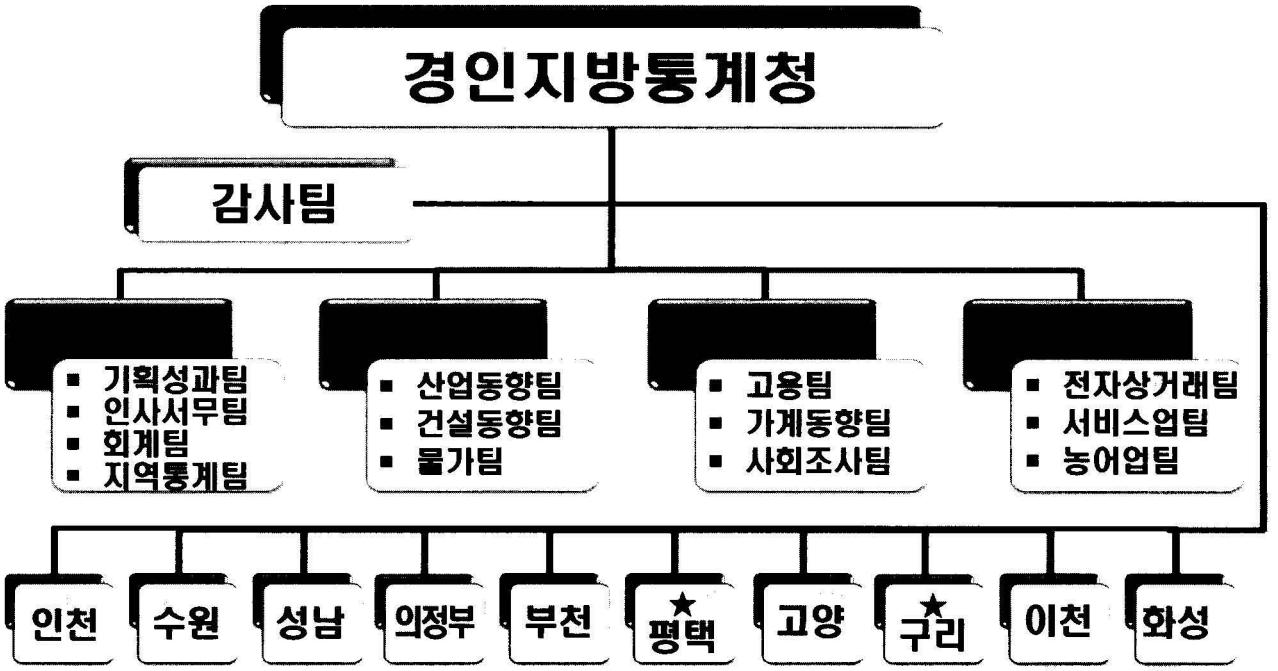
□ 기대효과

○ 예산·회계관련 지침의 철저한 준수를 통해 건전한 회계제도 정착

○ 예산·회계의 효율적 관리를 통한 기관운영의 생산성 제고

Ⅲ. 일반현황

1 조직



★은 6급 관서

2 정원 및 현원

○ 정규 공무원 **328**명, 무기계약 및 기간제 근로자 **197**명

- 정규 공무원 : 본부 104명(31.7%), 사무소 224명(68.3%)

- 무기계약 및 기간제 근로자 : 본부 85명(43%), 사무소 112명(57%)

(2011. 10. 31.현재)

부서별	계	정규공무원					무기계약·기간제
		계	고위공무원	4급	5급	6급이하	
정원	**560**	**363**	1	4	20	338	**197**
현원	**549**	**352**	1	4	19	328	**197**
본부	**205**	**120**	1	4	11	104	**85**
사무소	**344**	**232**	-	-	8	224	**112**

3 예산규모

(단위 : 백만원)

과 목 명	2010년예산(A)	2011년예산(B)	증감(B-A)	비 고
계	24,982	25,406	424	
인건비	17,583	17,991	408	총액인건비대상
기본사업비	2,134	2,061	△73	총액인건비대상 (400목 제외)
통계조사지원	5,004	5,067	63	
정보화	144	177	33	
수입대체경비	118	110	△ 8	지역통계개발 용역사업수행

4 업무분장 및 관할구역

기관명	현원	담당업무 및 관할구역
<본부>	205	현장조사 총괄, 지원 및 지역통계 분석·제공
· 조사지원과	26	인사, 서무, 경리, 용도, 지역통계, 성과
· 경제조사과	38	광업·제조업, 건설, 물가부문 서울지역 조사 및 경인지역 총괄·분석·제공
· 사회조사과	73	가구부문 서울지역 조사 및 경인지역 총괄·분석·제공
· 농어업·서비스업 조사과	65	농어업·서비스부문 서울지역 조사 및 경인지역 총괄·분석·제공
· 감사팀	3	자체감사, 청렴, 조사점검
<사무소>	344	현장조사 및 관할구역
인천사무소	79	인천광역시
수원사무소	51	수원시, 용인시, 안양시, 군포시, 의왕시
성남사무소	22	성남시, 과천시, 광주시
의정부사무소	31	의정부시, 동두천시, 양주시, 포천시, 연천군
부천사무소	27	부천시, 광명시, 김포시, 시흥시
평택사무소	29	평택시, 안성시
고양사무소	24	고양시, 파주시
구리사무소	18	구리시, 남양주시, 가평군, 하남시
이천사무소	29	이천시, 여주군, 양평군
화성사무소	34	화성시, 오산시, 안산시

미래로 통하는 빛
통계청

국민과 함께 미래를 여는 선진일류 통계청

2012년도 주요 업무추진 계획

2011. 11

동북지방통계청

보고 순서

Ⅰ. 비전 및 추진전략 ····· 717

Ⅱ. 2012년도 핵심 추진과제 ····· 718

1. SNS를 활용한 농어업통계조사 활성화 ····· 718
2. 통계품질 향상을 위한 내용검토 내실화 ····· 719
3. E - zero 캠페인을 통한 통계 정확성 제고 ····· 720
4. 조사환경 분석·활용으로 현장조사 효율화 ····· 721
5. 경상조사(17종) 표준업무 매뉴얼 활용 강화 ····· 722
6. 통계생산 역량강화를 통한 업무전문성 확보 ···· 723
7. 지자체 통계생산 인프라 강화 ····· 724
8. 지역정책을 뒷받침하는 기획통계 작성·제공 ····· 725
9. 지역통계 중장기 발전계획 마련·추진 ····· 726
10. 지방청 선진화 100대 과제 추진 ····· 727
11. 즐겁고 창의적인 조직문화 조성 ····· 728

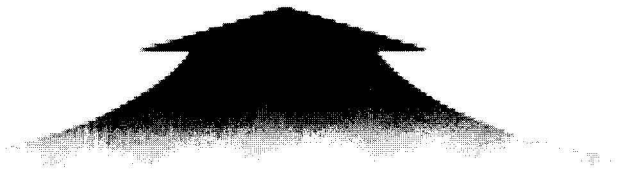
Ⅲ. 일반현황 ····· 729

1. 연혁 ····· 729
2. 조직 및 인력 ····· 729
3. 예산 ····· 729

Ⅳ. 참고자료

Ⅰ. 비전 및 추진 전략

미래를 선도하는 선진일류 동북지방통계청



중점과제	세부추진계획
통계품질 향상을 위한 현장조사 정확성 제고	● SNS를 활용한 농어업통계조사 활성화 ● 통계품질 향상을 위한 내용검토 내실화 ● E-zero 캠페인을 통한 통계 정확성 제고
조사환경 개선 및 조사인력 역량강화	● 조사환경 분석 활용으로 현장조사 효율화 ● 경상조사(17종) 표준업무 매뉴얼 활용 강화 ● 통계생산 역량강화를 통한 업무전문성 확보
지역통계 활성화로 지역통계센터 역할 정립	● 지자체 통계 생산 인프라 강화 ● 지역정책을 뒷받침하는 기획통계 작성·제공 ● 지역통계 중장기 발전계획 마련·추진
성과주의 중심의 책임행정체계 구축	● 지방청 선진화 100대 과제 추진 ● 즐겁고 창의적인 조직문화 조성

Ⅱ. 2012년도 핵심 추진과제

1 SNS를 이용한 농어업통계조사 활성화

□ 과제 개요

○ 복잡·다양한 농어업통계조사에 SNS를 활용하여 동료직원들의 경험·지식을 공유함으로써 자료수집과정에서 발생하는 문제 해결

* '11.10.현재 농어업통계 조사인력 25%(56명/224명)가 3년미만 경력

○ '11년도 시범운영(농업면적조사) 결과를 바탕으로 적용대상 조사를 확대하고 전 지방통계청에 전파

□ 추진내용

○ **(추진내용)** '11년도 농업면적조사를 대상으로 한 시범운영 결과를 평가하여 미흡사항 개선 및 SNS 이용 활성화

- 적용확대 : '11년 1종(농업면적조사) → '12년 5종(가축동향 등)
- 전국적인 네트워크 구축을 통한 시너지 효과 창출

○ **(문제점)** 스마트폰 보급은 빠른 속도로 확대되고 있으나 조사지원을 위한 환경구축에는 일정시간 필요

□ 추진일정

○ '11년 시범운영결과 평가 및 활성화 방안 마련 : '12. 1월

○ 휴대전화, 트위터를 활용한 조사지원체계 구축 : '12. 2월 ~

○ SNS를 이용한 실시간 조사지원 결과 분석·평가 : '12. 12월

□ 기대효과

○ 현장조사에서 발생하는 의문사항, 애로사항 등을 실시간으로 지원함으로써 보다 정확한 자료수집

○ 소수를 대상으로 한 Man to Man 방식의 현장지도에서 다수를 대상으로 On-line을 통한 지원으로 업무경감 및 지원내용의 정확성 확보

2 통계품질 향상을 위한 내용검토 내실화

□ 과제 개요

○ 원탁형 내검 등 조사별, 부서별 특성에 적합한 내용검토 방법 도입·운영

○ 지방청 관할 업무특성을 반영한 내검프로그램 개발 및 기존 프로그램 기능 개선으로 업무 효율성 제고

□ 추진내용

○ '11년도 내용검토 운영과정에서 발생한 미흡한 부분을 개선하여 수정·보완

○ 부서별 내용검토 우수사례 수집 및 공유·확산

○ 직원들의 요구사항을 반영하여 농업면적, 농가경제, 어가경제 조사 등의 프로그램 개선

○ 농산물생산비조사 내용검토 등 프로그램 개발

□ 추진일정

○ 조사별, 부서별 내용검토 내실화 방안 마련 : '12. 1월

○ 부서별 내용검토 우수사례 수집 및 공유·확산 : 연중 계속

○ 자체 개발프로그램 기능 개선 : 연중 계속

○ 농산물생산비조사 내용검토 프로그램 개발 : '12. 상반기

○ 내용검토 결과분석 및 활용 : 매분기

□ 기대효과

○ 현장조사담당자의 조사내용 정리 및 검토를 용이하게 함으로써 비표본오차 최소화

○ 본청 내용검토 시달 이전 지방청 및 사무소에서 프로그램을 활용한 자체 검토를 통해 문제점 해결

○ 체계적인 내용검토 체제를 구축하여, 인사이동 및 업무분장 등 담당자 변경에 유연한 대처 가능

3 E-zero 캠페인을 통한 통계 정확성 제고

□ 과제 개요

○ 자료수집 단계에서 발생하는 오차를 방지하고자 착오개선 활동의 마인드화를 통한 통계품질 개선 운동 추진

○ 착오 발생요인별 대응 전략을 「E - zero 캠페인」과 연계하여 추진함으로써 통계조사의 정확성 및 업무효율성 제고

□ 추진내용

○ 착오 발생요인별 핵심 대응전략을 마련하고 이를 내재화하기 위한 전담팀 구성, 토론회, 모니터링 등 추진

- 통계조사 전 과정에 있어서 『3無 3親』 실천운동을 통해 비표본오차를 최소화하자는 신념화

※ (3無) 불성실, 부정확, 불응, (3親) 조사지침, 응답자, 조사정보

- 실행과제의 구체적 이행을 위해 "비표본오차 발생요인별 핵심 대응방안" 추진

□ 추진일정

○ 직원 인지도 측정 및 방향성 정비 : '11. 12월

○ '12년도 세부추진계획 마련 : '12. 1월

○ 핵심대응방안 실천을 위한 토론회 : '12. 상반기

○ 실행과제 추진실적 점검 : 반기별

□ 기대효과

○ 실행과제의 신념화를 통해 구성원의 실천의지를 확산시키고 구성원 마인드 제고를 통한 비표본오차 최소화

○ 실행과제 이행상태의 주기적 관리를 통해 3無 3親 운동의 성공적 추진으로 통계조사의 정확성을 제고

○ 자료수집 단계에서 조사결과 분석 단계까지 E - zero 마인드 내재로 통계품질 향상

4 조사환경 분석·활용으로 현장조사 효율화

□ 과제 개요

○ '11년도 수집한 현장조사 환경관련 자료(Paradata)를 DB로 구축하여 현장조사에 활용

○ 조사방법에 대한 응답자의 의견을 파악하여 응답자가 희망하는 조사방법으로 조사

○ 급변하는 통계조사 환경에 능동적으로 대처하기 위해 응답자 위주의 조사방식 개선 필요

□ 추진내용

○ 직원들의 조사도우미로 활용할 수 있도록 현장조사환경 자료를 계량화한 DB 구축

- 응답자성향 파악자료와 현장조사환경 자료를 연계하여 조사과 및 사무소별 DB 구축

○ 응답자가 희망하는 조사방법(전자조사, 우편, 전화, 면접조사 등)을 통한 자료수집으로 응답자의 부담경감

□ 추진일정

○ 조사환경 DB 구축·활용 : '12. 1월

○ 응답자 성향에 따른 조사 실시 : '12. 3월 ~11월

- 조사방법별 정확성 비교·검증 : '12. 7월 ~ 12월

○ 서비스업동향조사 등 응답자 성향 미 파악 조사

- 응답자 성향조사 파악 : '12. 3월 ~ 9월

- 자료 환류 및 실행방안 마련 : '12. 10월

□ 기대효과

○ 현장조사 환경관련 자료(Paradata) DB 활용으로 자료수집 단계에서 업무효율성 및 정확성 제고

○ 응답자가 희망하는 방법에 따른 자료수집으로 응답자의 응답부담 경감 및 협조도 증대

5 경상조사(17종) 표준업무 매뉴얼 활용 강화

□ 과제 개요

○ '11년도 작성한 경상조사 표준업무 매뉴얼을 활용하여 업무 추진의 일관성 확보와 효율적인 추진

※ 각 조사별로 조사준비, 현장조사, 내용검토, 집계·분석, 표본관리 등 업무추진 단계별로 수행되는 내용에 대해 표준매뉴얼 작성

○ 실질적인 통계조사 길잡이로 이용할 수 있도록 매뉴얼에 접근성, 편리성을 강화하고, 지속적으로 보완·공유 추진

□ 추진내용

○ 표준업무 매뉴얼의 접근성 강화

- UBIS 동북청사랑방> (E-Zero) 코너를 신설하여 매뉴얼 별도 관리

※ 현재 업무공유방에 다양한 업무공유 팁과 섞여 있어 찾아보기 불편

○ 표준업무 매뉴얼의 활용성 강화

- 매뉴얼 자체 검색기능 추가, 자료의 세분화
- 현장의 자료 수집·등록을 통한 내용면에서 실용성 강화

○ 신규자 업무 숙지를 위한 교재로 활용

- 사용자 의견 수렴 및 실질적인 도움이 될 수 있도록 보완

○ 매뉴얼의 주기적인 보완 및 타 지방청 자료 공유

□ 추진일정

○ 2011년 작성 매뉴얼 보완 자료 등록 : '11. 12월

○ 매뉴얼의 주기적인 업데이트 실시 : 매월

○ 현장의 자료 수집 및 등록, 매뉴얼 활용 : 연중 추진

○ 타 지방청 공유 및 확산 : '12. 하반기

□ 기대효과

○ 지속적인 보완 및 현장 자료 공유를 통한 매뉴얼의 활용성 강화

○ 표준화된 매뉴얼로 직무 몰입도 및 업무생산성 제고

6 통계생산 역량강화를 통한 업무전문성 확보

□ 과제 개요

○ 직원역량진단 결과('11. 9월 실시)를 기초로 개인별 맞춤형 자기개발계획 수립·운영

○ 변화관리 등 정기적인 직원마인드 교육을 위한 동북Edu 프로그램 운영 내실화

□ 추진내용

○ 개인별 필요역량을 중심으로 한 자기개발계획 이행을 지원

○ 동북Edu 프로그램에 내부전문가 교육, 통계강좌 강의기회 확대 등 우수역량 직원 활용 강화

○ 우수한 조사원을 확보·운영하기 위하여 직업훈련기관(달서여성인력개발센터 등)과 MOU를 체결하여 통계교육 지원

- 포항·춘천·강릉(여성인력개발센터), 경산(문화회관), 청송(여성회관), 원주(시민문화센터), 속초(평생교육센터), 삼척(여성일하기센터)

○ 직원들의 역량진단을 위하여 조사지침서 및 현장실무 적응능력 평가 실시

□ 추진일정

○ 자기개발계획서 수립 : '12. 1월
○ 동북Edu프로그램 계획 수립·운영 : '12. 1월~12월
○ '12년 직원 역량진단 실시 및 분석 : '12. 8월
○ 조사지침서 평가 : '12. 9월
○ '12년 교육 훈련 평가 : '12. 12월

□ 기대효과(성과)

○ 교육프로그램운영을 통한 학습 분위기 활성화

○ 강의 및 프리젠테이션을 통한 직원 업무 역량 강화

○ 인재 육성을 통한 지속적인 조직성과 창출

7 지자체의 통계생산 인프라 강화

□ 과제 개요

○ 지역정책에 필요한 통계를 지자체가 스스로 작성·활용할 수 있도록 지원

○ 지역통계 홈페이지 서비스 활성화와 지자체 정책담당자들이 지역통계의 중요성과 필요성을 인식토록 지역통계 홍보 실시

□ 추진내용

○ **(추진내용)** 기 개발 조사*에 대해 해당지자체의 요구를 적극 수용하고, 신규개발 예정인 조사**를 차질 없이 추진토록 지원

* 대구·구미·포항·태백·원주시 사회조사, 포항시 광업제조업동향조사

** 경산시·양양군 사회조사

- 조사결과의 활용여부 모니터링 및 관련 지원활동 수행

○ 지역통계의 필요성에 대한 인식 제고를 위한 지역통계 네트워크 운영, 워크숍, 지자체 방문 등 홍보 강화

○ **(문제점)** 지자체에서 지역통계 생산에 관심 저조

□ 추진일정

○ 지역통계 홈페이지 서비스 활성화 : 연중

○ 지역통계 네트워크 운영 : '12. 3월

○ 지역통계 유지 관리 지원 : '12. 2월 ~ 11월

○ 지역통계 신규개발 지원 : 지자체와 일정 협의 후 추진

○ 지역통계 수요조사 : '12. 8월

○ 지역통계담당자 워크숍 : '12. 9월

□ 기대효과

○ 지자체의 통계 중요성 및 필요성에 대한 인식 제고와 통계 작성 인프라 강화

○ 지역통계 개발 확대와 지방통계청 위상 제고

8 지역정책을 뒷받침하는 기획통계 작성·제공

□ 과제 개요

○ 지역정책을 뒷받침할 수 있도록 기존통계를 활용하여 지역의 관심사 또는 이슈를 주제로 통계를 분석·제공

○ 지역발전에 필요한 '맞춤형 특성통계' 작성·제공으로 지역통계 개발 활성화

▫ 추진내용

○ **(추진내용)** 집계된 통계, 마이크로데이터 등을 활용하여 지역 정책에 유용한 통계를 발췌·분석하여 지역정책 관련자 등에게 제공

- 지역의 저출산 실태, 대구광역시 생활 관련 시설 및 기관 분석, 사업체조사로 본 지역내 사업체 현황 및 추이 등
- 도시지역 : 삶의 질, 녹색성장 등 관련분야
- 농어촌지역 : 지역 특산물 관련 통계

○ **(문제점)** 자료 발췌·분석을 위해서는 본청 관련과의 적극적인 자세와 협조가 필요함

□ 추진일정

○ '12년 기획통계 주제 발굴 : '11. 12월

○ 가공분석통계 중심 수요조사 실시 : '12. 1월

○ 기획통계 작성 계획 마련 : '12. 2월

○ 기획통계 작성·제공 : '12. 2월~12월

□ 기대효과

○ 지역민들의 다양한 통계수요를 충족하고, 지역정책의 기초자료 제공

○ 지역발전에 필요한 맞춤형 통계 제공으로 지역통계에 대한 인식 제고와 지역통계 개발 활성화 기대

9 지역통계 중장기 발전계획 마련·추진

□ 과제 개요

○ 정책 활용에 필요한 지역통계 수요 증가에 따라 지방통계청의 지역통계 업무에 대한 중장기 청사진 마련이 필요

○ 수요에 부응한 지역통계 개발 지원, 기획통계 작성 확대, 통계서비스 강화, 지역통계 인프라 구축 등의 전략 수립

□ 추진내용

○ **(지역통계개발 지원)** 지역통계수요 도출, 신규통계 개발지원, 지역통계 유지관리, 지자체 정책과 연계한 특성 통계 개발

○ **(기획통계 작성 확대)** 지역의 사회·경제 동향 분석, 원시자료 및 행정자료를 이용한 가공분석 통계의 작성·제공

○ **(서비스강화)** 지역통계 DB 및 홈페이지 서비스 강화, 지방청 전산 서버 구축

○ **(인프라구축)** 통계전문역량(표본, 분석, 전산) 강화 및 인력 확보, 관학연 통계협력 네트워크 강화, 지역통계 설명회 및 교육(특강) 실시

○ **(문제점)** 전산서버 지원, 전문인력 확보 등은 본청 관련과의 적극적인 지원 없이는 달성이 어려운 상황

□ 추진일정

○ 지역통계 중장기 발전계획(안) 마련 : '12. 2월

○ 계획(안) 지역통계네트워크 협의회 상정 : '12. 3월

○ 계획(안) 과제별 추진 : '12.~'16.

- 1단계 : 지역통계인프라 확충, 지역통계 개발 지원 ('12.~'14.)
- 2단계 : 지역통계서비스 강화, 기획통계 작성 강화 ('14.~'16.)

□ 기대효과

○ 지역통계센터로서의 역할 강화로 지역발전에 기여

10 지방청 선진화 100대 과제 추진

□ 과제 개요

○ 급변하는 업무환경 변화에 적절한 대처와 조직 활동 전반에 대한 체질개선을 위한 지방청 선진화 100대 과제를 추진

※ '11년부터 추진한 과제로 지방청 중장기 발전 계획과 연계, 단기과제 외 계속 추진과제, 중장기 과제로 구성

○ 사업목표 및 핵심과제와 전략적 연계를 통해 실효성 강화

ㅁ 추진내용

○ '11년 추진성과를 평가·분석하여 미흡한 점에 대한 개선 방안을 마련하여 추진

- 부서별 중점추진과제, 개선과제, 공동추진과제 등 연계
- 매월 진척률 관리 등 추진과정 관리 및 성과창출에 역점

○ 환경변화를 반영한 '12년 실천과제를 선정·추진하고 주기적인 모니터링 및 환류 실시

- 직원 의견 수렴 및 TF팀 회의를 통해 운영 개선
- 분기별 점검자료 홈페이지 게시 등 체계적인 추진 체계 구축

□ 추진일정

○ '11년 추진성과 평가 및 개선방안 마련 : '12. 1월

○ '12년 추진과제 선정 : '12. 2월

○ 과제별 세부 추진계획 마련 : '12. 2월 ~ 4월

○ 추진실적 모니터링 : 매분기

○ '12년 추진성과 분석 및 평가 : '12. 12월

□ 기대효과

○ 체계적인 추진체계 구축으로 사업운영계획의 성공적 수행

○ 지속적인 변화와 성과창출을 유도하여 조직의 체질 개선, 경쟁력 강화

11 즐겁고 창의적인 조직문화 조성

□ 과제 개요

○ 가정생활과 직장생활의 조화를 통한 '공직생산성 향상' 및 '직원 사기앙양"을 위한 유연근무제 활성화

○ 신명나는 일터 만들기(GWP*) 운동의 지속적 추진 및 확산을 통해 구성원의 자긍심 및 소속감 고취

* GWP : Great Work Place(일하기 좋은 직장, 신명나는 일터 등)

□ 추진내용

○ 개인 및 업무특성에 맞는 유연근무 활성화

○ 소모임(모둠) 운영, 동호회 활동, 동북청 사랑방 운영 등을 통한 상시적이고 지속적인 소통의 장 마련

○ 직원들의 의견수렴을 위한 정기적인 간담회 실시 및 노사협력위원회 설치·운영

○ 비공무원과의 정기적인 대화의 시간 마련을 통해 비공무원 관련 현안사항 공유 및 애로사항, 건의사항 청취를 통하여 해결책을 모색함으로써 조직구성원으로서의 소속감 고취

○ 업무추진 우수사례 발굴, 창의제안 활성화를 통한 조직발전 기반 구축

○ 청사 및 숙소 확보, 차량 및 사무비품 교체 등을 통해 직원들이 쾌적한 분위기에서 근무할 수 있는 사무환경 조성

□ 추진일정 : 연중(추진 내용별 계획 수립 추진)

□ 기대효과

○ 개인·업무특성에 맞는 근무형태를 선택적으로 실시하여 공직 생산성 향상 및 사기 앙양

○ 동료간 인간관계 형성과 의사소통 활성화로 창의적이고 생산적인 조직문화 구축

○ 핵심가치의 구체화와 확산을 통한 조직의 비전 및 성과 목표 달성

Ⅲ. 일 반 현 황

1. 연 혁

- ○ 1975. 8. 경제기획원 조사통계국 **경북통계사무소 설치**
- ○ 1990. 12. 통계청 경북통계사무소 개칭
- ○ 1991. 9. 4급 기관 승격
- ○ 2005. 7. 통계청 **대구·경북지방통계청 개칭**
- ○ 2006. 1. 책임운영기관 지정
- ○ 2009. 2. **동북지방통계청으로 통합**(대구·경북, 강원)

2. 조직 및 인력

- ○ 지 방 청 : 4과·감사팀, 13팀
- ○ 소속기관 : 12사무소, 1분소

('11. 11. 15. 기준, 단위 : 명)

구분	총계	공무원										비(非)공무원
		소계	고위	4급	4.5급	5급	6급	7급	8급	9급	가능직	
정원	458	317	1	4	1	20	55	89	102	25	20	141
현원	450	309	1	4	1	17	55	92	99	23	17	141
과부족	△8	△8	-	-	-	△3	-	3	△3	△2	△3	-

※ 현장조사 인력구조개선 기간제근로자 21명 포함

3. 예 산

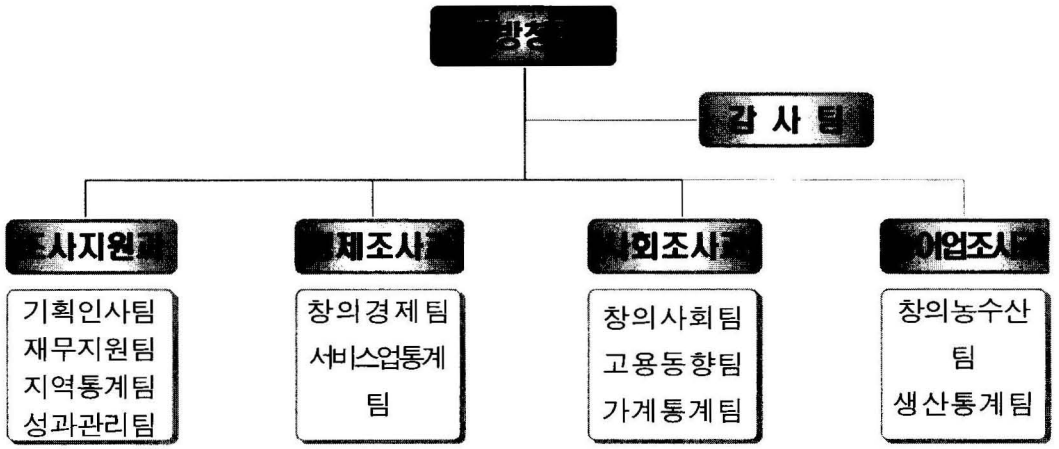
(단위 : 백만원)

구 분	2011년 예산(A)	2012년 예산(B)	증감액 (C=B-A)	증감률(%) (C/A)
총 계	20,671	21,368	697	3.4
인 건 비	15,133	15,707	574	3.8
기 본 경 비	1,947	1,979	32	1.6
사 업 비	3,591	3,682	91	2.5

Ⅳ. 참고자료

조직도

● **지방청** : 4과 · 감사팀, 13팀

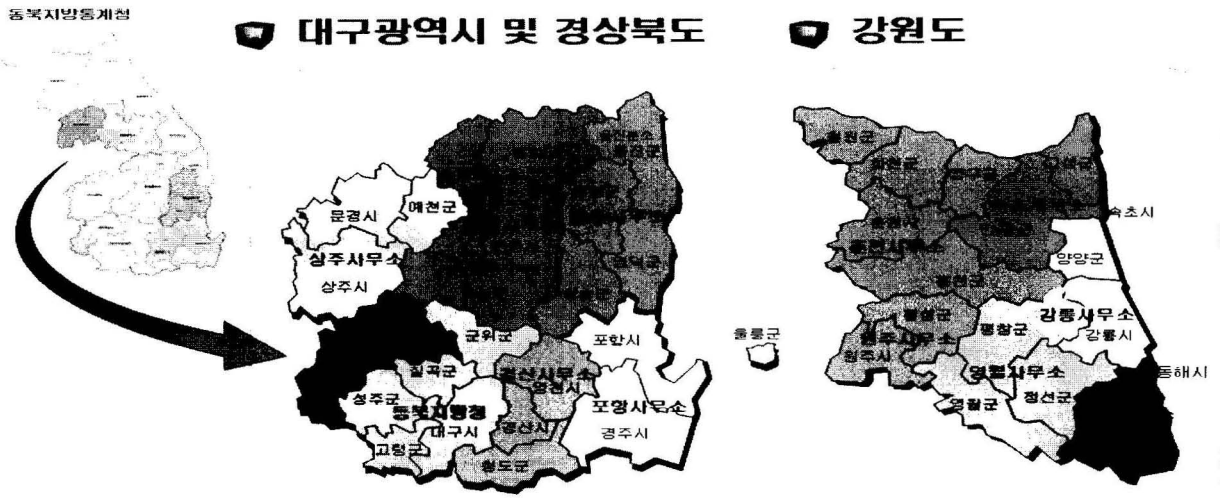


● **소속기관** : 12사무소, 1분소

포항 안동 구미 상주 경산 청송 춘천 원주 강릉 속초 삼척 영월

울진

관내도



경상조사 업무현황

(2011. 11. 15.기준, 대상처수, %)

구 분	통계조사명	동북	비중	전국
사업체부문 (7종)	○ 소비자물가조사	4,088	17.3	23,689
	○ 광업·제조업동향조사	1,147	14.5	7,901
	○ 건설경기동향조사	259	14.7	1,760
	○ 기계수주동향조사	7	4.8	145
	○ 서비스업동향조사	2,036	13.6	14,947
	○ 사이버쇼핑동향조사	92	9.0	1,019
	○ 전자상거래동향조사	150	11.2	1,345
가구부문 (3종)	○ 경제활동인구조사	5,571	17.6	31,646
	○ 가계동향조사	1,733	18.1	9,601
	○ 지역별고용조사	32,740	22.9	143,000
농어업부문 (12종)	○ 농가경제조사	650	23.2	2,800
	○ 농산물생산비조사	564	23.8	2,368
	○ 축산물생산비조사	292	20.9	1,400
	○ 어가경제조사	188	16.4	1,144
	○ 양곡소비량조사	130	23.2	560
	○ 농작물생산조사	2,311	24.7	9,343
	○ 농업면적조사	6,901	26.0	26,526
	○ 가축동향조사	8,412	23.1	36,490
	○ 어업생산동향조사	813	7.9	10,292
	○ 어류양식동향조사	88	4.4	1,998
	○ 산지쌀값조사	105	17.2	612
	○ 농가판매및구입가격조사	232	26.0	894

미래로 통하는 빛
통계청

국민과 함께 미래를 여는 선진일류 통계청

2012년도 주요 업무추진 계획

2011. 11

호남지방통계청

보고 순서

Ⅰ. 업무추진방향 737

Ⅱ. 2012년도 핵심 추진과제 738

1. 핵심인재 육성을 위한 "통계행정 마스터제" 시행 … 738
2. V-PM를 통한 책임운영기관 업무 및 관리 고도화 … 739
3. 조사환경 개선을 위한 직원 성격유형지표 활용 … 740
4. 샘플 검증을 통한 전자조사 품질진단 실시 …· 741
5. 행정자료 활용도 제고를 위한 DB 구축, 운영 ·· 742
6. 통계품질개선을 위해 개발된 프로그램의 통합 관리 ·· 743
7. 사업성과 이력관리시스템 운영 744
8. 직원 역량강화를 위한 교육 표준운영절차 마련 745
9. 업무처리 선진화를 위한 체계적인 내검시스템 구축 ·· 746
10. 도서지역 농어업통계 조사환경개선 사업 시행 … 747
11. 고품격 국가 지향의 국정과제 추진 748

Ⅲ. 일반현황

1. 조직 749
2. 정원 및 현원 749
3. 세출예산 749
4. 주요업무 750

Ⅰ. 업무추진방향

비전 정확한 통계로 국민에게 신뢰받는 호남지방통계청

중점과제	세부추진계획
현장조사 시스템 개선을 통한 정확도 제고	● 현장조사 품질관리방안 추진 ● 역량중심의 체계적인 업무 전문성 확보 ● 다양한 업무프로세스 개선 기법 개발·전파
변화하는 통계조사환경에 능동적 대처	● 통계조사 분야별 전문성 강화 및 핵심 인재 육성 ● 우회자료 활용 등 응답부담 경감 종합 대책 마련 ● 응답고객 관리의 내실화
성과주의 책임행정 체제 구축	● 업무량 측정을 통한 탄력적 인력 운용 ● 환경변화에 대응하기 위한 조직 동태화 추진(각종 T/F팀 구성 운영) ● BSC 성과지표의 고도화
지역통계 활성화 기여	● 최신 홍보기법을 적용한 지역통계 활성화 ● 지역통계 작성을 통한 지역정책개발 지원 선도

Ⅱ. 2012년도 핵심 추진과제

1 핵심인재 육성을 위한 "통계행정 마스터제" 시행

□ 과제 개요

○ 분야별 핵심인재의 적극적 발굴 및 체계적 육성·관리를 통해 조직의 경쟁력을 제고하고, 고도의 성과를 창출

○ 다양한 아이디어와 탁월한 업무추진능력을 가진 직원을 "명인(Master)"화 하여 귀감으로 삼고, 조직발전의 중추적인 역할 부여

□ 추진내용

○ (문 제 점)

- 지방청 자체의 특화된 인재 육성책 부재

○ (추진내용)

- 마스터 지정분야 및 요건

* 통계 : 이론, 분야별 현장조사, 프로그램 활용 내검 등
* 회계 : 회계지식 및 업무시스템 개선, 물품관리 체계화, 예산절감 등
* 인사 : 조직 및 인사제도 개선, 복무 및 보안업무 개선 등
* 홍보 : 다양한 홍보아이템을 통한 통계서비스 및 인식제고
* 성과 : 체계적인 성과관리, 성과관련 아이템의 발굴 및 추진

□ 추진일정

○ 마스터 인증 기준 수립을 위한 T/F팀 구성 : '12. 2월
○ 인증서 부여 등 마스터 발굴 기본 계획 수립 : '12. 3월
○ 각종 기법 전수 및 마스터 사후관리 : '12. 8월 ~ 11월
○ 마스터제 운영효과 분석 및 활동 사례집 발간 : '12. 12월

□ 기대효과

○ 지방청의 초석이 될 수 있는 인재 양성 및 분야별 교관 활용
○ "창의"와 "열정"을 불어넣어 살아있는 통계조직으로 전환
○ 통계행정의 경쟁력 확보 및 대국민 서비스 향상

2 V-PMI를 통한 책임운영기관 업무 및 관리 고도화

□ 과제 개요

☞ **IWOD Map에 의한 Visual - PMI란?**
* 눈에보이는 Process를 통해 손쉽게 실행하는 업무 및 관리혁신 (Process & Management)으로 창의와 성과를 창출하는 시스템임.
* IWOD : Input(투입), Work(작업), Output(결과물), Doing(사후처리)

○ 복잡, 불필요, 중복 프로세스를 제거하여 업무처리 시간을 단축하여 행정의 효율성을 높이기 위한 시스템

○ 각종 보고서류 간소화, 업무 매뉴얼 정비, 위임전결규정 정비 등을 통해 행정관리 분야의 쇄신을 기하기 위함

□ 추진내용

○ **(문 제 점)**

- 투입, 작업, 산출, 사후처리 등 단계별 종합적인 업무 및 관리 혁신 시스템의 부재

○ **(추진내용)**

- 실현가능한 분야별로 적용하여 시범 실시

* 투 입 : 업무 및 관리분야 개선방안 광범위한 수렴(각종 업무처리 기준 등 일하는 방법)
* 작 업 : 업무 프로세스 및 관리분야(불필요한 서류 줄이기, 업무분장 등) 작업 수행
* 결과물 : 수행 결과 종합 분석
* 사후처리 : 처리결과의 공지 및 피드백 확산

□ 추진일정

○ V-PMI 기본 계획수립 : '12. 2월

○ 업무 및 관리분야 개선 방안 의견 수렴 : '12. 3월

○ 분야별 작업 수행 : '12. 연 중

○ V-PMI 수행결과 종합 분석 및 익년 환류 방안 모색 : '12. 11월

□ 기대효과

○ 일하는 방법을 바꿔 호남청의 조직 체질 개선

○ 컨텐츠 중심의 업무처리 고도화를 통한 호남청 위상 제고

3 조사환경 개선을 위한 직원 성격유형지표 활용

□ 과제 개요

○ 역동적인 팀 구성·운영으로 통계조사환경 개선

○ 현장조사 환경변화에 능동적으로 대처하기 위한 불응설득팀 운영

□ 추진내용

○ (문 제 점)

- 설득관련 개인 성격유형에 대한 전문적 분석이 선행되지 않아 불응 대상처 설득에 한계
- 1:1 멘토링제에 따른 단편적 지식 및 경험 위주의 멘토링으로 통합적 업무 추진에 한계

○ (추진내용)

- 1차 : MBTI(Myers-Briggs Type Indicator, 성격유형지표) 검사
- 2차 : 개인별 유형에 따른 효과적 팀 설계

* MBTI 검사결과 자신에 대한 이해를 통해 업무역량을 강화하고, 팀의 강점·약점을 파악하여 기능 보완

- 3차 : 불응설득팀 운영

* 변화하는 현장조사 환경에 적합한 설득 전문 인재 양성

- 4차 : 통합 멘토링제 운영

* 강점을 확대하고 약점을 보완하는 다수 교차형 통합 멘토링제 운영

□ 추진일정

○ MBTI 세부추진 기본계획 수립 : '12. 2월

○ 중간 추진 효과 분석 및 보고 : '12. 7월

○ 자체 평가 및 환류 : '12. 12월

□ 기대효과

○ 비표본오차 발생요인을 사전에 방지하여 국가통계의 정확성 및 품질 제고

○ 개인 성격유형 파악을 통한 효과적인 팀 설계로 통계생산 환경 개선

4 샘플검증을 통한 전자조사 품질진단 실시

□ 과제 개요

○ 조사방식 선진화 방안의 일환으로 추진 중인 전자조사(CATI, CASI)의 활성화에 따른 품질진단 및 응답자료에 대한 착오유형을 분석

○ 조사방법(CATI, CASI)별 자료 비교·분석

□ 추진내용

○ (문 제 점)

- 보이스피싱 등으로 비대면조사에 대한 거부감 발생
- 부정확한 응답 및 입력 등으로 비표본오차 발생 여지 상존

○ (추진내용)

- 전자조사 중 샘플 검증이 가능한 업무 전반을 선정하여 검증

* 경제통계 부문 6종, 사회통계 부문 2종, 농어업통계 부문 3종

- 착오유형 분석을 DB화하여 향후 품질관리에 활용
- 대상처 설문조사를 통한 난해한 조사용어, 질문내용 이해도, 개선 및 건의사항 등을 검토하여 반영

□ 추진일정

○ 전자조사 품질진단 종합계획 수립 : '12. 2월

○ 전자조사 내용 분석 및 설문조사 : '12. 7월

○ 피드백 교육 및 품질진단 개선 사항(활동) 공유 : '12. 8.월

○ 조사방법별 자료 정확성 비교·분석 : '12. 8.월 ~ 9월

○ 전자조사 홍보 : '12. 연 중

○ 품질진단 종합 결과 보고 : '12. 11월

□ 기대효과

○ 오류 분석 및 결과 환류를 통한 비표본오차 최소화

○ 개선 및 건의사항 해결로 응답자가 선호하는 통계조사환경 조성 및 조사담당자의 만족도 제고

5 행정자료 활용도 제고를 위한 DB 구축·운영

□ 과제 개요

○ 부서별 공통 행정자료를 통합관리하여 인사이동 및 업무변경 등에 능동적으로 대처

○ 분산된 행정자료 DB를 통합 구축·운영함으로써(본청 차원의 DB 구축 분야 제외) 자료간 연계성 강화

□ 추진내용

○ (문 제 점)

- '11년 지방청 자체 행정자료 활용실태조사 결과, 부서 평균 활용항목이 24.8개이나 활용 업무는 7.2종 불과
- 부서별 동일한 업무임에도 불구하고 미활용 부서 상존

○ (추진내용)

- 농가경제조사, 가축동향조사 등 부서 공통업무에 대한 지방청 전체 행정자료의 DB를 구축하여 UBIS 연계(보안 강화조치 선행)
- 구축된 DB를 통합 혹은 개별 검색하는 프로그램을 통해 통계정보 수집시간 단축
- 자료제공 거부기관과 MOU 체결을 통한 행정 협력 강화

□ 추진일정

○ 행정자료 공동활용 DB(가칭"하나로 DB") 구축·운영계획 수립 : '12. 2월

○ "하나로 DB" 구축 및 UBIS 연계 검토 : '12. 5월

○ 행정자료 2차 활용실태조사 : '12. 9월 ~

○ "하나로 DB" 구축 및 운영결과 보고 : '12. 11월

□ 기대효과

○ 통합 DB 구축으로 자료간 연계성을 높이고, 부서 및 직원간 활용도를 제고하여 통계조사 정확성 향상에 일조

○ 열악해지는 통계조사환경을 개선하여 통계조사의 효율성과 고객서비스 향상에 기여

6 통계품질개선을 위해 개발된 프로그램의 통합관리

□ 과제 개요

○ 내용검토, 자료 검색 등 목적으로 개발된 다양한 프로그램이 단발적 활용에 그침

○ 프로그램 발굴을 통한 통계품질개선 프로그램 통합안 마련

□ 추진내용

○ **(문 제 점)**

- 통계품질 개선을 위해 개발된 각종 프로그램이 부서에 산재
  * 프로그램 공유는 문서시행, 필요시 해당 프로그램 CD 보급 등 개별성을 띠고 있음
- 표준화된 프로그램 미활용으로 내용검토 및 분석 방법이 상이

○ **(추진내용) 산재된 프로그램을 패키지화**

- (1안) 웹에 기 개발된 프로그램 모음코너를 신설
  * 호남청 자체 개발 프로그램 : ('09년) 8종 → ('10년) 5종 → ('11년) 5종
- (2안) 원터치 검색 가능 패키지 프로그램 CD 제작하여 배포
  * 개인 PC에 설치하여 사용

□ 추진일정

○ 프로그램 통합관리 기본계획 수립 : '12. 2월

○ 개발된 프로그램 수집 및 배포 : '12. 3월

○ 프로그램 업데이트 : '12. 3월 ~ 11월

○ 프로그램 활용 내검 등 각종 업무 수행 : '12. 3월 ~ 11월

○ 종합 활용효과 분석 : '12. 12월

□ 기대효과

○ 통합 패키지 프로그램을 전부서에서 활용하여 통계조사(조사준비, 조사, 조사 후 내용검토 등)의 표준화 달성

○ 통계품질 개선 효과를 체계적으로 분석 가능

7 사업성과 이력관리 시스템 운영

□ 과제 개요

○ 성과이력관리를 통해 부서에서 추진 중인 사업성과를 체계적으로 관리하고 궁극적으로 종합적인 지방청 성과관리

○ 성과오류사항 알림제를 통한 사업성과의 보완 및 개선

□ 추진내용

○ (문 제 점)

- 부서 사업분야별 성과 이력관리 시스템의 부재
  * 개인 성과평가와 관련하여 BSC가 현재 운용 중임
- 사업추진 성과물의 오류 및 경중을 판단하여 관리하는 체계 미정립

○ (추진내용)

- 부서 → 지방청 단계의 성과 이력관리 시스템 구축
  * 성과이력(실적)관리 프로그램을 통한 체계적인 성과관리
- 성과오류 및 미진 사항의 개선 및 보완 체계 수립
  * 지방청 성과검증팀(조사지원과장, 인사기획팀장, 성과관리 담당자)의 성과오류 및 개선사항 알림제 시행

□ 추진일정

○ 사업성과 종합관리 시스템 구축계획 수립 : '12. 2월

○ 시스템 시범 운용 : '12. 3월

○ 부서별 사업성과 관리 : '12. 3월 ~ 11월

○ 사업성과 이력관리 시스템 운용성과 분석 : '12. 12월

□ 기대효과

○ 직무수행 중 발생하는 성과물을 체계적으로 관리하여 성과 품질 및 진실성 확보

○ 성과 검증을 통한 우수성과 확산

○ 직원의 성과관리 마인드 및 역량제고를 통해 "제대로 잘하는 성과문화" 확산

8 직원 역량 강화를 위한 교육 표준운영절차(SOP) 마련

□ 과제 개요

○ 지방청 본부 및 사무소로 이원화된 역량강화 교육을 표준운영절차(SOP : Standard Operating Procedure)에 따라 운영함으로써 역량강화의 통일성과 체계성 유지

○ 다양한 역량강화 교육의 유형별 운영절차를 마련하여 시간과 노력 절감

□ 추진내용

○ (문 제 점)

- 역량강화 교육 시스템이 이원화(지방청, 각과 및 사무소)되어 통일성 있는 교육운영절차 부재

  * 직무역량 강화교육이라도 부서간 운용방법 등이 상이

- 각종 교육의 기본방향 및 요건 설정 등이 체계화되지 않아 교육효과 창출의 집약도 약화

○ (추진내용)

- 순환형 교육 표준운영절차 매뉴얼 마련

  * 기본 소양교육 → 이론교육 → 체험 → 노하우 공유 → 평가(5단계)

- 각 단계별 교육운영 효과 분석 및 실적관리

  * 특히, 이론, 체험, 노하우 공유 교육은 우수사례 선정하여 각 부서 확산

□ 추진일정

○ 역량강화 표준운영절차 추진계획 수립 : '12. 2월

○ 부서 단위 표준화된 역량 교육 : '12. 3월 ~ 11월

○ 단계별 교육 효과 만족도 설문조사 : '12. 11월

○ 표준운영절차 운용 종합 효과 분석 : '12. 11월

□ 기대효과

○ 체계적인 교육을 통한 시간과 노력을 절감하여 조직운영의 효율성 도모

○ 교육목적을 효율적으로 달성하고 역량강화 효과 극대화

9 업무처리 선진화를 위한 체계적인 내검시스템 구축

□ 과제 개요

○ 5단계 내검 시스템 구축을 통한 무결점 통계 자료 생산

○ 1 업무 1 내검프로그램 개발 및 개선을 통한 통계조사 정확도 제고

□ 추진내용

○ (문 제 점)

- 부서 및 업무별 상이한 내검체계(2단계, 3단계)로 인해 종합적이고 일관적인 내검 사례 미구축

  * 내검의 기본 요건인 정확한 업무 프로세스 진단이 이루어지지 않음

- 내검결과 오류가 있음에도 프로그램 개발 및 개선과 연결되지 않은 업무처리의 비효율성

○ (추진내용)

- 업무별 프로세스 진단을 토대로 5단계 내검활동

  * 교체 내검 → 전산 내검 → 총괄자 내검 → 내검 종합 사례 구축 → 내검 개선 시스템 개발 및 보급

- 내검 프로그램 경진대회를 통한 우수 내검사례 발굴

  * 개발된 프로그램 통합한 내검프로그램 패키지 제작 보급

□ 추진일정

○ 내검시스템 구축계획 수립(각 조사과) : '12. 2월

○ 체계화된 내검 활동 수행 : '12. 3월 ~ 11월

○ 전년 내검 사례 구축 및 프로그램 개발 : '12. 6월

○ 내검 프로그램 경진대회 : '12. 11월

○ 내검시스템 운용결과 분석 : '12. 11월

□ 기대효과

○ 체계적인 내검시스템 운용으로 업무처리 시간 및 비용 등을 절감하여 행정효율성 제고

○ 업무처리 프로세스 선진화로 정도 높은 통계자료 생산

10 도서지역 농어업통계 조사환경개선 사업 시행

□ 과제 개요

○ 타지방청에 비해 조사대상 도서지역이 많음(전남 97개, 전북 7개, 제주 2개)

○ 교통여건, 응답성향 등 열악한 도서지역 조사환경을 개선하기 위한 대책 강구

□ 추진내용

○ (문 제 점)

- 응답자 선호조사방법 중 "방문면접"이 가장 큰 비율로 나타나 전자조사 선호도가 극히 낮음

  * 선호조사 방법 : "방문면접" 98.8%(목포, 대상처 658호 대상 설문조사)

- 섬지역의 특성상 관광철에 응답자 접촉이 어렵고 교통편이 열악

○ (추진내용)

- 도서지역 조사환경개선 특별 T/F팀을 운영하여 맞춤형 조사방법 확대(CATI, 우편, 팩스)

  * 성실조사 협력자에게 각종 포상 및 선진지 견학 우선 추천

- 현장정보 및 불응대상처에 대한 가교역할을 하는 도서지역 조력자 협의체 구성(협의회 등)

  * 도서지역 조력자 운영계획 수립(도서지역이 관할구역인 사무소)

□ 추진일정

○ 도서지역 조사환경개선 종합계획 수립 : '12. 2월

○ 도서지역 조사환경개선 특별 T/F팀 구성 및 운영 : '12 3월 ~ 11월

○ 도서지역 조력자 협의체(협의회) 개최 : 연 중

○ 맞춤형 선호조사 : 연 중

○ 도서지역 조사환경개선 종합 결과 분석 : '12. 11월

□ 기대효과

○ 현장조사 부담감 감소로 직원 만족도 향상 및 응답환경 등 개선

○ 조력자 협의체 회의를 통한 효율적인 통계조사 수행

11 고품격 국가 지향의 분야별 국정과제 추진

□ 과제 개요

○ 실질적 성과, 체계적 문제인식과 해결을 강조하는 국정의 기본 방향에 동참하기 위해 국정과제 추진

□ 추진내용

○ (문 제 점)

- 국정과제 추진을 적극적으로 뒷받침하기 위한 지방청 자체 추진시스템 부재
- 상위기관의 운영계획에 따라 수동적으로 과제 집행

○ (추진내용)

- 공정한 사회

* 사회적 약자 등을 위한 나눔·봉사 단체 구성 및 활성화(이달의 "으뜸 봉사자" 및 "으뜸 봉사단체" 선정)
* 장애인 생산품 우선구매 확대 / 1사1촌 운동 전개
* 일과 가정 양립을 지원하는 유연근무 확산 방안 마련

- 녹색성장 * 환경 친화적 물품 구매, 에너지 절약 아이디어 공모
- 공공부문의 선진화

* 성과확산 : 성과관리 T/F팀을 구성하여 성과관리 의견 수렴 및 성과 도출
* 노사관계 선진화 : 정례 노사협의회 개최, 노사화합결의 실천 등
* 일 잘하는 정부 : 변화관리 및 홍보 T/F팀 구성·활동

□ 추진일정

○ 국정과제 추진을 위한 종합 계획 수립 : '12. 2월

○ T/F팀 구성 등 분야별 과제 추진 : 연 중

○ 국정과제 추진 활동결과 보고 : '12. 11월

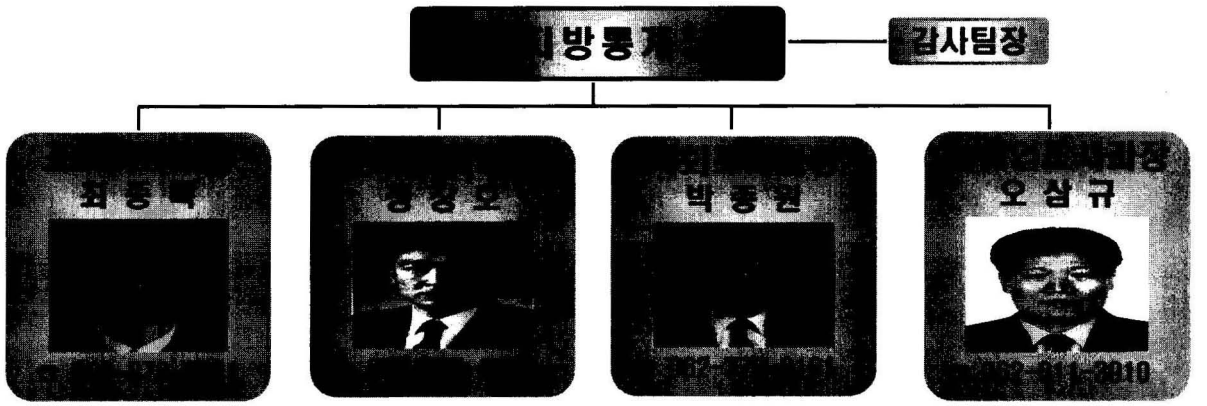
□ 기대효과

○ 국정과제 추진에 적극 동참하여 "선진화를 통한 세계일류 국가"라는 국가 비전 구체화

○ 적극적 변화관리와 대국민 홍보로 "정확한 통계로 국민에게 신뢰받는 호남지방통계청" 구현

Ⅲ. 일반현황

1 조직 : 4과 1팀 12개 사무소



2 정원 및 현원

('11.11.15. 현재)

구 분	합계 (A+B)	정 규 직									무기계약 및 기간제근로자		
		소계 (A)	고위 공무원	4급	5급	6급	7급	8급	9급	기능	소계 (B)	무기	기간
정 원	543	368	1	4	21	68	101	114	34	25	175	126	49
현 원	539	364	1	4	20	68	107	108	33	23	175	126	49
본 부	139	107	1	4	11	20	30	30	4	7	32	19	13
사무소	400	257			9	48	77	78	29	16	143	107	36

3 세출예산

(단위 : 백만원)

구 분	2011년(A)	2012년(B)	증감액(C=B-A)	증감률(%), (C/A)
계	25,204	26,085	881	3.5
기본경비	20,398	21,031	633	3.1
사 업 비	4,806	5,054	248	5.2
인건비(110)	20,295	21,197	902	4.4
직무수행경비(250)	1,317	1,303	△14	△1.1
운영비(210)	1,472	1,402	△70	△4.8
여비(220)	1,416	1,430	14	1.0
업무추진비(240)	35	37	2	5.7
민간이전(320)	432	495	63	14.6
기타유형자산(430)	237	221	△16	△6.8

4 주요업무(통계청 직제 제15조 및 호남청 기본운영규정 제6조 2, 제7조~제10조)

조사지원과

○ 보안, 인사, 예산, 결산, 회계
○ 물품관리 및 국유재산관리
○ 관할 지역통계의 분석 및 제공
○ 조사대행 및 지역통계지원
○ 관할지역 지방자치단체 등과의 대외협력
○ 조사환경개선, 교육훈련, 책임운영기관 운영 등

경제조사과

○ 경제통계관련조사
○ 경제통계관련조사표의 내용검사 및 분석
○ 경제통계관련조사표의 부호기입 및 내용입력
○ 경제통계관련조사의 표본관리
○ 경제통계관련조사의 정확도 제고 등

사회조사과

○ 사회통계관련조사
○ 사회통계관련조사표의 내용검사 및 분석
○ 사회통계관련조사표의 부호기입 및 내용입력
○ 사회통계관련조사의 표본관리
○ 사회통계관련조사의 정확도 제고 등

농어업조사과

○ 농업통계관련조사
○ 농업통계관련조사표의 내용검사 및 분석
○ 농업통계관련조사표의 부호기입 및 내용입력
○ 농업통계관련조사의 표본관리
○ 농업통계관련조사의 정확도 제고 등

감 사 팀

○ 지방청 자체감사 및 감찰
○ 반부패 청렴 및 공직기강 확립
○ 현장조사 확인점검 등 조사점검
○ 교차 감사 및 자체 감사 인력 지원 등

미래로 통하는 빛
통계청

국민과 함께 미래를 여는 선진일류 통계청

2012년도 주요 업무추진 계획

2011. 11

동남지방통계청

보고 순서

Ⅰ. 업무추진방향 ····· 755

Ⅱ. 2012년도 핵심 추진과제 ····· 756

1. Raw Data를 이용한 경상조사 심층내검 ····· 756
2. 연동조사구 차별적 관리방안 ····· 758
3. 우수조사원 채용 사전평가시험 운영 ····· 760
4. 주요수산물 수율표(收率表) 작성 ····· 761
5. 신규 지역통계 개발 활성화 ····· 763
6. 기획통계 자료 서비스 확대 ····· 765

Ⅲ. 일반현황

1. 조직 ····· 766
2. 정원 및 현원 ····· 766
3. 세출예산 ····· 767
4. 과별 주요기능 ····· 767

Ⅳ. 참고자료

Ⅰ. 업무추진방향

미션 정확하고 효율적인 국가통계 조사, 동남권 지역통계 발전 선도

비전 변화에 부응한 국가 및 지역통계를 선도하는 지방통계청

사 업 목 표	중 점 추 진 과 제
현장조사 정확성제고	● 현장조사방식 선진화 ● 국가통계 품질향상 ● 지속성장 정책을 뒷받침하는 통계 확충
광역지역통계 활성화	● 지역통계 개발 및 지원 강화 ● 지역통계 협력 네트워크 내실화 ● 동남권 주요통계 작성·제공
성과중심 책임행정구현	● 성과중심 조직문화 정착 ● 행정효율성 및 기관생산성 제고 ● 고객 만족도 제고

Ⅱ. 2012년도 핵심 추진과제

1 Raw Data를 이용한 경상조사 심층내검

□ 과제 개요

○ **(심층내검)** 사업체부문 경상조사에 대한 장·단기 시계열 분석과정을 통해 수준분석 강화

- 내검 결과를 업무/착오유형별로 분석 및 DB화하여 직원 교육자료로 활용

□ 추진내용

○ **(시계열 분석)** 사업체 부문 경상조사 Raw Data를 이용하여 2010년 이후의 월별 입력자료에 대한 종단 분석 및 연간조사결과와 비교

○ **(대상조사)** 광업제조업동향, 서비스업동향, 소비자물가조사

○ **(분석범위)** 2010년 기준 경제총조사 및 행정자료, 한국신용평가 기업자료와 비교 반기별 분석

○ **(분석항목)**

- 광업제조업동향조사 : 사업체의 품목별 생산·출하·재고의 금액, 품목별 단가, 종사자수 및 조업시간 등

- 서비스업동향조사 : 산업분류, 종사자수, 매장면적, 상품분류 등 매출액 분석

- 소비자물가조사 : 매월 조사된 가격 및 품목별 세부규격, 조사대상처 대표성 적합성 분석

○ **(문 제 점)** 현장조사 자료수집 지연 등에 따른 내검시간 부족으로 조사시점 뿐만 아니라 종·횡단비교 등 입체적인 내용검토에 이르지 못하고 관행적인 내용검토에 그침

□ 추진일정

○ 자료 입수 및 반기별 분석 : '12. 3.

○ 업무별 월중 Raw Data 분석 : 매월

○ 경상조사 심층 분석 및 Raw Data 분석 결과 보고 : '12. 11.

□ 기대효과

○ Raw Data 활용 내검강화로 비표본오차 최소화 및 통계자료 품질향상

○ 동종업종 사업체의 시계열 분석 비교, 특이사항 비교 등으로 전방위적인 내검 효과 기대

○ 업무/착오유형별 DB 구축결과의 교육자료 활용으로 유사 착오 예방

2 가구부문 조사 연동조사구 차별적 관리방안

□ 과제 개요

○ **(사전홍보)** 가구부문 연동표본으로 인한 신규 조사지구에 대한 사전 홍보를 통해 통계청에 대한 인식 제고

○ **(응답협조)** 관리자 동행출장을 통해 담당직원과 통계청에 대한 신뢰 구축 및 통계조사 적극 참여 등 응답협조 분위기 조성

□ 추진내용

○ **(홍보 전담반)** 해당 연동조사구 담당직원(2인1조)과 담당 팀장 또는 업무선임자(1명)로 사전홍보 전담반 구성·운영

○ **(알림 서비스)**

- 1차홍보【본조사 시작 2달전】

  · 연동조사구내 통·반장, 주민, 관리사무소를 대상으로 인사장, 리플렛, 홍보 포스터 등을 통해 통계조사 시작 알림

  · 자치단체 홍보 신문에 경상조사에 대한 홍보물 게시

- 2차홍보【본조사 시작 1달전】

  · 연동 표본 확정대상 20가구에 통계조사 사전예고 실시, 경상조사 홍보 리플렛 배부

○ **(협조체계 구축)** 연동표본 조사구 1구역에 대해 가계부 작성 1개월 전부터 팀장급 이상 관리자 동행출장으로 가계동향조사 대상지구의 대상가구 사전설득

□ 추진일정

○ 사전 홍보 전담반 구성(연동명부작성시) (3월, 7월, 11월)
○ 연동시작 알림 홍보 (3월, 7월, 11월)
○ 사전예고 우편물 발송 (4월, 8월, 12월)
○ 가계동향 win-win 협조체계 구축 (2월, 6월, 10월)

□ 기대효과

○ 연동조사구 불응가구 사전 차단으로 가계부 회수율 제고 및 협조유도

○ 표본가구에 통계조사에 대한 사전 인지도 제고로 조사환경 개선

3 우수조사원 채용을 위한 전자시험 평가제도 시행

□ 과제 개요

○ 임시 조사원을 채용하여 실시하는 지역별 고용조사시 사전 전자시험을 통한 평가결과를 채용시 반영함으로써 우수 조사원 확보 및 조사의 정확도를 높이고자 함.

□ 추진내용

○ **(사전평가)** 전자시험 평가 전용 사이트를 개설하여 향후 지원의사가 있는 임시조사원에 대해 사전평가 실시

- 인터넷 사이트를 통하여 응시자는 일정한 기간 내에 개인별 ID(이름, 성별, 주민번호 앞자리, 전화번호)로 회원가입 후 사전 전자시험 평가에 응시

○ **(DB 구축)** 사전 전자시험 평가 실시결과(점수 파일)를 DB로 구축하여, 최종 합격자선발 채점시 가점 반영(가점 기준은 추후 결정)

○ **(문 제 점)** PC 미보유자, 문제지 유출로 인한 대리응시자 발생 가능

□ 추진일정

○ 사업추진 계획 수립	'12. 1. ~ 2.
○ 사이트 개설 및 문제은행 작성	'12. 3. ~ 4.
○ 2분기, 3분기 지역별고용조사 적용	'12. 5. ~ 9.
○ 추진실적 및 분석보고	'12.11. ~ 11.

□ 기대효과

○ 임시조사원에게 조사업무별로 지침서의 내용 숙지 유도
○ 우수조사인력 확보를 통해 현장조사의 정확성 제고
○ 지역별 고용조사 등 많은 조사원을 채용하는 조사의 행정부담 완화

주요수산물 수율표(收率表) 작성

□ 과제 개요

○ 어업생산동향조사 양식품종 생산량조사(미더덕, 오만둥이 등)는 껍질이 붙어 있는 상태의 생물중량을 조사해야 되지만 어가에서는 대체로 박피(剝皮)하여 판매함

○ 판매량을 토대로 생물중량을 환산하여 조사하여야 하나 지침서상 수율표가 없거나, 있어도 지역별 특수성에 의한 차이를 반영하지 못하고 있어 동남권의 해양환경에 적합한 수율을 작성하고자 함

□ 추진내용

○ **(대상품목)** 미더덕, 오만둥이, 홍합, 굴, 멸치, 바리밴댕이

○ **(수율조사)** 대상 수산동물에 대해 지역별 적정표본수를 확보하고 출하(채취)시기별로 월 1회 이상씩 품목별 박신중량을 측정하여 수율을 산정함으로써 동남권역의 수산동물의 품목별 평균 수율표를 작성

○ **(자료구축)** 지역별, 시기별로 많은 측정자료를 축적함으로써 일반화가 가능한 표준자료뿐만 아니라 지역·시기별로 다양한 기준자료 구축

○ **(자료활용)** 지침서상에 수율표가 없는 수산동물에 대해서는 새로운 기준을 제시하고, 멸치 등 건조수율이 제시되어 있는 수산동물에 대해서는 동남권에 적합한 수율 및 계절 등 시기별로 차별화가 가능한 수율 제공

□ 추진일정

○ 수율조사 실시계획수립 : '11. 11. ~
○ 품목별 수율조사 실시(매월) : '11. 11. ~ '12. 12.
○ 수율조사 자료 D/B화 및 결과보고 : '12. 12.
○ 조사결과자료 업무적용 : '12. 12. ~

□ 기대효과

○ 정확한 박신중량 및 수율을 산출하여 조사에 적용시킴으로서 비표본오차 최소화에 기여

○ 수산물 수율의 D/B화로 지역·시기별 차등적용이 가능하여 지역별로 환경적 특수성이 반영된 정확한 현장조사가 가능

5 신규 지역통계 개발 활성화

□ 과제개요

○ 경제·사회현상 중심의 신규 통계 개발을 미개척 분야인 교육통계 분야로 범위 확대

- MOU 체결 기관* 대상 신규통계 개발 적극 추진

* 부산교육청, 부산경제진흥원

□ 추진내용

○ **지역통계 수요조사, 아이디어 공모, 설명회 대상 범위 확대**

(기존) 지자체, 연구기관 중심 ⇒ (확대) 교육청 대상 교육행정 통계분야

- 구체적 통계개발 사례 제시를 통한 지역통계 설명회 실시
- 통계관심도가 높고 개발 가능성이 높은 기관을 중심으로 추진
- 기관특성에 맞는 다양한 지역통계 현황 사례와 통계개발 과정소개

○ **MOU 체결 기관을 대상으로 적극적인 통계 개발 유도**

- 부산경제진흥원과 지역 경제관련 통계개발 추진
  - 부산지역 전략산업관련 통계 등
- 부산교육청과 교육행정 관련 통계개발 추진
  - 학생식생활 실태조사, 부산 교육통계 분석 책자 발간(결과분석 보고서) 등

□ 추진일정

○ 지역통계 수요조사 및 아이디어 공모 : '12. 3. ~ 9.
○ 지역통계 설명회 : 년중
○ MOU체결 기관 대상으로 신규통계 개발 추진 : '12. 4. ~

□ 기대효과

○ 지역통계개발 영역을 기존 지자체 중심 행정통계 개발 위주에서 교육통계분야로 확대함으로써 지역통계를 활용한 균형발전 도모

○ 통계 이용 기관의 특성에 맞는 다양한 지역통계 아이디어와 통계 개발 수요 발굴로 수요자의 니즈 충족

6 기획통계 자료 서비스 확대

□ 과제개요

○ 국민의 니즈충족 및 저비용 지역통계 생산을 위해 행정자료, Micro data를 이용한 기획통계 생산

○ 기획통계의 언론사 보도 방식이 단편적 1회성 보도로 끝나 국민의 알권리 충족에 미흡함이 있으므로 자료서비스 방식 개선

□ 추진내용

○ 행정자료 및 Micro Data를 이용한 기획통계 작성

- 동남권, 광역시·도별 사교육비조사 결과 분석 제공 등

○ 언론신문사를 통한 기획통계의 소주제별 연재보도 추진

□ 추진일정

○ Micro Data를 이용한 기획통계 작성 : 상반기

○ 행정자료를 활용한 기획통계 생산 : 하반기

○ 언론신문사 연재 보도 추진 : '12. 9. ~

□ 기대효과

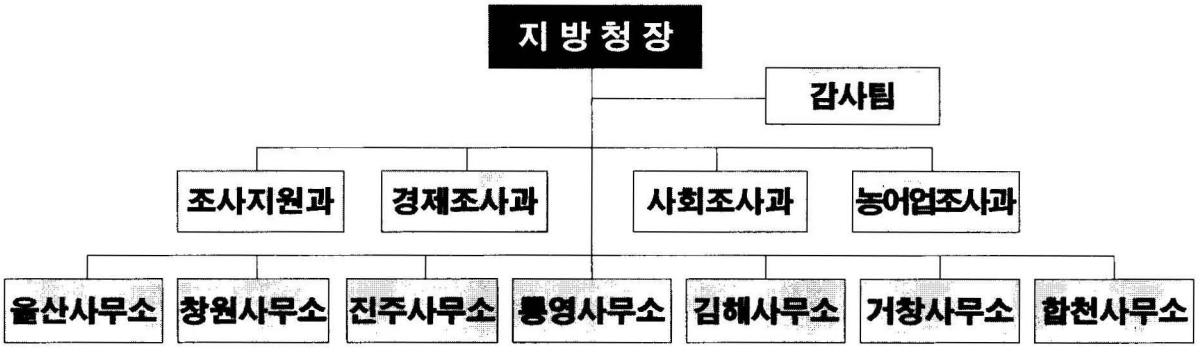
○ 다양한 분석자료 제공으로 대국민 통계관심 및 흥미 유발

○ 통계이용자별 맞춤형 보도자료 제공으로 만족도 제고

○ 연재보도를 통해 지역통계의 고객 접근성 강화 및 알권리 충족

Ⅲ. 일반현황

1 조직 : 4과 1팀 7사무소



2 정원 및 현원

('11.11.15. 현재)

	합 계	공 무 원								비공무원
		계	4호	4·5급	5급	6급	7급	8급	9급	기능	
정 원	363	240	1	1	9	38	74	83	20	14	123
현 원	366	243	1	1	9	38	74	85	18	17	123
과 부 족	3	3						2	-2	3	
지 방 청	109	82	1	1	3	12	24	30	5	6	28
감 사 팀	3					1	2				
조사지원과	22	22	1	1		3	4	8	1	4	
경제조사과	25	12			1	2	3	5		1	13
사회조사과	42	28			1	4	9	10	3	1	14
농어업조사과	17	16			1	3	5	5	2		1
울산사무소	52	30			1	4	8	12	2	2	23
창원사무소	48	31			1	3	12	9	3	3	17
진주사무소	42	27			1	4	6	11	4	1	15
통영사무소	38	17			1	3	6	5	1	1	21
김해사무소	36	25			1	3	9	8	2	2	11
거창사무소	19	14			1	4	4	4		1	5
합천사무소	22	19				4	6	8		1	3

3 세출예산

(단위 : 백만원)

구 분	2011년(A)	2012년(B)	증감액 (C=B-A)	증감률(%) (C/A)
계	16,406	17,040	634	3.9
인건비	11,563	12,056	493	4.3
기본경비	1,456	1,459	3	0.2
사업비	3,387	3,525	138	4.1
• 동남통계조사지원	3,254	3,351	97	3.0
• 동남정보화	122	126	4	3.3
• 동남수입대체경비	11	48	37	336.4

4 과별 주요 기능

□ 감사팀

○ 지방청(사무소 포함) 자체감사 및 감찰활동 수행

○ 반부패 청렴 및 공직기강 확립 업무 수행

○ 현장조사 확인 점검 등 조사점검 업무 수행

○ 교차 감사 및 자체감사 인력지원

○ 기타 자체감사 업무처리 등

□ 조사지원과

○ 보안·관인관리와 인사 등에 관한 사항

○ 예산·결산·회계 및 용도 등에 관한 사항

○ 물품관리 및 국유재산관리 등에 관한 사항

○ 관할 지역통계의 분석 및 제공 등에 관한 사항

○ 조사대행 및 지역통계지원 등에 관한 사항

○ 관할지역 지방자치단체 등과의 대외협력에 관한 사항

○ 조사환경개선 등에 관한 사항

○ 교육훈련 등에 관한 사항

○ 책임운영기관 운영에 관한 사항

□ 경제조사과

○ 경제통계관련조사의 실시

○ 경제통계관련조사표의 내용검사 및 분석

○ 경제통계관련조사표의 부호기입 및 내용입력

○ 경제통계관련조사의 표본관리 등에 관한 사항

○ 경제통계관련조사의 정확도 제고 등에 관한 사항

□ 사회조사과

○ 사회통계관련조사의 실시

○ 사회통계관련조사표의 내용검사 및 분석

○ 사회통계관련조사표의 부호기입 및 내용입력

○ 사회통계관련조사의 표본관리 등에 관한 사항

○ 사회통계관련조사의 정확도 제고 등에 관한 사항

□ 농어업조사과

○ 농어업통계관련조사의 실시

○ 농어업통계관련조사표의 내용검사 및 분석

○ 농어업통계관련조사표의 부호기입 및 내용입력

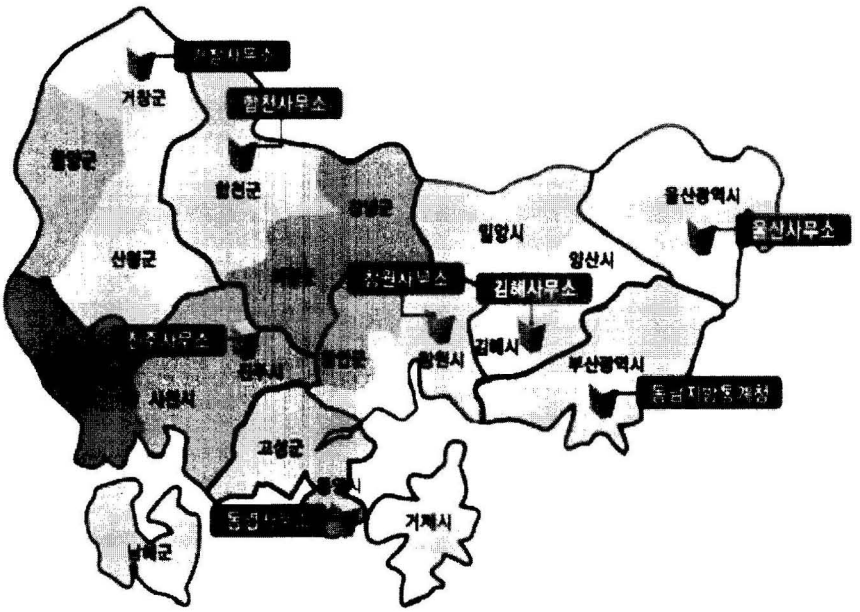
○ 농어업통계관련조사의 표본관리 등에 관한 사항

○ 농어업통계관련조사의 정확도 제고 등에 관한 사항

Ⅳ. 참고자료

❑ 관할지역

관 내 도



	면적(km^2)	인구(천명)	가구(천가구)
부 산	766	3,403	1,242
울 산	1,057	1,082	374
경 남	10,523	3,154	1,148

※ 인구, 가구는 2010년 인구주택총조사 잠정자료임

❑ 경상조사 업무 현황

('11. 7월말 기준, 대상처수, %)

구 분		전 국 (A)	동남지방통계청 (B)	B/A	부산	울산	경남
사업체 (6종)	광업제조업동향조사	7,968	1,423	17.8	487	209	727
	건설경기동향조사	1,776	252	14.1	87	55	110
	서비스업동향조사	14,937	2,386	16.0	1,123	467	796
	전자상거래동향조사	1,353	198	14.6	75	37	86
	사이버쇼핑동향조사	1,019	71	7.0	38	7	26
	소비자물가조사	23,536	4,330	18.4	1,473	1,034	1,823
가 구 (4종)	경제활동인구조사	32,000	5,399	16.9	2,104	1,415	1,880
	가계동향조사	8,904	1,543	17.3	671	335	537
	집세조사	10,220	1742	17.0	703	450	589
	지역별고용조사	176,000	27,179	15.4	8,084	2,655	16,440
농어업 (9종)	농가경제조사	2,800	350	12.5	20	20	310
	어가경제조사	1,144	308	26.9	64	28	216
	양곡소비량조사	1,559	259	16.6	76	76	107
	농축산물생산비조사	1,400	123	8.8	-	11	112
	어업생산동향조사	10,787	3,230	29.9	362	175	2,693
	가축동향조사	3,068	439	14.3	44	76	319
	작물재배면적조사	26,344	3,034	11.5	103	203	2,728
	농가판매 및 구입가격조사	889	114	12.8	-	-	114
	어류양식동향조사	2,800	592	21.1	12	10	571

□ 연간조사 업무 현황

('11. 7월말 기준, 대상처수, %)

구 분		전 국 (A)	동남지방통계청 (B)	B/A	부산	울산	경남
사업체 (3종)	건설업조사(전년기준)	2,035	284	14.0	116	40	128
	운수업조사(전년기준)	7,099	1,520	21.4	664	264	612
	기업활동조사	12,435	1,619	13.0	741	190	688
가 구 (3종)	사회조사	17,112	2,832	16.5	1,104	720	1,008
	사교육비조사	43,472	7,525	17.3	2652	2,068	2,805
	가계금융조사	12,000	1,955	16.3	918	243	794
농어업 (2종)	농업조사	58,605	8,003	13.7	466	667	6,870
	어업조사	6,149	1,408	22.9	439	234	735

❑ 청 사

기 관 명	보유 여부	건축 년도	면 적			건물형태	비 고
			대지 (㎡)	건물(㎡)			
				연면적	전용 면적		
지 방 청	자체	2003	1,768	2,050		RC조 지하1, 지상4	- 사무공간 부족으로 증축필요
울산사무소	자체	2010	2,792	1,260		RC조 지상3	
창원사무소	자체	1998	2,892	3,215		RC조 지상3, 지하1	
진주사무소	자체	2011	2,070	1,097		RC조 지상2	
통영사무소	임차	2009		712	487	RC조 지상11	
김해사무소	임차	2003		487	465	RC조 지상3	
거창사무소	임차	2000		410	362	슬라브조 지상5	
합천사무소	임차	1991		328	273	슬라브조 지상2	

미래로 통하는 빛
통계청

국민과 함께 미래를 여는 선진일류 통계청

2012년도 주요 업무추진 계획

2011. 11

충청지방통계청

보고 순서

Ⅰ. 업무추진방향 777

Ⅱ. 2012년도 핵심 추진과제 778

1. 조직·인사·문화 개선을 통한 조직 활성화 778
2. 통합적 관점의 재정운영으로 효율적 예산 집행 ... 781
3. 현장조사 품질 향상으로 국가통계 정확성 제고 ... 784
4. 맞춤형 서비스로 고객만족도 향상 787
5. 지역통계 개발 및 지원의 체계적 수행 789

Ⅲ. 일반현황

1. 조직 792
2. 정원 및 현원 792
3. 세출예산 792
4. 주요업무 793

Ⅳ. 참고자료 795

Ⅰ. 업무추진방향

비전 고품질 통계생산과 맞춤형 고객서비스로 국민과 소통하는 충청지방통계청

중점과제	세부추진계획
조직·인사·문화 개선을 통한 조직 활성화	● 업무량 직무분석 및 핵심보직 프로그램 실시 ● 인사 Zero-Complaint 운영 및 공정하고 투명한 성과평가 체계 구축 ● 조직문화 개선을 통한 조직 내 소통 활성화
통합적 관점의 재정운영으로 효율적 예산 집행	● 통합적 관점의 예산 지원 시스템 운영 ● 찾아가는 재무·회계 컨설팅 ● 효율적인 물품 운영을 통한 예산 절감
현장조사 품질 향상으로 국가통계 정확성 제고	● 수준별·분야별 전문 역량 강화 ● 분야별 내용검토 체계의 효율성 제고 ● 현장조사 지도·감독 내실화 및 전문화
맞춤형 서비스로 고객만족도 향상	● (대내적)내부고객 서비스 향상 ● (대외적)외부고객 서비스 향상
지역통계 개발 및 지원의 체계적 수행	● 지역통계 수요확보 및 개발·유지관리 ● 지역통계 기술지원 강화 ● 지방자치단체와 관계협력 증진

Ⅱ. 2012년도 핵심 추진과제

1 조직·인사·문화 개선을 통한 조직 활성화

□ 과제 개요

○ 조직문화진단 결과 환류를 통한 기관역량 결집, 경쟁력 강화 및 신명 나는 직장분위기 구현

○ 다양한 집단의 통합에서 발생한 조직, 문화, 인사 갈등 해소

* 조직문화진단 실시 : 2011. 07. 06. ~ 09. 08.(한국능률협회)

□ 추진내용

○ (문제점) 조직문화진단 결과 문제점 도출

조직 분야	• 본청 전입 및 지방청 직원 감소로 인한 업무량 증가 • 직원 전보인사 및 비 공무원 증가로 업무 전문성 저하
인사 분야	• 인사시스템에 대한 불신 및 인사운영의 투명성 미비 • 부서장에 따른 직원들의 성과평가 기준 모호
문화 분야	• 출신(대전·충남, 충북) 지역간 문화적 충돌이 심함 • 부서 간, 부서 내 업무 공유 및 커뮤니케이션 부족

○ (추진 내용Ⅰ) 조직 분야 개선 방안

- 자체 현장조사 업무량 측정 및 직무 분석으로 효율적인 조직 운영

· 경제·사회 변화와 IT조사 활성화를 반영한 업무량 측정

· 출장거리 및 비공무원 비율에 따른 각 부서별 업무량 측정

· 지역통계 및 연간조사 증가에 따른 직무 분석 실시

- 지방청 핵심보직 프로그램 실시

Step 1
다양한 직무 경험

- 대상 : 9급~8급
- 내용 : 업무 순환으로 다양한 경험 학습 및 인적 자본 축적
- 전보 : 전보 고려 대상에서 제외

Step 2
업무 전문가 육성

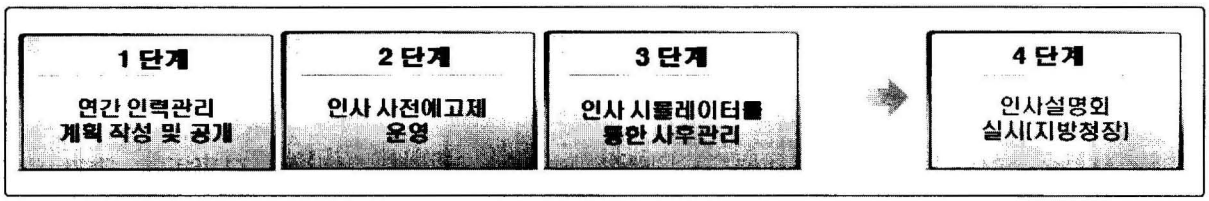
- 대상 : 8급~7급
- 내용 : 개인별 직무군 설정 및 전문가 육성 과정 실시
- 전보 : 전보시 개인별 직무군을 고려하여 배치

Step 3
핵심 보직제 실시

- 대상 : 7급~6급
- 내용 : 핵심보직 간 전보를 통한 업무 전문성 강화
- 전보 : 직위 공모 실시

○ (추진 내용Ⅱ) 인사 분야 개선 방안

- 인사 Zero-Complaint 4단계 시스템 구축



- 공정하고 투명한 성과평가 체계 구축

  · '성과관리와 평가프로세스' 사이버교육 이수

    * 중앙공무원 교육원 사이버교육 과정

  · 관리자를 위한 성과관리 교육 실시(한국능률협회)

  · 평가지표의 계량화로 '평가자'의 주관적 평가요인 사전 예방

  · 평가결과 검토회의(Calibration Session)[2]제도화

2) 평가결과 검토회의 : A부서장이 피 평가자에 대한 평가에 확신이 없을 경우 A부서장과 A부서 팀장이 모두 모여 피 평가자의 평가결과에 대하여 적정성을 논의하는 회의

○ (추진 내용Ⅲ) 문화 분야 개선 방안

- 조직문화 개선을 통한 조직 내 소통 활성화

· 전 직원 혼·창·통 워크숍 및 1과 2사무소 워크숍 실시

· 업무 교차 인사 프로그램 실시

· 부서 내 자체 체육행사 및 업무토론회 실시

· 부서장·팀장·팀원 Do & Don't 실행 지침 개발

□ 추진일정

○ 세부 추진 방안 수립 : '12. 1. 1. ~ 2. 28.

○ 월별·분기별·반기별 추진 실적 보고 : '12. 1월 ~12월

○ 최종 결과 보고 및 환류 : '12. 12월 ~ '13. 1월

□ 기대효과

○ 거시적 차원 : 기관역량 결집을 통한 경쟁력 강화

- 조직, 인력, 업무, 문화 등의 화학적 융합을 통한 생산성 향상

- 체계적 조직융합관리에 따른 기관운영의 효율화 도모

○ 미시적 차원 : 신명 나는 조직 분위기 구현(GWP)

- 기관 통합에 따른 문화 이질감 해소 및 조직구성원 직무몰입 제고

- 기관 내 소통 활성화를 통한 조직내부 구성원 간 신뢰 강화

2 통합적 관점의 재정운영으로 효율적 예산 집행

□ 과제 개요

○ 통합적 관점의 예산 지원시스템 운영으로 재정건전성 제고

○ 현장 부서와의 소통강화를 통한 신속한 업무 처리

○ 효율적인 물품관리로 예산절감 및 민원만족도 향상

□ 추진내용

○ **(문제점)** 예산 및 물품 관리·운영 문제점

- 재정 운영에 대한 통합적인 관점 부재
- 예산 운영에 대한 지방청과 사무소와의 원활한 소통체계 미흡
- 비효율적인 물품관리로 인한 예산 낭비 및 불편 초래

○ **(추진 내용Ⅰ)** 통합적 관점의 예산 지원 시스템 운영

- 예산「배정 → 집행 → 확인 → 환류」의 종합적인 예산지원 시스템 운영
  - · 적시에 필요한 예산이 지원될 수 있도록 기준(안) 마련
  - · 교부된 경비가 적법·타당하게 집행될 수 있도록 지원
  - · 예산의 목적에 맞게 집행 여부 지도방문 실시
  - · 관행적 예산집행 착오사례에 대한 교육 실시

○ **(추진 내용Ⅱ)**「신속 기동반」운영을 통한 찾아가는 재무·회계 컨설팅

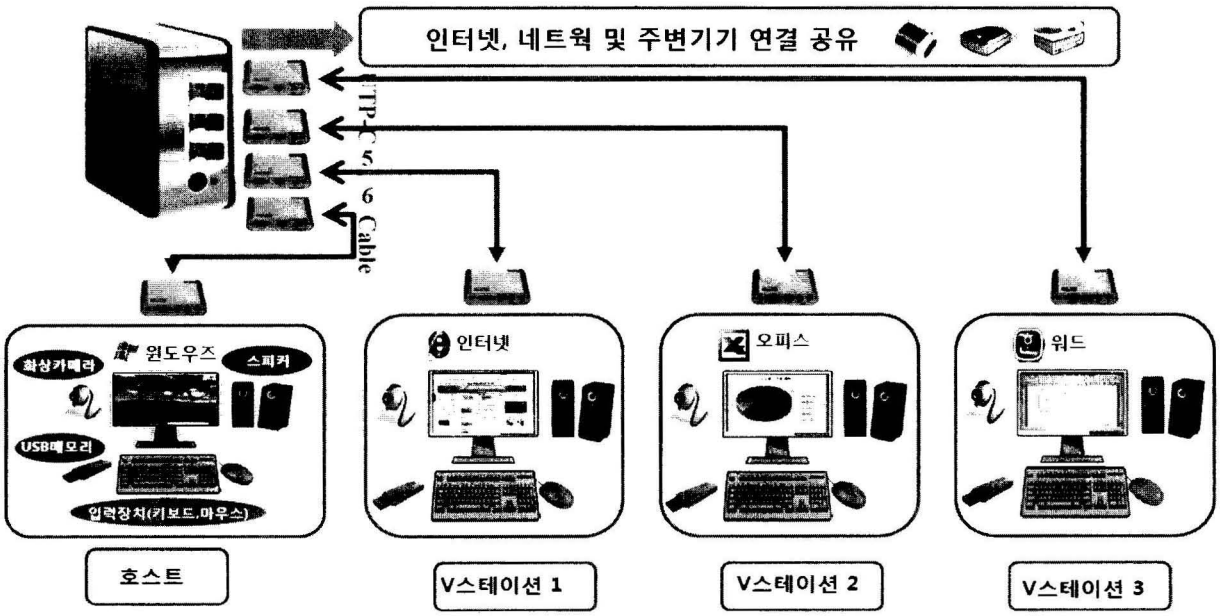
- 각 부서별 상담 또는 지원 요청 시 신속한 문제 해결

신속 기동반 운영 흐름도

○ (추진 내용Ⅲ) 효율적인 물품 운영을 통한 예산 절감

- 멀티유저 시스템(Multi-User System) 구축

· 운영 체계도 : 서버 PC 1대를 4명이 사용



· 전산장비의 효율적 운영을 위한 클라우드 컴퓨팅[3] 도입

- 인터넷전화 구축

· 지방청에 인터넷 전화교환기(IP-PBX) 설치 및 사무소와 연결

· 예비용 회선 일반전화 사용 유지

· 직원별 IP전화기 설치 및 개별 번호 부여

3) 클라우드 컴퓨팅[Cloud Computing] : 인터넷상의 서버를 통하여 데이터 저장, 네트워크, 콘텐츠 사용 등 IT 관련 서비스를 한 번에 사용할 수 있는 컴퓨팅 환경

□ 추진일정

○ 세부 추진 방안 수립 : '12. 1. 1. ~ 2. 28.

○ 월별·분기별·반기별 추진 실적 보고 : '12. 1월 ~12월

○ 최종 결과 보고 및 환류 : '12. 12월 ~ '13. 1월

□ 기대효과

○ 합리적인 예산 수급 및 관리를 통한 재정운영의 탄력적 운영 및 지도 방문을 통한 예산 집행의 건전성 제고

○ 찾아가는 재무·회계 컨설팅을 통한 현장 상황에 대한 업무 공유 강화 및 신속하고 정확한 문제 해결

○ 멀티유저 시스템(Multi-User System) 구축을 통한 예산 절감

(단위 : 천원)

구분	현재	개선 (멀티유저시스템)	절감 예상액	비고
구입 및 유지비	56,809	33,527	△23,282	40.9% 절감

○ 인터넷전화 구축을 통한 예산 절감

(단위 : 천원)

구분	일반전화	인터넷전화	연간 절감액	비고
사용요금	64,261	50,947	△13,314	(20.7% 절감)

3 현장조사 품질 향상으로 국가통계 정확성 제고

□ 과제 개요

○ 수준별·분야별 차별화된 맞춤형 교육 실시로 직원 전문 역량 강화

○ 체계적인 내용검토(내검) 시스템 정착으로 비표본오차 최소화

○ 현장조사 지도·점검의 내실화로 현장조사 품질향상

□ 추진내용

○ (문제점)

- 차별화되지 않은 일괄적인 교육 실시 및 전문교재의 부재
- 각 분야별 효율적인 내용검토 체계 필요성 대두
- 현장조사 자체점검 축소에 따른 점검기능의 내실화 방안 미흡

○ (추진 내용 I) 수준별·분야별 전문 역량 강화

경제 분야	▪ 신규자 및 비공무원 : 조사현장실습 및 현장지도(멘토링) ▪ 전문성 강화 위한 외부전문가 특강 실시 ▪ 업무능력 향상 위한 전산교육 실시
사회 분야	▪ 전문교관단 선발 및 육성 ▪ 수준별 맞춤형 교육 교재 개발 : 신규자용, 숙련자용 ▪ 교육의 정례화 : 정기소집교육 및 찾아가는 맞춤형 교육
농어업분야	▪ 부서별 취약업무에 대한 교육 수요조사 실시 ▪ 분야별 교관단 구성 및 전문 교육교재 작성 ▪ 각 부서별 찾아가는 맞춤형 교육 실시(연 2회)

○ (추진 내용Ⅱ) 분야별 내용검토 체계의 효율성 제고

경제분야

✔ 산업중분류별 전문가 지정 운영
- 광업제조업 및 서비스업동향조사 산업중분류 전담자 지정
- 업종별 산업중분류 내검 실시
- 착오사례·유형 분석으로 실사지도 및 교육 자료로 활용

사회분야

✔ 내검 전문팀 운영
- 단계별 내검체계 : 담당자→직원상호간→사무소간 교환내검
- 내검 전문팀 운영 : 전문가 Data Filtering, 산업·직업 전문교관단 내검
- 사전예고제 실시 : 당월 중점사항, 내검 기법 등
- 업무토론회 실시 : 내검 및 현장조사 시 발생된 문제점과 특이사례 중심

농어업분야

✔ 코칭(Coaching)활동을 통한 내검체계 확립
- 중점 체크리스트 작성 및 활용
- Coaching 대상자 선정 및 활동(분기별)
- 코칭 학습 결과 교육(순회 또는 집합)
- Zero-defects(무결점운동) 내재화

○ (추진 내용Ⅲ) 현장조사 지도·감독 내실화 및 전문화

- 감사팀 자체점검 축소(2010년 30% → 2011년 10%)에 따른 현장조사 감독 기능 유지를 위한 부서별 확인지도 내실화

- 확인·지도 결과의 적극적인 환류로 현장조사 선순환 시스템 정착

Feedback

확인지도 결과 공유	➡	교육 및 내용검토 방향 제시
확인지도 결과 공유	➡	확인지도 방향 제시
지도실적 및 점검결과 비교자료 공유	➡	확인지도 활성화

- 「현장조사 품질평가위원회」 운영

  · 점검결과 처리절차를 명확히 하고 공정한 업무처리

  · 착오사항에 대한 대책방안 제시로 사전예방 기능 강화

  · 현장조사 경험이 풍부한 팀장위주로 구성하여 전문성 강화

- Positive 측면에서 현장조사 지도 점검 업무 운영

  · 현장조사 지도 및 우수사례 채택 건에 대한 점검결과 감점 상쇄

  · 현장조사 우수조사원 문화탐방, 포상 추천 등 인센티브 권고

- 감사팀원 현장조사 전문성 강화

  · 감사팀원 1인당 업무분야별 조사지침 사이버 교육 3회 이상 이수

□ 추진일정

○ 세부 추진 방안 수립 : '12. 1. 1. ~ 2. 28.

○ 월별·분기별·반기별 추진 실적 보고 : '12. 1월 ~12월

○ 최종 결과 보고 및 환류 : '12. 12월 ~ '13. 1월

□ 기대효과

○ 수준별 차별화된 교육, 분야별 맞춤형 교육 실시로 교육의 내실화 및 업무 전문성 향상으로 통계품질 제고

○ 업무분야별 체계적인 내검 시스템 정착으로 내용검토 단계에서의 비표본오차 최소화

○ 현장조사 확인·지도의 내실화로 고품질 통계생산에 기여

4 맞춤형 서비스로 고객만족도 향상

□ 과제 개요

○ (대내적) 조직문화진단 결과 환류로 조직 내 문화적 인식차이 극복 방안 마련 및 조직 내 소통 활성화로 내부고객 만족도 향상

○ (대외적) 고객 유형별 맞춤형 서비스 제공으로 외부고객 만족도 제고

□ 추진내용

○ (대내적) 내부고객 서비스 향상

직원 간 소통	기관장과의 소통	가족과의 소통
✓ 지방청 각과·팀별 호프데이 실시 ✓ '부서 소통의 날' 지정·운영 ✓ 충청청 Cafe 활성화 ✓ 동호회 권역별 활동 활성화 ✓ 학습동아리 활성화 ✓ 부서별 체육대회 실시 ✓ 1과 2사무소 자매결연 워크숍 ✓ 파트너십 공감 워크숍	✓ 찾아가는 인사 설명회 ✓ 인사신문고 운영 ✓ 노조와의 간담회 ✓ CEO-Mind 공유	✓ 통계가족의 날 행사 개최 ✓ 어린이날 자녀 초청 행사 개최 ✓ 어버이날 효도 선물 증정 ✓ 수능 자녀 합격 기원 선물 증정 ✓ 가정의날 지정·운영(매주 수요일) ✓ 가족과 함께하는 산행대회 개최

○ (대외적) 외부고객 서비스 향상

대국민 중심의 고객서비스	응답자 중심의 고객서비스	이용자 중심의 고객서비스
✓ SNS를 활용한 충청청 기관 홍보 및 국민과의 소통 ✓ LED 전광판 및 통계공원을 활용한 기관 홍보 ✓ QR코드 제공 ✓ 기고·기획통계·조사결과 보도자료 제공 ✓ 충남교육청과 충남소식지 공동작성·제공 ✓ 지역기관장 모임 시 각종 통계자료 제공	✓ 통계조사 우수응답자 및 사업체 포상으로 성실한 통계응답 확보 ✓ 통계조사 결과자료 및 '통계소식지' 제공 ✓ 직거래 장터 활성화로 농가수익 증대 및 유대 강화 ✓ 통계응답자 중 소외계층에 대한 정기적 지원 ✓ 감성경영기법을 통한 응답자 감동 메시지 전달(연중) ✓ 표본농가와의 농촌일손 돕기 등 Friendly화 추진 ✓ 조사대상처 창사기념일과 응답자 생일 축전 발송(매월) ✓ 전통시장 상인회와 MOU 체결 및 간담회 실시 ✓ 응답자 유형별 찾아가는 맞춤형 통계설명회 개최	✓ 지역 언론인 간담회 및 설명회 실시 ✓ 「고객관리전담반」 운영으로 통계이용자에 대한 신속한 행정서비스 제공 ✓ 지역통계 보고서 발간 및 지자체 배부 ✓ 정책고객(PCRM) 대상 만족도 조사 실시 및 Feedback ✓ 지역통계 이용자 대상 만족도 조사 실시 및 Feedback

□ 추진일정

○ 세부 추진 방안 수립 : '12. 1. 1. ~ 2. 28.

○ 월별·분기별·반기별 추진 실적 보고 : '12. 1월 ~12월

○ 최종 결과 보고 및 환류 : '12. 12월 ~ '13. 1월

□ 기대효과

○ **(대내적) 조직 내 관계지향 문화 형성**

- 조직 내 소통채널의 다양화 및 활성화로 관계지향 문화 형성

- 조직 내부 구성원 간 신뢰 강화 및 만족도 향상으로 업무 능률 증대

○ **(대외적) 외부고객 만족도 제고 및 기관 위상 강화**

- 고객 유형별 맞춤형 서비스 제공으로 외부고객 만족도 향상 및 기관 위상 강화

5 지역통계 개발 및 지원의 체계적 수행

□ 과제 개요

○ 다양한 통계수요 및 사회변화에 부응하는 지역통계 제공 및 기술지원 강화

○ 전문가 네트워크 협의회 운영으로 지역통계 전문성 강화 및 신뢰도 제고

○ 지역통계 개발 및 발전을 위한 지방자치단체와 통계협력 확대

□ 추진내용

○ **(추진 내용Ⅰ)** 지역통계 수요 발굴

- 통계개발 실무협의회, 지방자치단체 관계자 Workshop, 방문 설명회 실시
- 대전광역시 외 35개 지방자치단체 공문발송 및 수요조사 파악으로 정책 활용이 가능한 지역통계 개발(2회)

○ **(추진 내용Ⅱ)** 지역특성통계의 개발 및 작성 지원

· 신규 지역통계 개발(2011년 2종 → 2012년 2종)

· 작성 지원

* 2011년도(3종) : 대전시 유성구·충청북도·충청남도 사회조사

* 2012년도(3종) : 천안시·청주시·단양군 사회조사

○ **(추진 내용Ⅲ)** 지역통계 기술지원 강화

신규개발 통계	기존개발 통계
✔ (2회 까지) 조사대행 ✔ (3회 이후) 기술지원	✔ 기술지원만 실시

- '찾아가는 지역통계 설명회'를 통한 기술지원 강화

  · 찾아가는 지역통계 설명회 통한 지역통계 활용방안 및 담당 공무원의 역량 강화

  · 기관장 관심 증대 및 참여 유도를 통한 통계인력 확충 및 인프라 강화

- 전문가 네트워크 협의회의 운영 내실화 및 전문화

  · 조사항목과 밀접한 전문가 집단을 특별 자문위원으로 구성하여 전문성 제고

기술지원분과(상시)
✔ 학계, 연구기관, 유관기관, 지자체

홍보지원분과(상시)
✔ 신문사, 방송사 등

특별 자문위원(수시)
✔경제분야 : 경제정의실천시민연합, 한국소비자생활 연구원 등
✔사회분야 : 전국주부교실, 환경운동연합, 열린문화운동시민연합 등
✔농어업분야 : 농업기술센터, 작물연구소 등

- 지역통계 네트워크 협의회 단계별 운영

  · 1단계 : 조사기획, 조사표 설계 시 기술자문을 통한 내용 보완

  · 2단계 : 조사완료 후 분석결과 및 정책 활용 자문

○ **(추진 내용Ⅳ)** 지방자치단체와 관계협력 증진

- 양 기관의 지속적인 상호 교류와 협력을 위한 MOU 체결 및 관리 강화

- 권역별 지역통계 워크숍 실시(1회)

- 지역통계 조사결과 정책 활용 PPT 제작 · 배부(2회)

- 지역통계 자체작성 역량강화를 위한 마이크로데이터 제공

□ 추진일정

○ 세부 추진 방안 수립 : '12. 1. 1. ~ 2. 28.

○ 월별·분기별·반기별 추진 실적 보고 : '12. 1월 ~12월

○ 최종 결과 보고 및 환류 : '12. 12월 ~ '13. 1월

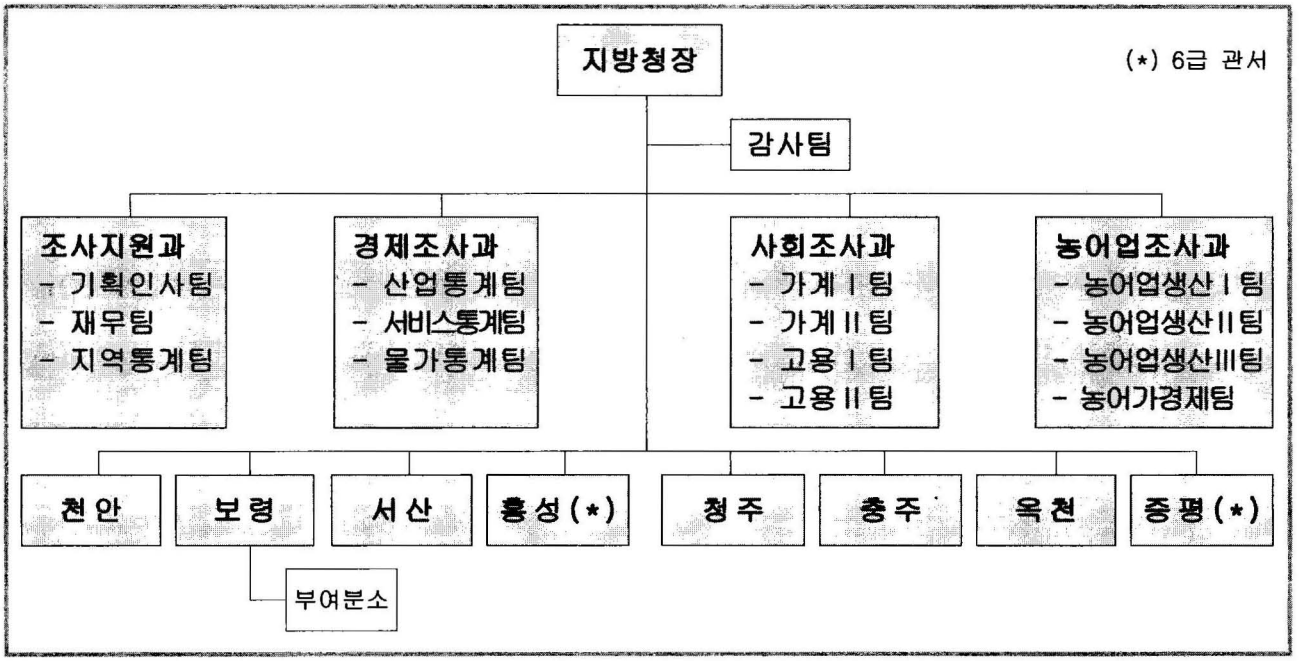
□ 기대효과

○ 지역적·사회적 변화에 부응하는 지역통계 작성·제공으로 지역 정책 수립에 기반이 되는 통계개발로 지역통계의 활용성 제고

○ 지방자치단체와 유기적인 협력체계 유지 및 지역통계 전문성 강화로 신뢰도 제고

Ⅲ. 일반현황

1 조직 : 1팀 4과 8사무소 1분소



2 정원 및 현원

(2011. 11. 1. 기준, 단위 : 명)

구분	합계	정규직									비정규직		
		소계	4호	4급	5급	6급	7급	8급	9급	기능	소계	무기	기간
정원계	373	251	1	1	9	43	70	87	28	12	122	96	26
현원계	386	247	1	1	9	44	74	81	25	12	139	96	43

3 세출예산

(단위 : 백만원)

연도	총액	기관운영			통계조사			
		소계	인건비	기본경비	소계	통계조사지원	수입대체경비	정보화
2012(A)	17,149	13,594	12,129	1,465	3,555	3,266	180	109
2011(B)	16,970	13,609	12,188	1,421	3,361	3,050	210	101
증감(A-B)	179	△15	△59	44	194	216	△30	8

4 주요업무

□ 월간(분기)조사 : 21종

(2011.11월 기준)

조사종류	조 사 명	대상처수		구성비	비 고
		충청(A)	전국(B)	A/B(%)	
월간 및 분기조사	○ 사업체부문(7종)				
	- 광업제조업동향조사	1,232	7,968	15.5	
	(제조업생산능력)	467	2,533	18.4	
	- 서비스업동향조사	1,861	14,943	12.5	
	- 기계수주동향조사	26	145	17.9	
	- 건설경기동향조사	213	1,763	12.1	
	- 사이버쇼핑동향조사	50	1,015	4.9	
	- 전자상거래동향조사	126	1,355	9.3	(분기)
	- 소비자물가조사	4,287	30,307	14.1	
	○ 가구부문(5종)				
	- 경제활동인구조사	5,048	31,609	16.0	
	- 가계동향조사	1,636	8,856	18.5	
	- 집세조사	1,354	10,177	13.3	
	- 비농가양곡소비량조사	166	999	16.6	
	- 지역별고용조사	27,040	175,000	15.5	(분기)
	○ 농어업부문(9종)				
	- 농가경제조사	605	2,800	21.6	
	(농가양곡소비량조사)	121	560	21.6	
	- 어가경제조사	112	1,144	9.8	
	- 산지쌀값조사	105	510	20.6	
	- 가축동향조사(전수)	3,157	14,945	21.1	(분기)
	(가축동향조사(표본, 조사구수))	694	3,068	22.6	(분기)
	- 농축산물생산비조사	324	1,400	23.1	
	- 농업면적조사(조사구)	5,543	26,500	20.9	(연5회)
	- 농가판매 및 구입가격조사	180	903	20.0	
	- 어업생산동향조사	1,027	13,631	7.5	
	- 어류양식동향조사	184	2,798	6.6	(연2회)

미래로 통하는 빛
통계청

□ 연간조사 : 18종

(2011.11월 기준)

조사 종류	조 사 명	대 상 처 수		구성비	비 고
		총정(A)	전국(B)	A/B(%)	
연간조사	○ 사업체부문(7종)				
	- 기업활동조사	934	12,440	7.5	
	- 도소매업 및 서비스업조사	20,366	123,000	16.6	
	- 전문과학기술 서비스업조사	1,830	13,000	14.1	
	- 운수업조사	656	6,016	10.9	
	- 건설업조사	234	2,073	11.3	
	- 광업·제조업조사	9,400	120,160	7.8	
	- 지역소득	1,182	15,945	7.4	
	○ 가구부문(5종)				
	- 경제활동인구부가조사	5,048	54,106	9.3	
	- 사회조사	2,832	17,112	16.6	
	- 사교육비조사	9,542	80,497	11.9	
	- 가계금융조사	1,099	12,052	9.1	
	- 생활시간조사	1,260	8,100	15.6	
	○ 농어업부문(6종)				
	- 농작물생산조사(필지)	1,399	7,431	18.8	
	- 농어업법인조사	1,619	9,059	17.9	
	- 양곡소비량조사(사업체)	597	3,660	16.3	
	- 농업조사	14,862	75,381	19.7	
	- 어업조사	1,042	8,150	12.8	
	- 임업조사	891	8,150	10.9	

Ⅳ. 참고자료

□ 지역통계 개발 및 지원 현황

○ 지역통계 개발 및 지원(26건)

- 주제별 : 사회부문 13건, 사업체부문 5건, 농·특산물 6건, 기타 2건
- 지역별 : 대전 4건, 충남 8건, 충북14건

지역	통계 조사명	조사 주기	연도별 추진현황							비 고
			2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	
대전 (4)	대전 사회지표	1년	-	-	-	-	-	기술지원	-	
	중구 사회조사	1년	-	-	시험조사 기술지원	-	-	-	-	
	유성구 사회조사	1년	-	시험조사 기술지원	기술지원	기술지원	기술지원	기술지원	기술지원	
	대덕구 사회조사	1년	-	-	시험조사 기술지원	기술지원	기술지원	-	-	
충남 (8)	천안시 사회조사	1년	-	-	-	-	전체대행	전체대행	전체대행	
	아산시 제조업실태	2년	-	-	-	전체대행	-	-	-	
	아산시 사회조사	2년	-	-	-	-	전체대행	-	-	
	논산시 농특산물	2년	-	-	-	-	-	-	전체대행	
	계룡시 사회조사	2년	-	시험조사 기술지원	기술지원	기술지원	-	전체대행	-	
	홍성군 축산업소득	2년	-	-	시험조사	전체대행	-	-	-	
	부여군 농업기본	1년	-	-	-	전체대행	-	-	-	
	태안군 사회지표	1회 한	전체대행	-	-	-	-	-	-	

지역	통계 조사명	조사 주기	연도별 추진현황							비 고
			2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	
충북 (14)	충청북도 사회조사	1년	-	-	-	시험조사	기술지원	기술지원	기술지원	
	청주시 사회조사	2년	-	-	시험조사	전체대행	-	전체대행	-	
	청원군 사회조사	1년	-	-	-	시험조사 기술지원	-	-	-	
	청원군 고용통계	1년	시험조사 기술지원	-	-	-	-	-		
	제천시 경제활동	1년	-	-	시험조사 전체대행	전체대행	-	-	-	지역고용조사 통합으로폐지
	옥천군 농특산물	2년	-	-	-	시험조사	전체대행	-	전체대행	
	보은군 농특산물	2년	-	시험조사	전체대행	전체대행	전체대행	-	전체대행	
	단양군 학생실태	1회 한	-	-	-	-	전체대행	-	-	
	단양군 숙박이용	1회 한	-	-	-	-	전체대행	-	-	
	단양군 마늘농업	1회 한	-	-	-	-	전체대행	-	-	
	충북테크노파크 전략산업	1년	-	-	전체대행	전체대행	-	-	-	
	충북테크노파크 산업육성	1회 한	-	-	-	-	전체대행	-	-	
	충북테크노파크 인력양성	1회 한	-	-	-	-	-	전체대행	-	
	충북 개발원 인력동향	1회 한	-	-	-	전체대행	-	-	-	